|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOSJA E TENDERIT** **PËR** **KONTRATËN PUBLIKE KORNIZË - FURNIZIM****me****[Një] [Disa] Operator Ekonomik*****PROCEDURA E KUFIZUAR******Faza e dyte****Sipas Nenit 27 të Ligjit Nr. 04/042 për Prokurimin Publik të Republikës se Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin. No. 05/L-092*

|  |
| --- |
| *“[shëno daten]”* |

 Data kur është përgatitur Dosja e Tenderit :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. I Prokurimit[[1]](#footnote-1)** |  |  |  |  |

**Titulli:**   **KJO DOSJE E TENDERIT PERBEHET PREJ TRI PJESËVE:****Pjesa A: Procedurat e tenderimit që përmbajnë udhëzime për përgatitjen e tenderit;****Pjesa B: Draft Kontrata që përmban kushtet kontraktuese të cilat duhet t’i** **pranojë tenderuesi që merr kontratën; dhe****Pjesa C: Formulari i Tenderit, d.m.th. dokumentet që duhet t`i paraqesin tenderuesit.** |

*“[shëno llogon tuaj dhe emrin e autoritetit kontraktues]”*

**Kjo dosje e tenderit është përgatitur në gjuhët Shqipe, Serbe**

**Ne rast se ka mospërputhje ne mes versioneve gjuhësore, versioni i gjuhës** *[shëno gjuhen]* **do te mbizotëron.**

**LËNDA: FTESË PËR TENDER për kontraten PUBLIKE kornizë për furnizim të** *“[specifiko mallërat]”*

**Për:** *[shëno emrin dhe adresën e Operatorit Ekonomik te kualifikuar]*

**I/E nderuar:** *[shëno emrin e personit kontaktues]*

Ju faleminderit për interesimin e juaj për pjesëmarrje në aktivitetin e lartë përmendur të prokurimit.

Duke iu përgjigjur fazës se pare te procedurës se kufizuar, ne te cilën faze kompania e juaj është kualifikuar, ju me ane te kësaj ftese ftoheni te dorëzoni ofertën tuaj për aktivitetin e larte përmendur.

Ju lutem gjeni të bashkangjitur dokumentet, të cilat përbëjnë Dosjen e Tenderit.

Nga ju pritet që të ekzaminoni me kujdes të gjitha pjesët, nenet dhe anekset e kësaj dosjeje të tenderit dhe të pajtoheni me të gjitha kërkesat, specifikimet dhe kushtet e përfshira këtu.

Ne, si Autoritet Kontraktues nuk pranojmë asnjë ndryshim.

Kjo ftese i është dërguar Operatoreve Ekonomik te kualifikuar te cekur me poshtë:

*[shëno emrat e Operatoreve Ekonomik te kualifikuar]*

Në rast të dështimit të dorëzimit të tenderin tek autoriteti kontraktues brenda afatit të caktuar në Dosjen e Tenderit, dhe/apo nuk është pajtim me të gjitha kërkesat e paraqitura në dosjen e tenderit, do të refuzohet dhe do të konsiderohet si *“ tender i papërgjegjshëm”*

Të gjitha shpenzimet që lidhen me përgatitjen dhe me dorëzimin e tenderit duhet të barten nga tenderuesi, ndërsa autoriteti kontraktues nuk do të ketë asnjë detyrim në rast se anulohet procedura.

Kjo procedure e tenderimit është e rregulluar me Ligjin e Prokurimit Publik (Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës se Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin 05/L-092) dhe rregullave te prokurimit te nxjerra ne përputhshmëri me të.

LPP-ja dhe Rregullat e Prokurimit mund të shkarkohen nga web-faqja e Komisionit Rregullativ për Prokurim Publik (KRPP): [**www.krpp.rks-gov.net**](http://www.krpp.rks-gov.net)

Tenderët duhet te dorëzohen ne adresën e specifikuar në pjesën A “Procedurat e Tenderimit para .

Me dorëzimin e tenderit, tenderuesi pranon në mënyrë të plotë dhe pa rezervime, kushtet e veçanta dhe të përgjithshme që rregullojnë këtë kontratë te propozuar si një bazë të vetme te kësaj procedure te tenderimit.

Nëse vendosni të mos e dorëzoni tenderin, do të ishim mirënjohës nëse do të na lajmëronit me shkrim, duke cekur arsyet e vendimit të juaj.

Ju lutemi që të konfirmoni me shkrim pranimin e kësaj Ftese.

Me sinqeritet,

Emri dhe Mbiemri:

Nënshkrimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TABELA E PËRMBAJTJES

[*PJESA A: PROCEDURAT E TENDERIMIT* 4](#_Toc309134607)

[Seksioni I. Informacione pët Tenderuesit 4](#_Toc309134608)

[Të Përgjithshme 4](#_Toc309134609)

[Përmbajtja e Dosjes së Tenderit 6](#_Toc309134610)

[Përgatitja e TENDERËVE 7](#_Toc309134611)

[Dorëzimi dhe Hapja e Tenderëve 8](#_Toc309134612)

[Vlerësimi dhe Krahasimi i Tenderëve 9](#_Toc309134613)

[Dhënia e Kontratës 10](#_Toc309134614)

[Seksioni II. Fleta e të Dhënave të Tenderit (FDT) 11](#_Toc309134615)

[Aneksi 1. SPECIFIKIMET TEKNIKE TË DETYRUESHME 15](#_Toc309134616)

[Aneksi 2. SIGURIA E TENDERIT 16](#_Toc309134617)

[Aneksi 3. KËRKESA PËR INFORMACIONE SHTESË 17](#_Toc309134618)

[Aneksi 4. KRITERET PËR DHËNIEN E KONTRATËS 18](#_Toc309134619)

[PJESA B: DRAFT KONTRATA PUBLIKE KORNIZË*,* KUSHTET & ANEKSET E NDËLIDHURA 19](#_Toc309134620)

[PJESA I E KONTRATËS: DRAFT KONTRATA PUBLIKE KORNIZË 19](#_Toc309134621)

[PJESA II E KONTRATËS KUSHTET E PËRGJITHSHME 22](#_Toc309134622)

[PJESA III E KONTRATËS kushtet e veçanta 33](#_Toc309134623)

[PJESA IV E KONTRATËS: MODEL I SIGURISË SË EKZEKUTIMIT 35](#_Toc309134624)

[PJESA V E KONTRATËS: IDENTIFIKIMI FINANCIAR 36](#_Toc309134625)

[PJESA VI E KONTRATËS: DRAFT MARRËVESHJA PUBLIKE KORNIZË 37](#_Toc309134626)

[*PJESA C: FORMULARI I DORËZIMIT TË TENDERIT- të gjitha kushtet e përcaktuara* 39](#_Toc309134627)

[Pjesa I. Formulari i TENDERIT 39](#_Toc309134628)

[Pjesa II. LISTA E ÇMIMEVE 42](#_Toc309134629)

[*PJESA C: FORMULARI I DORËZIMIT TË TENDERIT- JO të gjitha kushtet e përcaktuara* 43](#_Toc309134630)

[Pjesa I. Formulari i TENDERIT 43](#_Toc309134631)

# *PJESA A: PROCEDURAT E TENDERIMIT*

# Seksioni I. Informacione pët Tenderuesit

#   Të Përgjithshme

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Fusheveprimi i Tenderit | * 1. Autoriteti Kontraktues **i cekur në Fletën e të Dhënave të Tenderit (FDT),** lëshon këtë Dosje të Tenderit për furnizim me Mallëra siç është specifikuar në specifikimin teknik, Aneksi 1.
	2. Titulli i kontratës dhe numri identifikues i këtij aktiviteti të prokurimit janë të **shënuara në FDT**
	3. Tenderët duhet të dorëzohen në adresën e autoritetit kontraktues të **shënuar në FDT.**
	4. Përgjatë kësaj Dosje të Tenderit:
1. shprehja “me shkrim” nënkupton komunikimin në formë të shkruar (p.sh. me e- mail, faks, teleks) me dëshmi të pranimit;
2. nëse konteksi kërkon “njëjës” gjithashtu nënkupton “shumës” dhe anasjelltas;
3. “ditë” nënkupton ditë kalendarike;
4. ju jeni të referuar si “operator ekonomik” apo “tenderues” dhe
5. lëshuesi i kësaj dosje të tenderit referohet si ”autoritet kontraktues”.
 |
| 2. Qëllimi i Kontratës | * 1. Lënda e kontratës publike kornizë eshte që të vendosen kushtet që rregullojnë dorëzimin e mallrave **të përcaktuara në FDT.**
	2. Klasifikimi i Përgjithshëm i Fjalorit të Prokurimit **është shënuar në FDT.**
	3. *Nëse kontrata eshte e ndare në pjesë (llote),* secila pjesë mund të shpijë në dhënien e një kontrate të veçantë. Sasitë e dhëna për pjesët e ndryshme do të jenë të pandashme. Tenderuesi duhet të ofrojë tërësinë e sasisë ose të sasive të shënuara për secilën pjesë. Nëse tenderuesit i janë dhënë kontratat për më shumë se një pjesë, një kontratë e vetme mund të bëhet, duke i mbuluar të gjitha ato pjesë.
	4. Numri i pjesëve (lotëve) **është i shënuar në FDT.**
	5. Vlera e parashikuar e kontratës **është e shënuar në FDT.**
 |
| 3. Specifikimet teknike të detyrueshme | 3.1 Furnizimet duhet të jenë në pajtim të plotë me specifikimet teknike të parashtruara në këtë Dosje të Tenderit, shih Aneksin 1, dhe në përputhshmëri në të gjitha aspektet me vizatimet, sasitë, modelet mostrat, matjet dhe udhëzimet tjera. Kjo do të demonstrohet me dorëzimin e provave të dokumentuara të përcaktuara në FDT.3.2 Cilido specifikim që nuk është në përputhshmëri me specifikimet teknike do të diskualifikoj tenderin. |
| 4. Variantet | 4.1 **Përveç** **nëse është e shënuar ndryshe në FDT,** tenderuesit nuk janë të autorizuar të dorëzojnë tender që propozon ndonjë furnizim i cili është në pajtueshmëri me një variant të specifikimeve teknike.  |
| 5. Lloji I Kontratës, Kërkesat dhe Kushtet e dërgesës, Kushtet e Kontratës  | 5.1 Lloji i kontratës Publike kornizë – Çmimi njësi.Sasitë e vlerësuara janë vetëm sasi indikative dhe NUK detyrojnë autoritetin kontraktues për të blerë ndonjë prej tyre. Autoriteti kontraktues ka lirinë e veprimit për të blerë më pak ose më shumë sasi se sa sasitë e vlerësuara për artikull.Furnizuesi NUK do të ketë të drejtë për kompensim dhe NUK do ti lejohet të pretendojë për ndryshime të çmimeve për njësi, në rast se autoriteti kontraktues vendos që të blejë më pak ose më shumë sasi se ato indikative dhe / ose në rast se autoriteti kontraktues vendos që të MOS blejë ASNJË nga këto sasi për disa artikuj. Pagesat do të bëhen vetëm në bazë të shumave aktuale të Urdhër Blerjeve të lëshuara gjatë kohëzgjatjes së kontratës publike kornizë.5.2 Vendi i dërgimit të produkteve **siç është shënuar në FDT.** 5.3 Kushtet e dërgimit **siç është e shënuar në FDT.**5.4 Afatet kohore për fillimin dhe/ose përfundimin e kontratës  **siç është shënuar në FDT.**5.5 **Përveç** **nëse është e shënuar ndryshe në FDT,** Autoriteti Kontraktues ka percaktuar të gjitha Kushtet e Kontratës. Referoju Pjesës B, Seksioni I - V, të kësaj Dosjeje të Tenderit për Draft Kontraten Publike Kornizë. |
| 6. Sigurimi i tenderit | 6.1 **Në qoftë se ështe shënuar në FDT** tenderuesi duhet të dorëzoj, sipjesë te tenderit të tij, një Sigurim të tenderit. Në rast të një kontrate publike kornizë me disa operatorë ekonomikë, Sigurimi i tenderit duhet të dorëzohet nga tenderuesi gjatë procesit të mini-konkurrencës.* 1. Siguria e tenderit duhet të jetë në shumën dhepër një periudhe valide siç është **e shënuar në FDT,** dhe mund të dorëzohet në një nga format e shënuara si më poshtë:
1. çek i vërtetuar nga një bankë e klasit të parë;
2. letër krediti, të hapur dhe të konfirmuar nga një bankë e klasit të parë;
3. garanci të pakushtëzuar bankare, të lëshuar nga një bankë e klasit të parë; apo
4. police e sigurimit të lëshuar nga një Kompani e licencuar e sigurimeve.

6.3 Nëse kërkohet Sigurimi i Tenderit, tenderi që nuk është i shoqëruar me një Sigurim të përgjegjshëm të Tenderit, do të refuzohet si tender i papërgjegjshëm.* 1. Forma e sigurisë së tenderit është e specifikuar në Aneksin 2 të kësaj dosje të tenderit.

6.5 Autoriteti kontraktues do ta kthej sigurinë e tenderit të depozituar brenda pesë (5) ditëve, pas ndodhjes së cilës do nga ngjarjet në vijim:1. skadimi i datës së vlefshmërisë së tenderit;
2. dhënia dhe hyrja në fuqi e kontratës;
3. anulimi ose përfundimi i aktivitetit të prokurimit para dhënies ose hyrjes në fuqi të kontratës;ose
4. Me tërheqjen e tenderit para afatit të fundit për dorëzimin e tenderit, përveç nëse është e deklaruar në DT që nuk është e lejuar një tërheqje e tillë.

6.6 Sigurimi i Tenderit mund të konfiskohet nëse:1. Autoriteti Kontraktues cakton që operatori Ekonomik ka dorëzuar informata të rrejshme apo mashtruese;
2. Operatori Ekonomik e tërheq tenderin e tij pas datës së fundit për dorëzimin e tenderëve,por para skadimit të periudhës së vlefshmërisë së tenderit; dhe
3. Operatorit Ekonomik i është dhënë kontrata por refuzon ose dështon:
4. që të depozitojë sigurinë e ekzekutimit;
5. të plotësojë të gjitha kushtet që i paraprijnë nënshkrimit të kontratës; ose
6. që të zbatoj kontratën.
 |
| 7. Siguria e Ekzekutimit | 7.1 **Në qoftë se është cekur në FDT**, para nënshkrimit të Kontratës, tenderuesi i suksesshëm, do t’i dorëzoj Autoritetit Kontraktues një Sigurim të Ekzekutimit. Në rast të një kontrate publike kornizë me disa operatorë ekonomikë, Sigurimi i ekzekutimit duhet të dorëzohet nga tenderuesi i suksesshëm vetëm pas procesit të mini-konkurrencës.* 1. Sigurimi i ekzekutimit duhet të jetë në vlerën dhe për një periudhë valide **siç është shënuar në FDT.**
	2. Forma e Sigurisë së Ekzekutimit është e specifikuar në Pjesën B, Seksioni IV.
	3. Siguria e ekzekutimit mund të postohet në njërën nga format e cekura për Sigurimin e tenderit.
	4. Dështimi i Operatorit të suksesshëm Ekonomik për të dorezuar Sigurinë e Ekzekutimit të lart-përmendur ose nënshkrimit të Kontratës, do të përbëjnë arsye të mjaftueshme për anulimin e dhënies dhe konfiskimin e Sigurisë së Tenderit.
	5. Sigurimit i Ekzekutimit do të konfiskohet në rast të:
1. shkeljes së kontratës së nënshkruar, e cila i shkakton dëme materiale autoritetit kontraktues dhe/ose kërkon nga autoriteti kontraktues të bëjë shpenzime materiale për përfundimin e kontratës në fjalë, dhe
2. Kontrata e nënshkruar është prishur dhe shumë punëtorë kanë mbetur të papaguar, nënkontraktorët dhe / ose furnizuesit e materialeve;

7.7 Në rast se nuk ka ndodhur asnjë nga rrethanat e cekura më lart, që do të shkaktonin konfiskimin e sigurisë së ekzekutimit, autoriteti kontraktues do t’i kthej fondet ose dokumentet që janë depozituar në formë të sigurisë së ekzekutimit, në pajtim me kushtet e kontratës. |
|  | Përmbajtja e Dosjes së Tenderit  |
| 8. Seksionet e Dosjes se Tenderit | * 1. Dosja e Tenderit përbëhet nga Pjesa A, B,dhe C, të cilatpërfshijnë të gjitha Seksionet e prezantuara më poshtë, dhe duhet të lexohensë bashku me ndonjë Shtojce të lëshuar në përputhje me Informacionin për Tenderuesit Neni 10.

 **PJESA A Procedurat e Tenderimit** * Seksioni I, Informata për Tenderuesi
* Seksioni II, Lista e të Dhënave të Tenderit (FDT)
* Anekset

 **PJESA B Kontrata** * Seksioni I. Formulari i Draft Kontratës Publike Kornizë
* Seksioni II. Kushtet e Përgjithshme të Kontratës (KPK)
* Seksioni III. Kushtet e Veçanta të Kontratës (KVK)
* Seksioni IV. Formulari i Sigurimit të Ekzekutimit
* Seksioni V. Identifikimi Financiar
* Seksioni VI. Marrëveshja Publike Kornizë

**PJESA C Formulari i Dorezimit të Tenderit** |
| 9. Sqarimet e Dosjes se Tenderit | 9.1 Tenderuesit janë të lejuar të bëjnë një kërkesë me shkrim pranë autoritetit kontraktues për informata shtesë ose sqaruese që ata mendojnë se është e nevojshme për përgatitjen ose dorëzimin e një tenderi të përgjegjshëm. Një kërkesë e tillë mund të bëhet me anë të përdorimit të formularit për kërkesë, shih Aneksin 3, dhe te dorëzohet tek autoriteti kontraktues në mënyrë elektronike, me shkrim ose faks. Autoriteti Kontraktues do t’i përgjigjet me shkrim çdo kërkese për sqarim, me kusht që kërkesa e tillë është marrë jo më vonë se afati i **dhëne në FDT**. Autoriteti kontraktues do të dërgon kopjet e përgjigjes së tij tek të gjithë ata që kanë pranuar Dosjen e Tenderit duke përfshirë pyetjen por pa e identifikuar burimin e saj. Nëse Autoriteti kontraktues e sheh të domosdoshme që te ndryshoj Dosjen së Tenderit, si rezultat i sqarimit, atëherë duhet ta bëjë këtë sipas procedurës se përcaktuar ne Nenin 10 te Informatave për Tenderuesit. |
| 10. Ndryshimi i Dosjes se Tenderit | 10.1 Në çdo kohë para skadimit të afatit te fundit për dorëzimin e tenderëve, Autoriteti Kontraktues mund të ndryshojë Dosjen e Tenderit duke lëshuar një shtojcë.* 1. Çdo shtojcë e lëshuar do të jetë pjesë e Dosjes së Tenderit dhe do t'i komunikohet me shkrim të gjithë operatorëve ekonomik që kanë marrë Dosjen e Tenderit.
	2. Për t’iu dhënë tenderuesve të mundshëm kohe të mjaftueshme për të marrë parasysh shtesën në përgatitjen e ofertave të tyre, Autoriteti Kontraktues do të zgjasë afatin kohor për dorëzimin e tenderëve në përputhje me Nenin 53 të LPP-së.
 |
|  | Përgatitja e TENDERËVE |
| 11. Gjuha e Tenderit | 11.1 Operatorët Ekonomik mund të përgatisin dhe të dorëzojnëtenderët e tyre dhe dokumentet e lidhura në gjuhën Shqipe, Serbe dhe Angleze.  |
| 12. Dokumentet qe përbejnë Tenderin | 12.1 Tenderi duhet të përmbaje si në vijim:1. Formularin e Tenderit dukepërdorur format e dhëna në Pjesën C të kësaj Dosje të Tenderit;
2. Sigurimin e Tenderit, në përputhje me Informatat për Tenderuesit, Neni 6, *nëse aplikohet;dhe*
3. Ndonjë dokument tjetër që **kërkohet në FDT.**
 |
| 13. Valuta dhe Kalkulimi i Çmimit  | 13.1 Të gjitha çmimet e specifikuara në tender duhet të deklarohen në Euro **(€) dhe** duhet të përfshinë dhe specifikojnë të gjitha taksat e aplikueshme, detyrat dhe pagesat tjera. **Çmimi i ofertuar** lejohet qe te shenohet me maksimum dy (2) numra pas preses dhjetore. Çdo numer i shenuar pas numrit te dyte (2) nuk do te merret per baze ne llogaritje te vleres se ofertes.13.2 **Përveç se nëse është cekur ndyshe ne FDT,** çmimet për njësi, do të jenë të fiksuara dhe nuk do t'i nënshtrohen rishikimit për urdhërat e vendosur nën këtë kontratë publike kornizë.13.3Në qoftë se tenderët janë ftuar për kontratat individuale (lot-e) çmimet e ofruara duhet të korrespondojë me 100% të artikujve të specifikuar për secilën pjesë (lot) dhe 100% për sasitë e specifikuara për secilin pozicion për atë pjesë(lot).  |
| **14.** **Dokumentet te cilat themelojnë përshtatshmërinë e mallrave dhe shërbimeve te ndërlidhura** | * 1. Për të krijuar përshtatshmërinë e Mallrave dhe Shërbimeve të ndërlidhura në Dosjen e Tenderit, tenderuesi duhet të dorëzojë, si pjesë e tenderit të tij, dokumentet te cilat dëshmojnë se Mallrat janë ne përputhje me specifikimet teknike dhe standardet e specifikuara.
	2. Dokumentet dëshmuese mund të jetë në formën e letërsisë, vizatimeve ose të dhëna, dhe do të përmbajnë një përshkrim te detajuar të karakteristikave thelbësore teknike dhe performuese te secilit artikull te ofruar, te cilat dëshmojnë përshtatshmërinë e mallrave te ofruara me specifikimet e ngjashme.
	3. Tenderuesi, **nëse ceket në FDT**, do ta pajisë Autoritetin Kontraktues me një liste te pjesëve rezervë dhe/ose e mallrave të konsumit.
 |
| 15. Periudha e Vlefshmërisë se Tenderit | * 1. Tenderët do të mbeten të vlefshme për aq kohë sa ështëe **shënuar në FDT.** Periudha e vlefshmërisë së tenderit dotë filloj në datën e afatit të fundit te dorëzimit te tenderëve.Një tender që është valid për një kohë më të shkurtër, do tërefuzohet nga Autoriteti Kontraktues si jo i përgjegjshëm.
	2. Në rrethana të jashtëzakonshme, para skadimit të periudhës sëvlefshmërisë së tenderit, Autoriteti Kontraktues mund të kërkojë nga tenderuesit zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë së tenderëve të tyre. Kërkesat dhe përgjigjet duhet të bëhen me shkrim. Nëse eshte kerkuar Sigurimi i Tenderit ai gjithashtu do të zgjatet edhe për një periudhë përkatëse. Dështimi për t'iu përgjigjur kërkesës së bërë nga autoriteti kontraktues do të çojë në refuzimin e tenderit, pa konfiskim të Sigurimit të Tenderit të tij.
 |
| 16. Vulosja dhe Shënimi i Tenderit | * 1. Tenderuesi duhet të përgatisë një origjinal te dokumenteve që përbëjnë tenderin, siç përshkruhet në Informatat për Tenderuesit Neni 12 dhe në mënyrë të qartë të shënojë atë **"ORIGJINAL."** Përveç kësaj, Tenderuesi duhet të paraqesë kopje të tenderit, në numrin e **shënuar në FDT** dhe në mënyrë të qartë shënojë ato **"KOPJE".**

16.2 Tenderuesi duhet të vendose tenderin origjinal dhe çdo kopje **në zarfa të** **veçanta** dhe në anën e përparme të secilit zarf do të:* Shënon qartë si “***Origjinal*”** apo **“ *Kopje*”**;
* Shënon numrin e Prokurimit siç është e cekur në dosjen e tenderit; dhe
* Shënon emrin dhe adresën e tenderuesit.

16.3 Zarfet pastaj duhet të mbyllen në një zarf të jashtëm që tregon vetëm: * Adresën e vendit të dorëzimit të tenderëve;
* Numrin e Prokurimit;
* Paralajmërim, se zarfi nuk guxon të hapet para datës dhe kohës së hapjes së tenderit; dhe
* Emrin dhe adresen e tenderuesit
 |
|  | Dorëzimi dhe Hapja e Tenderëve |
| 17. Afati i fundit për dorëzim te tenderëve | * 1. Tenderët do të pranohen nga Autoriteti Kontraktues në adresen dhe jo më vonë se data dhe koha e **shënuar në FDT.**
 |
| 18. Tenderët e vonuar | * 1. Autoriteti Kontraktues nuk do marrë në konsideratë ndonjë tender që arrin pas aftit të fundit për dorëzimin e tenderëve. Cilido tender i pranuar nga Autoriteti Kontraktues pas afatit të fundit për dorëzimin e tenderëve do të deklarohet i vonshëm, i përjashtuar dhe do t’i kthehet tenderuesit i pa hapur.

  |
| 19. Tërheqja , Zëvendësimi, dhe Modifikimi i Tenderëve | * 1. Përveç nëse është cekur **ndryshe në FDT,** Tenderuesi mund te tërheq, ndërron apo modifikoj tenderin e tij, pasi qe të jete dorëzuar duke dorëzuarnjë shkresë me shkrim tek Autoriteti Kontraktues, e cila shkrese duhet te jete e nënshkruar me kohënga përfaqësuesi autorizues. Zëvendësimin përkatës ose modifikimi i tenderit duhet të shoqërohet me njoftimin përkatës me shkrim. Të gjitha njoftimet duhet të jenë:
1. të dorëzuara në përputhje me Informatat për Tenderuesit, Seksioni 16 dhe përveç kësaj, në zarfet përkatëse do të shënohet qartë "TËRHEQJE," "ZËVENDËSIMI," ose "MODIFIKIM"; dhe
2. te pranohen nga Autoriteti Kontraktues para afatit të fundit të përcaktuara për dorëzimin e tenderëve.

19.2 Tenderët e kërkuara për tërheqje duhet të dorëzohen të pa hapura tek Tenderuesit.19.3 Asnjë tender nuk mund të tërhiqet gjatë intervalit kohor midis afatit të fundit të dorëzimit të tenderit dhe të skadimit të periudhës së vlefshmërisë së tenderit. Tërheqja e tenderit gjatë këtij afati do të rezulton me konfiskimin e sigurimit të tenderit. |
| 20. Hapja e Tenderëve | * 1. Autoriteti Kontraktues do të bëjë hapjen e tenderit në publik në adresën, datën dhe kohën **e cekur në FDT.**
	2. Çdo tenderues ka të drejtë të ketë përfaqësuesin prezent që të vëzhgoj hapjen e tenderëve.
	3. Nëse tërheqjet, zëvendësimet apo modifikimet janë të lejuara, së pari zarfet të shënuara “TËRHEQJE” duhet të hapen dhe lexohen me zë dhe zarfi me tender përkatës nuk duhet hapur, por t’i kthehet Tenderuesit. Nëse zarfi i tërheqjes nuk përmban kopje me “ autorizim të avokatit” qe konfirmon nënshkrimin e personit te autorizuar për të nënshkruar në emër të tenderuesit, atëherë tenderi përkatës do të hapet. Mandej, zarfet e shënuara "ZËVENDËSIMI" do të hapen dhe lexohen me zë dhe shkëmbehen me tenderin përkatës duke u zëvendësuar, dhe tenderi i zëvendësuar nuk do të hapet, por kthehet tek Tenderuesi. Zarfi i shënuar "MODIFIKIM" do të hapen dhe lexohen me zë me tenderin përkatës.
	4. Asnjë tërheqje, zëvendësim apo modifikim i tenderit nuk do të lejohet përveç nëse njoftimi mbi tërheqjen, zëvendësimin ose modifikimin përkatës përmban një autorizim të vlefshëm për të kërkuar, tërheqjen zëvendësimin ose ndryshimin dhe është lexuar në hapjen e tenderëve. Vetëm zarfet që janë hapur dhe lexuar me zë në hapjen e tenderëve do të konsiderohen më tej.
	5. Të gjitha zarfet e tjera do të hapen një nga një, duke lexuar me zë: emrin dhe adresën e tenderuesit, *nëse aplikohet*, çmimin total të tenderit të specifikuar në formularin e dorëzimit të Tenderit dhe, kurdo qe është e mundur, çmimet për njësi. Kur për arsye te jo atypëratyshme çmimet për njësi nuk mund të lexon, çmimet e tilla në çdo rast duhet te bëhen të dukshme gjatë hapjes publike për të gjithë përfaqësuesit e ofertuesve, si për shembull duke bere postimin e tyre ose duke përdorur ndonjë tjetër metode adekuate e cila garanton transparence . Në çdo rast, secila faqe e çdo tenderi financiar do të nënshkruhet gjatë hapjes publike nga një përfaqësues i një ofertuesi tjetër. Ne rast te aktivitetit te prokurimit ku kriter i shpërblimit te kontratës është tenderi ekonomikisht me i favorshëm çdo gjë qe ka te beje me numra duhet te lexohet si afati i dërgesës, periudha e garancionit etj. E gjithë kjo duhet të regjistrohet në procesverbalin e hapjes së tenderëve, i cili duhet të nënshkruhet nga Zyrtari i Prokurimit dhe nga të gjithë pjesëmarrësit në procesin e hapjes së tenderit. Kopjet e procesverbalit në fjalë, duhet tu dërgohen menjëherë të gjithë tenderuesve.
 |
|  | Vlerësimi dhe Krahasimi i Tenderëve |
| 21. Ekzaminimi i tenderëve | 21.1 Tenderët e pranuar **me kohë** do të ekzaminohen, vlerësohen dhe krahasohen sipas kërkesave të parashtruara në këtë dosje të tenderit. * 1. Tenderi konsiderohet të jetë i **përgjegjshëm** kur:
1. është në pajtueshmëri nga aspekti administrativ me kërkesat formale të kësaj dosjeje të tenderit; dhe
2. është në pajtueshmëri në termet teknike me përshkrimin, kërkesat dhe specifikimet e përcaktuara në këtë dosje të tenderit;
 |
| 22. Sqarimi i Tenderëve | 22.1 Për të lehtësuar ekzaminimin, vlerësimin dhe krahasimin etenderëve, Autoriteti Kontraktues ka të drejtë të kërkojë nga seciliTenderues sqarim mbi tenderin e tyre. Secili sqarim qe dorëzohet nga tenderuesi në lidhje me tenderin e tij dhe që nuk është ne përputhje me kërkesën nga autoriteti kontraktues nuk do të konsiderohet.  22.2 Kërkesa për sqarim dhe përgjigjja duhet të bëhen vetëm me shkrim, por nuk guxon të kërkohet, ofrohet ose lejohet asnjë ndryshim në çmim.22.3 Autoriteti kontraktues do të përmirësojë gabimet në një tenderë të cilat janë tërësisht aritmetike, nëse gabimet e tilla zbulohen gjatë ekzaminimit të tenderëve sidoqoftë ky përmirësim nuk mund të jetë më shumë se dy përqind (2%) i vlerës totale të ofertës. Në një rast të tillë, çmimi për njësi i ofertuar nga operatori ekonomik në tenderin e tij financiar gjithmonë do të konsiderohet si çmim mbizotërues mbi çdo çmim tjetër kontradiktor. Kur nuk kërkohen çmimet për njësi, elementet e çmimit të vetëm të çmimit total të ofruara nga operatori ekonomik në tenderin e tij financiar gjithmonë do të konsiderohen si çmim mbizotërues mbi çmimin total. Gabimet e korrigjuara në këtë mënyrë do të jenë të obligueshme për tenderuesin. Autoriteti kontraktues menjëherë do ti dërgojë të gjithë tenderuesve përkatës një njoftim me shkrim mbi ndryshimet e tilla.22.4 Ne rast te mospërputhjeve ne mes çmimit për njësi dhe vlerës totale, apo fjalëve dhe figurave, çmimi për njësi dhe fjalët do te mbizotërojnë. |
| 23. Përgjegjshmëria e tenderëve dhe e dhënies | 23.1 Nëse tenderi nuk është i përgjegjshëm do të refuzohet dhe nuk mund të bëhet i tillë që të jetë në pajtueshmëri më vonë duke e korrigjuar atë ose duke e tërhequr largimin ose kufizimin.23.2 Tenderët e **përgjegjshëm** do të vlerësohendhe krahasohen sipas kritereve për dhënien e kontratëstë përcaktuara në Dosjen e tenderit.23.3 Përveç se nëse është cekur ndyshe ne FDT, Tenderuesit i cili ka dorëzuar tenderin e renditur më të lartë do t’i jepet kontrata. |
|  | Dhënia e Kontratës |
| 24. Kriteret e Dhënies | 24.1 Kontrata do te shpërblehet sipas kritereve për dhënien e kontratës siçjanë **shënuar në FDT.** |
| 25. Ankesat | 25.1 Sipas Nenit 108/A te ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës se Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 ankesa mund të dorëzohet, pa pagese, nga cilado palë e interesuar në çdo fazë të aktivitetit të prokurimit dhe në lidhje me çfarëdo aktiviteti ose lëshimi të autoritetit kontraktues që supozohet të ketë bërë shkelje në ligjin aktual, apo akteve të nxjerra në zbatim të tij.25.2 Forma standarde e ankesës mund të shkarkohet nga faqet e internetit të KRPP-së ose OSHP-së: [**www.krpp.rks-gov.net**](http://www.krpp.rks-gov.net) ose [**www.oshp.rks-gov.net**](http://www.oshp.rks-gov.net)**.**25.3 3 Ankesat duhet të dorëzohen në origjinal te Autoriteti Kontraktues, në adresën e specifikuar **në FDT**.* Kurdo qe ankesa ka te beje me njoftimin e kontratës ose me dokumentet e tenderit brenda pesë (5) ditëve para afatit të fundit për dorëzim të ofertave.
* Kurdo qe ankesa ka te beje me vendimin për dhënie të një kontratë brenda afatit prej pesë (5) ditëve pas datës së njoftimit për dhënien e kontratës që i është dërguar ankuesit.
* Kurdo qe ankesa ka te beje me vendimin për anulimin e procedurës së prokurimit, brenda pesë (5) ditëve nga data kur aktiviteti I prokurimit është anuluar zyrtarisht përmes njoftimit për anulim.

25.4 Kundër çdo vendimi të marrë nga autoriteti kontraktues në përputhje me rrethanat e nenit 108/A çdo palë e interesuar mund të parashtrojë ankesë pranë OSHP-së. Ankesa duhet të dorëzohet vetëm pas udhëheqjes së një procedure paraprake për zgjidhje të mosmarrëveshjes.Ankesa pranë OSHP-së duhet të dorëzohen brenda dhjetë (10) ditëve pas vendimit të lëshuar nga autoriteti kontraktues në procedurën paraprake të zgjidhjes së mosmarrëveshjes në përputhje me nenin 108/A të këtij ligji.25.5 Të gjithë ankuesit duhet të paguajnë një tarifë për ankese ne shumë prej *[shëno shumen ne*  ***€]***, së bashku me paraqitjen e një ankese. Pagesa do të bëhet në para të gatshme ose të holla ekuivalente në llogarinë e krijuar nga OSHP-ja. 25.6 Për procedura të mëtutjeshme rreth ankesave referohuni ne LPP dhe ne Rregullat e Prokurimit. |

# Seksioni II. Fleta e të Dhënave të Tenderit (FDT)

Të dhënat e mëposhtme për mallrat që do të prokurohen do te plotësojnë, shtojnë, ose ndryshojnë dispozitat e Informatave për Tenderuesin. Kurdo qe paraqitet ndonjë mospërputhje, këto dispozita do të mbizotërojnë mbi ato ne Informata për Tenderuesit.

*[Udhëzimet për plotësimin e Fletës mbi të Dhënat e Tenderit janë dhënë, sipas nevojës, të shpjeguara me germa kursive për Nenet relevante të Informatave për Tenderuesit. Fshijini ato që nuk janë të nevojshme]*

|  |  |
| --- | --- |
| Udhëzimet për Tenderuesit | Përmirësimet/Ndryshimet e Neneve relevante te Informatave për Tenderuesve |
| Përshkrimi i Nenit | Nr. i Nenit.  |  |
| Fusheveprimi i tenderit | 1.1 | Autoriteti Kontraktues (AK) është: **Emri i AK**: *[shëno emrin e AK]***Adresa e AK**: *[shëno adresen e AK]***Qyteti:** *[shëno qytetin e AK]***Kodi Postar**: *[shëno kodin postar të qytetit të AK]***Adresa Elektornike:** *(nëse aplikohet)*: *[shëno* [*www.*](http://www.)*]***Personi kontaktues**: *[shëno emrin e personit kontaktues]***E-mail:** *[shëno e-mailin e personit kontaktues]***Telefoni:** [*shëno numrin e telefonit të AK]***Faksi:** *[shëno numrin e faksit të AK]* |
|  | 1.2 | Titulli i kontratës dhe numri identifikues i aktivitetit të prokurimit është: *[shëno emrin dhe numrin e identifikimit]* |
|  | 1.3 | Tenderi duhet të dorëzohet ne adresën e përmendur në 1.1 |
| Qëllimi i Kontratës | 2.1 | Qëllimi i kontratës është qe te përcaktohen kushtet qe rregullojne dërgesat e mallrave te shënuara me poshte:*[shëno përshkrimin e përgjithshëm të furnizimeve dhe sasitë e vlerësuara të cilat MUND të blehen gjatë kohëzgjatjes së kontratës publike kornizë]* |
|  | 2.2 | Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP):*[shëno numrin e FPP]*  |
| Ndarja ne Lote | 2.4 | *[Nëse objekti i kontratës nuk është i ndarë ne pjese (lote) shëno*]Kjo kontratë nuk është e ndarë në pjesë (lote). Tenderi duhet të paraqet tërësinë e sasive të përcaktuara në dosjen e tenderit.*[Nëse objekti i tenderit është i ndarë në pjesë (lote) shëno]*Objekti i kontratës është i ndare në *[shëno numrin*] pjesë (lote). Tenderuesi mund të paraqesë tender për *[shëno një apo të gjitha pjesët (lotet).]* Secila pjesë e lot-it është e shënuar në specifikacionet teknike , shih Aneksin 1.Numri maksimal i Pjesëve që do të mund të shpërblehet tek një tenderues është: **[*shëno numrin]***[*Sheno kriteret objektive dhe jo-diskriminuese apo rregullat për shpërblimin e loteve të ndryshme, ku aplikimi për përzgjedhjen e kritereve për shpërblim do të rezultonte në shpërblimin e një tenderuesi me më shumë lote se sa numri maksimal*]. |
| Vlera e parashikuar | 2.5 | [*shëno vleren e parashikuar te kontartes]* |
| Specifikacionet teknike të detyrueshme | 3.1  | Operatori ekonomik duhet të paraqesë dokumentet dëshmuese për qëllimin e ofruar të kontratës, duke përfshirë:a. Deklaratën për specifikacionet teknike për mallërat e ofruara të cilat përputhen me ato të përmendura në Aneksin 1 të dosjes së tenderit. |
| Variantet | 4.1 | *Variantet [shëno “nuk do të” apo “do të”] autorizohen.**[Nëse variantet janë të autorizuara, shëno:]*Tenderuesit janë të autorizuar që të dorëzojnë një tender duke propozuar një furnizim që përputhet me një variant të specifikimeve teknike. Tenderuesit duhet të dorëzojnë specifikimet teknike të variantes se ofruar.Specifikimet minimale që duhet të përmbushen nga ndonjë variant janë të shënuara në specifikimet teknike të parashtruara në këtë Dosje të Tenderit, shih Aneksin 1. |
| Lloji i Kontratës, Kërkesat dhe Kushtet e Dërgesës, Kushtet e Kontratës | 5.2 | Vendi i dërgesës është: [*shëno vendin e dërgesës*] |
|  | 5.3 | Kushtet e dërgesës*:* DDP (detyrat e dërguara të paguara) *[shëno çfarëdo informate në lidhje me këtë , nëse eshtë e përshtatshme]* |
|  | 5.4 | Dërgesat do të kryhet VETËM pas dhënies së "urdhër blerjes" që do të lëshohet nga Autoriteti Kontraktues, gjatë kohëzgjatjes së kësaj kontrate publike kornizë.Kjo kontratë publike kornizë ka kohëzgjatje prej \_\_\_\_\_\_\_\_\_ muajsh dhe është efektive prej datës në të cilën ajo hyn në fuqi. |
|  | 5.5  | *[Në rast se NUK jane percaktuar të gjitha kushtet shëno]**Të gjithë Operatorët Ekonomikë te cilet behen palë te marrëveshjes publike kornizë fillimisht do të nënshkruajnë Draft Marrëveshjen Publike Kornizë, shih Seksionin VI të pjesës B të kësaj Dosjeje të Tenderit, dhe pas mini-konkursit i cili do të mbahet në mes të palëve të Marreveshjes Publike Kornizë,kushtet e kontratës të cilat do të mbizotërojnë janë, referojuni seksionit I-V të Pjesës B.* |
| Siguria e tenderit | 6.1 | *[shëno një nga opsionet]**[nëse nuk kërkohet sigurimi i tenderit]*Nuk kërkohet sigurim i tenderit.*[nëse kërkohet sigurimi i tenderit]*Tenderuesi duhet të depozitoj sigurimin e tenderit. |
|  | 6.2 | Shuma e Sigurimit të Tenderit është *[shëno shumën në fjalë dhe shifra]* për periudhë valide prej [*shëno kohëzgjatjen në ditë apo muaj]* |
| Siguria e ekzekutimit | 7.1 | *[shëno një nga opsionet vijuese]**[nëse nuk kërkohet sigurimi i ekzekutimit]*Nuk kërkohet Sigurimi i Ekzekutimit.*[Nëse kërkohet siguria e ekzekutimit]*Në rast të dhënies së kontratës juve, ju duhet të postoni, para nënshkrimit të kontratës, sigurinë e ekzekutimit. |
|  | 7.2 | Shuma e Sigurisë së Ekzekutimit është *[shëno shumën apo përqindjen në fjalë dhe shifra]* për kohëzgjatjen e periudhës prej *[shëno kohëzgjatjen në ditë apo muaj].* |
| Sqarimi i Dosjes së Tenderit | 9.1 | *[shëno daten]* |
| Dokumentet qe përbejnë Tenderin | 12.1 (c) | *[nese eshte e aplikueshme, sheno kërkesat tjera]* |
| Valuta dhe Përshkrimi i Çmimit | 13.2 | *[nëse çmimet janë të përshtatshme shëno]*[Çmimet për njësi do të jenë temë e përshtatjes në vijim [*shëno indeksin apo burimet tjera te rregullimit të çmimit]* |
| Krijimi i dokumenteve të përshtatshme të mallrave dhe shërbime të ngjashme | 14.3 | *[shëno një nga opsionet vijuese]*Nuk kërkohet nga tenderuesi të dorëzoj me tender listën e pjesëve rezervë *[Nëse kërkohet lista e pjesëve rezerve]* Tenderuesi duhet të dorëzoj me tenderin e tij listën e pjesëve rezervë të furnizimeve të përshkruar me specifikimet teknike, Aneksi 1]. |
| Periudha vlefshmërisë së tenderit | 15.1 | Periudha e vlefshmërisë se tenderit do të jetë *[shëno numrin]* ditë.  |
| Vulosja dhe Shënimi i Tenderëve | 16.1  | Përveç Tenderit origjinal, numri i kopjeve është *[shëno numrin e kojeve].* |
| Afati i fundit i dorëzimit të tenderit | 17.1 | Afati i fundit për dorëzim është *[shëno datën dhe kohën dhe vendin e dorëzimit]* |
| Tërheqja, Zëvendësimi dhe Modifikimi i Tenderëve | 19.1 | *[Nëse nuk lejohet tërheqja, zëvendësimi dhe modifikimi i tenderit sheno]*Tenderuesit nuk janë të lejuar që pas dorëzimit të tenderit të tërhiqen, të zëvendësojnë apo modifikojnë tenderin e tyre. |
| Hapja e Tenderit | 20.1 | Hapja e tenderit do te bëhet me *[shëno datën, kohën dhe vendin e hapjes]* |
| Përgjegjshmëria e tenderit dhe dhënies | 23.3 | *[Në rast se NUK jane përcaktuar të gjitha kushtet shëno]**Të gjithë tenderuesit e përgjegjshëm do të bëhet palë të marreveshjes publike kornizë.Mini-konkursi do të mbahet, sa herë që lind nevoja, ndërmjet palëve të marrevshjes publike kornizë.**Tenderuesit i cili ka dorëzuar tenderin me renditjen më të lartë pas mini-konkursit do t’i epet kontrata sipas kritereve të dhënies dhe peshës për kontratat ndihmëse* të specifikuara në Aneksin 4. |
| Kriteret e Dhënies | 24.1  | [Tenderi i përgjegjshëm me **Çmimin më te ulët**]; apo [Tenderi i përgjegjshëm **ekonomikisht më i favorshëm** i përcaktuar sipas kriterit të peshës të përshkruar në Aneksin 4] |
| Ankesat | 25.3 | *[shëno adresën e AK]* |

# Aneksi 1. SPECIFIKIMET TEKNIKE TË DETYRUESHME

1. Përshkruaj në mënyrë jo diskriminuese, karakteristikat e detyrueshme te objektit te kontratës siç janë: Kualiteti, sigurimi i kualitetit, performanca, terminologjia, kërkesat e dizajnit, simbolet, dimensionet, testimi dhe metodat e testimit, sigurimi, paketimi, shënjimi, etiketimi.

Specifikimet teknike duhet të përpilohen në mënyrë që të përputhen me qëllimin e prokurimit dhe të ofrojnë qasje sa më të madhe te operatorët ekonomik të interesuar.

Autoriteti kontraktues është veçanërisht i ndaluar te vendos specifikime teknike qe favorizojnë ose dis-favorizojnë një ose me shume operatorë ekonomik.

[2. Nëse variantet lejohen Autoriteti Kontraktues duhet te ceke specifikimet minimale që duhet të përmbushen nga një variant dhe çdo kërkesë specifike për prezantimin e variantit të tillë janë]

[3. Nëse objekti i kontratës është i ndarë në pjesë përshkruaj secilën pjesë në tabelën e më poshtëme]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Numri i artikullit | Përshkrimi | Sasia e llogaritur |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
|  | [shto ose largo aq rreshta sa janë artikuj që nevojiten për pjesë] |  |
| [Indikacion për ndryshimin e datës së fillimit/dorëzimit ,*nëse zbatohet*:] |
| [Fillimi:] | < shëno datën > |  |
| [Dorëzimi:] | < shëno datën > |  |
|  |

[Informacionet teknike të detajuara mund të shkruhen në gjuhën që zakonisht shfrytëzohet ndërkombëtarisht për teknikën e tillë]

[Tenderuesi duke marrë parasysh përvojën e tij profesionale duhet të hartojnë listën e pjesëve rezervë duke marrë në konsideratë vendet e përdorimit, duhet të tregojnë çmimet për njësi të pjesëve rezervë dhe çmimin total.]

Sasia e parashikuar është vetëm sasi Indikative. Derivimi i lejuar nga sasia totale indikative është [*shëno përqindjen*].

# Aneksi 2. SIGURIA E TENDERIT

**Për: [*emri i autoritetit kontraktues*]**

**(**në vazhdim: “autoriteti kontraktues”)

**Në emër të: [*emri dhe adresa e operatorit ekonomik*]**

(në vazhdim “tenderuesi”)

**Titulli i aktivitetit të prokurimit:**

**Numri i Prokurimit:**

**Garancion me kërkesë te pare**

DERISA tenderuesi ka ndërmarrë veprimet për të dorëzuar një siguri tenderi duke iu referuar Dosjes së Tenderit , me numër të prokurimit të lartcekur të dërguar nga Autoriteti Kontraktues;

DHE NGASE tenderuesi dëshiron të depozitojë garancinë në shumën e saktësuar në Dosjen e tenderit;

DHE NGASE ne jemi pajtuar t`i japim tenderuesit këtë garanci:

ANDAJ NE, me këtë konfirmojmë se jemi Garantues dhe përgjegjës para jush, në emër të tenderuesit, deri në një total prej: < shuma e sigurisë me fjalë dhe shifra > zotohemi të ju paguajmë, që me kërkesën tuaj të parë me shkrim në të cilën deklarohet mospërmbushja e njërit nga kushtet në vijim:

1. Autoriteti kontraktues konstaton, në bazë të dëshmive të vërtetueshme objektivisht, se ai tenderues i ka dhënë informacione përmbajtësish të gabueshme ose mashtruese Autoritetit Kontraktues;
2. Tenderuesi tërheq tenderin e tij pas skadimit të afatit të fundit për dorëzim të tenderëve, por para skadimit të periudhës së vlefshmërisë së tenderit të përcaktuar në Dosjeje të Tenderit;
3. Tenderuesit i është dhënë kontrata në fjalë në bazë të tenderit të tij dhe tenderuesi refuzon apo dështon:
* Që të depozitojë sigurinë e ekzekutimit të specifikuar në Dosjen e Tenderit;
* Të plotësojë të gjitha kushtet që i paraprijnë nënshkrimit të kontratës në fjalë siç është përcaktuar në Dosjen e Tenderit; apo
* Të lidhë kontratë që u përshtatet afateve dhe kushteve të saktësuara në dosjen e tenderit.

Pagesa në shumën e limituar prej: <shuma e garantuar> siç është lartcekur, pa pasur nevojë të vërtetoni apo të tregoni arsyet ose shkaqet e kërkesës tuaj, apo për shumën e specifikuar këtu.

Kjo siguri vlen deri me: <*data dhe koha* >

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nënshkrimi dhe vula e garantuesit

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Emri i institucionit financiar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data

# Aneksi 3. KËRKESA PËR INFORMACIONE SHTESË

Për: <emri dhe adresa e autoritetit kontraktues>

DUKE MARRË PARASYSH SE *[emri i operatorit ekonomik]* (më tej “Operatori Ekonomik”), pas pranimit të dosjes së tenderit nën Nr. e Prokurimit të sipër-përmendur, beson se nevojiten informacionet shtesë ose informacionet sqaruese si në vijim:

|  |
| --- |
| *Identifikimi i informacioneve shtesë ose i informacioneve sqaruese, përfshirë referimet në pjesën apo në pjesët e dosjes së tenderit:* |

PRANDAJ, unë, i poshtë nënshkruari, duke përfaqësuar Operatorin Ekonomik, nëpërmjet kësaj kërkoj marrjen e informacioneve të identifikuara.

|  |
| --- |
| **Identifikimi i Operatorit Ekonomik (OE)** |
| **Emri OE:** |  |
| **Adresa e plotë:** |  |
| **Adresa e plotë:** |
| **Emri:** |  |
| **Pozita:** |  |
| **Nënshkrimi:** |  |
| **Data:** |  |
| **Vula:** |  |

# Aneksi 4. KRITERET PËR DHËNIEN E KONTRATËS[[2]](#footnote-2)

*[Elementet e mëposhtme për përcaktim te kritereve nuk janë te vetmet kritere dhe nuk janë obligative. Kriteret duhet te zgjedhën sipas nevojës se Autoritetit Kontraktues dhe lendes se kontratës.]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategoritë** | **Përshkrimi i kritereve** |  **Pesha3** | **Metoda e Vlerësimit** |
| **1** | **Çmimi** | Pikët <100x %> për tenderin me çmimin më të ulët. Pikët e tenderit llogariten proporcionalisht |  | **%** |  $P=\frac{Ps}{Pt} x [100x\%]$4  |
| **2** | **[Operimi, mirëmbajtja, dhe shpenzimet e tjera të përditshme]** | [Pikët <100x %> për tenderin me shpenzimet më të mira operacionale. Pikët e tenderit llogariten proporcionalisht (në shpenzime)] |  | **%** |  $O=\frac{Ot}{Os} x [100x\%]$5  |
| **3** | **[Karakteristikat funksionale, teknike, estetike, te mjedisit apo te ngjashme]** | [Saktësoni]6 [Merr në konsideratë një (ose më shumë) nga karakteristika(t) objektive matëse dhe jepi pikët<100x %> për tenderin me karakteristika(t) më të mira. Pikët e tenderit llogariten proporcionalisht (me nota).] |  | **%** | $C=\frac{Ct}{Cs} x [100x\%]$7  |
| **4** | **[Shërbimet pas shitjes, ndihma teknike]** | [Saktësoni]8 [Merr në konsideratë një ose (më shumë) nga karakteristika(t) matëse dhe jepi pikët <100x %> për tenderin me asistencë teknike më të mirë. Pikët e tenderit llogariten proporcionalisht (me nota)] |  | **%** |  $S=\frac{St}{Ss} x [100x\%]$9  |
| **5** | **[Karakteristikat kualitative]** | [Saktësoni]10 [Merr në konsideratë një ose (më shumë) nga karakteristika(t) objektive matëse dhe jepi pikët <100x %> për tenderin me karakteristika(t) më të mirë. Pikët e tenderit llogariten proporcionalisht (me nota)] |  | **%** |  $Q=\frac{Qt}{Qs} x [100x\%]$ 11  |
|  |  |  | **100 %** |  |

2Jo e aplikueshme, nëse kriteri për dhënien e kontratës është "çmimi më i ulët i tenderit të përgjegjshëm”

3 Pesha e dhënë secilës nga kriteret (në % - totali i të gjitha peshave duhet të jetë i barabartë me 100)

4 ku P- Pikët për tenderin, Ps= Çmimi më i ulët, Pt = çmimi i tenderit

5 ku O- Pikët për tenderin, Os= Shpenzimet më të mira Operacionale, Ot = Shpenzimet Operacionale të Tenderit

6 Nëse disa karakteristika merren në konsiderate, përshkruaj peshën dhe përcakto metodën e vlerësimit për secilën

7 ku C- Pikët për tenderin, Cs= Pikët për karakteristikat më të mira, Ct = pikët për karakteristikat e tenderit

8 Mund të jetë numri i pikëve të shërbimit të shitjes në një regjion të specifikuar, ose numri i agjentëve, ose numri i teknikëve, etj…

9 ku S- Pikët për tenderin, Ss= Notat më të mira të AT, St = notat e AT të tenderit

10 Nëse disa karakteristika merren në konsiderate, përshkruaj peshën dhe përcakto metodën e vlerësimit për secilën

11 ku Q- Pikët për tenderin, Qs= Pikët për karakteristikat më të mira, Qt = pikët për karakteristikat e tenderit

# PJESA B:  DRAFT KONTRATA PUBLIKE KORNIZË[[3]](#footnote-3)*,* KUSHTET & ANEKSET E NDËLIDHURA

# PJESA I E KONTRATËS: DRAFT KONTRATA PUBLIKE KORNIZË

*[Shëno emrin e Autoritetit Kontraktues],* (në vazhdim "Autoriteti Kontraktues"), në njëren anë;

dhe

*[Emri i Furnizuesit],* (ne vazhdim “Furnizuesi”), ne anën tjetër, janë pajtuar te lidhin një kontrate publike për furnizim me:

*[shëno Titullin]* me numër identifikues: *[shëno Numrin e Prokurimit]*

**Neni 1 Lënda**

1.1 Lënda e kontrate publike kornizë është të krijoj kushtet, duke përfshirë çmimet dhe rregullat e implementimit për dorëzimin e mallrave në vijim:

[shëno përshkrimin e përgjithshëm të furnizimeve]

*[shëno njeren]*

Autoriteti Kontraktues bënë blerjen vetëm në emër të vetë Autoritetit] ose

[Autoriteti Kontraktues bënë blerjen në emër të Autoriteteve tjera Kontraktuese]

*[Në rast të blerjes në emër të Autoriteteve tjera Kontraktuese]*

[Përdorimi i kësaj Kontrate Publike Kornizë është obliguese për të gjitha Autoritetet Kontraktuese të specifikuara në Aneksin 4 të Dokumentit Parakualifikues].

1.2 Kontrata publike kornizë do të implementohet me “vendosjen e porosive” apo thirrje. P.sh. Kurdo që Autoriteti Kontraktues apo ndonjë Autoritet tjetër Kontraktues i përfshirë në këtë kontratë, tenton të blejë artikuj në bazë të kësaj kontrate publike kornizë, duhet që të dërgojë “porosinë” tek furnizuesi, duke specifikuar listën me artikuj për furnizim me sasitë e tyre përkatëse.

1.3 Sasitë e vlerësuara, të përcaktuara në Pjesën C, Lista e Çmimit, janë vetëm sasi indikative. Autoriteti(et) Kontraktues i përmendur në Nenin1.1 është (janë) i/të detyruar të përdorin këtë marrëveshje kornizë sa herë që të prokurojnë mallëra; të përmendura në 1.1.

1.4 Kontrata hynë në fuqi me [shëno daten] dhe përfundon në datën [shëno daten]

**Neni 2 Kushtet e dërgesës**

2.1 Afati kohor për dorëzim do të jetë [*shëno numrin*] ditë nga koha e lëshimit të urdhër blerjes nga ana e Autoritetit Kontraktues.

2.2 Vendi i dorëzimit të furnizimit do të jetë [*shëno vendin e dorëzimit*].

 *[Në rast se Autoriteti kontraktues kryen blerje në emër të autoriteteve të tjera kontraktuese shëno]*

[Vendi i dërgimin të furnizimeve do të jetë në adresën e treguar në Aneksin 4 të Dokumentit Parakualifikues]

2.3 Inkotermi I zbatueshëm do të jetë DDP[[4]](#footnote-4) (Dërgesat e Detyrës të Paguara).

**Neni 3 Origjina**

3.1 Furnizuesi duhet të dorëzojë një certifikatë të origjinës së furnizimeve, më së voni atëherë kur e kërkon pranimin e përkohshëm të furnizimeve. Mosveprimi sipas këtij kushti mund të ketë si rezultat ndërprerjen e kontratës

3.2 Origjina e mallrave do të përcaktohet sipas Kodit të Doganave të Bashkësisë Evropiane (Community Customs Code-) ose sipas marrëveshjeve ndërkombëtare të cilat i ka nënshkruar vendi në fjalë.

**Neni 4 Çmimi**

4.1 Çmimet njësi të furnizimeve janë paraqitur në Ofertën Financiare, Lista e Çmimit e paraqitur nga Furnizuesi.

Vlera totale indikative e kontratës është [*shëno vlerën totale*] Euro. Derivimi i lejuar nga vlera totale indikative është [*shëno përqindjen*].

4.2 Çmimi i përmendur në Nenin 4.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Furnizuesit sipas kontratës publike kornizë.

4.3 *[shëno njeren]*

[Çmimet per njësi janë fikse dhe nuk do ti nënshtrohen ndryshimeve për porositë e vendosura nën këtë kontratë kornizë] *ose*

[Çmimet për njësi të referuara në Nenin 4.1 të lartë përmendur i nënshtrohen ndyshimeve në vijim [*shëno indeksin apo burimin tjetër për rregullimin e çmimeve].*

4.4 Pagesat do të bëhen në përputhje me Kushtet e Përgjithshme dhe/ose të Veçanta të Kontratës.

**Neni 5 Rendi i përparësisë së dokumenteve të kontratës**

5.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

1. Kontrata Publike Kornizë;
2. Kushtet e Veçanta të Kontratës;
3. Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
4. Tenderi i Furnizuesit, duke përfshirë Specifikimet Teknike;
5. Oferta financiare (Lista e Çmimeve);
6. Urdhër blerja;
7. *[shëno çdo dispozitë tjetër të dosjes së tenderit*].

5.2 Dokumentet e ndryshme që e përbëjnë kontratën konsiderohet se shpjegojnë njëra tjetrën; dhe në raste të paqartësisë ose divergjencës, ato duhet të lexohen sipas rendit të përparësisë në të cilin janë dhënë më sipër.

**Neni 6 Komunikimet**

6.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Furnizuesit nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të dërgohen me postë, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

6.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t’i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

6.3 Kudo qe në kontratë parashikohet dhënia e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftimin e tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njoftoj", "vërtetojë", "miratoj” ose"vendosë "do të shenohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendimi i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

6.4 Kjo kontratë është përgatitur në gjuhet [Angleze] [Shqipe] [Serbe][[5]](#footnote-5) in në tri origjinale, dy origjinale për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinal për Furnizuesin.

|  |  |
| --- | --- |
| **Për Autoritetin Kontraktues** |  |
| **Emri:** |  |
| **Pozita:** | Zyrtar përgjegjës i prokurimit |
| **Nënshkrimi:** |  |
| **Data:** |  |
| **Vula:** |  |

***[Ne rast te kontratave me vlere te madhe]***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Emri:*** |  | ***Emri:*** |  |
| ***Pozita:*** | *Zyrtar Kryesor Administrativ* | ***Pozita:*** | *[Ministër apo autoritet tjetër publik]*  |
| ***Nënshkrimi:*** |  | ***Nënshkrimi:*** |  |
| ***Data:*** |  | ***Data:*** |  |
| ***Vula:*** |  | ***Vula:*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Për Furnizuesin** |  |
| **Emri:** |  |
| **Pozita:** |  |
| **Nënshkrimi:** |  |
| **Data:** |  |
| **Vula:** |  |

# PJESA II E KONTRATËS KUSHTET E PËRGJITHSHME

#### Neni 1 Përkufizimet

1.1 “**Kontratë"** do të thotë marrëveshja e lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkorporuar me referencë në të.

1.2 ***“Produktet”*** përkufizohen si të mira materiale që kanë vlerë ekonomike, duke përfshirë por pa u kufizuar në mallrat, artikujt, lëndët e para, makineritë dhe pajisjet, objektet në formë të ngurtë të lëngshme ose të gazshme.

1.3 “**Autoriteti Kontraktues**” do të thotë organizata e blerjes së mallrave, siç është e quajtur Fletën mbi të Dhënat e Tenderit.

1.4 **"Furnizues**" do të thotë një person fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate furnizon mallra që janë objekt i kësaj kontrate.

1.5 ***“*Palë(t)”** do të thotë nënshkruesit e kontratës.

1.6 **“Inkotermet”** do të thotë termat ndërkombëtare tregtare që përbëjnë rregullat e interpretimit të termave tregtare që përcaktojnë mënyrën, kostot dhe rreziqet që lidhen me transferimin e produkteve nga furnizuesi tek autoriteti kontraktues.

1.7 **“Furnizim”** do të thotë dorëzim i produkteve me cilësi, sasi dhe lloj të specifikuar në kontratë, si dhe të vendosura dhe paketuara në mënyrën e përcaktuar në kontratë.

1.8 **“Çmimi i kontratës*”*** do të thotë çmimi që i paguhet furnizuesit siç specifikohet në formularin e kontratës, në përputhje me shtesa të tilla dhe rregullimet ose heqjet, si mund të bëhet në bazë të kontratës.

1.9 ***“*Shërbimet pas shitjes”**do të thotë shërbimet ndihmëse, si: instalimi, mirëmbajtja, riparimi i furnizimeve, sigurimi i pjesëve rezervë që i prodhon apo i distribuon furnizuesi dhe/ose detyrime të ngjashme në lidhje me furnizimet e produkteve.

1.10 **“KPK”** do të thotë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.11 **“KVK”** do të thotë Kushtet e Veçanta të Kontratës.

**Neni 2 Gjuha dhe ligji i aplikueshëm**

2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.

2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

**Neni 3 Transferimi**

3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Furnizuesi e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj te një palë e tretë.

3.2 Furnizuesi nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:

a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Furnizuesit, të shumave që duhet të paguhen ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose

b) në rast të dhënies së të drejtës së Furnizuesit siguruesve të Furnizuesit për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguruesit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Furnizuesit.

3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.

3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

**Neni 4 Nën-kontraktimi**

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Furnizuesi ia beson realizimin e një pjese të kontratës së tij një pale të tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit te ofertes. Ne rast te ndryshimit te nënkontraktuesve gjate implementimit te kontrates, Furnizuesi duhet te njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Furnizuesin për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Furnizuesi nuk nënkontrakton pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithe nënkontraktuesit e propozuar duhet te përmbushin kërkesat e pershtatshmerise.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njeh lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve, megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Furnizuesi është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Furnizuesit, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Furnizuesin nga obligimet e tij sipas kontratës.

4.5 Nëse nënkontraktuesi ka marrë ndonjë obligim të vazhdueshëm që vazhdon për një periudhë që e tejkalon atë të periudhës së garancisë nën kontratë ndaj Furnizuesit, përkitazi me furnizimet që i jep nënkontraktuesi, Furnizuesi duhet që, në çfarëdo momenti pas skadimit të periudhës së garancisë, t’i transferojë menjëherë te Autoriteti kontraktues, me kërkesë dhe shpenzime të Autoritetit kontraktues, përfitimet e obligimeve të tilla për kohëzgjatjen e garancisë së skaduar.

**Neni 5 Dhënia e dokumenteve**

5.1 Nëse është e nevojshme, brenda 30 ditësh nga nënshkrimi i kontratës, autoriteti kontraktues duhet t’i japë Furnizuesit pa pagesë atëherë kur është e nevojshme, një kopje të skicave të përgatitura për realizimin e kontratës dhe kopje të specifikimeve dhe dokumenteve tjera të kontratës. Furnizuesi mund të blejë kopje tjera të këtyre skicave, specifikimeve dhe dokumenteve tjera, në rast se ato mund të gjenden. Pas lëshimit të certifikatës së garancisë, ose pas pranimit final të saj, Furnizuesi i kthen autoritetit kontraktues të gjitha skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera të kontratës.

5.2 Përveç nëse është e nevojshme për qëllime të kontratës, skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera që i jep autoriteti kontraktues nuk duhet të përdoren as nuk duhet t’i komunikohen një pale të tretë nga Furnizuesi pa pajtim paraprak të autoritetit kontraktues.

5.3 Autoriteti kontraktues ka autoritetin për t’i lëshuar Furnizuesit urdhra administrative që inkorporojnë ato dokumente plotësuese dhe udhëzimet që janë të nevojshme për ekzekutim të mirë të kontratës dhe për kompensim dëmi nga ndonjë defekt të saj.

**Neni 6 Ndihma lidhur me rregulloret vendore**

6.1 Furnizuesi mund të kërkojë ndihmën e Autoritetit kontraktues për marrjen e kopjeve të ligjeve, rregulloreve dhe informatave mbi zakonet, urdhëratë apo ligjet anësore të Republikes se Kosoves të cilat mund të ndikojnë te furnizuesi gjatë realizimit të obligimeve të tij me kontratë. Autoriteti kontraktues mund ta japë ndihmën e kërkuar nga Furnizuesi me shpenzime të Furnizuesit.

6.2 Nëse është e nevojshme, Furnizuesi do ta lajmërojë me kohë Autoritetin kontraktues për të dhënat mbi furnizimet ashtu që Autoriteti kontraktues të mund të marrë lejet e kërkuara ose licencat e importit.

6.3 Autoriteti kontraktues do të vendosë që të marrë lejet e kërkuara apo licencat e importit brenda një periudhe të arsyeshme, duke marrë parasysh datat e realizimit të kontratës.

**Neni 7 Obligimet e përgjithshme të Furnizuesit**

7.1 Furnizuesi duhet ta realizojë kontratën me kujdesin dhe syçeltësinë e duhur duke përfshirë, aty ku është specifikuar, dizajnin, prodhimin, dorëzimin e furnizimit dhe kryerjen e punëve të tjera përfshirë kompensimin për ndonjë defekt në furnizime.

7.2 Furnizuesi duhet të veprojë sipas urdhrave administrative që i jep autoriteti kontraktues. Nëse Furnizuesi konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përtej fushëveprimit të kontratës, ai, duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit. Ekzekutimi i urdhrit administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

7.3 Furnizuesi duhet t’i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmit e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t’i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

7.4 Furnizuesi duhet t’i trajtojë të gjitha dokumentet dhe informatat e marra lidhur me kontratën si private dhe konfidenciale. Përveç në rastet kur kjo është e nevojshme për qëllime të ekzekutimit të kontratës, ai nuk do të publikojë ose shpalosë asnjë detaj të kontratës pa pajtim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues.

7.5 Nëse Furnizuesi është grup, përbërja e grupit nuk do të ndryshohet pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit kontraktues.

#### Neni 8 Siguria e ekzekutimit

8.1 Furnizuesi do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizoj Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mire të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktësohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosekzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Furnizuesit.

8.2 Siguria e ekzekutimit të kontratës do të jetë në formën e dhënë në pjesën IV të kontratës.

8.3 Përveç asaj pjese të specifikuar në KVK lidhur me shërbimin pas-shitjes, siguria e ekzekutimit do të lëshohet brenda 30 ditësh nga lëshimi i certifikatës se perkohshme të pranimit.

**Neni 9 Sigurimi**

9.1 Mallrat e furnizuara sipas kontratës duhet te jene te siguruara plotësisht me një valute lirisht te konvertueshme kundër humbjes ose dëmtimit te rastësishëm te prodhoj ose blejë, transportoj, ruaj dhe shpërndaj ne mënyrën e specifikuar ne KVK.

9.2 Pa marrë parasysh obligimet e sigurimit të Furnizuesit sipas Nenit 9.1, Furnizuesi do të mbajë përgjegjësi të plotë, dhe do ta sigurojë Autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat nga palët e treta për dëm ndaj pronës ose lëndime personale që shkaktohen nga ekzekutimi i kontratës nga ana e Furnizuesit, nënkontraktuesve dhe punëtorëve të tyre.

**Neni 10 Tatimi**

10.1 Furnizuesi është përgjegjës për të gjitha tatimet dhe detyrimet doganore në përputhje me Ligjin e Republikës se Kosovës.

10.2 Të gjitha tatimet dhe detyrimet tjera doganore konsiderohet se janë përfshirë në çmimin e kontraktuar.

10.3 Menaxheri i Projektit do të harmonizojë çmimin e kontraktuar nëse konstaton se ka ngritje të tatimeve dhe detyrimeve doganore brenda datës prej 28 ditësh para dorëzimit të tenderit dhe datës së fundit të vërtetimit të pranimit te mallrave.

10.4 Menaxheri i Projektit nuk do të lejojë ndryshimin e çmimit të kontraktuar për shkak të ngritjes së tatimeve dhe/ose ngritjes se detyrimeve doganore në qoftë se kjo ka ndodhur gjatë kohës sa ka qenë në vonesë Furniziuesi.

#### Neni 11 Patentat dhe licencat

11.1 Furnizuesi do ta sigurojë autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat që janë rezultat i përdorimit të patentave, licencave, skicave, modeleve ose markave apo emrave tregtarë siç është specifikuar në kontratë, përveç nëse shkelja e tillë është rezultat i veprimit sipas dizajnit ose specifikimit të dhënë nga autoriteti kontraktues.

**Neni 12 Periudha e ekzekutimit të detyrave**

12.1 Periudha e ekzekutimit të detyrave do të fillojë në datën e lëshimit të Urdhër Blerjes, pa paragjykim ndaj zgjatjeve të periudhës të cilat mund të lejohen sipas Nenit 13.

**Neni 13 Zgjatja e periudhës së ekzekutimit**

13.1 Furnizues mund të kërkojë zgjatje të periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do të vonohet, për ndonjërën nga këto arsye:

a) Autoriteti kontraktues porosit furnizime ekstra ose plotësuese;

b) Kushte të jashtëzakonshme klimatike në vendin e autoritetit kontraktues kanë prekur instalimin apo dorëzimin e furnizimeve;

c) Pengesa apo kushte fizike që mund të ndikojnë në dorëzimin e furnizimeve, të cilat nuk kanë mundur të parashihen në mënyrë të mjaftueshme nga një furnizues kompetent;

d) Urdhra administrative që kanë ndikuar në datën e realizimit, përveç atyre që janë shkaktuar prej gabimit të furnizuesit;

e) Autoriteti kontraktues ka dështuar t’i plotësojë obligimet e veta sipas kontratës;

f) Të gjitha suspendimet e dorëzimit dhe/ose instalimit të furnizimeve që nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit;

g) Forca madhore;

h) Shkaqe tjera që janë përmendur në këto Kushte të përgjithshme dhe të cilat nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit.

13.2 Brenda 15 ditësh pasi ka kuptuar se mund të ketë vonesë, Furnizues duhet ta lajmërojë autoritetin kontraktues se ka për qëllim të bëjë kërkesë për zgjatje të periudhës së realizimit për të cilën ai konsideron se ka të drejtë dhe, përveç nëse ka ndonjë marrëveshje tjetër ndërmjet Furnizuesit dhe autoritetit kontraktues, brenda 30 ditësh i jep autoritetit kontraktues të dhëna gjithëpërfshirëse ashtu që të mund të kontrollohet kërkesa.

13.3 Brenda 30 ditësh, me njoftim me shkrim për furnizuesin, autoriteti kontraktues do ta lejojë këtë zgjatje të periudhës së realizimit nëse mund të arsyetohet, ose në mënyrë prospektive ose retrospektive, ose ta informojë Furnizuesin që nuk i është dhënë e drejta për zgjatje të periudhës.

#### Neni 14 Vonesat e ekzekutimit

14.1 Nëse Furnizues me përgjegjësinë e tij nuk arrin t’i dorëzojë ndonjë ose të gjitha mallrat ose të realizojë shërbimet brenda limiteve kohore të specifikuara në kontratë, Autoriteti kontraktues, pa njoftim zyrtar dhe pa paragjykim ndaj kompensimeve tjera të tij sipas kontratës, do të ketë të drejtë, për secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit të periudhës së kontratës dhe datës aktuale të përfundimit, t’i marrë dëmet e likuiduara të barabarta me 0,25% në ditë të vlerës së furnizimeve të pa dorëzuara deri në një maksimum prej 10 % të vlerës totale të porosise. Autoriteti Kontraktues mund të zbresë dëmet e likuiduara nga pagesat te cilat duhet ti behen Furnizuesit. Pagesat e dëmeve të likuiduara nuk do të prekin detyrimet e furnizuesit.

14.2 Nëse mosdorëzimi i mallrave parandalon përdorimin e zakonshëm të furnizimeve në tërësi, dëmet e likuiduara të parapara në paragrafin 14.1 do të llogariten në bazë të vlerës totale të porosise.

14.3 Nëse Autoriteti kontraktues ka fituar të drejtën të kërkojë së paku 10 % të vlerës së porosise ai mundet, pasi ta njoftojë me shkrim Furnizuesin:

*a. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar vetem ne emer te vete Autoritetit, me nje operatore ekonomik:*

- tekonfiskojë garancinë e realizimit;

- te ndërpresë kontratën, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim; dhe

- të hyjë në një kontratë me një palë të tretë për dhënien e pjesës së mbetur të furnizimeve. Furnizuesi nuk do të paguhet për këtë pjesë të kontratës. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij.

*b. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar vetem ne emer te vete Autoritetit, me disa operatore ekonomik:*

**-** tekonfiskojë garancinë e realizimit;

- te ndërpresë porosine, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe

- te ri-hap konkurrencën me pjesën e mbetur të Operatorëve Ekonomik të kontratës publike kornizë.

*c. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar ne emer te disa Autoriteteve tjera Kontraktuese, me nje operatore ekonomik:*

- Autoriteti Kontraktues i cili ka bere porposine anulon porosine dhe ritenderon, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe

- te njoftoj Autoritetin Kontraktues i cili ka udhëhequr prokurimin për sjellje të keqe të Operatorit Ekonomik dhe kërkon nga Autoriteti Kontraktues i përmendur qe të konfiskoj një pjesë proporcionale, ekuivalente me 10% te porosise se leshuar, të garancisë së performancës dhe dërgon shumën tek Autoriteti Kontraktues.

1. *Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar ne emer te disa Autoriteteve tjera Kontraktuese, me disa operatore ekonomik:*

- te njoftoj Autoritetin Kontraktues i cili ka udhëhequr prokurimin për sjellje të keqe të Operatorit Ekonomik dhe kërkon nga nga Autoriteti Kontraktues i përmendur qe të konfiskoj një pjesë proporcionale, ekuivalente me 10% te porosise se leshuar, të garancisë së performancës dhe dërgon shumën tek Autoriteti Kontraktues;

- te ndërpresë porosine, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe

- te ri-hap konkurrencën me pjesën e mbetur të Operatorëve Ekonomik të kontratës publike kornizë.

**Neni 15 Suspendimi**

15.1 Autoriteti kontraktues mundet, me urdhër administrativ, në çfarëdo kohe ta udhëzojë Furnizuesin që të pezullojë:

1. prodhimin e furnizimeve;
2. dorëzimin e furnizimeve në vendin e pranimit në kohën e specifikuar për dorëzim; ose
3. instalimin e furnizimeve që janë dorëzuar në vendin e pranimit.

15.2 Gjatë pezullimit, Furnizuesi do të mbrojnë dhe sigurojnë furnizimet e vendosura në depon e Furnizuesit ose në ndonjë vend tjetër, nga përkeqësimi, humbja apo dëmtimi për aq sa të jetë e mundur dhe sa është kërkuar nga autoriteti kontraktues, edhe nëse furnizimet janë dorëzuar në vendin e pranimit në pajtim me kontratën, por instalimi i tyre është pezulluar nga autoriteti kontraktues.

15.3 Shpenzimet plotësuese që janë shfaqur në lidhje me këto masa mbrojtëse do t’i shtohen çmimit të kontratës. Furnizuesi nuk do të marrë pagesë të shpenzimeve plotësuese nëse pezullimi është:

a) Zgjidhur në mënyrë të ndryshme në kontratë; ose

b) është i nevojshëm për arsye të kushteve të zakonshme klimatike në vendin e pranimit;

 c) është i nevojshëm për shkak të ndonjë gabimi të Furnizuesit; ose

d) është i nevojshëm për siguri të ekzekutimit të mirë të kontratës ose të ndonjë pjese të saj përderisa nevoja e tillë nuk shkaktohet nga ndonjë veprim apo gabim nga autoriteti kontraktues.

15.4 Furnizues nuk do të ketë të drejtë për shtesa në çmimin e kontratës përveç nëse ai e lajmëron autoritetin kontraktues brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit për të pezulluar progresin e dorëzimit se ka për qëllim të bëjë ankesë për ta.

15.5 Autoriteti kontraktues, pas konsultimit me Furnizuesin, do të përcaktojë ato pagesa plotësuese dhe/ose zgjatje të periudhës së realizimit që do të bëhen nga Furnizues përkitazi me këtë ankesë në mënyrë të drejtë dhe të arsyeshme sipas mendimit të autoritetit kontraktues.

15.6 Nëse periudha e pezullimit i tejkalon 180 ditë, dhe pezullimi nuk është për shkak të gabimit të Furnizuesit, Furnizues, duke njoftuar autoritetin kontraktues, mund të kërkojë të vazhdojë me furnizimet brenda 30 ditësh, ose të ndërpresë kontratën.

15.7 Në rastet kur procedura e dhënies ose realizimit të kontratës bëhet e pavlefshme për shkak të gabimeve përmbajtjesore, parregullsive ose mashtrimit, Autoriteti kontraktues do ta pezullojë realizimin e kontratës. Në rastet kur ato gabime, parregullsi ose mashtrime i atribuohen Furnizuesit, atëherë Autoriteti kontraktues mund të refuzojë t’i bëjë pagesat ose mund t’i kthejë shumat që tashmë janë paguar, në proporcion me rëndësinë e gabimeve, parregullsive ose mashtrimit.

15.8 Qëllimi i pezullimit të kontratës është që të verifikohet nëse gabimet përmbajtjesore të supozuara si dhe parregullsitë apo mashtrimet kanë ndodhur në të vërtetë. Nëse ato nuk mund të konfirmohen, realizimi i kontratës do të rifillojë sa më shpejt që është e mundur. Gabimet përmbajtjesore ose parregullsitë do të jenë të gjitha shkelje të kontratës ose dispozitave rregullative që rezultojnë nga një veprim ose mosveprim që shkakton ose që mund të shkaktojë humbje në buxhetin e Autoritetit Kontraktues.

#### Neni 16Cilësia e furnizimeve

16.1 Furnizimet duhet t’i plotësojnë specifikimet teknike të paraqitura në kontratë në të gjitha aspektet dhe të jenë konform në të gjitha aspektet me skicat, sondazhet, modelet, mostrat, strukturat dhe kërkesat tjera në kontratë, të cilat duhet të mbahen në dispozicion të Autoritetit kontraktues për qëllime identifikimi gjatë periudhës së realizimit të kontratës.

16.2 Të gjitha pranimet teknike preliminare të parapara në KVK duhet të bëhen me kërkesë të dërguar nga furnizuesi për autoritetin kontraktues. Në kërkesë do të saktësohen materialet, artikujt dhe mostrat e dorëzuara për këtë pranim sipas kontratës dhe të tregojë numrin e sasisë dhe vendin ku do të bëhet pranimi në mënyrën e duhur. Materialet, artikujt dhe mostrat e specifikuara në kërkesë duhet të certifikohen nga autoriteti kontraktues se plotësojnë kërkesat për këtë pranim para se të inkorporohen në furnizime.

16.3 Edhe nëse materialet apo artikujt që do të inkorporohen në furnizime ose në prodhim të komponentëve që do të furnizohen janë pranuar teknikisht në këtë mënyrë, ato prapë mund të refuzohen nëse ndonjë kontrollim tjetër zbulon defekte ose gabime, dhe në këtë rast ato duhet të ndërrohen menjëherë nga furnizuesi. Furnizuesit mund t’i jepet mundësia t’i riparojë dhe t’i përmirësojë materialet dhe artikujt që janë refuzuar, por këto materiale dhe artikuj do të pranohen për inkorporim në furnizime vetëm nëse janë riparuar dhe janë përmirësuar në atë mënyrë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

**Neni 17 Inspektimi dhe testimi**

17.1 Furnizues do të sigurojë që furnizimet të dorëzohen në vendin e pranimit me kohë që t’i mundësohet autoritetit kontraktues të vazhdojë me pranimin e furnizimeve. Furnizuesi konsiderohet se i ka paraparë plotësisht vështirësitë që mund t’i hasë në këtë aspekt, dhe atij nuk do t’i lejohet që të paraqesë ndonjë arsye për vonesë.

17.2 Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë që herë pas here të inspektojë, kontrollojë, masë dhe testojë komponentët, materialet, dhe mjeshtërinë, dhe të kontrollojë përparimin e përgatitjes, fabrikimit apo prodhimit të çfarëdo artikulli që përgatitet, fabrikohet ose prodhohet për t’u dorëzuar sipas kontratës, në mënyrë që të përcaktojë nëse komponentët, materialet dhe mjeshtëria kanë cilësinë dhe sasinë e kërkuar. Kjo do të bëhet në vendin e prodhimit, fabrikimit, përgatitjes ose në vendin e pranimit apo në vendet që janë specifikuar në KVK.

17.3 Për qëllime të testimeve dhe inspektimeve të tilla, Furnizues do të:

a) I japë autoritetit kontraktues, përkohësisht dhe pa pagesë, ndihmë, mostra ose pjesë për testim, makina, pajisje, vegla, punë, materiale, skica dhe të dhëna të prodhimit që zakonisht kërkohen për inspektim dhe testim;

b) Të merret vesh me autoritetin kontraktues për vendin dhe kohën e testimeve;

c) T’i japë autoritetit kontraktues qasje në çfarëdo kohe të arsyeshme në vendin ku do të realizohen testimet.

17.4 Nëse përfaqësuesi i Autoriteti Kontraktues nuk është prezent në datën e vendosur për testim, furnizuesi mundet që, përveç nëse ka marrë udhëzim tjetër nga autoriteti kontraktues, të vazhdojë testimin, i cili do të konsiderohet se është bërë në prezencën e autoritetit kontraktues. Furnizuesi menjëherë do t’i dërgojë kopjet e certifikuara si duhet të rezultateve të testit te Autoriteti kontraktues, nëse nuk ka qenë prezent gjatë testit, do t’i pranojë rezultatet e testit.

17.5 Nëse komponentët dhe materialet i kanë kaluar testet e sipërpërmendura, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë furnizuesin ose ta miratojë certifikimin e furnizuesit lidhur me këtë.

17.6 Nëse autoriteti kontraktues dhe Furnizues nuk pajtohen për rezultatet e testit, secili do t’ia japë tjetrit mendimin e vet brenda 15 ditësh nga mospajtimi i tillë. Autoriteti kontraktues ose Furnizues mund të kërkojnë që këto teste të përsëriten në të njëjtat kushte dhe rrethana, ose nëse ndonjëra palë kërkon, të testohen nga një ekspert i zgjedhur me marrëveshje të ndërsjellë. Të gjitha raportet e testimit do t’i dorëzohen autoritetit kontraktues, i cili do t’i komunikojë rezultatet e këtyre testeve pa vonesë te furnizuesi. Rezultatet e ri-testimit do të jenë përfundimtare. Kostoja e ri-testimit do të bartet nga pala pikëpamja e së cilës dëshmohet se është gabim pas ri-testimit.

17.7 Gjatë realizimit të detyrave të tyre, autoriteti kontraktues dhe personat e autorizuar nga ai nuk do t’i shpalosin personave të paautorizuar informata lidhur me metodat e ndërmarrjes së prodhimit dhe operimit, të cilat informata i kanë marrë gjatë inspektimit dhe testimit.

**Neni 18 Parimet të përgjithshme të pagesave**

18.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Pagesat qe duhet te bëhen sipas faturës se lëshuar nga Furnizues do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, **Identifikimi Financiar,** i kësaj kontrate që e plotëson Furnizuesi. I njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t’i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

18.2 Shumat duhet të paguhen brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendarike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

18.3 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar Furnizuesin që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtjesore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Furnizues do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

18.4 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 18.2, Furnizues mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga institucioni lëshues i Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

18.5 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 18.2 do t’i japin të drejtë Furnizuesit që ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

18.6 Në rast se Autoriteti Kontraktues është duke blerë në emër të Autoriteteve tjera Kontraktuese, dhe nëse një autoritet kontraktues nuk plotëson obligimet e tij sipas kësaj kontrate sidomos obligimet e Nenit 18.2 furnizuesi mund të informojë AQP-në për shkelje të tillë. AQP-ja mund të ndalojë autoritetin kontraktues nga përdorimi i ndonjë dhe i të gjitha kontratave të përbashkëta kornizë të konkluduara nga AQP.

#### Neni 19Dorëzimi

19.1 Furnizuesi duhet t’i dorëzojë furnizimet në pajtim me kushtet e kontratës. Furnizimet do të jenë në përgjegjësi të Furnizuesit deri në pranimin e tyre të përkohshëm.

19.2 Furnizuesi do t’i paketojë furnizimet ashtu siç kërkohet për të parandaluar dëmtimin apo keqësimin e gjendjes së tyre gjatë transportit deri në destinacionin e tyre, siç është dhënë në kontratë. Paketimi duhet të jetë i mjaftueshëm për të përballuar pa kufizime, bartjen e ashpër, ekspozimin në temperatura ekstreme, kripën dhe rëniet gjatë tranzitit dhe mbajtjen në ambient të hapur. Madhësia e paketimit dhe pesha duhet t’i përshtaten, nëse është e mundur, largësisë së destinacionit përfundimtar të furnizimeve, dhe mundësisë së mungesës së pajisjeve për bartje të rëndë në të gjitha pikat gjatë transitit.

19.3 Paketimi, shënimi dhe dokumentacioni brenda dhe jashtë pakove duhet të jenë në pajtim me kërkesat e dhëna në mënyrë të hapur në KVK, dhe i nënshtrohen ndryshimeve që mund të urdhërohen më vonë nga autoriteti kontraktues.

 19.4 Asnjë furnizim nuk do të transportohet as të dorëzohet në vendin e pranimit derisa furnizuesi të ketë pranuar urdhrin e dorëzimit nga autoriteti kontraktues. Furnizuesi do të jetë përgjegjës për dorëzim në vendin e pranimit të të gjitha furnizimeve dhe pajisjeve të furnizuesit, që janë të nevojshme për qëllime të kontratës.

19.5Dorëzimi duhet të konsiderohet se është bërë atëherë kur ka dëshmi me shkrim që është në dispozicion për të dy palët se dorëzimi i furnizimeve është bërë në pajtim me kushtet e kontratës.

**Neni 20 Operacionet e verifikimit**

20.1Furnizimet nuk do të pranohen derisa të jenë realizuar verifikimet dhe testet e caktuara me shpenzime të Furnizuesit. Inspektimet dhe testet mund të realizohen para transportit, në pikën e dorëzimit dhe/ose në destinimin final të mallrave.

20.2 Autoriteti kontraktues, gjatë progresit të dorëzimit të furnizimeve dhe para se të merren furnizimet, duhet të ketë fuqinë që të urdhërojë ose të vendosë:

a) heqjen nga vendi i pranimit, brenda asaj kohe ose kohësh siç është specifikuar në urdhër, të të gjitha furnizimeve të cilat, sipas mendimit të autoritetit kontraktues, nuk janë në pajtim me kontratën;

b) zëvendësimin e tyre me furnizime të mira dhe të përshtatshme;

c) heqjen dhe ri-instalimin e mirë të pajisjeve, pa marrë parasysh testet e mëparshme të tyre ose pagesat e pjesshme të tyre, ose ndonjë instalim që lidhet me materialet, mjeshtërinë ose dizajnin për të cilin është përgjegjës furnizuesi, e që sipas mendimit të autoritetit kontraktues nuk është në pajtim me kontratën;

 d) që puna e bërë ose mallrat e dorëzuara apo materialet e përdorura nga furnizuesi janë ose nuk janë në pajtim me kontratën, ose që furnizimet apo një pjesë e tyre nuk i plotësojnë kërkesat e kontratës.

20.3 Furnizuesi, sa më shpejt që është e mundur dhe me shpenzime të veta, duhet t’i evitojë defektet e specifikuara. Nëse Furnizuesi nuk vepron sipas këtyre urdhrave, Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të punësojë persona tjerë për t’i zbatuar urdhrat dhe të gjitha shpenzimet që janë pasojë e kësaj, apo që do të shfaqen për shkak të kësaj, Autoriteti kontraktues do t’i zbresë nga paratë që do të paguhen ose të cilat do të bëhen obligim për t’iu paguar Furnizuesit.

20.4 Furnizimet që nuk janë të cilësisë së kërkuar do të refuzohen. Një shenjë speciale mund t’u vendoset furnizimeve të refuzuara. Shenja nuk duhet të jetë e atillë që t’i ndryshojë ato, apo të ndikojë në vlerën e tyre komerciale. Furnizimet e refuzuara furnizuesi do t’i heqë nga vendi i pranimit, nëse këtë e kërkon autoriteti kontraktues, brenda një periudhe që e saktëson autoriteti kontraktues, dhe nëse kjo nuk realizohet ato do të hiqen me të drejtë me shpenzim dhe me rrezik të furnizuesit. Të gjitha punët që përfshijnë materialet e refuzuara do të refuzohen.

**Neni 21 Pranimi i përkohshëm**

21.1 Furnizimet do të merren përsipër nga Autoriteti kontraktues kur të jenë dorëzuar në pajtim me kontratën, t’i kenë kaluar në mënyrë të kënaqshme testet e kërkuara, dhe të jenë autorizuar, si dhe të jetë lëshuar një certifikatë e pranimit të përkohshëm ose nëse konsiderohet se është lëshuar.

21.2 Furnizuesi mund të bëjë kërkesë, duke lajmëruar autoritetin kontraktues, për një certifikatë të pranimit të përkohshëm atëherë kur furnizimet të jenë të gatshme për pranim të përkohshëm. Autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga pranimi i aplikacionit të furnizuesit do të veprojë sipas njërës nga këto më poshtë:

- t’i lëshojë furnizuesit certifikatën e pranimit të përkohshëm me një kopje për Autoritetin kontraktues duke thënë, nëse kjo është e përshtatshme, rezervat e tij, dhe përveç tjerash, edhe datën në të cilën sipas mendimit të tij janë përfunduar furnizimet në pajtim me kontratën dhe janë të gatshme për pranim të përkohshëm; ose

- të refuzojë aplikacionin, duke i dhënë arsyet e tij dhe duke specifikuar veprimin të cilin, sipas mendimit të tij e kërkon Furnizuesi për ta lëshuar certifikatën.

21.3 Nëse rrethanat e jashtëzakonshme e bëjnë të pamundur që të vazhdohet me pranimin e furnizimeve gjatë periudhës së fiksuar për pranim të përkohshëm ose final, autoriteti kontraktues e përgatit një deklaratë për ta vërtetuar pamundësinë e tillë, nëse është e mundur, në konsultim me furnizuesin. Certifikata e pranimit ose e refuzimit do të përgatitet brenda 30 ditësh pas datës në të cilën kjo pamundësi pushon së ekzistuari. Furnizuesi nuk do të nxisë shfaqjen e këtyre rrethanave për të evituar obligimin e paraqitjes së furnizimeve në një gjendje të përshtatshme për pranim.

21.4 Nëse autoriteti kontraktues nuk arrin ose të lëshojë certifikatën e pranimit të përkohshëm ose të refuzojë furnizimet brenda një periudhe prej [30] ditësh, ai do të konsiderohet se ka lëshuar certifikatën në ditën e fundit të asaj periudhe, përveç në rastet kur certifikata e pranimit të përkohshëm konsiderohet se përbën certifikatë të pranimit përfundimtar. Nëse furnizimet ndahen me kontratë në pjesë, Furnizuesi do të ketë të drejtë të bëjë kërkesë për certifikatë të veçantë për secilën pjesë.

21.5 Në raste të dorëzimit të pjesshëm, Autoriteti kontraktues rezervon të drejtën për të dhënë pranim të pjesshëm e të përkohshëm.

21.6 Pas pranimit të përkohshëm të furnizimeve, Furnizuesi i çmonton dhe i heq strukturat e përkohshme dhe materialet që nuk kërkohen më për përdorim përkitazi me realizimin e kontratës. Ai gjithashtu do të heqë ndonjë mbeturinë apo pengesë dhe të bëjë ndonjë ndryshim të gjendjes së vendit të pranimit siç kërkohen në kontratë.

**Neni 22 Obligimet për garanci**

22.1 Furnizuesi do të garantojë që furnizimet të jenë të reja, të papërdorura, të modeleve të fundit dhe të përfshijë të gjitha përmirësimet e kohëve të fundit në dizajn dhe materiale, përveç nëse kërkohet ndryshe në kontratë. Furnizuesi do të garantojë që asnjë nga furnizimet të mos kenë defekt që shkaktohet nga dizajni, materialet apo mjeshtëria. Kjo garanci do të mbetet e vlefshme në atë mënyrë që saktësohet në KVK.

22.2 Furnizuesi do të jetë përgjegjës për mënjanimin e defekteve, ose dëmeve në ndonjë pjesë të furnizimeve të cilat mund të paraqiten, apo të ndodhin gjatë periudhës së garancisë dhe të cilat:

a) rezultojnë nga përdorimi i materialeve defektive, mjeshtërisë së gabueshme ose dizajnit jo të mirë nga Furnizuesi; ose

b) rezultojnë nga veprimet ose mosveprimet e Furnizuesit gjatë periudhës së garancisë; ose

c) shfaqen gjatë ndonjë inspektimi të bërë nga Autoriteti kontraktues ose në emër të tij.

22.3 Furnizuesi me shpenzime të veta do ta përmirësojë defektin ose dëmin sa më shpejt që kjo të mund të praktikohet. Periudha e garancisë për të gjithë artikujt e ndërruar ose të riparuar do të fillojë përsëri nga data në të cilën është bërë ndërrimi ose riparimi sipas vlerësimit të autoritetit kontraktues. periudha e garancisë do të vazhdohet vetëm për atë pjesë të furnizimeve që është ndikuar nga ndërrimi apo riparimi.

22.4 Nëse shfaqet ndonjë defekt ose ndodh ndonjë dëm gjatë periudhës së garancisë, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Furnizuesin. Nëse Furnizuesi nuk arrin ta kompensojë dëmin nga ndonjë defekt ose një dëm brenda afatit kohor të paraparë në njoftim, autoriteti kontraktues mund të:

a) të korrigjojë defektin apo dëmin vetë, ose të punësojë dikë tjetër për ta bërë punën në rrezikun dhe me shpenzimet e Furnizuesit, në të cilin rast kostoja e shkaktuar nga autoriteti kontraktues do të zbritet nga paratë që duhet të paguhen ose garancitë që mbahen prej Furnizuesit ose nga të dy;

b) në rast se nuk ka sasi të duhur ose asnjë garanci nuk është efektive kërkoni që të merrni shumën e duhur nga Furnizuesi; ose

c)të ndërpresë kontratën.

22.5 Obligimet e mirëmbajtjes do të parashihen në KVK dhe në specifikimet teknike. Nëse kohëzgjatja e periudhës së garancisë nuk është e specifikuar, ajo do të jetë 365 ditë. Periudha e garancisë do të fillojë në datën e pranimit të përkohshëm.

**Neni 23 Shërbimet pas-shitjes**

23.1 Shërbimet pas-shitjes, nëse kërkohen në kontratë, do të jepen në pajtim me të dhënat e parapara në KVK. Furnizuesi do të marrë përsipër të realizojë ose të organizojë realizimin e mirëmbajtjes dhe të riparimit të furnizimeve dhe të sigurojë shpejt pjesët rezervë. KVK mund të saktësojnë që Furnizuesi të sigurojë ndonjë ose të gjitha materialet e mëposhtme, njoftimet dhe dokumentet që kanë të bëjnë me pjesët rezervë që i prodhon apo i distribuon Furnizuesi:

a) pjesët rezervë të cilat Autoriteti kontraktues mund të vendosë t’i blejë nga Furnizuesi, duke kuptuar që ky vendim nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e garancisë sipas kontratës

b) në rast të ndërprerjes së prodhimit të pjesëve rezervë, duhet të lajmërohet paraprakisht Autoriteti kontraktues për t’i mundësuar që të blejë pjesët e kërkuara dhe, pas ndërprerjes, skicat, vizatimet dhe specifikimet e pjesëve rezervë, nëse kërkohen dhe kur kërkohen do t’i sigurohen Autoriteti kontraktues pa pagesë.

**Neni 24 Pranimi përfundimtar**

24.1 Pas skadimit të periudhës së garancisë ose, në rastet kur ka më tepër se një periudhë, pas skadimit të periudhës së fundit, dhe atëherë kur të jenë zgjidhur të gjitha defektet apo dëmet, autoriteti kontraktues do t’i lëshojë Furnizuesit një certifikatë të pranimit përfundimtar, me një kopje Autoritetit kontraktues, duke cekur datën në të cilën Furnizuesi i ka plotësuar obligimet e tij sipas kontratës dhe në mënyrë të tillë që autoriteti kontraktues të jetë i kënaqur. Certifikata finale e pranimit do të lëshohet nga autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga skadimi i periudhës së garancisë ose menjëherë pasi riparimet eventuale që janë kërkuar sipas Nenit 22 të jenë përfunduar në mënyrë të tillë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

24.2 Kontrata nuk do të konsiderohet se është realizuar plotësisht derisa të jetë nënshkruar certifikata përfundimtare e pranimit ose derisa të konsiderohet se kjo është nënshkruar nga autoriteti kontraktues.

24.3 Pa marrë parasysh lëshimin e certifikatës përfundimtare, Furnizuesi dhe autoriteti kontraktues do të mbeten të detyruar për plotësimin e obligimeve që dalin sipas kontratës para lëshimit të certifikatës përfundimtare të pranimit dhe të cilat kanë mbetur të parealizuara në kohën kur lëshohet certifikata përfundimtare e pranimit. Natyra dhe masa e obligimeve të tilla do të përcaktohen duke iu referuar dispozitave të kontratës.

**Neni 25 Shkelja e kontratës**

25.1 Pala ka shkelë kontratën nëse nuk arrin të shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me kontratë.

25.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e kontratës, pala e dëmtuar do të ketë të drejtë për këto kompensime:

a) dëmet; dhe/ose

b) ndërprerjen e kontratës.

25.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepen dëmshpërblime. Ato mund të jenë:

a) dëme të përgjithshme; ose

b) dëme të likuidueshme.

25.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumat që duhet t’i paguhen Furnizuesit, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

**Neni 26 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti kontraktues**

26.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t’i japë Furnizuesit 7 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

a) kur Furnizuesi në mënyrë përmbajtjesore nuk arrin t’i realizojë obligimet e veta sipas kësaj kontrate;

b) Furnizuesi dështon në përmbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitojë ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të punëve;

c) Furnizuesi refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhrave administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;

d) Furnizuesi ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;

e) Furnizuesi falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;

f) Furnizuesi është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e res judicata;

g) Furnizuesi është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;

h) Furnizuesi i është nënshtruar një gjykimi që ka forcën e res judicata për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale ose ndonjë aktivitet tjetër ilegal që i dëmton interesat financiare të Komuniteteve;

i) Furnizuesi , pas një procedure tjetër të prokurimit ose procedure të dhënies së një granti të financuar nga buxheti i komunitetit, është deklaruar se ka bërë shkelje serioze të kontratës për mosrealizim të obligimeve të veta kontraktuese;

j) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Furnizuesit, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;

k) shfaqet ndonjë paaftësi tjetër ligjore që i pengon realizimit të kontratës;

l) Furnizuesi nuk arrin të japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t’i plotësojë zotimet e tij.

26.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjetër me një palë të tretë në emër të Furnizuesit. Detyrimi i Furnizuesit për të shtyrë përmbushjen duhet të pushojë së ekzistuari menjëherë pas ndërprerjes, pavarësisht nga detyrimet që mund të jenë paraqitur tashmë.

26.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Furnizuesin që të ndërmarrë hapa të menjëhershëm për ta përmbyllur ekzekutimin e furnizimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t’i zvogëluar në minimum shpenzimet.

26.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Furnizuesit ose të përfaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi furnizimet e dorëzuara dhe punës së realizuar dhe të bëjë rexhistrimin e materialeve të furnizuara dhe të papërdorura. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t’i paguhen Furnizuesit dhe parave që i ka borxh Furnizuesit Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

26.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Furnizuesin derisa të jenë përfunduar furnizimet, ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi koston ekstra, nëse ka, të furnizimeve ose do të paguajë shumën që duhet t’i paguhet Furnizuesit para ndërprerjes së kontratës.

26.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës të parapara në Nenin 2 të KVK.

**Neni 27 Ndërprerja nga ana e Furnizuesit**

27.1 Furnizuesi , pasi e ka paralajmëruar Autoritetin kontraktues 7 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues:

**-** nuk arrin t’i paguajë Furnizuesit shumat që duhet të paguhen në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit.

**-** vazhdimisht nuk arrin t’i plotësojë obligimet e veta edhe pas rikujtimeve të përsëritura; ose

- e pezullon dorëzimin e furnizimeve, ose ndonjë pjesë të tyre, për më tepër se 180 ditë, për arsye që nuk janë specifikuar në kontratë ose që nuk mund t’i atribuohen Furnizuesit.

27.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim për ndonjë të drejtë apo autoritet tjetër sipas kontratës së Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit.

27.3 Në rast të ndërprerjes sipas paragrafit (a) dhe (b) te Seksionit 27.1, Autoriteti kontraktues do ta paguajë Furnizuesin për humbje ose dëm që mund t’i jetë shkaktuar Furnizuesit.

**Neni 28 Forca madhore**

28.1 Asnjëra palë nuk konsiderohet se ka bërë mosrespektim ose shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi i obligimeve të tilla parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktuar nga një *forcë madhore* që shkaktohet pas datës kur kontrata hyn në fuqi.

28.2 Për qëllime të këtij Neni, termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mbylljet e objektit ose çrregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, bllokadat, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vetëtima, vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplodimet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtej kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

28.3 Pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 14 dhe 26, Furnizuesi nuk do të jetë i detyruar të heqë dorë nga garancia e realizimit, dëmet e likuiduara ose ndërprerja për shkak të shkeljes nëse, dhe deri në atë masë sa, vonesa e tij e realizimit ose mënyrë tjetër dështimi për të realizuar obligimet e tij me kontratë është rezultat i një ngjarjeje të forcës madhore. Gjithashtu, pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 18.4 dhe 27, Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i detyruar të paguajë interes për pagesat e vonuara, për mosrealizim ose për ndërprerje nga Furnizuesi për shkelje të kontratës, nëse dhe deri në atë masë sa vonesa e Autoritetit kontraktues ose lloj tjetër i dështimit për të kryer obligimet e tij është rezultat i forcës madhore.

28.4 Nëse ndonjëra palë konsideron se ndonjë rrethanë e forcës madhore ka ndodhur e cila mund të ndikojë në realizimin e obligimeve të saj, menjëherë do ta lajmërojë palën tjetër, duke dhënë të dhëna detaje mbi natyrën, kohëzgjatjen e mundshme dhe efektin që kanë gjasa ta kenë rrethanat. Përveç nëse udhëzohet ndryshe nga autoriteti kontraktues me shkrim, Furnizuesi do të vazhdojë t’i realizojë obligimet e tij sipas kontratës përderisa është mjaft praktike, dhe të angazhojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për të plotësuar ndonjë obligim që ngjarja e forcës madhore të mos e pengojë atë gjatë punës. Furnizuesi nuk do të zbatojë mjete të tilla alternative përveç nëse udhëzohet ta bëjë këtë nga autoriteti kontraktues.

28.5 Nëse Furnizuesi shkakton kosto plotësuese gjatë zbatimit të urdhrave të autoritetit kontraktues ose gjatë përdorimit të mjeteve alternative sipas nenit 28.4 shuma e saj do të certifikohet nga autoriteti kontraktues.

**Neni 29 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve**

29.1 Palët duhet t’i bëjnë të gjitha përpjeke për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

29.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes.

**Neni 30 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore**

30.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

a) ose vendim nga gjyqi; ose

b) kurdo qe palët pajtohen vendim arbitrimi në pajtim me KVK..

32.2 Para nënshkrimit te kontratës palët duhet te vendosin për mënyrën e zgjidhjes se mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

# PJESA III E KONTRATËS kushtet e veçanta

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

*[Udhëzimet për plotësimin e KVK janë dhënë, sipas nevojës, në shënimet kursive të përmendura për nenet përkatëse të KPK. Fshini ato jo relevante]*

|  |  |
| --- | --- |
| Kushtet e Përgjithshme të Kontratës | Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK |
| Përshkrimi i nenit  | Nr. Nenit |  |
| Ligji i zbatueshëm dhe gjuha | 2.1 | Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë. |
|  | 2.2  | Gjuha e përdorur do të jetë [*shëno gjuhën e procedurës*]. |
| Siguria e ekzekutimit | 8.1 | *[Shëno shumën e sigurisë së ekzekutimit dhe pjesën në lidhje me shërbimet pas shitjes*] |
| Sigurimi | 9.1 | *[Specifikoni kërkesat specifike të sigurimit]* |
| Cilësia e furnizimeve | 16.2 | *[shëno nëse pranimi paraprak teknik është i nevojshëm]* |
| Inspektimi dhe testimi | 17.2 | *[Specifikoni vendin ku do të inspektohen mallrat]* |
| Dorëzimi | 19.3 | *[Specifikoni kërkesat specifike të paketimit]* |
| Obligimet e garancionit | 22.1 | *[shëno periudhën e garancioni]* |
|  | 22.5 | *[Specifikoni ndonjë obligim shtesë sipas garancisë]* |
| Shërbimet pas shitjes | 23.1 | *[Jepni detajet e shërbimit pas shitjes që Furnizuesi duhet të siguroj dhe përcaktoj raportin e sigurisë së ekzekutimit të caktuar për këtë aktivitet]* |
| Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes | 29.2 | *[Specifikoni departamentin e Komisionit përgjegjës për pajtim]* |
| Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore  | 30.1 | *[shëno te dyja]*a) Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet *[specifikoni gjykatën kompetente]* në pajtim me ligjin në Kosovë.oseb) kurdo qe palët pajtohen, çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet në arbitrazh të [specifiko organin për zgjedhjen e mosmarrëveshjes] në pajtim me [*specifiko rregullat e arbitrazhit (rregullat e Dhomës Ndërkombëtare të Tregtisë, Komisioni i Kombeve të Bashkuara mbi Ligjin e Tregtisë Ndërkombëtare, apo procedura të tjera të arbitrazhit të njohura ndërkombëtarisht)].* |

# PJESA IV E KONTRATËS: MODEL I SIGURISË SË EKZEKUTIMIT

 *[Llogon e institucionit financiar i cili siguron garancionin]*

**Për: [emri i autoritetit kontraktues**]

(në vazhdim “Autoriteti Kontraktues”).

**Në emër të: [emri dhe adresa e operatorit ekonomik]**

(në vazhdim “operatori ekonomik”)

**Titulli i aktivitetit të prokurimit:**

**Numri i prokurimit:**

**Garancion me kërkesë te pare**

DERISA operatori ekonomik i lartcekur, ka ndërmarrë veprimet për të dorëzuar një siguri të ekzekutimit duke iu referuar Dosjes së Tenderit , me numër të prokurimit të lartcekur të dërguar nga Autoriteti Kontraktues;

DHE NGASE operatori ekonomik dëshiron të depozitojë sigurinë në shumën e saktësuar në Dosjen e tenderit;

DHE NGASE ne jemi pajtuar t`i japim operatorit ekonomik këtë siguri:

ANDAJ NE të poshtë nënshkruarit, me këtë konfirmojmë se jemi garantues dhe përgjegjës para jush, në emër të operatorit ekonomik, deri në një total prej: < *shuma e sigurisë me fjalë dhe shifra* > zotohemi të ju paguajmë, që me kërkesën tuaj të parë me shkrim në të cilën deklarohet mos përmbushja e njërit nga kushtet në vijim:

1. Autoriteti kontraktues ka konstatuar në bazë të dëshmive të vërtetueshme objektivisht se operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe kjo i ka shkaktuar autoritetit kontraktues dëme substancionale dhe/ose shpenzime të mëdha për mbylljen e kontratës në fjalë; dhe
2. Operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe si rezultat i saj kanë mbet pa u paguar shumë punëtorë, nënkontraktorë dhe /ose furnizues të materialeve.

Pagesa në shumën e limituar prej: <shuma e garantuar> siç është lartcekur, do të bëhet pa asnjë kundërshtim as ankesë, sa më shpejtë që është e mundur pas regjistrimit të kërkesës suaj me konfirmimin “e pranimit”.

**Kjo siguri vlen deri me: <*data dhe koha* >**

Nënshkrimi dhe vula e Garantuesve

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Emri i institucionit financiar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Data

# PJESA V E KONTRATËS: IDENTIFIKIMI FINANCIAR

|  |
| --- |
| **MBAJTËSI I LLOGARISË** |
| **Emri** |  |
| **Adresa** |  |
| **Qyteti** |  |
| **Kodi Postar** |  |
| **Kontakti** |  |
| **Telefoni** |  |
| **Fax** |  |
| **E-mail** |  |
| **Numri i TVSH** |  |

|  |
| --- |
| **BANKA** |
| **Emri** |  |
| **Adresa** |  |
| **Qyteti** |  |
| **Kodi Postar** |  |
| **Shteti** |  |
| **Llogaria Bankare** |  |
| **IBAN (opcionale)** |  |
| **BIC (Opcionale)** |  |

**SHËNIME:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VULA E BANKËS + NËNSHKRIMI i PËRFAQËSUESIT TË BANKËS (Të dyja të obligueshme)** |  | **DATA + NËNSHKRIMI i MBAJTËSIT TË LLOGARISË: (e obligueshme)** |

# PJESA VI E KONTRATËS: DRAFT MARRËVESHJA PUBLIKE KORNIZË [[6]](#footnote-6)

*[Shëno emrin e Autoritetit Kontraktues],* (më tej i quajturi "Autoriteti Kontraktues "), në njëren anë;

dhe

*[Shëno emrin e Furnizuesit]* (më tej i quajturi “Furnizuesi”), në anën tjetër, janë pajtuar si në vijim:

**Për të përmbyllur një kontratë publike kornizë për Furnizim :** *[Shëno Titullin]*me numër të idnetifikimit: *[shëno Numrin e Prokurimit]*

**Neni 1 Lënda**

* 1. Lënda e kësaj kontrate publike kornizë është për tu pajtuar mbi rregullat për krijimin e kontratave ndihmese të cilat do të kryhen përmes procesit të mini-konkurrencës vetëm në mes të operatorëve ekonomik që janë palë e kontratës publike kornizë.
	2. Kjo kontratë publike kornizë në vetvete nuk është një kontratë, por përcakton termat dhe kushtet për kontrata ndihmëse.
	3. Furnizuesi është vetëm njëra nga palët e kontratës publike kornizë.
	4. Palët tjera të kontratës publike kornizë janë të përcaktuar në nenin 6 të kësaj kontrate.

**Neni 2 Obligimet**

2.1 Autoriteti kontraktues, me këtë rast, konfirmon se do t’i lëshojë Furnizuesit "Ftesë për Kuotim" (FPK) sa herë që të shfaqet nevoja për furnizim.

* 1. Furnizuesi, nga ana tjetër, pajtohet që të bëhet njëra nga palët e kontratës publike kornizë dhe të paraqesë një ofertë sa herë që kërkohet nga Autoriteti Kontraktues.

**Neni 3 Kontratat Ndihmëse**

3.1 Kontratat ndihmëse do të jepen vetëm nëpërmjet një procesi të mini-konkurrencës.

**Neni 4 Procesi I Mini-konkurencës**

4.1 Procesi i mini-konkurrencës do të kryhet në mes të të gjitha palëve të kontratës publike kornizë sa herë që të shfaqet nevoja për furnizim për Autoritetin Kontraktues.

* 1. Autoriteti Kontraktues do të ri-hap konkurrencën në bazë të kushteve të njëjta ose të formuluara më saktësisht, nëse është e nevojshme, të definuara në Pjesën A të Dosjes së Tenderit.
	2. Sa herë që të shfaqet nevoja për furnizim , Autoriteti kontraktues përgatit Ftesën për Kuotim (FPK) dhe do të lëshojë FPK për të gjitha palët e kontratës publike kornizë. Vlerësimi i kontratës ndihmëse do të bazohet në kriteret e theksuara në FPK.
	3. Çdo kontratë ndihmese do të jete subjekt i publikimit të Njoftim për Dhënien e Kontratës, ti nënshtrohet kërkesave për nënshkrimin e kontratës dhe rregullave të paraqitjes së ankesave në përputhje me LPP.

**Neni 5 Termet dhe Kushtet**

5.1 Termet dhe kushtet për kontratat ndihmese përcaktohen në Pjesën B të Dosjes së tenderit, Seksioni I, II, III, IV dhe V.

**Neni 6 Palët e Kontratës Publike Kornizë**

6.1 Parties of the public framework contract are the following:

|  |  |
| --- | --- |
| *Nr.* | *Emri dhe adresa e palëve* |
| *1.* |  |
| *2.* |  |
| *3.* |  |

**Neni 7 Kohëzgjatja e kontratës publike kornizë**

7.1 Kjo kontratë publike kornizë hynë në fuqi më *[të vendoset data]* dhe mbaron më [*të vendoset data].*

|  |  |
| --- | --- |
| **Për Autoritetin Kontraktues** |  |
| **Emri:** |  |
| **Pozita:** | Zyrtar përgjegjës i prokurimit |
| **Nënshkrimi:** |  |
| **Data:** |  |
| **Vula:** |  |

***[Ne rast te kontratave me vlere te madhe]***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Emri:*** |  | ***Emri:*** |  |
| ***Pozita:*** | *Zyrtar Kryesor Administrativ* | ***Pozita:*** | *[Ministër apo autoritet tjetër publik]*  |
| ***Nënshkrimi:*** |  | ***Nënshkrimi:*** |  |
| ***Data:*** |  | ***Data:*** |  |
| ***Vula:*** |  | ***Vula:*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Për Furnizuesin** |  |
| **Emri:** |  |
| **Pozita:** |  |
| **Nënshkrimi:** |  |
| **Data:** |  |
| **Vula:** |  |

# *PJESA C: FORMULARI I DORËZIMIT TË TENDERIT- të gjitha kushtet e përcaktuara* [[7]](#footnote-7)

#

# Pjesa I. Formulari i TENDERIT

**Për:** *[****shëno emrin dhe adresen e Autoritetit Kontraktues****],* (më tej “Autoriteti Kontraktues”)

Titulli i Kontratës: *[shëno Titullin]*

Si përgjigje ndaj letrës suaj të ftesës për të tenderuar për kontratën e mësipërme, ne, të nënshkruarit më poshtë, deklarojmë që:

**1.** I kemi kontrolluar dhe pranuar plotësisht përmbajtjet e dosjes së tenderit me Nr [*shëno numrin e prokurimit]* Ne pranojmë dispozitat e saj në tërësi, pa rezervim ose kufizim.

**2.** Ne ofrojmë të dorëzojmë, në pajtim me kushtet e dosjes së tenderit dhe afatet kohore të paraqitura, pa rezervë apo kufizim:

*[Nëse objekti i kontratës nuk është i ndarë në pjesë]*

 *[shëno përshkrimin e furnizimeve]*

*[Nëse objekti i kontratës është i ndarë në pjesë][[8]](#footnote-8):*

Nr. i pjesës *[shëno numrin e pjesës]: [shëno përshkrimin e furnizimeve]*

Nr. i pjesës *[shëno numrin e pjesës]: [shëno përshkrimin e furnizimeve]…*

**3.** Çmimi i përgjithshëm i tenderit është:

*[Nëse objekti i kontratës nuk është i ndarë në pjesë]*

**Çmimi i tenderit në shifra**: [*shëno çmimin e tenderit në shifra* ***€****]*

**Dhe në fjalë** [*shëno çmimin e tenderit në fjalë* ***Euro****]*

*[Nëse objekti i kontratës është i ndarë në pjesë][[9]](#footnote-9):*

Nr. i pjesës *[shëno numrin e pjesës]:* *[shëno çmimin e tenderit për pjesë, në shifra dhe me fjalë]*

Nr. i pjesës *[shëno numrin e pjesës]:* *[shëno çmimin e tenderit për pjesë, në shifra dhe me fjalë.] …*

**4.** Ky tender është valid për një periudhë prej[*shëno numrin e ditëve]* nga data finale për dorëzim të tenderëve.

**5.** [Nëse tenderi jonë pranohet, ne marrim përsipër të sigurojmë, siç kërkohet, një siguri të ekzekutimit para nëshkrimit të kontratës *[shëno sasinë e përqindjes së garancionit].*

**6.** Operatori Ekonomik *[dhe nën-kontraktuesit tonë]* ka/kanë nacionalitetin siç vijon: *[shëno nacionalitetin]*

**7.**  Ne jemi duke e bërë këtë aplikim, për këtë tender *[shëno numrin e pjesëve, nëse aplikohet],* në të drejtën tonë të udhëhequr nga vetja. Ne konfirmojmë se ne nuk jemi duke tenderuar për kontratën e njëjtë në ndonjë formë tjetër.

*[Në rast të një konsorciumi]*

Ne e bëjmë këtë kërkesë, për këtë tender [ shëno numrin e pjesëve, *nëse aplikohet*] **si** **partner në konsorcium,** të udhëhequr nga *[shëno emrin e udhëheqësit].* Ne konfirmojmë që nuk jemi duke tenderuar për të njëjtën kontratë me ndonjë formular tjetër. Ne konfirmojmë, si partner në konsorcium, se të gjithë partnerët, bashkërisht dhe veç e veç, janë të detyruar me ligj për realizim të kontratës; se partneri kryesor është i autorizuar të obligojë dhe të marrë udhëzime për secilin anëtar dhe në emër të secilit anëtar që realizimi i kontratës, duke përfshirë edhe pagesat, është përgjegjësia e partnerit kryesor, dhe se të gjithë partnerët në ndërmarrjen e përbashkët/konsorcium janë të obliguar të mbeten në ndërmarrjen e përbashkët/konsorcium gjatë tërë periudhës së realizimit të kontratës].

**8.** Ne do ta informojmë Autoritetin kontraktues menjëherë nëse ka ndonjë ndryshim në rrethanat e mësipërme në cilëndo fazë gjatë implementimit të kontratës. Gjithashtu ne e dimë dhe pranojmë që të gjitha informatat e pasakta ose jo të plota të cilat jepen me qëllim në këtë konkurrim , mund të kenë si rezultat përjashtimin tonë nga kjo dhe nga kontratat tjera të financuara nga BKK.

**9.** Theksojmë që Autoriteti kontraktues nuk është i obliguar të vazhdojë me këtë ftesë dhe që e rezervon të drejtën për të dhënë vetëm një pjesë të kontratës. Ai nuk do të shkaktojë detyrime ndaj nesh nëse e bën këtë.

**DORËZUAR NGA:**

|  |
| --- |
| **identifikimi i operatorit ekonomik** |
| **emri i kompanise[[10]](#footnote-10)** |  |
| **adresa e plote** |  |
| **perfaqesuar nga:** |
| **emri & mbiemri** |  |
| **Pozita** |  |
| **nenshkrimi** |  |
| **Data** |  |
| **vula** |  |

**[Në rast të Grupit të Operatorëve Ekonomik:]**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Emri(at)** | **Adresa-banimi** |
| **Udhëheqësi 1\*** |  |  |
| **Etj … \*** |  |  |

\* shtoni/fshini rreshta plotësues për partnerët sipas nevojës. *Vini re që nënkontraktuesi nuk konsiderohet si partner për qëllime të kësaj procedure të tenderit.*

**Emri dhe mbiemri i personit të autorizuar për të nënshkruar këtë tender në emër të Konsorciumit: [shëno emrin dhe mbiemrin]**

**Nënshkrimi: [nënshkrimi i personit të autorizuar]**

**Vendi dhe data: [shëno vendin dhe datën]**

**Vula e Udhëheqësit: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#

# Pjesa II. LISTA E ÇMIMEVE

|  |  |
| --- | --- |
| **PJESA<Nr>** |  |
| **Nr. i art.** | Përshkrimi | njesia matese | sasia  | çmimi për njësi Pa TVSH €  | TVSH (%) |  çmimi për njësi ME TVSH € | ÇMIMI TOTALME TVSH € | Vendi i origjines |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  **etj.**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  | [Trajnim] |  [shuma e plotë] |  |
| **4** |  | [shërbime tjera] | [shuma e plotë] |  |
|  **totali i përgjithshëm:** |  |
| **5** |  | [pjesë rezervë] | [kostoja totale] |  |
|  | [artikuj konsumi] | [kostoja totale] |  |

*[Kostoja totale e pjesëve rezervë dhe/ose të artikujve konsumi, nuk duhet të përfshihet në totalin e përgjithshëm]*

*[Shtoni ose hiqni aq sa është e nevojshme]*

|  |
| --- |
| **identifikimi i operatorit ekonomik (oe)** |
| **emri i OE:** |  |
| **emri dhe mbiemri i perfaqesuesit te OE:** |  |
| **nenshkrimi:** |  |
| **data:** |  |
| **Vula:** |  |

#

# *PJESA C: FORMULARI I DORËZIMIT TË TENDERIT- JO të gjitha kushtet e përcaktuara*[[11]](#footnote-11)

# Pjesa I. Formulari i TENDERIT

**Për:** *[****shëno emrin dhe adresen e Autoritetit Kontraktues****]*, (më tej “Autoriteti Kontraktues”)

Titulli i Kontratës: *[shëno Titullin]*

Si përgjigje ndaj letrës suaj të ftesës për të tenderuar për kontratën e mësipërme, ne, të nënshkruarit më poshtë, deklarojmë që:

**1.** I kemi kontrolluar dhe pranuar plotësisht përmbajtjet e dosjes së tenderit me Nr [*shëno numrin e prokurimit].* Ne pranojmë dispozitat e saj në tërësi, pa rezervim ose kufizim.

**2.** Ne pajtohemi që të jemi njëra nga palët e kontratës publike kornizë dhe të paraqesim një ofertë sa herë që kërkohet nga Autoriteti Kontraktues, në pajtim me kushtet e dosjes së tenderit dhe kushtet e përcaktuara, pa rezervë ose kufizim:

*[Nëse objekti i kontratës nuk është i ndarë në pjesë]*

 [*shëno përshkrimin e furnizimeve]*

*[Nëse objekti i kontratës është i ndarë në pjesë][[12]](#footnote-12):*

Nr. i pjesës *[shëno numrin e pjesës]:* [*shëno përshkrimin e furnizimeve*]

Nr. i pjesës *[shëno numrin e pjesës]:* [*shëno përshkrimin e furnizimeve]*…

**3.** Ky tender është valid për një periudhë prej *[shëno numrin e ditëve]* nga data finale për dorëzim të tenderëve.

**4.** Operatori Ekonomik *[dhe nën-kontraktuesit tonë]* ka/kanë nacionalitetin siç vijon: *[shëno nacionalitetin]*

**5.** Ne jemi duke e bërë këtë aplikim, për këtë tender [*shëno* *numrin e pjesëve,* *nëse aplikohet*], në të drejtën tonë të udhëhequr nga vetja. Ne konfirmojmë se ne nuk jemi duke tenderuar për kontratën e njëjtë në ndonjë formë tjetër.

[*Në rast të një konsorciumi]*

Ne e bëjmë këtë kërkesë, për këtë tender *[shëno numrin e pjesëve, nëse aplikohet]* **si** **partner në konsorcium,** të udhëhequr nga *[shëno emrin e udhëheqësit].* Ne konfirmojmë që nuk jemi duke tenderuar për të njëjtën kontratë me ndonjë formular tjetër. Ne konfirmojmë, si partner në konsorcium, se të gjithë partnerët, bashkërisht dhe veç e veç, janë të detyruar me ligj për realizim të kontratës; se partneri kryesor është i autorizuar të obligojë dhe të marrë udhëzime për secilin anëtar dhe në emër të secilit anëtar që realizimi i kontratës, duke përfshirë edhe pagesat, është përgjegjësia e partnerit kryesor, dhe se të gjithë partnerët në ndërmarrjen e përbashkët/konsorcium janë të obliguar të mbeten në ndërmarrjen e përbashkët/konsorcium gjatë tërë periudhës së realizimit të kontratës].

**6.** Ne do ta informojmë Autoritetin kontraktues menjëherë nëse ka ndonjë ndryshim në rrethanat e mësipërme në cilëndo fazë gjatë implementimit të kontratës. Gjithashtu ne e dimë dhe pranojmë që të gjitha informatat e pasakta ose jo të plota të cilat jepen me qëllim në këtë konkurrim , mund të kenë si rezultat përjashtimin tonë nga kjo dhe nga kontratat tjera të financuara nga BKK.

**7.** Theksojmë që Autoriteti kontraktues nuk është i obliguar të vazhdojë me këtë ftesë dhe që e rezervon të drejtën për të dhënë vetëm një pjesë të kontratës. Ai nuk do të shkaktojë detyrime ndaj nesh nëse e bën këtë.

**DORËZUAR NGA**

|  |
| --- |
| **Identifikimi I Operatorit Ekonomik** |
| **Emri i Kompanise[[13]](#footnote-13)** |  |
| **Adresa E Plote** |  |
| **Perfaqesuar Nga:** |
| **Emri & mbiemri** |  |
| **Pozita** |  |
| **Nenshkrimi** |  |
| **Data** |  |
| **Vula** |  |

**[Në rast të Grupit të Operatorëve Ekonomik:]**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Emri(at)** | **Adresa-banimi** |
| **Udhëheqësi 1\*** |  |  |
| **Etj … \*** |  |  |

\* shtoni/fshini rreshta plotësues për partnerët sipas nevojës. *Vini re që nënkontraktuesi nuk konsiderohet si partner për qëllime të kësaj procedure të tenderit.*

**Emri dhe mbiemri i personit të autorizuar për të nënshkruar këtë tender në emër të Konsorciumit: [shëno emrin dhe mbiemrin]**

**Nënshkrimi: [nënshkrimi i personit të autorizuar]**

**Vendi dhe data: [shëno vendin dhe datën]**

**Vula e Udhëheqësit: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Të raportohet në çdo dokument apo kërkesë në lidhje me këtë aktivitet të prokurimit [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. 16 Para nënshkrimit të kontratës "kjo Draft Kontratë Publike Kornizë " duhet të modifikohet nga Autoriteti Kontraktues sipas kushteve të aktivitetit të prokurimit [↑](#footnote-ref-3)
4. 17 DDP – Dërgesat e Detyrës të Paguara –Incoterms 2010 Dhoma Ndërkombëtare e Tregtisë. [↑](#footnote-ref-4)
5. 18 Gjuha do të jetë gjuha e përdorur nga ana e tenderuesit në këtë tender. [↑](#footnote-ref-5)
6. **Nuk aplikohet kur të gjitha kushtet janë percaktuar (nuk ka mini-konkurrencë)** [↑](#footnote-ref-6)
7. **Aplikohet kur të gjitha kushtet janë përcaktuar (nuk ka mini-konkurrencë)** [↑](#footnote-ref-7)
8. Nuk aplikohet nëse objekti I kontratës nuk është I ndarë në pjesë. [↑](#footnote-ref-8)
9. Nuk aplikohet nëse objekti I kontratës nuk është I ndarë në pjesë. [↑](#footnote-ref-9)
10. Ne rast te Grupit te OE emri i liderit te Grupit te OE [↑](#footnote-ref-10)
11. **Aplikohet kur të gjitha kushtet NUK janë përcaktuar (mini-konkurrencë)** [↑](#footnote-ref-11)
12. Nuk aplikohet nëse objekti I kontratës nuk është I ndarë në pjesë. [↑](#footnote-ref-12)
13. Ne rast te Grupit te OE emri i liderit te Grupit te OE [↑](#footnote-ref-13)