|  |  |
| --- | --- |
| **POZIV ZA TENDER** **za** *“[ubaci naziv poziva zahteva]”* **prema Javnom Okvirnom Ugovoru sa br. ref.***“[ubaci br. Nabavke]”[[1]](#footnote-1)**Na osnovu člana 38.5 Zakona br. 04/L-042 o javnim nabavkama Republike Kosova, izmenjen i dopunjen Zakonom br. 04/L-237, Zakonom br. 05/L-068 i Zakonom br. 05/L-092*

|  |
| --- |
| *“[navedite datum]”* |

Datum pripreme Poziva za tender:  **OVAJ TENDERSKI DOSIJE SASTOJI SE OD DVA DELOVA:****Deo A: Informacije za ponudjače****Deo B:** **Tenderski obrazac****Ovaj dokumenat urađen je na albanskom, srpskom *i*** *„[engleskom]“* **jeziku.****U slučaju da postoji neslaganje između jezičkih verzija,** [*ubacite jezik*] **verzija će preovladavati nad drugima.** |

*[ubacite logo i ime ugovornog autoriteta]*

**PREDMET: POZIV NA TENDER ZA***“ [ubaci naziv aktivnosti nabavke]“ – Nr. [ubaci redni broj mini-nadmetanja]*

**Za:** *“[ubaci Ime i adresu Ekonomskog Operatera]”*

**Poštovani/a g-dine/g-djo:** *“[ubaci Ime kontakt lica]”*

Kao odgovor na Javni Okvirni Ugovor, *“[ubaci naziv aktivnosti nabavke]”* u broju nabavke “[*ubaci broj nabavke]” u* kojem je vaša Kompanija jedna strana sporazuma, prema tome pozivate se da predate vašu ponudu za zahteve detaljizovane u Opisu Cena, Deo B ovog Poziva za tender “PZT”. Priloženi su vam dokumenti, koji čine PZT.

Od vas se očekuje da pažljivo ispitate sve delove I članove ovog PZT i uskladite se sa svim uslovima, specifikacijama I rokovima sadržanim u njemu.

Vaša ponuda treba da je u skladu sa ovim “PZT”.

Mi, kao ugovorni autoritet nećemo primati nikakve nejasnoće.

Sve troškove vezano sa pripremom i predajom tendera treba da se snose od strane ponuđača, a ugovorni autoritet neće imati nijednu obavezu u slučaju ako se otkaže postupak.

Radujemo se prijemu vaših tendera na adresu navedenu u “Informacije za ponuđača” Deo A ovog PZT, pre *<datum & vreme krajnjeg roka>.*

Predajom ponude, ponuđač, prihvata totalno i bez ograničenja uslove ugovoa određene u Delu B, Odeljak I-V Tenderskog Dosijea, kao jedina baza.

Radujemo se prijemu vaše ponude,

Molimo vas potvrdite pismeno prijem ovog Poziva..

Vaš iskreno,

Ime i prezime: *“[ubaci Ime i prezime]”*

Potpis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SADRŽAJ

[*DEO A: INFORMACIJE PONUĐACIMA* 4](#_Toc308511683)

[ODELJAK I identifikacija ugOvornog autoriteta 4](#_Toc308511684)

[ODELJAK II PREDMET UGOVORA 4](#_Toc308511685)

[ODELJAK III USLOVI I ZAHTEVI ISPORUKE 5](#_Toc308511686)

[ODELJAK IV USLOVI TENDERA 5](#_Toc308511687)

[Odeljak V OTVARANJE TENDERA 6](#_Toc308511688)

[ODELJAK VI KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA - PROCENA TENDERA 7](#_Toc308511689)

[ODELJAK VII ŽALBE 7](#_Toc308511690)

[AnEKS 1. OBAVEZNE TEHNIČKE SPECIFIKACIJE 8](#_Toc308511691)

[AnEKS 2. ZAHTEV ZA DODATNE INFORMACIJE 9](#_Toc308511692)

[AnEKS 3. GARANCIJA TENDERA 10](#_Toc308511693)

[AnEKS 4. KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA 11](#_Toc308511694)

[*DEO B: OBRAZAC TENDERA* 12](#_Toc308511695)

[DEO I OBRAZAC TENDERA 12](#_Toc308511696)

[DEO II OPIS CENA 13](#_Toc308511697)

# DEO A: INFORMACIJE PONUĐACIMA

# ODELJAK I identifikacija ugOvornog autoriteta

**I.1)**

|  |
| --- |
| **Ime UA:** *“[ubaci Ime UA]”* |
| **Adresa UA:** *“[ubaci adresu UA]”* |
| **Grad:** *“[ubaci grad UA]”* | **Poštanski kod**: *“[ubaci poštanski kod grada UA]”*  |
| **Elektronska adresa:** *(ukoliko je potrebno): “[ubaci www]”* |
| **Kontakt lice**: *“[ubaci Ime kontakt lica UA]”* | **E-mail:** *“[ubaci e-mail kontakt lica UA]”* |
| **Telefon:** *“[ubaci broj telefona UA]”* | **Faks:** *“[ubaci broj faksa UA]”* |

# ODELJAK II PREDMET UGOVORA

**II.1) NAZIV UGOVORA**

|  |
| --- |
| *“[ubaci naslov poziva zahteva]”* |

**II.2)** Predmet ugovora je:

*[navedi opšti opis [snabdevanja] [popravnih poslova] [usluga] i količine.*

Klasifikacija Zajedničkog Rečnika Nabavke (ZRN): *“[ubaci broj ZRN]”*

**II.3) Tehničke specifikacije**

[Snabdevanja] [Popravni poslovi] [Usluge] moraju da budu potpuno usklađene sa tehničkim specifikacijama datim u PZT (videti ANEKS 1) I saglasne u svakom pogledu sa nacrtima, količinom, modelima, uzorcima, merama i drugim instrukcijama.

Svaka specifikacija koja nije usklađena može da diskvalifikuje tender.

**II.4) Varijante**

Varijante *“[ubaci biće ili neće biti]”* ovlašćene.

*“[ukoliko su varijante ovlašćene ubacite]”*

[Ponuđači su ovlašćeni da predaju ponudu koja predlaže varijantu koja je u skladu sa varijantom tehničke specifikacije. Ponuđači će predate tehničke specifikacije predate varijante.

Minimum specifikacije koje treba da se poštuju su navedene u tehničkim specifikacijama određene u ovom PZT, referišite se na Aneks 1.]

**II.5) Vrsta ugovora**

Cena po jedinici. Uplata će se vršiti samo na bazi iznosa Naloga za Kupovinu izdatog od strane Ugovornog Autoriteta.

**II.6) PREDVIĐENA VREDNOST**

Predviđena vrednost ugovora **je** [*ubaci predviđenu vrednost*]

# ODELJAK III USLOVI I ZAHTEVI ISPORUKE

III.1) Mesto[a] za *[predaju proizvoda] [izvršenje popravljajućih poslova] [izvršavanje usluga]*

|  |
| --- |
| *[ubaciti mesto(a) gde će se [snabdevanja] [popravni poslovi] [usluge] [predati] [izvršiti]* |

III.2) Uslov [i] isporuke:

|  |
| --- |
| POI (plaćena obaveza isporuke) *[ubaci bilo koje informacije ako je potrebno]* |

III.3) Vremenska ograničenja za [početak i/ili završetak] ugovora

|  |
| --- |
| *[Predaja robe] [Izvršenje radova] [Izvršenje usluga] će se vršiti SAMO nakon izdavanja “Naloga za kupovinu”.**Vremenski rok za završetak, nakon prijema Naloga za kupovinu, biće* *<navedite broj dana , ako se zna> ili [prema ponuđenom roku od strane ponuđača>.* |

**III.4) USLOVI UGOVORA**

Uslovi Ugovora navedeni u Delu B, Odeljak I-V, Tenderskog Dosijea.

# ODELJAK IV USLOVI TENDERA

IV.1) ZAHTEVI GARANCIJE TENDERA

*[Ako je određeno u prvoj fazi, tokom vršenja javnog okvirnog sporazuma, ubacite]*

[Ponuđač treba da podnese obezbeđenje tendera. Iznos garancije tendera će biti *[ubaci iznos u rečima i brojkama*] za rok važenja *[ubaci trajanje u danima ili mesecima].* Forma garancije tendera je navedena u Aneksu 3 ovog PZT.

*[Ukoliko nije utvrđeno tokom prve faze, tokom završetka javnog okvirnog ugovora, ubaci]*

Ne zahteva se garancija tendera.

IV.2) ZAHTEVI GARANCIJE IZVRŠENJA

*[Ako je određeno u prvoj fazi, tokom vršenja javnog okvirnog sporazuma, ubacite]*

[Ponuđač treba da podnese, pre potpisivanja ugovora, garanciju izvršenja. Iznos garancije izvršenja biće *[ubacite iznos u rečima i šiframa*] za rok važenja od *[ubaci trajanje u danima ili mesecima].* Forma garancije izvršenja kao što je specifikovana u Delu B, Odeljak IV, Tenderskog Dosijea].

*[Ukoliko nije utvrđeno tokom prve faze, tokom završetka javnog okvirnog ugovora, ubaci]*

Ne zahteva se garancija tendera.

IV.3) VREMENSKI ROK ZA ZAHTEV ZA DODATNE ILI JASNIJE INFORMACIJE

Ponuđačima je dozvoljeno da naprave pisani zahtev ugovornom autoritetu za dodatne ili jasnije informacije za koje veruju da su im potrebne da pripreme ili podnesu odgovarajući tender. Ugovorni autoritet može primiti takav zahtev, najkasnije do:<ubaciti datum**>**

Taj zahtev se može uraditi na obrascu zahteva, (pozovite se na Aneks 3) i podneti ugovornom autoritetu elektronski, pismom ili putem faksa.

IV.4) VREMENSKO OGRANIČENJE I MESTO ZA PODNOŠENJE TENDERA

Ugovorni autoritet prima tendere najkasnije do:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum:** | *[ubaci datum]* | **vreme:** | *[ubaci vreme]* | **Mesto:** | *[ubaci mesto]* |

**Svaki tender koji se preda nakon zadnjeg roka za predaju tendera, odmah će se vratiti ponuđaču neotvoren.**

IV.5) VALUTA – IZRAČUNAVANJE CENE

**Sve cene navedene u tenderu treba da budu date u evrima (€)** i treba da obuhvataju sve takse i obaveze koje se apliciraju.

*[ubaci ili]*

[Cena po jedinici za ponuđene zahteve su fiksne i nisu predmet revizije.]

*[Ukoliko su cene podesive ubacite]*

[Cene po jedinici biće predmet sledećih podesivnosti *[ubaci indeks ili drugi izvor regulisanja cena].*]

IV.6) TENDERSki obrazac i broj primeraka tendera i Lista traženih dokumenata

Tender će se sastojati od sledećeg, od propisno popunjenih i potpisanih, dokumenata:

1. Obrazac za podnošenje tendera koji se nalazi u Delu B ovog PZT;
2. Izjava o tehničkim specifikacijama ponuđenih predmeta ugovora da odgovaraju na one pomenute u Aneksu 1 PZT;
3. Garancija tendera, *ako se primenjuje*;
4. Na način da bi se dokazalo da ekonomski operater nastavlja da ispunjava zahteve podobnosti utvrđene u tenderskom dosijeu, član 6.4 LPT, EO treba da preda pismenu izjavu pod zakletvom, potpisanu od strane ponuđača koristeći obrazac u anesku 2. Dokazi u vezi sa zahtevima podobnosti će se zahtevati od svakog ponuđača kojem ugovorni autoritet namerava da dodeli ugovor. Ova dokumenta treba da se predaju od strane ponuđača pre dodele ugvora. U slučaju neuspeha predaje ovog dokumenta, dotični tender će se odbiti, ili
5. [specifikuj bilo koji drugi dokumenat koji se zahteva].

**Tenderi moraju da su saglasni sa sledećim uslovima:**

1. Svi tenderi moraju biti podneti kao jedan original, stavljen u zaseban koverat označen kao “**ORIGINAL**”, i <ubaciti broj > kopija koje su potpisane na isti način kao I original I stavljene, svaka pojedinačno u zasebne koverte označene kao “**KOPIJA**”. Ponuđači navode **broj nabavke** i **ime I adresu ponuđača** na prvoj strani svake koverte zasebno. Koverte se zapečaćuju u jedan veliki koverat koji ima samo

a) adresu mesta za podnošenje tendera

b) broj nabavke

c) reči “**ne otvarati pre”** <navesti datum otvaranja tendera I vreme**>.**

d) ime i adresu ponuđača.

Jedna od ponudjenih kopija treba da se drži neotvorena od strane ugovornog autoriteta.

IV.7) PERIOD VALIDNOSTI TENDERA

Tenderi su validni : *<ubaci broj>* kalendraskih dana.

**Period validnosti tendera treba da počne na datum zadnjeg roka za predaju tendera.**

# Odeljak V OTVARANJE TENDERA

V.1 Svaki ponuđač ima pravo da ima predstavnika koji prisustvuje otvaranju tendera koje se dešava:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum:** | *<ubaci datum>* | **Vreme:** | *<ubaci vreme>* | **Mesto:** |  *<ubaci mesto>* |

Tokom otvaranja tendera, Ugovorni autoritet na glas čita: (i) ime ponuđača, (ii) ukupnu cenu tendera navedenu u obrascu za podnošenje tendera, i kad god je moguće, cene po jedinici. Kada iz neposrednih razloga cene po jedinici ne mogu da se čitaju, takve cene u svakom slučaju treba da budu jasne tokom javnog otvaranja za sve predstavnike ponuđača, kao na primer njihovim objavljivanjem ili koristeći neku drugu odgovarajuću metodu koja garantuje transparentnost. U svakom slučaju, svaka strana svakog finansijskog tendera će biti potpisana tokom javnog otvaranja od strane predstavnika nekog drugog ponuđača. U slučaju aktivnosti nabavke gde je kriterijum dodele ugovora ekonomski najpovoljnija ponuda, sve što se odnosi na brojeve treba biti pročitano, kao što je rok pošiljke, period garancije, itd.

Sve ovo se beleži se u zapisniku sa sastanka otvaranja tendera koji potpisuje službenik za nabavku, i svi učesnici u postupku otvaranja tendera. Kopije tog zapisnika odmah se šalju svim ponuđačima.

## ODELJAK VI KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA - PROCENA TENDERA

VI.1) KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA

Ugovor se dodeljuje ekonomskom operateru koji je podneo

[- **odgovarajući tender** **sa** **najnižom** cenom.]

[- **odgovarajući** **ekonomski najpovoljniji** tender određen po težini kriterijuma kako je dato u ANEKSU 5]

VI.2) PROCENA TENDERA

**Blagovremeno** primljeni tenderi se ispituju, procenjuju I upoređuju po zahtevima određenim u ovom PZT. Tender se smatra **odgovarajućim** kada je u skladu sa svim zahtevima ovog PZT. **Odgovarajući** tenderi će se oceniti i usporediti prema **kriterijumima za dodelu ugovora** odredjenih u **odeljku VI.1**. Ponuđaču koji je predao najviše rangiran tender dodeliće se ugovor. Ukoliko svi ekonomski operateri koji su stranka javnog okvirnog ugovora ne predaju svoje ponude, postupak mini-nadmetanja će biti važeći.

# ODELJAK VII ŽALBE

VII.1) Opšte informacije

Na osnovu člana 108/A Zakona br. 04/L-042 o javnim nabavkama Republike Kosova, izmenjen i dopunjen Zakonom br. 04/L-237, Zakonom br. 05/L-068 i Zakonom br. 05/L-092**,** žalbu može podneti bilo koja zainteresovana strana u bilo kojoj fazi bilo koje aktivnosti javne nabavke i u vezi sa činjenjem ili nečinjenjem dotičnog autoriteta za ugovaranje za kojeg se pretpostavlja da je u suprotnosti sa ovim zakonom, odnosno aktima donetih u njegovoj primeni.

Standardni obrazac žalbe se može preuzeti sa sajta RKJN ili TRN: [**www.krpp.rks-gov.net**](http://www.ks-gov.net/krpp) ili [**www.oshp.rks-gov.net**](http://www.oshp.rks-gov.net).

Žalbe se podnose u originalu ugovornom autoritetu na adresi navedenoj *[ubaci adresu UA].*

* Uvek kada se žalba odnosi na obaveštenje o ugovoru ili dokumenta tendera u roku od pet (5) dana pre poslednjeg roka za predaju ponuda.
* Uvek kada se žalba odnosi na odluku o dodeli ugovora u roku od pet (5) dana nakon datuma obaveštenja o dodeli ugovora koje je poslato žaliocu.
* Uvek kada se žalba odnosi na odluku o poništaju postupka nabavke, u roku od pet (5) dana od dana kada je aktivnost nabavke službeno poništena preko obaveštenja o poništaju.

Protiv svake odluke donete od strane ugovornog autoriteta u skladu sa okolnostima iz člana 108/A svaka zainteresovana stranka može da uloži žalbu TRN. Žalba treba da se preda samo nakon vođenja prethodnog postupka za rešavanje nesporazuma.

Žalba pri TRN treba da se preda u roku od deset (10) dana nakon odluke donete od strane ugovornog autoriteta u prethodnom postupku za rešavanje nesporazuma u skladu sa članom 108/A ovog zakona.

Svi žalioci treba da uplate tarifu za žalbu u iznosu od [ubaci iznos u **€],** zajedno sa podnošenjem žalbe pri TRN. Isplata će se obaviti u gotovini ili ekvivalentnom novcu na račun utvrđen od strane TRN.

 Pozovite se ne ZJN i pravila nabavke za dalje postupke žaljenja.

# AnEKS 1. OBAVEZNE TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

1. Tehničke specifikacije opisuju, na nediskriminatorski način, obavezne karakteristike predmeta ugovora kakve su: kvalitet, garancija kvaliteta, izvršavanje, terminologija, uslove dizajna, simbole, dimenzije, testiranje I načine testiranja, sigurnost, pakovanje, markiranje, obeležavanje.

Tehničke specifikacije uspostavljaju se na način koji je konzistentan sa ciljem nabavke I usmeren je ka obezbeđivanju najvećeg mogućeg pristupa svim potencijalnim zainteresovanim ekonomskim operaterima.

Ugovornom autoritetu je posebno zabranjeno da uspostavlja tehničke specifikacije koje favorizuju ili nefavorizuju jednog ili više ekonomskih operatera.

[2. Ako su dozvoljene varijante UA će navesti minimum specifikacije koje treba da se poštuju od varijante I bilo kojeg specifičnog zahteva za prezentaciju varijante.]

# ANEKS 2. IZJAVA POD ZAKLETVOM

Ja dole potpisani, predstavljam: [*ekonomskog operatera koji podnosi*] izjavljujem pod zakletvom da sam podoban u skladu sa članom 65 Zakona o javnim nabavkama Republike Kosova, *Zakona br. 04/L-042 o javnim nabavkama Republike Kosova, izmenjen i dopunjen Zakonom br. 04/L-237, Zakonom br.05/L-068 i Zakonom br. 05/L-092.*

Priznajem da sam pročitao uslove podobnosti u članu 65 ZJN-a, odnosno odeljak 6 Informacije o ponuđačima i potvrđujem da ispunjavam uslove podobnosti za učešće u ovom postupku nabavke.

Prihvatam mogućnost krivičnih i parničnih sankcija, kazni i odštete ukoliko ovaj ekonomski operater namerno ili nemarnošću podnse bilo koji dokument, ili izjavu koja sadrži materijalno lažne ili pogrešne informacije.

|  |
| --- |
| **Identifkacija ekonomskog operatera (EO)** |
| **Ime EO:** |  |
| **Puna adresa:** |  |
| **Predstavlja je:** |
| **Ime:** |  |
| **Radno mesto:** |  |
| **Potpis:** |  |
| **Datum:** |  |
| **Pečat:** |  |

# AnEKS 3. ZAHTEV ZA DODATNE INFORMACIJE

Za: <ime I adresa ugovornog autoriteta>

GDE JE [ime ekonomskog operatera] (u daljem tekstu “ekonomski operater”), primio tenderski dosije po gore pomenutoj nabavci br., verujući da su potrebne sledeće dodatne informacije I to:

|  |
| --- |
| *Identifikacija potrebnih dodatnih ili jasnijih informacija uključujući I reference na deo (delove) tenderskog dosijea:* |

STOGA, ja, dole potpisani, koji predstavljam ekonomskog operatera, ovim tražim prijem identifkovanih informacija.

|  |
| --- |
| **Identifikacija ekonomskog operatera (EO)** |
| **Naziv EO:** |  |
| **Puna adresa:** |  |
| **Puna adresa:** |
| **Ime:** |  |
| **Radno mesto:** |  |
| **Potpis:** |  |
| **Datum:** |  |
| **Pečat:** |  |

# AnEKS 4. GARANCIJA TENDERA

Za: [**ime ugovornog autoriteta**]

(u daljem tekstu: “ugovorni autoritet”)

**U ime: [ime i adresa ekonomskog operatera]**

(u daljem tekstu “ponudjač”)

**Naziv aktivnosti nabavke:**

**Broj nabavke:**

**Garancija na Prvi Poziv**

GDE Ponuđač je preduzeo polaganje garanciju tendera koja se odnosi na tenderski dosije, sa brojem nabavke poslat od ugovornog autoriteta;

I GDE ponuđač želi da položi garanciju za iznos naveden u tenderskom dosijeu;

I GDE smo se mi složili da damo ponuđaču takvu garanciju:

STOGA MI ovde potvrđujemo da smo žiranti i vama odgovorni, u ime ponuđača, do ukupno [iznos garancije brojčano I slovima], i prihvatamo da vas isplatimo na vaš prvi pisani zahtev u kojem izjavite da ponuđač nije uplatio zbog:

1. Toga što je ugovorni autoritet odlučio da je ponudjač, na osnovu objektivnih dokaza dostavio ugovornom autoritetu materijalno lažne ili pogrešne informacije;
2. Toga što je ponuđač povukao svoju ponudu nakon roka za podnošenje tendera ali pre isteka perioda validnosti tendera navedenog u tenderskom dosijeu;
3. Toga što je ponuđaču dodeljen dotični ugovor na osnovu njegovog tendera I ponuđač je odbio ili nije uspeo:
* da pošalje sve tražene garancije izvršavanja navedene u tenderskom dosijeu;
* da se usaglasi sa svim drugim uslovima koji prethode potpisivanju ugovora kako je navedeno u tenderskom dosijeu; ili
* da zaključi ugovor koji poštuje uslove I rokove navedene u tenderskom dosijeu.

Isplata sume u okviru limita <iznos garancije> kao je ispred rečeno, bez potrebe da se dokazujete ili pokazujete osnove ili razloge za svoj zahtev ili naveden iznos.

Ova garancija važi do: <*datum i vreme*>

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Potpis i pečat Žiranta

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime finansijske institucije

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa

# AnEKS 5. KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA [[2]](#footnote-2)

Sledeći elementi za utvrđivanje kriterijuma su neiscrpna i neobavezna. Oni će biti izabrani u skladu sa potrebama ugovornog autoriteta i predmeta ugovora.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorije** | **Opis kriterijuma** | **težina** [[3]](#footnote-3) | **Način procene** |
| **1** | **Cena** | Rezultat <100x %> za tender sa najnižom cenom. Rezultat tendera se računa proporcionalno. |  | **%** |  $P=\frac{Ps}{Pt} x [100x\%]$[[4]](#footnote-4) |
| **2** | **[ rad, održavanje, drugi troškovi trajanja ]** | [Rezultat <100x %> za tender sa najboljim radnim troškovima. Rezultat tendera se računa proporcionalno (u troškovima] |  | **%** |  $O=\frac{Ot}{Os} x [100x\%]$[[5]](#footnote-5) |
| **3** | **[ Funkcionalne, tehničke, sredinske, estetske ili slične karakteristike ]** | [navesti]*[[6]](#footnote-6)* [razmatrati jednu (ili više) objektivnih merljivih karakteristika(s) I dati rezultat <100x %> za tender sa najboljim karakteristikom(ama). Rezultat tendera se računa proporcionalno |  | **%** |  $C=\frac{Ct}{Cs} x [100x\%]$[[7]](#footnote-7) |
| **4** | **[ usluge nakon prodaje, tehnička pomoć ]** | [navesti]*[[8]](#footnote-8)* [[razmatrati jednu (ili više) objektivnih merljivih karakteristikac(s) I dati rezultat <100x %> za tender sa najboljim karakteristikom(ama). Rezultat tendera se računa proporcionalno (ocenama)] |  | **%** | $S=\frac{St}{Ss} x [100x\%]$[[9]](#footnote-9) |
| **5** | **[Karakteristike kvaliteta]** | [navesti][[10]](#footnote-10) [razmotri jednu (ili više) objektivne merljive karakteristike i dati rezutat <100x %> za tender sa najboljim karakteristikama. Rezultat tendera se računa proporcionalno (u ocenama)] |  | **%** | $Q=\frac{Qt}{Qs} x [100x\%]$[[11]](#footnote-11) |
|  |  |  | **100 %** |  |

# DEO B: OBRAZAC TENDERA

# DEO I OBRAZAC TENDERA

**Za:** *[ubaci ime i adresu Ugovornog Autoriteta]*, (u daljem tekstu “Ugovorni Autoritet”)

Naslov ugovora: *[ubaci Naslov]*

U odgovoru na vaše pismo poziva na tender za ispred pomenuti ugovor,

Mi, dole potpisani, ovim izjavljujemo da:

**1.** Smo proučili I da u potpunosti prihvatamo sadržaj PZT br. <ubaci broj nabavke> od <ubaciti datum PZT>. Ovim, u celosti prihvatamo njegove odredbe, bez rezervisanosti ili ograničenja.

**2.** Nudimo da [predamo] [izvršimo] u skladu sa rokovima PZT I uslovima I vremenskim rokovima koji su u njemu dati, bez rezerve Ili ograničenja:

 [***Ubaci opšti opis [snabdevanja] [popravnih poslova] [usluga]i [količina]***

**3.** Cena tendera je:

 ***Cena tendera u šiframa:*** [*ubaci cenu tendera u šiframa* ***€****]*

 ***I rečima:*** [*iubaci cenu tendera u rečima* ***€****]*

 **4.** Ovaj tender je validan za period od: [*ubaci broj dana*] od konačnog datuma za podnošenje tendera.

 **5.** [ako je naš tender prihvaćen, preuzimamo da pružimo garanciju izvršavanja pre potpisivanja ugovora [*ubaci iznos ili procenat garancije*].

 **6.** Potvrđujem da su zahtevi ugovora koji upravljaju ovom ponudom zahtevi navedeni u Delu B, Odeljak I-V, Tenderskog Dosijea i ostale informacije navedene u ovom pozivu na tender.

**7.** Napominjemo da Ugovorni Autoritet nije obavezan da nastavi sa pozivom za tender i da zadržava pravo da dodeli samo deo ugovora i da neće snositi nikakvu odgovornost prema nama ako to uradi.

**PODNEO:**

|  |
| --- |
| **Identifikacija ekonomskog operatera** |
| **Ime kompanije[[12]](#footnote-12):** |  |
| **Puna adresa** |  |
| **Predstavlja je:** |
| **Ime & prezime** |  |
| **Radno mesto** |  |
| **Potpis** |  |
| **Datum** |  |
| **Pečat** |  |

**[U slučaju Grupe Ekonomskog Operatera:]**

**Ime i prezime lica propisno ovlašćeno da potpiše ponudu u ime konzorcijuma: [ubacite ime i prezime]**

**Potpis: [potpis ovlašćenog lica]**

**Mesto i datum: [ubacite mesto i datum]**

**Pečat rukovodioca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NAPOMENA: UA zadržava pravo, da u bilo kom trenutku kada postoje sumnje od članova GRUPE zahteva da dostave izjavu da su još uvek zajedno.

#

#  DEO II OPIS CENA

|  |
| --- |
| **DEO<br>** |
| **br.art.** | **opis** | jedinica za merenje | **količina** | jedinica po cenibez PDV €  | PDV (%) |  jedinica po ceni sa PDV € | **UKUPNA CENA**sa pdv€ |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  **ukupan iznos:** |  |

|  |
| --- |
| **Identifikacija ekonomskog operatera (EO)** |
| **Ime eo:** |  |
| **Ime i prezime predstavnika eo:** |  |
| **Potpis:** |  |
| **datum:** |  |
| **pečat:** |  |

1. Da se izveštava o svakom dokumentu ili zahtevu u vezi sa ovom aktivnosti nabavke. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ne primenjuje, gde kriterijum za dodelu ugovora je opisana kao “odgovarajući tender sa najnižom cenom” [↑](#footnote-ref-2)
3. Težina dodeljena svakom kriterijumu (u % - zbir svih težina mora biti jednaka 100) [↑](#footnote-ref-3)
4. gde P= Ocena za tender, Ps= Najniža cena, Pt = Cena tendera. [↑](#footnote-ref-4)
5. gde O= Ocena za tender, Os= najbolji operativni troškovi, Ot = operativni troškovi tendera [↑](#footnote-ref-5)
6. ako se razmatra nekoliko karakteristika, opisati težinu I set načina procene za svaku pojedinačno [↑](#footnote-ref-6)
7. gde C= Ocena za tender, Cs= Najbolji rezultat karakteristika, Ct = rezultat karakteristika tendera [↑](#footnote-ref-7)
8. može biti broj tačaka usluga nakon prodaje u određenom regionu, ili broj agenata, tehničara itd. [↑](#footnote-ref-8)
9. gde S = Ocena za tender, Ss= Najbolje TA ocene, St = TA ocene tendera [↑](#footnote-ref-9)
10. Ako se razmatraju nekoliko karakteristika, opišite težinu i postavite metodu za ocenivanje za svaku. [↑](#footnote-ref-10)
11. gde Q= Ocena za tender, Qs= Najbolji rezultat kvaliteta, Qt = rezultat kvaliteta tendera [↑](#footnote-ref-11)
12. U slučaju grupe EO ime lidera grupe EO [↑](#footnote-ref-12)