|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOSIJE KONKURSA ZA NACRTE**  *Na osnovu člana 73 Zakona br. 04/L-042 o javnim nabavkama Republike Kosova, izmenjen i dopunjen Zakonom br. 04/L-237, Zakonom br. 05/L-068 i Zakonom br.05/L-92*  ***OGRANIČEN POSTUPAK***  ***2 faza***   |  | | --- | | *“[navedite datum]”* |   Datum pripreme Dosijea Konkursa za Nacrte:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Br Nabavke[[1]](#footnote-1)** |  |  |  |  |   **Naziv:** *“****[navedite naziv konkursa za nacrte]”***    **OVAJ KONKURS ZA NACRTE SE SASTOJI OD DVA DELOVA:**  **Deo A: Tenderske procedure koje sadrže instrukcije za pripremu Nacrta; i**  **Deo B: Obrazac za Podnošenje Konkursa za Nacrte** |

*“[ubacite logo i ime ugovornog autoriteta]”*

**Ovaj Dosije Konkursa za Nacrte je pripremljen na albanskom, srpskom i** *engleskom* **jeziku.**

**U slučaju da postoji neslaganje između jezičkih verzija, *[ubacite jezik]* verzija će preovladavati nad drugima.**

**PREDMET: POZIV NA TENDER za** *“[ubacite naslov Konkursa za Nacrte]”*

**Za:** *“[ubacite ime i adresu kvalifikovanog Ekonomskog Operatera]”*

**Poštovani G-dine/G-djo:** *“[ubacite ime kontakt lica]”*

Zahvaljujemo se na vašem interesovanju za učešće u ovoj aktivnosti nabavke.

Kao odgovor na prvoj fazi ograničenog postupka gde je vaša Kompanija kvalifikovana, vi ste pozvani da predate vaš tender za gorenavedenu aktivnost nabavke.

Priloženo vam šaljemo dokumenta, koja čine Dosije Konkursa za Nacrte.

Od vas se očekuje da pažljivo ispitate sve delove I članove ovog tenderskog dosijea I njegove anekse I uskladite se sa svim uslovima i zahtevima sadržanim u njemu.

Mi, kao ugovorni autoritet nećemo primati nikakve nejasnoće.

Ovaj poziv za Tender je adresiran sledećim kvalifikovanim Ekonomskim Operaterima:

*[Ubacite: Listu kvalifikovanih Ekonomskih Operatera]*

Propust da se podnese konkurs za nacrte ugovornom autoritetu u roku određenom u ovom dosijeu konkursa za nacrte i/ili nije u skladu sa ovim zahtevima koji su određeni u ovom dosijeu biće odbijen I smatraće se “*neodgovarajući tender”.*

Neće vam biti nadoknađeni nikakvi troškovi koje možete imati pri pripremi I podnošenju konkursa u slučaju da se postupak otkaže.

Ovaj postupak tenderisanja je regulisan Zakonom o javnoj nabavci (Zakon br. 04/L-042 o Javnoj nabavci Republike Kosova, izmenjen i dopunjen Zakonom br. 04/L-237, Zakonom br. 05/L-068 i Zakonom br. 05/L-92) i pravilima nabavke donešena u skladu sa njim.

ZJN I Pravila Nabavke mogu se skinuti sa sajta Regulativne Komisije Javne Nabavke (KRPP): [**www.krpp.rks-gov.net**](http://www.krpp.rks-gov.net)**.**

Konkursi će se predati na adresi specifikovanoj u delu A “Tenderske Procedure”, pre <*datum & vreme krajnjeg roka*>.

Ukoliko odlučite da ne podnesete konkurs, bili bismo vam zahvalni ako biste nas mogli informisati u pisanoj formi, navodeći pritom, razloge za vašu odluku.

Molimo vas da pismeno potvrdite prijem ovog Poziva.

Vaš iskreno

Ime i prezime: *“[ubaci ime i prezime]”*

Potpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SADRZAJ

[*Deo A: TENDERSKI POSTUPCI* 3](#_Toc309892080)

[Odeljak I. INFORMACIJE ZA PONUĐAČE 3](#_Toc309892081)

[Opšte 3](#_Toc309892082)

[Sadržaj Dosijea Konkurs za Nacrte 4](#_Toc309892083)

[Priprema KONKURSA ZA NACRTE 5](#_Toc309892084)

[obrazac i sadržaj dokumentacije kandidata 5](#_Toc309892085)

[Format i Sadržaj Idejnog Projekta 5](#_Toc309892086)

[Podnošenje projekata 6](#_Toc309892087)

[Otvaranje projekata 7](#_Toc309892088)

[Ocenjivanje Idejnih projekata od strane Žirija 7](#_Toc309892089)

[Ocenjivanje Dokumentacije Kandidata 7](#_Toc309892090)

[DODELA projekta 8](#_Toc309892091)

[Žalbe 9](#_Toc309892092)

[Odeljak II. List Podataka Tendera (LPT) 9](#_Toc309892093)

[ANEKS 1. OBAVEZNI TEHNIČKI i/ili ESTETSKI ZAHTEVI 12](#_Toc309892094)

[ANEKS 2. ZAHTEV ZA DODATNE INFORMACIJE 13](#_Toc309892095)

[*DEO B:* *OBRAZAC PODNOŠENJA KONKURSA ZA NACRTE* 14](#_Toc309892096)

[Odeljak I. OBRAZAC KONKURSA ZA NACRTE 14](#_Toc309892097)

[Odeljak II: FINANSIJSKA IDENTIFIKACIJA 15](#_Toc309892098)

[Odeljak III. FINANSIJSKA PONUDA 16](#_Toc309892099)

# *Deo A: TENDERSKI POSTUPCI*

# Odeljak I. INFORMACIJE ZA PONUĐAČE

|  |  |
| --- | --- |
|  | Opšte |
| 1. Obim Konkursa za Nacrte | * 1. Ugovorni Autoritet kao što je **naveden u Listi Podataka Tendera (LPT),** izdaje ovaj Dosije Konkursa za Nacrte za nabavku nacrta kako se specifikuje u tehničke specifikacije, Aneks 1.   2. Naslov konkursa za nacrte i identifikacioni broj ove aktivnosti nabavke su **naznačeni u LPT**.   3. Informacije o objavljivanju obaveštenja o Konkursu za Nacrte **naznačeno je u LPT.**   4. Nacrti će se dostaviti na adresi ugovornog autoriteta **naznačenoj u LPT.**   5. U ovom Dosijeu Konkursa za Nacrte:  1. Izraz “pismeno” znači saopšteno u pisanom obliku (na primer pošte, e-mail, faks, teleks) sa dokazom o prijemu; 2. Ako kontekst zahteva, “jednina” znači “množina” i obrnuto; 3. “dan” znači kalendarski dan; 4. Vi se nazivate “ekonomski operater” ili “ponuđač”; i 5. Izdavalac ovog tenderskog dosijea se naziva “ugovorni autoritet”. |
| 2. Predmet konkursa za nacrte | * 1. Klasifikacija Zajedničkog Rečnika Nabavke i predmet konkursa za nacrte su **naznačeni u LPT**. |
| 3. Obavezni tehnički i/ili estetski zahtevi | 3.1 Nacrt mora da bude potpuno usklađen sa tehničkim i/ili estetskim specifikacijama datim u ovom dosijeu konkursa za nacrte, videti Aneks 1, I saglasne u svakom pogledu sa drugim instrukcijama. Ovo će se demonstrirati predajom izjave o tehničkim i/ili estetskim specifikacijama predloženog projekta u skladu sa onim navedenim u Aneksu 1 ovog dosijea.  3.2 Svaki nacrt koji nije usklađen sa tehničkim i/ili estetskimspecifikacijama može da diskvalifikuje nacrt. |
| 4. Mesto gde će se projekat realizovati | 4.1 Mesto gde će se realizovati projekat kao **što je navedeno u LPT**. |
| **5. Odluka žirija** | 5.1 Osim ako nije drugačije **navedeno u LPT,** odluka žirija je obavezujuća za ugovorni autoritet. |
|  | Sadržaj Dosijea Konkurs za Nacrte |
| 6. Odeljci Dosijea Konkursa za Nacrte | 6.1 Dosije Konkursa za Nacrte se sastoji od Odeljak A, B, i C, koji obuhvataju sva Odeljka naznačena dole, i treba da se čita u u vezi sa bilo kojim Dodatkom izdat u skladu sa Informacijama za Ponuđače u Odeljku 8.  **DEO A Postupci tenderisanja**   * Odeljak I. Informacija za Ponuđače * Odeljak II. List Podataka Tendera (LPT) * Aneksi     **DEO B Obrazac Podnošenja Konkursa za Nacrte**   * Odeljak I. Obrazac Konkursa za Nacrte * Odeljak II. Finansijska Identifikacija * Odeljak III. Finansijska Ponuda |
| 7. Razjašnjenje Dosijea Konkursa za Nacrte | 7.1 Ponuđači mogu da se pismeno obrate ugovornom autoritetu za dodatne informacije ili objašnjenja za koje oni smatraju da su potrebne da se pripremi ili preda odgovarajući nacrt. Takav zahtev se može podneti koristeći obrazac, vidi Aneks 2, i da se preda ugovornom autoritetu elektronskim putem, pismom ili faksom. Ugovorni Autoritet će odgovoriti pismeno na svaki zahtev za objašnjenje, ukoliko se taj zahtev preda pre roka koji je **naveden u LPT**. Ugovorni Autoritet će dostaviti kopije odgovora svima onima koji su podigli Dosije Konkursa za Nacrte uključujući opis zahteva ali bez identifikacije izvora. Ukoliko Ugovorni Autoritet smatra da je neophodno da se izmeni Dosije Konkurs za Nacrte kao rezultat pojašnjenja, on će to uraditi sledeći postupak pod Informacijama Tendera Deo 8. |
| 8. Izmena Dosijea Konkursa za Nacrte | 8.1 U bilo koje vreme pre isteka roka za predaju konkursa za nacrte, Ugovorni Autoritet može da izmeni Dosije Konkurs za Nacrt izdavanjem dodatka.  8.2 Svaki izdat dodatak biće deo Dosijea Konkursa za Nacrte i biće saopšten u pisanom obliku svim ekonomskim operaterima koji su dobili Dosije Konkursa za Nacrte.  8.3 Da bi dali potencijalnim ponuđačima razumno vreme u kojem će se uzeti u obzir dodatak tokom pripremanja njihovog tendera, Ugovorni Autoritet će produžiti rok za dostavljanje nacrta u skladu sa članom 53 ZJN. |
|  | Priprema KONKURSA ZA NACRTE |
| 9. Jezik i format Konkursa za Nacrte | 9.1 Ekonomski operateri mogu da pripreme i dostave svoje ponude i relevantna dokumenta na albanskom, srpskom i engleskom jeziku.  9.2 Učesnici konkursa će, u isto vreme, predati svoje konkurse za nacrt u **dva odvojena zapečaćena koverta**:   1. Jedan koji sadrži **Idejni Projekat;** i 2. Drugi koji sadrži **Dokumentaciju Kandidatu.** |
|  | Obrazac i sadržaj dokumentacije kandidata |
| 10. Dokumenti koji čine dokumentaciju kandidata | 10.1 Koverat koji sadrži Dokumentaciju Kandidata obuhvata sledeće:   1. Obrazac Podnošenja Konkursa za Nacrte koristeći obrazac koji se nalazi u Delu B ovog Dosijea Konkursa za Nacrte, Odeljak I i II; 2. *U slučaju ugovora o uslugama nakon konkursa biće dodeljen pobedniku ili jednom od pobednika nacrta* Obrazac Podnošenja Konkursa za Nacrte koristeći obrazac koji se nalazi u Delu B ovog Dosijea Konkursa za Nacrte, Odeljak I i II uključujući Odeljak III, Finansijska Ponuda za detaljno inženjering projektovanje; 3. Bilo koji drugi dokument koji se **zahteva u LPT.** |
|  | Format i Sadržaj Idejnog Projekta |
| 11. Dokumenti koji čine Idejni Projekat | 11.1 Koverat koji sadrži Idejni Projekat obuhvata sledeće:  a) idejni projekat (nacrt), koji se podnosi u štampanom obliku **(fizički original)** i u formi **navedena u LPT;** i  b) Izjava o tehničkim i/ili estetskim zahtevima predloženog projekta odgovarajući na one navedene u Aneksu 1 ovog dosijea.  11.2 Idejni Projekat ne uključuje bilo kakvu informacionu informaciju ponuđača. |
| 12. Pečatiranje i Obeležavanja Konkursa | 12.1 Ponuđač če podneti svoj projekat koji se sastoji od sva paketa: “dokumentacija kandidata” i “idejni projekat”  12.2 Ponuđač će pripremiti:  a. jedan original dokumenata koji čine **“dokumentaciju kandidata**” opisano u Informacijama o Ponuđačima Odeljak 10 i jasno označiti “**Original”;** i  b. jedan original dokumenata koji čine **“Idejni Projekat”** opisano u Informacijama o Ponuđačima Odeljak 11 i jasno označiti “**Original”**.  Pored toga, ponuđač dostavlja kopije “Dokumentacije Kandidata” i “Idejnog Projekta”, u broju **naveden u LPT** i jasno označiti **“kopija.”**  12.3 Ponuđač će zapečatiti “original” i svaku “kopiju” Dokumentacije Kandidata ***u posebnim kovertama*** i na prednjoj strani svakog od takvih koverata:   * Označiti jasno kao ***“Original – Dokumentacija Kandidata”*** ili ***“Kopija Dokumentacija Kandidata”;*** * Navedite broj nabavke kako je navedeno u konkursu za nacrte; i * Anonimni četvorocifreni broj po izboru ponuđača.   12.4 Ponuđač će zapečatiti “original” i svaku “kopiju” Dokumentacije Kandidata ***u posebnim kovertama*** i na prednjoj strani svakog od takvih koverata:   * Označiti jasno kao ***“Original – Dokumentacija Kandidata”*** ili ***“Kopija Dokumentacija Kandidata”;*** * Navedite broj nabavke kako je navedeno u konkursu za nacrte; i * Anonimni četvorocifreni broj po izboru ponuđača.   12.5 “ORIGINAL” I svaka “KOPIJA” Idejnog Projekta će biti smeštena u **zapečaćenoj koverti** sa jasnom naznakom **“Idejni projekat”** i imajući samo broj nabavke anonimnog četvorocifrenog broja. Slično, “Original” I svaka “kopija”Dokumentacije Kandidata biće smeštena u **zasebnoj zapečaćenoj koverti** sa natpisom **“Dokumentacija Kandidata”** I samo sa brojem nabavke anonimnog četvorocifrenog broja I upozorenjem**: “Ne otvarati sa Idejnim Projektom”**. Ukoliko dokumentacija Kandidata nije dostavljena u posebnoj zapečaćenoj koverti propisno označena kao što je gore navedeno, to će predstavljati osnov za proglašenje Predloga kao ne-odgovarajući.  12.6 Oba koverata, koji sadrže “Idejni Projekat” i “Dokumentaciju Kandidata”, biće zapečaćeni u koverti označena sa:   * Adresom mesta za podnošenje projekata; * Broj nabavke; * Upozorenje da se koverta ne bi trebalo otvoriti pre dana i vremena podnošenja projekata; i * Anonimni četvorocifreni broj po izboru ponuđača. |
|  | Podnošenje projekata |
| 13. Rok za podnošenje konkursa za nacrte | 13.1 Konkursi za Nacrte moraju biti primljeni od strane ugovornog autoriteta i ne kasnije od datuma i vremena **naznačeno u LPT.** |
| 14. Kasni konkursi za nacrte | 14.1 Ugovorni Autoritet neće razmotriti sve konkurse za nacrte koji stižu nakon krajnjeg roka za podnošenje konkursa za nacrte. Svaki konkurs za nacrte primljen od strane ugovornog autoriteta nakon krajnjeg roka za podnošenje konkursa za nacrte biće proglašen kasnom, odbijenom, i vratiće se neotvoren ponuđaću. |
|  | Otvaranje projekata |
| 15. Otvaranje Konkursa za nacrte | 15.1 Službenik nabavke će odmah po isteku roka za podnošenje projekata otvoriti blagovremeno primljene predloge i podeliće koverte koje sadrže “Idejne projekte” od onih koje sadrže “Dokumentaciju Kandidata.  15.2 Službenik nabavke će preneti koverte koje sadrže “**Idejne Projekte”** žiriju za ocenjivanje. Koverti koji sadrže **“Dokumentaciju Kandidata”** biće neotvorena od strane službenika nabavke deponovana na sigurno mesto.  15.3 Koverat koji sadrži “**Dokumentaciju Kandidata**” biće otvoren i ocenjen od strane komisije za ocenjivanje odmah **nakon** što žiri uspostavi i dostavi službeniku nabavke rang listu projekata, kao što je pomenutu u Odeljku 16.4 Informacije o Ponuđačima. |
|  | Ocenjivanje Idejnih projekata od strane Žirija |
| 16.Ocenjivanje Idejnih Projekata | 16.1 Žiri će da proceni Idejne projekte na osnovu njihovog odgovaranja na tehničke i/ili estetske zahteve, primenom kriterijuma za ocenjivanje, pod- kriterijuma, i bodovnom sistemu **navedeno u LPT**. Svakom odgovarajućem Projektu će biti dat tehnički rezultat (St). Projekat će biti odbijen u ovoj fazi ukoliko ne odgovara na važne aspekte dosijea konkursa za nacrte, a posebno na tehničke i/ili estetske zahteve.  16.2 Žiri će učiniti razumne napore da donese odluku konsenzusom.  16.3 Ako se konsenzusna odluka ne može postignuti svaki član žirija će oceniti svaki idejni projekat posebno i daće pravilno poene idejnom projektu. Konačne tačke svakog idejnog projekta postižu se prikupljanjem poena od svih članova žirija i podeliti sa brojem članova žirija. Idejni predlog koji postigne najviše bodova je rangiran prvi i drugi po poenima je na drugom mestu i tako dalje.  16.4 Žiri će ustanoviti i podneti Službeniku Nabavke listu projekata koje se sastoje od tehničkih postignutih tačaka. |
|  | Ocenjivanje Dokumentacije Kandidata |
| 17. Ocenjivanje odgovornosti kandidata | 17.1 Nakon što službenik nabavke dobija rang listu projekata osnuje se Komisija za Procenu koje procenjuje odgovornost Kandidata. Odgovornost kandidata će biti ispitana, procenjena i upoređena u skladu sa zahtevima navedenim u ovom dosijeu konkursa za nacrte.  17.2 Kandidat se smatra **odgovarajućim** kada je on:   1. u administrativnom smislu usklađen sa formalnim uslovima ovog dosijea konkursa za nacrte; i 2. u tehničkom i/ili estetskom smislu usklađen sa uslovima datim u ovom dosijeu Konkursa za Nacrte;   **“Usklađen”** u administrativnom smislu treba razumeti kao da zadovoljava administrativne uslove propisane u ovom dosijeu konkursa za nacrte bez suštinskog odstupanja ili priloženih ograničanja na iste. |
| 18. Razjašnjenje dokumentacije kandidata | 18.1 Da bi se pomoglo u ispitivanju, proceni i poređenju odgovornosti kandidata, ugovorni autoritet može, po svom nahođenju, da pita bilo kog ponuđača za pojašnjenje njegove dokumentacije. Bilo koje razjašnjenje podneto od ponuđača u odnosu na njegovu dokumentaciju i koje nije odgovor na zahtev od autoriteta za ugovaranje neće se razmatrati.  18.2 Zahtev za pojašnjenje i odgovor mora biti samo u pismenoj formi, ali nijedna promena u ceni ili bilo kakav materijalni uslov ili aspekat tendera se može tražiti, ponuditi ili dozvoliti.  18.3 Ugovorni Autortitet može da ispravi čisto aritmetičke grečke u tenderu. Iznosi ispravljeni na ovaj način biće obavezujući za ponuđača. Ponuđač će odmah biti obavešten pismenim putem za takve korekcije.  18.4 U slučajevima neslaganja između cene jedinice i ukupnog iznosa, ili između reči i šifara predhodna će preovladavati. |
| 19. Odgovarajući kandidati | 19.1 Ukoliko kandidat nije odgovarajući onda će se odbiti i ne može naknadno sa se uskladi ispravljanjem ili povlačenjem odlaska ili ograničenja.  19.2 Ako kandidat, čiji projekat je rangiran kao najbolji “prvi” od strane Žirija, nije odgovarajući njegov nacrt će biti odbijen i drugi po redu će biti rangiran kao najbolji “prvi”. |
|  | DODELA projekta |
| **20. Dodela projekta** | 20.1 Konkurs za nacrte je organizovan kao deo postupka **kao što je navedeno u LPT.** |
| 21. Nagrada projekata | 21.1 U slučaju postupka **koji vodi do novčanih nagrada** projekat koji je rangiran prvi biće pobednički projekat.  21.2 U slučaju postupka **koji vodi ili koji uključuje dodelu ugovora o uslugama “detaljni inženjering nacrt”** projekti će biti ocenjeni u skladu sa svojim kombinovanim tehničkim (St) i finansijskim (Sf) rezultatima. Najnižem Finansijskom Predlogu (Fm) biće dat finansijski rezultat (Sf) od 100 poena. Finansijski rezultati (Sf) drugih Finansijskih Predloga biće izračunati kao što je **navedeno u LPP.** Predlozi će biti rangirani prema njihovoj kombinaciji tehničkih (St) I finansijskih (Sf) rezultata koristeći težine (T = težina data Tehničkom Predlogu; P = težina data Finansijskom Predlogu; T + P = 1) **navedeno u LPP**:. Projekat koji dostigne najvišu kombinaciju tehničkog I finansijskog rezultata biće pobednički projekat.  21.3 U slučaju da drugi i/ili treći pobednik je dozvoljen drugi i/ili treći pobednik biće određen u skladu sa ukupnim brojem dobijenih poena.  21.4 Broj i vrednost nagrada koje se dodeljuju **navedeno je u LPT.** |
|  | Žalbe |
| 22. Žalbe | 22.1 U skladu sa članom 108/A Zakona br. 04/L-042 o javnim nabavkama Republike Kosova, izmenjen i dopunjen Zakonom br.04/L-237, Zakonom br. 05/L-068 i Zakonom br.05/L-92, žalbu može uložiti, bez naplate, bilo koja zainteresovana strana u svakoj fazi aktivnosti nabavke i u pogledu bilo koje aktivnosti ili propusta ugovornog autoriteta za kojeg se pretpostavlja da je počinio kršenje aktuelnog zakona, ili ostalih donesenih akata njegovim sprovođenjem.  22.2 Standardni obrazac žalbe se može preuzeti sa sajta RKJN ili TRN: [**www.krpp.rks-gov.net**](http://www.ks-gov.net/krpp) ili [**www.oshp.rks-gov.net**](http://www.oshp.rks-gov.net)**.**  22.3 Žalbe se podnose u originalu ugovornom autoritetu na adresi navedenoj **u LPT.**   * Uvek kada se žalba odnosi na obaveštenje o ugovoru ili dokumenta tendera u roku od pet (5) dana pre poslednjeg roka za predaju ponuda. * Uvek kada se žalba odnosi na odluku o dodeli ugovora u roku od pet (5) dana nakon datuma obaveštenja o dodeli ugovora koje je poslato žaliocu. * Uvek kada se žalba odnosi na odluku o poništaju postupka nabavke, u roku od pet (5) dana od dana kada je aktivnost nabavke službeno poništena preko obaveštenja o poništaju.   22.4 Protiv svake odluke donete od strane ugovornog autoriteta u skladu sa okolnostima iz člana 108/A svaka zainteresovana stranka može da uloži žalbu pri TRN. Žalba treba da se preda samo nakon vođenja prethodnog postupka za rešavanje nesporazuma.  Žalba pri TRN treba da se preda u roku od deset (10) dana nakon odluke donete od strane ugovornog autoriteta u prethodnom postupku za rešavanje nesporazuma u skladu sa članom 108/A ovog zakona.  22.5 Svi žalioci treba da uplate tarifu za žalbu u iznosu od *[ubaci iznos u* ***€],*** zajedno sa podnošenjem žalbe pri TRN. Isplata će se obaviti u gotovini ili ekvivalentnom novcu na račun utvrđen od strane TRN.  22.6 Pozovite se ne ZJN i pravila nabavke za dalje postupke žaljenja |

# Odeljak II. List Podataka Tendera (LPT)

Sledeće određene podatke za nacrte koje će se nabaviti dopuniće ili izmeniti odredbe u Informacijama o Ponuđačima. Kad god postoji konflikt, odredbe ovog člana imaju prednost nad onima u Informacijama o Ponuđačima.

*[Uputstva za popunjavanje Lista Podataka Tendera su data, po potrebi, u notama u kurzivu pomenute za relevantne Odeljke* Informacije o Ponuđačima*. Izbrišite one nerelevantne]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uputstva za Ponuđače | | Izmene/Modifikacija relevantnih Odeljka u Informacijama o Ponuđačima |
| Opis odeljka | Ode. Br. |  |
| Obim Konkursa za Nacrte | 1.1 | Ugovorni Autoritet (UA) je:  **Ime UA**: *[ubaci ime UA]*  **Adresa UA**: *[ubaci adresu UA]*  **Grad:** *[ubaci grad UA]*  **Poštanski kod**: *[ubaci poštanski kod UA]*  **Elektronska adresa:** *(ako se primenjuje)*: *[ubaci* [*www.*](http://www.)*]*  **Kontakt lice**: *[ubaci ime kontakt lica]*  **E-mail:** *[ubaci e-mail kontakt lica]*  **Telefon:** [*ubaci broj telefona UA]*  **Faks:** *[ubaci broj faksa UA]* |
|  | 1.2 | Naziv konkursa za nacrte i identifikacioni broj aktivnosti nabavke je: *[ubaci ime i identifikacioni broj]* |
|  | 1.3 | Datum predaje Obaveštenja o Konkursa za Nacrte u RKJN: *[ubaci datum]*  Puna verzija obaveštenja o konkursu za nacrte kao što je poslata u RKJN može se skinuti od sajta RKJN: [**www.krpp.rks-gov.net**](http://www.krpp.rks-gov.net) |
|  | 1.4 | Konkursi za nacrte će se predati u adresi navedenoj u 1.1 |
| Predmet konkursa za nacrte | 2.1 | Klasifikacija Zajedničkog Rečnika Nabavke (ZRN): [*ubaci broj ZRN]*  Predmet konkursa za nacrte je sledeći:  *[ubacite Opšti Opis nacrta]* |
| Mesto gde će se realizovati projekat | 4.1 | Mesto gde će se realizovati projekat je: *[ubacite mesto]* |
| Odluka žirija | 5.1 | *[ukoliko odluka žirija nije obavezujuća za Ugovorni Autoritet ubacite]*  Odluka žirija nije obavezujuća za Ugovorni Autoritet |
| Razjašnjenje dosijea konkursa za nacrte | 7.1 | *[ubaci datum]* |
| Dokumenti koji čine dokumentaciju kandidata | 10.1 (c) | *[ubacite bilo koji drugi zahtevani dokumenat]* |
| Dokumenti koji čine Idejni Projekat | 11.1 (a) | *[ubacite bilo koji drugi zahtev za prezentaciju projekta, npr. Elektronska sredstva]* |
| Pečaćenje i Označavanje Konkursa za Nacrte | 12.2 | Učesnici moraju da podnesu jedan original i *[ubacite broj]* kopija i “Idejnog Projekta” i “Dokumentacije Kandidata”. |
| Zadnji rok za podnošenje konkursa za nacrte | 13.1 | Zadnji rok za podnošenje je [*ubaci datum i vreme za podnošenje*] |
| Ocenjivanje Idejnih projekata | 16.1 | Kriterijumi, pod-kriterijumi i bodovni system koji će se koristiti za procenu Idejnih Projekata su:  *[ubacite relevantne]*  **Poeni**   1. inovacija *[ubacite poene]* 2. estetski sadržaj *[ubacite poene]* 3. adekvatno uklopljenje sa okolinom *[ubacite poene*] 4. efikasno korišćenje dostupnog prostora *[ubacite poene*] 5. atraktivnost potencijalnih korisnika *[ubacite poene*]   **Ukupno poeni za kriterijum: 100** |
| Dodela projekata | 20.1 | *[ubacite jednu od opcija]*  *[u slučaju postupka koji vodi na novčanu nagradu ubacite]*  Konkurs za nacrte je organizovan kao deo postupka koji vodi samo na novčanu nagradu.  *[u slučaju postupka koji vodi na dodeli ugovora o uslugama ubacite]*  Konkurs za nacrte je organizovan kao deo postupka koji vodi na dodeli ugovora o uslugama za narednu fazu nacrta. |
| Nagrada projekata | 21.2 | *[ubacite jednu od opcija]*  *[u slučaju postupka koji vodi na novčanu nagradu ubacite]*  [Ne primenljivo]  *[u slučaju postupka koji vodi na dodeli ugovora o uslugama ubacite]*  [Formula za određivanje finansijskog rezultata je sledeća:  Sf = 100 x Fm / F, gde Sf je finansijski rezultat, Fm je najniža cena i F je cena predloga pod razmatranjem.  Težina data Tehničkim i Finansijskim Predlozima je:  T = *[ubaci težinu]*  P = *[ubaci težinu]* |
|  | 21.4 | Broj i vrednost nagrada koje će se dodeliti su:  *[u slučaju postupka koji vodi na novčanu nagradu ubacite]*  1 nagrada – *[ubacite iznos]* Euro  2nagrada – *[ubacite iznos]* Euro  3nagrada – *[ubacite iznos]* Euro  *[u slučaju postupka koji vodi na dodeli ugovora o uslugama ubacite]*  1 nagrada – *dodela ugovora za naredni nacrt*  2nagrada – *[ubacite iznos]* Euro  3nagrada – *[ubacite iznos]* Euro |
| Žalbe | 22.3 | [*ubaci adresu UA]* |

# 

# ANEKS 1. OBAVEZNI TEHNIČKI i/ili ESTETSKI ZAHTEVI

*[Opišite na nediskriminatorni način, tehničke i/ili estetske zahteve konkursa za nacrte.*

*Tehnički i/ili estetski zahtevi uspostavljaju se na način koji je konzistentan sa ciljem konkursa za nacrte I usmeren je ka obezbeđivanju najvećeg mogućeg pristupa svim potencijalnim zainteresovanim ekonomskim operaterima.]*

# ANEKS 2. ZAHTEV ZA DODATNE INFORMACIJE

Za: <ime I adresa ugovornog autoriteta>

GDE JE [ime ekonomskog operatera] (u daljem tekstu “ekonomski operater”), primio tenderski dosije po gore pomenutoj nabavci br., verujući da su potrebne sledeće dodatne informacije I to:

|  |
| --- |
| *Identifikacija potrebnih dodatnih ili jasnijih informacija uključujući I reference na deo (delove) tenderskog dosijea:* |

STOGA, ja, dole potpisani, koji predstavljam ekonomskog operatera, ovim tražim prijem identifkovanih informacija.

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikacija ekonomskog operatera (EO)** | |
| **Naziv EO:** |  |
| **Puna adresa:** |  |
| **Puna adresa:** | |
| **Ime:** |  |
| **Radno mesto:** |  |
| **Potpis:** |  |
| **Datum:** |  |
| **Pečat:** |  |

# *DEO B:* *OBRAZAC PODNOŠENJA KONKURSA ZA NACRTE*

# Odeljak I. OBRAZAC KONKURSA ZA NACRTE

**Za:** [***ubaci ime i adresu Ugovornog Autoriteta****]*

(u daljem tekstu “Ugovorni Autoritet”)

Naziv ugovora: [*ubaci Naziv]*

Dame/Gospodo:

U odgovoru na vaše pismo poziva na tender za ispred pomenuti ugovor, mi, dole potpisani, ovim izjavljujemo da:

**1.** Smo proučili I da u potpunosti prihvatamo sadržaj tenderskog doeija br. <*ubaciti broj nabavke*>. Ovim, u celosti prihvatamo njegove odredbe, bez rezervisanosti ili ograničenja.

**PODNOŠEN OD STRANE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikacija ekonomskog operatera** | |
| **Ime kompanije[[2]](#footnote-2)** |  |
| **puna adresa** |  |
| **predstavljen od:** | |
| **Ime& prezime** |  |
| **Pozicija** |  |
| **potpis** |  |
| **Datum** |  |
| **Pečat** |  |

**[U slučaju Grupe Ekonomskog Operatera:]**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Ime (na)** | **Državljanstvo** |
| **Partner 1\*** |  |  |
| **Itd … \*** |  |  |

\* dodati/obrisati dodatne linije za partnere po potrebi. *Napomenuti da se kooperant ne smatra partnerom za svrhu ove tenderske procedure.*

**Ime i prezime lica propisno ovlašćeno da potpiše ponudu u ime konzorcijuma: [ubacite ime i prezime]**

**Potpis: [potpis ovlašćenog lica]**

**Mesto i datum: [ubacite mesto i datum]**

**Pečat: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# Odeljak II: FINANSIJSKA IDENTIFIKACIJA

|  |  |
| --- | --- |
| **Vlasnik računa** | |
| **Ime** |  |
| **Adresa** |  |
| **Grad** |  |
| **Poštanski Kod** |  |
| **Kontakt** |  |
| **Telefon** |  |
| **Faks** |  |
| **E-mail** |  |
| **Broj PDV** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **BANK** | |
| **Ime** |  |
| **Adresa** |  |
| **Grad** |  |
| **Poštanski Kod** |  |
| **Zemlja** |  |
| **Račun u Banci** |  |
| **IBAN (moguće)** |  |
| **BIC (moguće)** |  |

**NAPOMENA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PEČAT BANKE +POTPIS PREDSTAVNIKA BANKE (Oba su obavezna)** |  | **DATUM + POTPIS VLASNIKA RAČUNA: (Obavezno)** |

# Odeljak III. FINANSIJSKA PONUDA*[[3]](#footnote-3)*

**Za:** [***ubaci ime i adresu Ugovornog Autoriteta****]*

(u daljem tekstu “Ugovorni Autoritet”)

Naziv konkursa za nacrte: [*ubaci Naziv]*

Dame/Gospodo:

**1.** Mi, dole potpisani, nudimo da obezbedimo detaljni nacrt inženjeringa za naveden konkurs za nacrte u skladu sa vašim Dosijeom Konkursa za Nacrte Br [*ubacite broj nabavke]* i naš Idejni Projekat.

**2.** Naš Finansijski Predlog za naredni nacrt (detaljni nacrt inženjeringa) je za iznos:

*[ubacite cenu u rečima i šiframa* ***€****]*

**3.** Ukoliko naš idejni projekat se dodeljuje za naredne faze nacrta mi preduzimamo da potpišemo ugovor i da predamo “detaljni nacrt inženjeringa” u roku od *[ubacite broj dana]* nakon potpisivanja ugovora.

**4.** Ekonomski operater [i naši kooperanti] imaju sledeće državljanstvo: **[***ubacite nacionalnost*]

**5.**  Pravimo ovu aplikaciju, za ovaj tender po sopstvenom pravu predvođena od strane nas. Potvrđujemo da ne tenderišemo za isti ugovor u bilo kom drugom obliku.

[*U slučaju konzorcijuma]*

[Mi apliciramo po sopstvenom pravu, za ovja tender [*ubaci broj dela, ako je primenjivo*] i kao **partner u konzorcijumu** predvođen < *ime predvodnika/sopstveno* >. Potvrđujemo da ne konkurišemo za tender po istom ugovoru u nekoj drugoj formi. [Potvrđujemo kao partner u konzorcijumu, da su svi partneri pojedinačno I grupno odgovorni pred zakonom za izvršenje ugovora, da je vodeći partner ovlašćen da ujedinjuje, prima instrukcije za I u ime svakog člana pojedinačno, da izvršenje ugovora, uključujući I isplatu jeste odgovornost vodećeg partnera, I da su svi partneri u zajedničkom preduzeću/konzorcijumu obavezni da ostanu u zajedničkom preduzeću/konzorcijumu za svo vreme izvršavanja ugovora]

**6.** Odmah ćemo informisati ugovorni autoritet ukoliko bude nekih promena u ispred pomenutim okolnostima u svakoj fazi tokom sprovođenja ugovora. Mi, takođe u potpunosti prihvatamo da sve netačne ili nepotpune informacije namerno dostavljene u ovoj aplikaciji mogu rezultirati našim isključenjem iz ovog I drugih ugovora koji se finansiraju iz kosovskog konsolidovanog budžeta.

**PODNOŠEN OD STRANE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikacija ekonomskog operatera** | |
| **Ime kompanije** |  |
| **puna adresa** |  |
| **predstavljen od:** | |
| **Ime** |  |
| **Pozicija** |  |
| **potpis** |  |
| **Datum** |  |
| **Pečat** |  |

**[U slučaju Grupe Ekonomskog Operatera:]**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Ime (na)** | **Državljanstvo** |
| **Partner 1\*** |  |  |
| **Itd … \*** |  |  |

\* dodati/obrisati dodatne linije za partnere po potrebi. Napomenuti da se kooperant ne smatra partnerom za svrhu ove tenderske procedure

**Ime i prezime lica propisno ovlašćeno da potpiše ponudu u ime konzorcijuma: [ubacite ime i prezime]**

**Potpis: [potpis ovlašćenog lica]**

**Mesto i datum: [ubacite mesto i datum]**

**Pečat: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# 

1. Da se izveštava o bilo kom dokumentu ili zahtevu u vezi sa ovim konkursom nacrta. [↑](#footnote-ref-1)
2. U slučaju grupe EO ime lidera grupe EO [↑](#footnote-ref-2)
3. Primenljivo samo u *slučaju ugovora o uslugama nakon što konkurs se dodeli pobedniku ili pobednicima konkursa* [↑](#footnote-ref-3)