|  |  |
| --- | --- |
| **FTESË PËR OFERTIM****për****sipas Kontratës Publike Kornize me nr. të ref.***“[shëno numrin e prokurimit]”*[[1]](#footnote-1)**nr.***[shëno numrin rendor te mini-tenderimit]**Sipas Nenit 38.5.2 të Ligjit nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës se Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092* Data kur është përgatitur Ftesa për Ofertim :

|  |
| --- |
| *“[shëno datën]”* |

**KJO FTESE PERBEHET NGA DY PJESE:****Pjesa A: Informacione për tenderuesit** **Pjesa B: Formulari i Tenderit****Ky dokument është përgatitur në gjuhët Shqipe, Serbe .****Ne rast se ka mospërputhje ne mes versioneve gjuhësore, versioni i gjuhës** *[shëno gjuhen]* **do te mbizotëron.** |

**TEMA: FTESË PËR OFERTIM për**  *– Nr. [shëno numrin rendor te mini-tenderimit]*

**Për:** *[shëno emrin dhe adresën e Operatorit Ekonomik]*

**I/E nderuar:** *[shëno emrin e personit kontaktues]*

Duke iu përgjigjur marrëveshjes për kontratë publike kornize, me nr. te prokurimitne te cilën kompania e juaj është bere një nga palët e marrëveshjes, ftoheni që të ofertoni për kërkesat e detalizuara në Përshkrimin e Çmimit, Pjesa B te kësaj Ftese për ofertim “FPO”. Ju lutem gjeni të bashkangjitur dokumentet,të cilat përbëjnë FPO*.*

Nga ju pritet që të ekzaminoni me kujdes të gjitha pjesët dhe seksionet e kësaj FPO dhe anekset e saj dhe të pajtoheni me të gjitha kërkesat, specifikimet dhe kushtet e përfshira këtu.

Oferta e juaj duhet të jete në përputhshmëri me ketë “FPO”.

Ne, si Autoritet Kontraktues nuk pranojmë asnjë ndryshim.

Të gjitha shpenzimet që i bëni gjatë përgatitjes dhe dorëzimit të ofertës nuk do të kompensohen dhe autoriteti kontraktues nuk do të ketë asnjë detyrim në rast se anulohet procedura.

Mirëpresim ofertën tuaj e cila duhet të dorëzohet në adresën e specifikuar në “Informacione për Tenderuesit”, Pjesa A e kësaj FPO, para *“[shëno datën dhe kohen e afatit të fundit]”.*

Me dorëzimin e ofertës, tenderuesi, pranon plotësisht dhe pa kufizime kushtet e kontratës te përcaktuara ne Pjesën B, Seksioni I-V te Dosjes se Tenderit si një bazë të vetme.

Mirëpresim pranimin e ofertës suaj.

Ju lutemi që të konfirmoni me shkrim pranimin e kësaj Ftese.

Sinqerisht,

Emri dhe mbiemri: *“[ shëno emrin & mbiemrin]”*

Nënshkrimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TABELA E PËRMBAJTJES

[*PJESA A:*  *INFORMACIONE PËR TENDERUESIT* 4](#_Toc446419829)

[NENI i IDENTIFIKIMI I AUTORITETIT KONTRAKTUES (ak) 4](#_Toc446419830)

[NENI ii lËnda e kontratËs 4](#_Toc446419831)

[NENI III KUSHTET DHE KËRKESAT E DËRGESËS 5](#_Toc446419832)

[NENI IV KUSHTET E TENDERIMIT 5](#_Toc446419833)

[NENI V HAPJA E TENDERVE 7](#_Toc446419834)

[NENI VI KRITERET PËR DHËNIEN E KONTRATËS – VLERËSIMI I TENDERIT 7](#_Toc446419835)

[NENI VII ANKESAT 7](#_Toc446419836)

[ANEKSI 1. specifikimet teknike tË detyrueshme 9](#_Toc446419837)

[Aneksi 2. DEKLARATA NËN BETIM 10](#_Toc446419838)

[AnEKSI 3. KËRKESA PËR INFORMACIONE SHTESË 11](#_Toc446419839)

[ANEKSI 4. sigurimi i kontratËs 12](#_Toc446419840)

[AnEKSI 5. KRITERET PËR DHËNIEN E KONTRATËS 13](#_Toc446419841)

[*PJESA B FORMULARI I DORËZIMIT TË TENDERIT* 14](#_Toc446419842)

[NENI I FORMULARI I TENDERIT 14](#_Toc446419843)

[NENI II PËSHKRIMI I ÇMIMIT 16](#_Toc446419844)

# *PJESA A:* *INFORMACIONE PËR TENDERUESIT*

# NENI i IDENTIFIKIMI I AUTORITETIT KONTRAKTUES (ak)

**I.1)**

|  |
| --- |
| **Emri i AK**: *“[shëno emrin e AK]”* |
| **Adresa e AK**: *“[shëno adresën e AK]”* |
| Qyteti: *“[shëno qytetin e AK]”* | Kodi Postar: *“[shëno kodin postar të qytetit të AK]”* |
| **Adresa elektronike** *(nëse aplikohet)*: *“[shëno www]”* |
| **Personi kontaktues**:*“[shëno emrin e personit kontaktues të AK]”* | **E-mail:** *“[shëno email-in e personit kontaktues të AK]”* |
| **Telefoni:** *“[shëno numrin e telefonit të AK]”* | **Faksi:** *“[shëno numrin e faksit të AK]”* |

# NENI ii lËnda e kontratËs

**II.1) TITULLI I KONTRATËS**

|  |
| --- |
| *“[shëno titullin e kërkesës]”* |

**II.2)** Lënda e kësaj kontrate është:

*“ [shëno përshkrimin e përgjithshëm të [furnizimeve] [punëve riparuese] [shërbimeve] dhe [sasitë].*

Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP):*“[shëno FPP]”*

II.3)SPECIFIKIMET TEKNIKE

*[Furnizimet] [Punët riparuese] [Shërbimet]* duhet të jenë plotësisht në pajtim me specifikimet teknike të parashtruara në FPO (shih ANEKSIN 1) dhe në përputhshmëri në të gjitha aspektet me vizatimet, sasitë, modelet, mostrat, matjet dhe udhëzimet tjera.

Mospërputhshmëria me ndonjë specifikim mund të bëjë që të diskualifikohet tenderi.

**II.4) Variantet**

Variantet *“[shëno “do të jenë” apo “nuk do të jenë”]”*të autorizuara.

*“[ nëse variantet janë të autorizuara]”*

[Ofertuesit janë të autorizuar për të paraqitur kuotën duke propozuar një variant që përputhet me një variant të specifikimeve teknike. Ofertuesit duhet të dorëzojnë specifikimet teknike të variantit të ofruar.

Specifikimet minimale që duhet të përmbushen nga ndonjë variant janë të shënuara në specifikimet teknike të parashtruara në këtë FPO, referojuni Aneksit 1.]

**II.5) Lloji i Kontratës**

Çmimi për njësi. Pagesa do të kryhet vetëm në bazë të vlerës së Fletëporosisë se lëshuar nga ana e Autoritetit Kontraktues.

**II.6) VLERA E PARASHIKUAR**

Vlera e parashikuar e kontratës **është** [*shëno vlerën e parashikuar*]

# NENI III KUSHTET DHE KËRKESAT E DËRGESËS

**III.1)**Vendi për *“ [dorëzimin e produkteve]” [ekzekutimin e punëve riparuese]” [kryerjen e shërbimeve]”*

|  |
| --- |
| *[shëno vendin ku [furnizimet] [punët riparuese] [shërbimet] do të [dorëzohen] [ekzekutohen] [kryhen]* |

**III.2) Kushtet e dërgimit**

|  |
| --- |
| DDP(detyrat e dorëzuara të paguara) *[shëno ndonjë informacion nëse është i përshtatshëm]* |

III.3) Afatet kohore për fillimin dhe/ose përfundimin e kontratës

|  |
| --- |
| *[dërgesa e mallrave] [ekzekutimi i punëve] [kryerja e shërbimeve] do të kryhet VETEM pas lëshimit të "Fletë Porosisë".Afati për përfundimin, pas pranimit të Fletë Porosisë, do të jetë* *["shëno numrin e ditëve, nëse dihet"] ose ["sipas afatit të ofruar nga tenderuesi"]* |

**III.4) KUSHTET E KONTRATËS**

Kushtet e kontratës të specifikuara në Pjesën B, Seksioni I-V, te Dosjes se Tenderit.

# NENI IV KUSHTET E TENDERIMIT

IV.1) KUSHTET E SIGURIsë sË TENDERIT

*[Nëse është përcaktuar gjate fazës se parë, gjatë përmbylljes së marrëveshjes publike kornizë, shëno]*

Tenderuesi duhet të postoj sigurimin e tenderit. Shuma e sigurimit të ofertës duhet të jetë *[shëno shumën në fjalë dhe shifra]* për një periudhë të vlefshmërisë prej *[shëno afatin në ditë apo muaj].* Forma e sigurisë së tenderit është e specifikuar në Aneksin 4 të këtij FPO.

*[Nëse nuk është përcaktuar gjate fazës se parë, gjatë përmbylljes së marrëveshjes publike kornizë, shëno]*

Nuk kërkohet sigurimi i tenderit.

IV.2) KUSHTET E SIGURIsë sË EKZEKUTIMIT

*[Nëse është përcaktuar gjate fazës se parë, gjatë përmbylljes së marrëveshjes publike kornizë, shëno]*

Tenderuesi duhet të dorëzoj, para nënshkrimit te kontratës, sigurimin e ekzekutimit. Shuma e sigurimit të ekzekutimit duhet të jetë *[shëno shumën në fjalë dhe shifra]* për një periudhë të vlefshmërisë prej *[shëno afatin në ditë apo muaj].* Forma e sigurisë së ekzekutimit siç është specifikuar në pjesën B, Seksioni IV i Dosjes se Tenderit.

*[Nëse nuk është përcaktuar gjate fazës se parë, gjatë përmbylljes së marrëveshjes publike kornizë, shëno]*

Nuk kërkohet Sigurimi i Ekzekutimit.

IV.3) AFATI KOHOR PËR PRANIMIN E KËRKESAVE PËR INFORMATA SHTESË OSE PËR INFORMATA SQARUESE

Tenderuesve u lejohet të bëjnë kërkesë me shkrim për të kërkuar nga autoriteti kontraktues informata shtesë ose sqaruese që mendojnë se janë të nevojshme për përgatitjen dhe për dorëzimin e tenderit të përgjegjshëm. Kërkesa e tillë duhet të pranohet nga autoriteti kontraktues jo më vonë se:*“[shëno datën]”.*

Kërkesa në fjalë mund të behët me anë të përdorimit të formularit për kërkesë (referojuni Aneks-it 3) dhe t’i dorëzohet autoritetit kontraktues në mënyrë elektronike, me shkrim ose me telefaks.

IV.4) AFATI KOHOR DHE VENDI PËR DORËZIMIN E TENDERËVE

Tenderët do të pranohen nga autoriteti kontraktues jo më vonë se:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data:** | *[shëno datën]* | **Koha:** | *[shëno kohen]* | **Vendi:** | *[shëno vendin]* |

**Çdo tender që dorëzohet pas afatit të fundit për dorëzimin e tenderëve menjëherë do t’i kthehet tenderuesit i pa hapur.**

IV.5) VALUTAT - LLOGARITJA E ÇMIMEVE

**Të gjitha çmimet e specifikuara në tender duhet të deklarohen në Euro (€)** dhe duhet të përfshijnë të gjitha taksat, obligimet dhe detyrimet tjera të aplikueshme.

*[shëno njërën]*

[Çmimet njësi për kërkesat e ofruara janë të fiksuara dhe nuk mund të ndryshohen].

*[ shëno nëse çmimet janë të përshtatshme]*

[Çmimet njësi do të jenë subjekt i rregullimeve si në vijim *[shëno indeksin apo burime tjera të rregullimit të çmimeve].*

IV.6) Formulari i Tenderit dhe numri i ekzemplareve të Tenderit dhe Lista e Dokumenteve të kërkuara

Tenderi do të përbëhet nga dokumentet e plotësuara dhe të nënshkruara si në vijim:

1. Formulari i Dorëzimit të Tenderit që gjendet në Pjesën B të FPO-së;
2. **Deklarata mbi Specifikimet Teknike** të objektit të ofruar të kontratës, që korrespondon me ato të përmendura në Aneksin 1 të FPO-së.
3. **Siguria e Tenderit,** *nëse zbatohet;*
4. **Në** mënyrë që të dëshmohet se operatori ekonomik **vazhdon te përmbush kërkesat e përshtatshmërisë** te përcaktuara ne Dosjen e Tenderit, neni 6.4 i FTD-se, OE duhet te dorëzoj një deklarata e shkruar nën Betim, e nënshkruar nga tenderuesi duke përdorur formën në Aneksin 2. Dëshmitë lidhur me kërkesat e pranueshmërise do të kërkohen nga tenderuesi të cilit autoriteti kontraktues ka ndër mend që t’ia jap kontratën. Këto dokumente duhet të dorëzohen nga tenderuesi para dhënies së kontratës. Në rast të dështimit të dorëzimit te këtij dokumenti, tenderi në fjalë do të refuzohet; dhe
5. [specifiko ndonjë Dokumente tjera të nevojshme].

**Tenderët duhet të jenë në përputhshmëri me kushtet në vijim:**

1. Të gjithë tenderët duhet të dorëzohen në një origjinal, të vendosur në një zarf të veçantë të shënuar “Origjinal”, dhe *[shëno numrin]* e kopjeve të nënshkruara në të njëjtën mënyrë sikur origjinali dhe të vendosura secila në një zarf të veçantë të shënuar “Kopje”. Tenderuesi duhet të shënojë Numrin e Prokurimit dhe emrin dhe adresën e tenderuesit në faqen e përparme të secilit nga zarfet. Zarfet pastaj duhet të mbyllen në një zarf të jashtëm që tregon vetëm:
2. Adresën e vendit për dorëzimin e tenderëve
3. Numrin e Prokurimit
4. fjalët “Mos e hap para “*[shëno kohën dhe datën e hapjes së tenderit]”*
5. Emrin dhe adresën e tenderuesit.

IV.7) Periudha e vlefshmërisë së Tenderit

Tenderët duhet të jenë të vlefshëm për: *shëno numrin* ditë kalendarike.

Periudha e vlefshmërisë se tenderit do te filloj ne datën e afatit te fundit për dorëzim te ofertave.

# NENI V HAPJA E TENDERVE

**V.1** Çdo tenderues ka të drejtë të ketë një përfaqësues të pranishëm për ta vëzhguar hapjen e tenderëve, e cila bëhet në:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data:** | *[shëno datën]* | **Koha:** | *[shëno kohen]* | **Vendi:** | *[shëno vendin]* |

Gjatë hapjes së tenderëve, autoriteti kontraktues do të lexojë me zë: (i) emrin dhe adresën e tenderuesit, (ii) çmimin e përgjithshëm të saktësuar në Formularin e Dorëzimit të Tenderit dhe, kurdo qe është e mundur, çmimet për njësi. Kur për arsye te jo atypëratyshme çmimet për njësi nuk mund të lexon, çmimet e tilla në çdo rast duhet te bëhen të dukshme gjatë hapjes publike për të gjithë përfaqësuesit e ofertuesve, si për shembull duke bere postimin e tyre ose duke përdorur ndonjë tjetër metode adekuate e cila garanton transparence . Në çdo rast, secila faqe e çdo tenderi financiar do të nënshkruhet gjatë hapjes publike nga një përfaqësues i një ofertuesi tjetër. Ne rast te aktivitetit te prokurimit ku kriter i shpërblimit te kontratës është tenderi ekonomikisht me i favorshëm çdo gjë qe ka te beje me numra duhet te lexohet si afati i dërgesës, periudha e garancionit etj

Të gjitha këto do të shënohen në procesverbalin e hapjes së tenderëve, i cili duhet të nënshkruhet nga Zyrtari i Prokurimit dhe nga të gjithë pjesëmarrësit në procesin e hapjes së tenderëve. Kopjet e procesverbalit në fjalë, duhet tu shpërndahen menjëherë të gjithë tenderuesve.

# NENI VI KRITERET PËR DHËNIEN E KONTRATËS – VLERËSIMI I TENDERIT

VI.1) Kriteret për dhënien e KONTRATËS

Kontrata do ti shpërblehet operatorit ekonomik që ka dorëzuar:

[tenderi i përgjegjshëm me çmimin më të ulët]

[tenderi i përgjegjshëm, ekonomikisht më të favorshëm i përcaktuar në bazë të peshës së kritereve të përshkruara në Aneksin 5]

VI.2) VLERËSIMI I TENDERIT

Tenderët e pranuar **me kohë** do të ekzaminohen, vlerësohen dhe krahasohen në bazë të kërkesave të parashtruara në këtë FPO. Tenderi konsiderohet të jetë i **përgjegjshëm** kur është në përputhje me të gjitha kërkesat e kësaj FPO. Tenderët e **përgjegjshëm** do të vlerësohen dhe krahasohen sipas **kriterit për dhënien e kontratës** të përcaktuara në NENIN VI.1. Tenderuesi i cili ka dorëzuar tenderin e renditur më së larti do te shpërblehet me kontrate. Në rast se jo të gjithë Operatorët Ekonomikë që janë palë të Kontratës Publike kornize dorëzojnë ofertat e tyre, procedura e mini-tenderimit do të jetë e vlefshme.

# NENI VII ANKESAT

VII.1) INFORMATAT E PËRGJITHSHME

Sipas Nenit 108/A te ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës se Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr.05/L-092,ankesa mund të dorëzohet, pa pagese, nga cilado palë e interesuar në çdo fazë të aktivitetit të prokurimit dhe në lidhje me çfarëdo aktiviteti ose lëshimi të autoritetit kontraktues që supozohet të ketë bërë shkelje në ligjin aktual, apo akteve të nxjerra në zbatim të tij.

Forma standarde e ankesës mund të shkarkohet nga faqet e internetit të KRPP-së ose OSHP-së: [**www.krpp.rks-gov.net**](http://www.ks-gov.net/krpp) ose [**www.oshp.rks-gov.net**](http://www.oshp.rks-gov.net).

Ankesat duhet të dorëzohen në origjinal te Autoriteti Kontraktues, në adresën e specifikuar *[shëno adresën e AK].*

* Kurdo qe ankesa ka te beje me njoftimin e kontratës ose me dokumentet e tenderit brenda pesë (5) ditëve para afatit të fundit për dorëzim të ofertave.
* Kurdo qe ankesa ka te beje me vendimin për dhënie të një kontratë brenda afatit prej pesë (5) ditëve pas datës së njoftimit për dhënien e kontratës që i është dërguar ankuesit.
* Kurdo qe ankesa ka te beje me vendimin për anulimin e procedurës së prokurimit, brenda pesë (5) ditëve nga data kur aktiviteti I prokurimit është anuluar zyrtarisht përmes njoftimit për anulim.

Kundër çdo vendimi të marrë nga autoriteti kontraktues në përputhje me rrethanat e nenit 108/A çdo palë e interesuar mund të parashtrojë ankesë pranë OSHP-së. Ankesa duhet të dorëzohet vetëm pas udhëheqjes së një procedure paraprake për zgjidhje të mosmarrëveshjes.

Ankesa pranë OSHP-së duhet të dorëzohen brenda dhjetë (10) ditëve pas vendimit të lëshuar nga autoriteti kontraktues në procedurën paraprake të zgjidhjes së mosmarrëveshjes në përputhje me nenin 108/A të këtij ligji.

Të gjitha ankuesit duhet të paguajnë një tarifë për ankese ne shumë prej ne shumë prej *[shëno shumen ne*  ***€]*,** së bashku me paraqitjen e një ankese. Pagesa do të bëhet në para të gatshme ose të holla ekuivalente në llogarinë e krijuara nga OSHP-ja.

Referojuni LPP dhe Rregullave të Prokurimit për procedurat e ankimeve të mëtejshme.

# ANEKSI 1. specifikimet teknike tË detyrueshme

1. Përshkruaj specifikimet teknike, në mënyrë jo diskriminuese, karakteristikat e detyrueshme te objektit te kontratës siç janë: Kualiteti, sigurimi i kualitetit, performanca, terminologjia, kërkesat e dizajnit, simbolet, dimensionet, testimi dhe metodat e testimit, sigurimi, paketimi, shënjimi, etiketimi.

Specifikimet teknike duhet të përpilohen në mënyrë që të përputhen me qëllimin e prokurimit dhe të ofrojnë qasje sa më të madhe te operatorët ekonomik të interesuar.

Autoriteti kontraktues është veçanërisht i ndaluar te vendosë specifikim teknik qe favorizojnë ose dis-favorizojnë një ose me shume operatorë ekonomik.

[2. Nëse variantet lejohen Autoriteti Kontraktues duhet te ceke specifikimet minimale që duhet të përmbushen nga një variant dhe çdo kërkesë specifike për prezantimin e variantit të tillë janë]

# Aneksi 2. DEKLARATA NËN BETIM

Unë, i poshtë nënshkruari, duke përfaqësuar: [*operatorin ekonomik që paraqitet*] deklaroj nën betim se jam i përshtatshëm në përputhje me Nenin 65, të Ligjit mbi Prokurimin Publik në Kosovë, Ligji Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës se Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092.

Unë vërtetoj se i kam lexuar kërkesat e përshtatshmërisë në Nenin 65 të LPP-së, respektivisht paragrafin 6 të Informacionit për Tenderuesit dhe vërtetoj se i përmbush kërkesat e përshtatshmërisë për pjesëmarrje ne këtë procedure te prokurimit.

Unë pranoj mundësinë e sanksionimeve penale dhe civile, gjobave dhe dënimeve, nëse unë për shkak të pakujdesisë dorëzoj çfarëdo dokumenti ose deklarata që përmban informata përmbajtësish të gabueshme ose mashtruese.

|  |
| --- |
| **Identifikimi i Operatorit Ekonomik (OE)** |
| **Emri i OE:** |  |
| **Adresa e plotë:** |  |
| **I përfaqësuar nga:** |
| **Emri** |  |
| **Pozita** |  |
| **Nënshkrimi** |  |
| **Data** |  |
| **Vula** |  |

# AnEKSI 3. KËRKESA PËR INFORMACIONE SHTESË

Për: <emri dhe adresa e autoritetit kontraktues>

DUKE MARRË PARASYSH SE *[emri i operatorit ekonomik]* (më tej “Operatori Ekonomik”), pas pranimit të dosjes së tenderit nën Nr. e Prokurimit të sipër-përmendur, beson se nevojiten informacionet shtesë ose informacionet sqaruese si në vijim:

|  |
| --- |
| *Identifikimi i informacioneve shtesë ose i informacioneve sqaruese, përfshirë referimet në pjesën apo në pjesët e dosjes së tenderit:* |

PRANDAJ, unë, i poshtë nënshkruari, duke përfaqësuar Operatorin Ekonomik, nëpërmjet kësaj kërkoj marrjen e informacioneve të identifikuara.

|  |
| --- |
| **Identifikimi i Operatorit Ekonomik (OE)** |
| **Emri i OE:** |  |
| **Adresa e plotë:** |  |
| **Adresa e plotë:** |
| **Emri:** |  |
| **Pozita:** |  |
| **Nënshkrimi:** |  |
| **Data:** |  |
| **Vula:** |  |

# ANEKSI 4. sigurimi i kontratËs

**Për: [*emri i autoritetit kontraktues*]**

**(**në vazhdim: “autoriteti kontraktues”)

**Në emër të: [*emri dhe adresa e operatorit ekonomik*]**

(në vazhdim “tenderuesi”)

**Titulli i aktivitetit të prokurimit:**

**Numri i Prokurimit:**

**Garancion me kërkesë te pare**

DERISA tenderuesi ka ndërmarrë veprimet për të dorëzuar një siguri tenderi duke iu referuar Dosjes së Tenderit , me numër të prokurimit të lartcekur të dërguar nga Autoriteti Kontraktues;

DHE NGASE tenderuesi dëshiron të depozitojë garancinë në shumën e saktësuar në Dosjen e tenderit;

DHE NGASE ne jemi pajtuar t`i japim tenderuesit këtë garanci:

ANDAJ NE, me këtë konfirmojmë se jemi Garantues dhe përgjegjës para jush, në emër të tenderuesit, deri në një total prej: < *shuma e sigurisë me fjalë dhe shifra* > zotohemi të ju paguajmë, që me kërkesën tuaj të parë me shkrim në të cilën deklarohet mos-përmbushja e njërit nga kushtet në vijim:

1. Autoriteti kontraktues konstaton, në bazë të dëshmive të vërtetueshme objektivisht, se ai tenderues i ka dhënë informacione përmbajtësish të gabueshme ose mashtruese Autoritetit Kontraktues;
2. Tenderuesi tërheq tenderin e tij pas skadimit të afatit të fundit për dorëzim të tenderëve, por para skadimit të periudhës së vlefshmërisë së tenderit të përcaktuar në Dosjeje të Tenderit;
3. Tenderuesit i është dhënë kontrata në fjalë në bazë të tenderit të tij dhe tenderuesi refuzon apo dështon:
* Që të depozitojë sigurinë e ekzekutimit të specifikuar në Dosjen e Tenderit;
* Të plotësojë të gjitha kushtet që i paraprijnë nënshkrimit të kontratës në fjalë siç është përcaktuar në Dosjen e Tenderit; apo
* Të lidhë kontratë që u përshtatet afateve dhe kushteve të saktësuara në dosjen e tenderit.

Pagesa në shumën e limituar prej: <shuma e garantuar> siç është lartcekur, pa pasur nevojë të vërtetoni apo të tregoni arsyet ose shkaqet e kërkesës tuaj, apo për shumën e specifikuar këtu.

Kjo siguri vlen deri me: <*data dhe koha* >

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nënshkrimi dhe vula e garantuesit

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Emri i institucionit financiar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data

# AnEKSI 5. KRITERET PËR DHËNIEN E KONTRATËS [[2]](#footnote-2)

*[Elementet e mëposhtme për përcaktim te kritereve nuk janë te vetmet kritere dhe nuk janë obligative. Kriteret duhet te zgjedhën sipas nevojës se Autoritetit Kontraktues dhe lendes se kontratës.]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategoritë** | **Përshkrimi i kritereve** |  **Pesha3** | **Metoda e Vlerësimit** |
| **1** | **Çmimi** | Pikët <100x %> për tenderin me çmimin më të ulët. Pikët e tenderit llogariten proporcionalisht |  | **%** |  $P=\frac{Ps}{Pt} x [100x\%]$4  |
| **2** | **[Operimi, mirëmbajtja, dhe shpenzimet e tjera të përditshme]** | [Pikët <100x %> për tenderin me shpenzimet më të mira operacionale. Pikët e tenderit llogariten proporcionalisht (në shpenzime)] |  | **%** |  $O=\frac{Ot}{Os} x [100x\%]$5  |
| **3** | **[Karakteristikat funksionale, teknike, estetike, te mjedisit apo te ngjashme]** | [Saktësoni]6 [Merr në konsideratë një (ose më shumë) nga karakteristika(t) objektive matëse dhe jepi pikët<100x %> për tenderin me karakteristika(t) më të mira. Pikët e tenderit llogariten proporcionalisht (me nota).] |  | **%** | $C=\frac{Ct}{Cs} x [100x\%]$7  |
| **4** | **[Shërbimet pas shitjes, ndihma teknike]** | [Saktësoni]8 [Merr në konsideratë një ose (më shumë) nga karakteristika(t) matëse dhe jepi pikët <100x %> për tenderin me asistencë teknike më të mirë. Pikët e tenderit llogariten proporcionalisht (me nota)] |  | **%** |  $S=\frac{St}{Ss} x [100x\%]$9  |
| **5** | **[Karakteristikat kualitative]** | [Saktësoni]10 [Merr në konsideratë një ose (më shumë) nga karakteristika(t) objektive matëse dhe jepi pikët <100x %> për tenderin me karakteristika(t) më të mirë. Pikët e tenderit llogariten proporcionalisht (me nota)] |  | **%** |  $Q=\frac{Qt}{Qs} x [100x\%]$ 11  |
|  |  |  | **100 %** |  |

2Jo e aplikueshme, nëse kriteri për dhënien e kontratës është "çmimi më i ulët i tenderit të përgjegjshëm”

3 Pesha e dhënë secilës nga kriteret (në % - totali i të gjitha peshave duhet të jetë i barabartë me 100)

4 ku P- Pikët për tenderin, Ps= Çmimi më i ulët, Pt = çmimi i tenderit

5 ku O- Pikët për tenderin, Os= Shpenzimet më të mira Operacionale, Ot = Shpenzimet Operacionale të Tenderit

 6 Nëse disa karakteristika merren në konsiderate, përshkruaj peshën dhe përcakto metodën e vlerësimit për secilën

 7 ku C- Pikët për tenderin, Cs= Pikët për karakteristikat më të mira, Ct = pikët për karakteristikat e tenderit

8 Mund të jetë numri i pikëve të shërbimit të shitjes në një regjion të specifikuar, ose numri i agjentëve, ose numri i teknikëve, etj…

9 ku S- Pikët për tenderin, Ss= Notat më të mira të AT, St = notat e AT të tenderit

10 Nëse disa karakteristika merren në konsiderate, përshkruaj peshën dhe përcakto metodën e vlerësimit për secilën

11 ku Q- Pikët për tenderin, Qs= Pikët për karakteristikat më të mira, Qt = pikët për karakteristikat e tenderit

# *PJESA B FORMULARI I DORËZIMIT TË TENDERIT*

# NENI I FORMULARI I TENDERIT

**Për:** *[shëno emrin dhe adresën e Autoritetit Kontraktues]*, ( më tej “Autoriteti Kontraktues”)

Titulli i kontratës: *[shëno titullin]*

Si përgjigje ndaj letrës suaj të ftesës për të tenderuar për kontratën e mësipërme:

Ne, të poshtë nënshkruarit, deklarojmë që:

1. I kemi kontrolluar dhe pranuar plotësisht përmbajtjet e FPO me Numër: [*shëno numrin e prokurimit* ] të datës:[*shëno datën e FPO*]. Ne pranojmë dispozitat e saj në tërësi, pa rezervim ose kufizim.
2. Ne ofrojmë të [dorëzojmë][ ekzekutojmë] [kryejmë], në pajtim me kushtet e FPO dhe afatet kohore të paraqitura, pa rezervë apo kufizim.

*“[Shëno përshkrimin e përgjithshëm të “[furnizimeve]” “[riparimeve/mirëmbajtjes së punëve]” “[shërbimeve]” dhe sasitë.”*

1. Çmimi total i tenderit është:

**Çmimi i tenderit në shifra**: [*shëno çmimin e tenderit në shifra* ***€****]*

**Dhe me fjalë:** *[shëno çmimin e tenderit me fjalë* ***Euro****]*

4. Ky tender është valid për një periudhë prej: *[shëno numrin e ditëve]* nga data finale për dorëzim të tenderëve.

**5.** [Nëse oferta jonë pranohet, ne marrim përsipër që të sigurojmë një siguri te ekzekutimit, sipas kërkesës, para nënshkrimit të kontratës ne vlere prej *[shëno shumën ose përqindjen e garantuar].*

**6**. Unë konfirmoj se kushtet e kontratës te cilat qeverisin këtë oferte janë kushtet e specifikuara ne Pjesën B, Seksioni I-V i Dosjes se Tenderit dhe informata tjera te specifikuara ne ketë ftese për ofertim.

**7.** Theksojmë që Autoriteti kontraktues nuk është i obliguar të vazhdojë me këtë ftesë për tender dhe që e rezervon të drejtën për të dhënë vetëm një pjesë të kontratës. Ai nuk do të shkaktojë detyrime ndaj nesh nëse e bën këtë.

**DORËZUAR NGA**

|  |
| --- |
| **IDENTIFIKIMI I OPERATORIT EKONOMIK** |
| **EMRI I KOMPANISË[[3]](#footnote-3)** |  |
| **ADRESA E PLOTË** |  |
| **PËRFAQËSUAR NGA:** |
| **EMRI &MBIEMRI** |  |
| **POZITA** |  |
| **NENSHKRIMI** |  |
| **data** |  |
| **VULA** |  |

**[Në rast të Grupit të Operatorëve Ekonomik:]**

**Emri dhe mbiemri i personit të autorizuar për të nënshkruar këtë tender në emër të Konsorciumit: [shëno emrin dhe mbiemrin]**

**Nënshkrimi: [nënshkrimi i personit të autorizuar]**

**Vendi dhe data: [shëno vendin dhe datën]**

**Vula e Udhëheqësit: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

VEREJTJE: AK rezervon te drejtën, qe ne çdo kohe kur ka dyshime te kërkoj nga anëtaret e GRUPIT qe te sjellin një deklarate se akoma janë bashke.

# NENI II PËSHKRIMI I ÇMIMIT

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. i art.** | Përshkrimi | njësia matëse | sasia  | çmimi për njësi Pa TVSH €  | TVSH (%) |  çmimi për njësi ME TVSH € | ÇMIMI TOTALME TVSH € |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  **totali i përgjithshëm** |  |

|  |
| --- |
| **identifikimi i operatorit ekonomik (OE)** |
| **emri i oe:** |  |
| **emri dhe mbiemri i përfaqësuesit te oe:** |  |
| **nënshkrimi:** |  |
| **data:** |  |
| **vula:** |  |

1. Të raportohet në çdo dokument apo kërkesë në lidhje me këtë aktivitet të prokurimit [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ne rast te Grupit te OE emri i liderit te Grupit te OE [↑](#footnote-ref-3)