# REGJISTRI I OperatorËve ekonomik qË kanË Pranuar dosjen e tenderit / record of economic operator that have RECEIVED the tender dossier / REGISTAR Ekonomskog Operatera koji su pRIMILI tenderski dosije

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Numri i prokurimit**  **Procurement number**  **Broj nabavke:** | *[shëno numrin / insert number/ubaciti broj]* | **Titulli i Kontratës**  **Contract Title**  **Naslov ugovoru** | *[shëno titullin/ insert title/ubaciti naslov]* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.[[1]](#footnote-1)No.Br. | Tenderuesi[[2]](#footnote-2)  Tenderer Name  Tenderer | Dorëzimi i Dosjes së Tenderit / Tender Dossier Reception / Podnosenje Tenderskog dosijea | | | | Nënshkrimi i pranuesit të Dosjes së tenderit ose pikat kontaktues/Tender Dossier recipients Signature or contact points/Potpis primaoca Tenderskog Dosijea ili kontaktne lice |
| Data  Date  Datum | Ora  Time  Čas | Zyrtari / Officer / Službenik | |
| Emri / Name / Ime | Nënshkrimi / Signature/ Potpis |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Nënshkrimi i Zyrtarit të Prokurimit/ Procurement Officer Signature/ Potpis službenika za javne nabavke**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Udhëzim për zyrtarin dorëzues të AK** :- Nënshkruani, në kutinë përkatëse, për dorëzimin e çdo dosje të tenderit. Merrni nënshkrimin e çdo pranuesi të dosjes së tenderit në kutinë përkatëse. **Instruction to CA’s reception officer**: -Sign, in the corresponding cell, for each Tender Dossier reception. Get the signature of each Tender Dossier receiver in the corresponding cell.

   **Instrukcije za slusbenika podnesenja UA:-** Potpisite na odredjenim rubrikama za svako podnosenje tendera.Uzmite potpis svakog pondsioca dosijea u rubrikama. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)