**Letër Standarde e kërkesës për sqarimin e tenderit llogaritje e gabuar**

*[Shëno datën dhe vendin]*

*[Shëno emrin dhe adresën e autoritetit kontraktues]*

*[Shëno emrin dhe adresën e tenderuesit]*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. i Prokurimit:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Titulli:** ***[*shëno titullin e aktivitetit të prokurimit*]***

I/e nderuar(a) *[*Z/Znj]*]* *[shëno emrin e personit kontaktues të operatorit ekonomik]*

Faleminderit që morët pjesë në procedurën e lartshënuar të prokurimit publik. Procedura është udhëhequr në pajtim me Ligjin për Prokurimin Publik Nr. 04/L-042,siç citohet në vazhdim “ LPP ”.

Gjatë ekzaminimit të tenderit të juaj kemi gjetur gabim(e) aritmetik(e). Gabimi ose gabimet kanë të bëjnë me:

1. *[përshkruani gabimin 1]*
2. *[përshkruani gabimin 2]*
3. *[……]*

për të vlerësuar tenderin e juaj në mënyrë të duhur ne kemi korrigjuar gabimin (gabimet) duke bërë amendamentet vijuese të tenderit të juaj:

*[Përshkruani në mënyrë të qartë se cila shifër apo cilat shifra është (kanë) ndryshuar dhe cila është (janë) shifra(t) e re]*

Nëse **nuk** pajtoheni me ketë (këto) amendament(e), ju lutem të na kontaktoni menjëherë **me shkrim**  në adresën e lartë shënuar të autoritetit kontraktues ose në numrin e fax-it *[shëno numrin e fax-it]* apo në e-mail *[shëno e-mail]*

Me respekt,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *[Emri dhe mbiemri i Zyrtarit të Prokurimit] [Nënshkrimi]*