



Republika e Kosovës/Republika Kosova/Republic of Kosovo  
Komisioni Rregullativ i Prokurimit Publik  
Regulatorna Komisija Javne Nabavke  
Public Procurement Regulatory Commission



# **RAPORTI MBI AKTIVITETET E PROKURIMIT PUBLIK NË KOSOVË PËR VITIN 2018**

**01 janar - 31 dhjetor 2018**

**Mars 2019  
Prishtinë**

## **P Ë R M B A J T J A**

1. Përmbledhje ekzekutive
2. Korniza Ligjore
3. Përshkrimi i Institucionit (Organizmi institucional)
4. Fushëveprimi që e mbulon institucioni
5. Aktiviteti për periudhën raportuese
6. Pjesa e fundit e raportit - rekomandimet/sfidat e institucionit (rritja e stafit, ndryshimi i ligjit)
7. Raportimi rreth adresimit të rekomandimeve të Zyrës së Auditorit të Përgjithshëm
8. Raporti financiar

## **1. PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE**

Duke u bazuar në Nenin 87.2.13 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurim Publik, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092, Komisioni Rregullativ i Prokurimit Publik (KRPP) për çdo vit kalendarik duhet të përgatisë dhe dorëzojë në Qeveri dhe Kuvend një raport vjetor që analizon aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë për atë vit kalendarik, së bashku me rekomandimet për përmirësimin e sistemit të prokurimit publik dhe/ose përmirësimin e këtij ligji dhe të legjislacionit dytësor të nxjerrë nga KRPP në bazë të autorizimeve që i janë dhënë me këtë ligj, raport ky që dorëzohet jo më vonë se në fund të Marsit të vitit vijues kalendarik.

Ky raport është hartuar në përputhje të plotë me kërkesat e Ligjit për Prokurim Publik, duke paraqitur një analizë mjaft të detajuar mbi të gjitha aktivitetet e prokurimit publik të zhvilluara në Kosovë, sipas kontratave të nënshkruara publike gjatë periudhës 01 janar - 31 dhjetor 2018.

Përgatitja e këtij raporti përmbush edhe kërkesën e Nenit 87.2.12 të Ligjit për Prokurim Publik, sipas të cilit KRPP-ja duhet t'i grumbullojë, t'i analizojë dhe t'i publikojë informacionet për procedurat e prokurimit publik dhe kontratat e dhëna publike.

Është ky viti i katërbëdhjetë me radhë që KRPP-ja përgatitë një raport të tillë, duke u munduar që për çdo vit ta avancojë dhe ta kompletojë atë sa më shumë që të jetë e mundur, me qëllim që Qeveria dhe Kuvendi i Kosovës, ta kenë një pasqyrë të plotë mbi të gjitha aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë të zhvilluara gjatë vitit 2018.

Ky raport do të jetë mjaft i mirësearchur edhe për të gjitha institucionet financiare monetare ndërkombëtare që operojnë në Kosovë, sepse do të kenë në dispozicion një raport në të cilin përfshihen aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë sipas burimeve të financimit, vlerave të kontratave të prokurimit, llojeve të aktiviteteve të prokurimit, si dhe procedurave të prokurimit.

## 2. KORNIZA LIGJORE

### 2.1 Baza ekzistuese ligjore që e rregullon Agjencinë

Komisioni Rregullativ për Prokurimin Publik (KRPP) është themeluar në bazë të Pjesës VI të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092.

Sipas nenit 86 të këtij ligji, KRPP-ja është agjenci e pavarur rregullative dhe sipas nenit 87 të këtij ligji është përgjegjëse për zhvillimin, funksionimin dhe mbikqyrjen e përgjithshme të sistemit të prokurimit publik në Kosovë dhe i ushtron funksionet që i jepen nga ky ligj.

Me qëllim të funksionimit të mirë, KRPP ka nxjerrë Rregulloren e Punës, si dhe ka nxjerrë Udhëzime Operative për Komisionin Rregullativ të Prokurimit Publik, i cili ofron një sërë udhëzime operative praktike për menaxhmentin dhe stafin e KRPP-së. Udhëzimet Operative ofrojnë një prezantim të strukturuar dhe të kuptueshëm të KRPP-së në përgjithësi, roleve, përgjegjësi dhe kompetencave, si dhe udhëzime specifike për implementimin e funksioneve të KRPP-së që i janë dhënë me këtë ligj. Udhëzimet janë përgatitur në mënyrë që të lehtësojnë prezantimin e Rregullave Procedurale si dhe të udhëzojnë menaxhmentin dhe stafin e KRPP-së përgjatë procedurave të ndryshme shqyrtuese dhe administrative të cilat janë pjesë e operacioneve të përditshme.

Që të dy aktet e brendshme të KRPP-së: Rregullorja e punës, si dhe Udhëzimet Operative për Komisionin Rregullativ për Prokurimin Publik, janë të publikuara në ueb-faqen e KRPP-së <https://e-prokurimi.rks-gov.net>

## 3. PËRSHKRIMI I INSTITUCIONIT (ORGANIZIMI INSTITUCIONAL)

### 3.1 Misioni/Vizioni

Misioni i KRPP-së është zhvillimi funksionimi dhe mbikqyrja e përgjithshme e sistemit të prokurimit publik në Kosovë, si dhe zhvillimi, funksionimi dhe mbikqyrja e sistemit elektronik të prokurimit publik në Kosovë (E-Prokurimi).

Si rrjedhojë, misioni i KRPP-së është të nxis respektimin e parimeve themelore të prokurimit lidhur me transparencën, llogaridhënien, konkurrencën e ndershme, trajtim të drejtë dhe vlerën për para duke përmirësuar kapacitetin e sistemit të prokurimit përmes:

- Avancimit të sistemit të monitorimit për zbatimin të kornizës ligjore të prokurimit publik;
- Zhvillimi i burimeve njerëzore, trajnimi dhe arsimit;
- Avancimi i procedurave të menaxhimit të prokurimit publik;
- Rrjedhë më të mirë të komunikimit në mes të të gjithë akterëve të prokurimit publik;

- Prezantimin e objektivave socio-ekonomike dhe mjedisore, në kuadër të politikave të gjelbra dhe të përgjegjshme shoqërore të prokurimit publik;
- Shfrytëzimin e metodave të reja bashkëkohore në zbatimin e ligjit të prokurimit publik si: prokurimit elektronik dhe prokurimi i centralizuar; si dhe
- Ngritjen e vetëdijes së zyrtarëve për funksionimin e sistemit të prokurimit publik në Kosovë.

### **3.2 Funksionet e Komisionit Rregullativ të Prokurimit Publik sipas ligjit**

Funksionet kryesore të KRPP-së janë të detajuara në Nenin 87 të Ligjit dhe mund të përmblihen si më poshtë:

- **FUNKSIONI LIGJOR;**
- **FUNKSIONI I MONITORIMIT;**
- **FUNKSIONI I TRAJNIMIT; dhe**
- **FUNKSIONI I REVOKIMIT TË CERTIFIKATAVE TË PROKURIMIT.**

#### **Funksioni Ligjor**

Divizioni i Rregullave të KRPP-së është përgjegjëse për vendosjen e rregullave dhe kushteve që rregullojnë implementimin e çdo llojit të aktiviteteve të prokurimit publik në Republikën e Kosovës, përfshirë kontratat kornizë. Për më shumë, KRPP duhet të nxjerrë rregullat që detajojnë menaxhimin e kontratave. Të nxjerrë rregulla për autoritetet kontraktuese në lidhje me përdorimin e metodave të prokurimit elektronik në përputhje me standardet ndërkombëtare. Ngjarje iniciuese për intervenime të KRPP-së në Legjislacionin sekondar të Prokurimit Publik do të jenë zbrazëtira dhe mangësi që përsëritën të detektuara dhe dokumentuara gjatë monitorimit të aktiviteteve të prokurimit publik.

#### **Funksioni i monitorimit**

Divizioni i monitorimit kryen monitorimin e planifikuar, monitorimin sipas rastit (ad-hoc) të prokurimit dhe monitorimin e Njoftimeve.

#### **Funksioni i Trajnimeve**

Divizioni i Trajnimeve të KRPP-së është përgjegjës për hartimin dhe zhvillimin e moduleve trajnuese dhe kurrikulës për kualifikimin e zyrtarëve të prokurimit. Në këtë aspekt Divizioni i Trajnimeve do të shfrytëzojë zbrazëtirat dhe mangësitë e detektuara dhe dokumentet gjatë monitorimit të aktiviteteve të prokurimit publik. Divizioni i Trajnimeve është gjithashtu përgjegjës për të identifikuar trajnerë të përshtatshëm (trajner individë apo organizata të trajnimeve) në

prokurimin publik për të ofruar kurset relevante. Divizioni, në bashkëpunim me IKAP-in, duhet të aranzhojnë zhvillimin dhe mbajtjen e kurseve profesionale të prokurimit me kohëzgjatje të paktën pesëmbëdhjetë (15) ditë për trajnime bazike dhe dhjetë ditë (10) për trajnime të avancuara dhe do të jetë përgjegjës për organizimin e provimeve. Trajnerët duhet të kenë përvojë në trajnime të prokurimit publik, në praktikat më të mira ndërkombëtare të prokurimit dhe në sistemin e prokurimit të BE-së.

### **Funksioni i Revokimit të Certifikatës**

Revokimi i një certifikate profesionale të prokurimit mund të inicohet nga:

- a. Komisioni Rregullativ i Prokurimit Publik;
- b. Organi Shqyrtues i Prokurimit; ose
- c. Çdo autoritet kontraktues.

Kërkesa për revokim të certifikatës duhet të dorëzohet në KRPP dhe duhet të dokumentohet në mënyrë të rregullt. Pas pranimit të kërkesës, KRPP-ja themelon një komision për të shqyrtuar rastin dhe dorëzon kërkesën e tillë dhe dokumentacionin përkatës tek komisioni. Komisioni shqyrton rastin dhe ka të drejtë të kërkojë informacion, sqarime dhe/ose dokumentacion të mëtejshëm nga autoriteti që ka paraqitur kërkesën, në rast se dokumentacioni i paraqitur konsiderohet i pakompletuar apo jo i kënaqshëm. Pas shqyrtimit, komisioni jep mendimin e vet të dokumentuar te Bordi i KRPP-së. Bordi mund të kthejë mendimin e paraqitur tek komisioni në rast se dokumentacioni konsiderohet i pakompletuar apo jo i kënaqshëm. Bordi i KRPP vendos në bazë të kërkesave të përcaktuara në nenin 23 të LPP-së. Në rast se kërkesat e përmendura nuk janë plotësuar, KRPP-ja do të revokojë certifikatën në përputhje me procedurat e përmendura në paragrafin 8 të nenit 25 të LPP-së. Vendimi i Bordit të KRPP-së i komunikohet organit që ka paraqitur kërkesën e revokimit dhe Zyrtarit përkatës të Prokurimit. Nëse mbajtësi i certifikatës nuk është nëpunës civil, personi në fjalë gëzon të drejtën që të njoftohet paraprakisht me shkrim prej nëntëdhjetë (90) ditëve për qëllimin e anulimit të certifikatës së tij/saj. Nëse personi është i pakënaqur me rezultatin, atëherë ai mund të ankohet për anulimin e certifikatës në Gjykatën Themelore – Departamenti për çështje administrative. Nëse mbajtësi i certifikatës është nëpunës civil, autoriteti përkatës do të fillojë procedurat e nevojshme në bazë të Ligjit mbi Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës. Zyrtari i prokurimit të cilit i është revokuar certifikata mund të fillojë trajnimin bazik të prokurimit publik, pas një periudhe njëvjeçare nga revokimi.

KRPP në strukturën e saj organizative ka gjithsej pesë divizione, katër prej të cilave i kryejnë funksionet në bazë të autorizimeve që i janë dhënë me nenet 25, 81, 87 dhe 88 këtë ligj, si në vijim:

## **DIVIZIONI I RREGULLAVE:**

Në bazë të nenit 87 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092, Divizioni i Rregullave kryen funksionet si në vijim:

- Vendosë rregulla të hollësishme për të siguruar zbatimin adekuat të LPP-së nga autoritetet kontraktuese si dhe rregulla për përdorimin dhe ekzekutimin e secilës nga procedurat e përcaktuara në nenet 33-37 të LPP-së; me kusht që, këto rregulla të jenë në përputhje me kërkesat dhe parimet e përcaktuara nga LPP si dhe çfarëdo kërkesë të detyrueshme të BE-së për prokurim;
- Përgatitë dhe shpërndan doracakë të prokurimit, udhëzues, formularë dhe modele standarde për dokumentet e tenderit dhe të kontratave sipas LPP-së në dobi të autoriteteve kontraktuese dhe operatorëve ekonomik;
- Ofron ndihmë teknike dhe këshilla autoriteteve kontraktuese dhe operatorëve ekonomik për zbatimin dhe interpretimin e dispozitave të LPP-së si dhe për çdo dokument që nxirret nga KRPP;
- Nxjerrë dhe publikon interpretime me shkrim të vendimeve administrative për të dyjat, autoritetet kontraktuese dhe operatorët ekonomik për zbatimin dhe interpretimin e dispozitave të këtij ligji dhe çdo dokumenti të nxjerrë nga KRPP-ja;
- Zhvillon rregullat e detajuara në lidhje me shitjen e aseteve të Autoriteteve Kontraktuese;
- Studion Raportet e monitorimit dhe rekomandimet tjera dhe bashkëpunon ngushtë me Divizionin e Monitorimit, për përmirësimin e rregullave të sistemit të prokurimit publik dhe/ose të ligjit;
- Nxjerrë, pas bashkëpunimit të ngushtë me Divizionin e Teknologjisë së Informacionit, rregulla në lidhje me e-prokurimin, dhe më konkretisht transmisionin elektronik të dokumenteve të tenderit dhe kërkesave për pjesëmarrje dhe pranimin e propozimeve. Këto rregulla duhet të përfshijnë një nënshkrim të avancuar elektronik, në pajtim me standardet ndërkombëtare;

Përveç funksioneve të autorizuara me ligj, Divizioni i Rregullave kryen edhe këto funksione shtesë:

- Mbështetë punën e Komisionit Rregullativ për Prokurimin Publik, duke kryer analiza ligjore gjatë mbikëqyrjes së zbatimit të Ligjit dhe legjislacionit dytësor nga autoritetet kontraktuese dhe operatorët ekonomik;
- Mbikëqyrë pranimin e kërkesave dhe dokumenteve të bashkangjitura të parashtruara nga autoritetet kontraktuese dhe operatorët ekonomik, vlerëson nëse nevojitet kompletim apo sqarim dhe shqyrton opinionin e mundshëm ligjor në bashkërendim me kryetarin dhe anëtarin e bordit përgjegjës për divizion;

- Cakton dhe mban takime për konsulta, ndihmë teknike dhe këshilla sipas kërkesës së autoriteteve kontraktuese dhe operatorëve ekonomik në bashkërendim me kryetarin dhe anëtarin e bordit përgjegjës për divizion;
- Harton opinione, interpretime ligjore dhe këshilla lidhur me rastin që është objekt i kërkesës për interpretim ligjor;
- Siguron shpërndarjen e përgjigjes me shkrim përmes arkivit të KRPP-së pasi që e njëjta të jetë nënshkruar nga eksperti i prokurimit (hartuesi), anëtari i bordit përgjegjës për divizion dhe kryetari i KRPP-së; siguron shpërndarjen e përgjigjes përmes postës elektronike, si dhe në bashkërendim me anëtarin e bordit përgjegjës për divizion dhe kryetarin siguron publikimin në ueb-faqen e KRPP-së nëse për të njëjtën konsiderohet si pyetje e shpeshtë apo si një zgjidhje e problemit të mundshëm të ballafaqimit edhe të autoriteteve tjera kontraktuese;
- Mban takime për: a) Bashkërendim të punëve të divizionit; b) Diskutim të çështjeve ligjore me kryetarin dhe anëtarin e bordit përgjegjës për divizion lidhur me kërkesat për interpretim të parashtruara nga autoritetet kontraktuese dhe operatorët ekonomik përmes arkivit të KRPP-së dhe postës elektronike në E-MAIL-in zyrtar info.krpp@rks-gov.net; c) Konsulta me Bordin e KRPP-së, Udhëheqësit e Divizionit të Monitorimit dhe të Divizionit të TI-së lidhur me funksionimin efektiv dhe efikas të KRPP-së për zhvillimin, funksionimin dhe mbikëqyrjen e përgjithshme të sistemit të prokurimit publik në Kosovë.

## **DIVIZIONI I MONITORIMIT:**

Në bazë të nenit 88 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092, Divizioni i Monitorimit kryen funksionet si në vijm:

- a) sipas planit;
- b) sipas rastit; dhe
- c) duke i përcjellur njoftimet.

### a) Monitorimi i planifikuar i prokurimit

- Përgatit çdo vit një plan të punës për monitorimin e aktiviteteve të prokurimit të identifikuara për monitorim ex-post dhe të menaxhimit të kontratës të autoriteteve kontraktuese të përzgjedhura dhe të njëjtin e dorëzon tek Bordi për miratim;
- Monitoron aktivitetet e kryera të prokurimit dhe menaxhimit e kontratave aktiviteteve të prokurimit të autoriteteve kontraktuese me qëllim të verifikimit nëse është zbatuar në mënyrë të drejtë LPP, dhe aktet nënligjore, nga inicimi i një aktiviteti të prokurimit deri në realizimin e plotë të kontratës, në përputhje me planin vjetor të punës;



- Në raste të konstatimit të shkeljeve të ligjit nga ana e autoritetit kontraktues, organizon një takim, me pjesëmarrje të personave përgjegjës për të diskutuar rastin, shpjegojë, sqarojë dhe të elaborojë masa të cilat do të ndërmerren;
- Dërgon raportet e monitorimeve të planifikuara, te: i. Zyrtari përgjegjës i prokurimit të autoritetit kontraktues përkatës; ii. te organi përkatës për mbikëqyrje (Kryetari i komunës në raste të komunave, Ministri dhe Sekretari Permanent në raste të ministrive përkatëse, Drejtorët/Udhëheqësit më të lartë të ndërmarrjeve publike etj.); dhe iii. në Divizionin e Teknologjisë së Informacionit në mënyrë që të publikohen në ueb-faqe të internetit të KRPP-së.

b) Monitorimi i prokurimeve sipas rastit

- Kryen monitorim sipas rastit të një aktiviteti të prokurimit në implementim e sipër dhe i përfunduar, përfshirë këtu edhe kohën gjatë realizimit të kontratës, në autoritetet kontraktuese të zgjedhura, bazuar në informacionin e pranuar nga autoritetet kontraktuese, operatorët ekonomik apo palët e treta të pranuar nga KRPP;
- Monitoron ekzistencën dhe kompletimin e dosjes së tenderit para publikimit të njoftimit të kontratës (*Kjo dispozitë nuk aplikohet në rast të shfrytëzimit të platformës elektronike*);
- Nxjerrë këshilla profesionale në rastet kur konstaton se një aktivitet i prokurimit i autoritetit kontraktues nuk është në përputhje me LPP-në dhe legjislacionin detyësor dhe në veçanti në rastet kur autoriteti kontraktues nuk ka dokumentuar vendimin(et);
- Në raste të konstatimit të shkeljeve të ligjit nga ana e autoritetit kontraktues, organizon një takim, me pjesëmarrje të personave përgjegjës për të diskutuar rastin, shpjegojë, sqarojë dhe të elaborojë masa të cilat do të ndërmerren. Raportet e monitorimeve sipas rastit i dërgon te: i. Zyrtari përgjegjës i prokurimit të autoritetit kontraktues përkatës, ii. Operatori ekonomik, në rast se aplikohet; iii. Te organi përkatës për mbikëqyrje (Kryetari i komunës në raste të komunave, Ministri dhe Sekretari Permanent në raste të ministrive përkatëse, Drejtorët/Udhëheqësit më të lartë të ndërmarrjeve publike etj.); dhe iv. në Divizionin e Teknologjisë së Informacionit në mënyrë që të publikohen në ueb-faqe të KRPP-së.

c) Monitorimi duke i përcjellur njoftimet

- Autoritetet kontraktues njoftojnë KRPP, për rastet në vijim: a) autoriteti kontraktues ka vendosur të përdorë procedurat e negociuara pa publikim të njoftimit për kontratë (sipas Nenit 35, paragrafi 1 të LPP-së), b) autoriteti kontraktues ka vendosur të anulojë procedurën e prokurimit për arsye të çmimit abnormalisht të ulët (sipas Nenit 61, paragrafi 5 të LPP-së).
- Monitorojë cilindo nga rastet e përmendura më lart (neni 9.4.3.1), pas vendimit të Udhëheqësit të Divizionit të Monitorimit, duke i ftuar, kur është e nevojshme, autoritetet kontraktuese në fjalë për të rishikuar vendimet e tyre. KRPP-ja duhet të bëjë këtë brenda dy (2) ditë pas marrjes së këtij njoftimi. Sipas nenit 9.4.3.3, nxjerr këshilla profesionale për

- autoritetin kontraktues, kur KRPP, konstaton se një aktivitet i tillë i autoritetit kontraktues nuk është në përputhje me LPP dhe legjislacionit dytësor dhe në veçanti në rastin kur autoriteti kontraktues nuk e ka arsyetuar (dokumentuar), plotësisht vendimin(et) e tij. Opinionet e KRPP-së të lëshuara në përputhje me paragrafin 9.4.3.1 (a), kanë karakter jodetyrues për autoritetet kontraktuese, por autoritetet kompetente mund t'i marrin ato në konsideratë gjatë trajtimit të ankesave të paraqitura në përputhje me Pjesën IX të këtij ligji.
- Te gjitha njoftimet, sipas mostrave, të dorëzuara në KRPP nga autoritetet kontraktuese kontrollohen gjatë periudhës 2-ditore para publikimit. Gjatë kësaj periudhe Divizioni i Monitorimit nxjerrë rekomandime me shkrim drejtuar Autoritetit kontraktues për korrigjimin e gabimeve ose mangësive. Autoriteti kontraktues do të publikojë dhe qarkullojë korrigjimet;
  - Të gjitha njoftimet e dorëzuara në KRPP përmes sistemit të prokurimit elektronik nga autoritetet kontraktuese mund të kontrollohen gjatë periudhës së publikimit deri në hapje. Gjatë kësaj periudhe, Divizioni i Monitorimit mund të nxjerrë rekomandime me shkrim drejtuar Autoritetit kontraktues për korrigjimin e gabimeve ose mangësive. Autoriteti kontraktues ka përgjegjësi të plotë për të vendosur se si të merr parasysht këto rekomandime;
  - Zhvillon dhe miraton metodologjinë e nevojshme dhe manualin për monitorimin e pajtueshmërisë dhe matjen e performancës së Sistemit të Prokurimit Publik në Kosovë dhe përcakton treguesit relevant sasior dhe cilësor për të matur performancën dhe pajtueshmërinë me ligjin të autoriteteve kontraktuese dhe stafit të prokurimit, si dhe për të vlerësuar në tërësi sistemin kombëtar të prokurimit publik;
  - Zbaton metodologjinë e mësipërme dhe manualin duke zhvilluar një plan të punës; duke vazhduar me mbledhjen e të dhënave në terren përmes pyetësorëve ose metodave të tjera; vendosjen e të dhënave në një bazë të dhënave për analiza; vlerësimin e vlerave të indikatorëve ose informacione të tjera relevante cilësore; raportimin e të gjitha gjetjeve tek Bordi i KRPP-së në baza të rregullta dhe integrimin e tyre në raportet e KRPP-së; mbështetja e çdo veprimi që rrjedh nga gjetjet e performancës dhe të pajtueshmërisë;
  - Përgatitë dhe elaboron raportet vjetore të pajtueshmërisë dhe performancës që identifikojnë përparësitë dhe mangësitë në implementimin e Ligjit, në sistemin e prokurimit publik dhe implementimin e aktiviteteve të kontratave. Raportet do t'i paraqiten Bordit të KRPP-së për hapat e mëtejshëm në përgatitjen e një strategjie për të rritur performancën e zbatimit të sistemit të prokurimit publik, si dhe rekomandimet për përmirësim;
  - Elaboron dhe dorëzon tek Divizioni i rregullave, Divizioni i trajnimeve dhe Integrimi Evropiane çdo rekomandim për përmirësim në sistemin dhe/ose Ligjin e prokurimit publik, me theksim të veçantë në aktivitetet e prokurimit.

## **DIVIZIONI I TRAJNIMEVE DHE INTEGRIMEVE EUROPIANE**

Në bazë të nenit 25 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092, Divizioni i trajnimeve dhe Integrimeve Evropiane kryen funksionet si në vijim:

- Zhvillon module të trajnimit dhe kurrikulës për kualifikimet në prokurim për trajnimin Themelor dhe të Avansuar (Nivelin Qendror dhe Lokal, OE, OJQ) duke përgatitë katalogun, programet, modulet për trajnime, të cilat aprovohen nga Bordi i KRPP –së;
- Harton një listë të dokumentuar të kualifikimeve për certifikim si trajnerë dhe si pjesëmarrës në trajnimet e prokurimit. Lista e kualifikimeve publikohet në ueb-faqen e KRPP-së;
- Identifikon personat, me përvojë në prokurimin publik, të përshtatshëm për mësimdhënie në kurset e prokurimit të hartuara nga KRPP-ja për Trajnim Themelor dhe të Avansuar;
- Siguron që trajnerët e përzgjedhur të jenë persona të certifikuar për trajnim dhe të jenë të trajnuar nga një institucion i trajnimeve që ka ekspertizë substanciale në praktikat më të mira ndërkombëtare të prokurimit dhe në sistemin e prokurimit të BE-së.
- Përzgjedh dhe Ripërtërin Listën e trajnerëve për çdo 5 vite nga Komisioni i Përcaktuar nga Kryetari i KRPP-së;
- Propozon angazhimin e trajnerëve nga Lista e trajnerëve për programe të trajnimit Themelor dhe të Avancuar për çdo vit në Bordin e KRPP-se;
- Në bashkëpunim me IKAP-in, aranzhon zhvillimin dhe mbajtjen e kurseve profesionale të prokurimit me kohëzgjatje të paktën pesëmbëdhjetë (15) ditë për trajnime bazike dhe dhjetë ditë (10) për trajnime të avancuara sipas Memorandumit të Bashkëpunimit ne mes të KRPP- IKAP;
- Në bashkëpunim me IKAP-in, është përgjegjëse për organizimin e provimeve në mbështetje të Rregullores për procedurat e zhvillimit të testeve në programet e trajnimit për Prokurim Publik;
- Në bashkëpunim me IKAP-in, lëshon “certifikatën themelore profesionale të prokurimit” vetëm për personat të cilët i kanë përfunduar në mënyrë të kënaqshme të gjitha kurset themelore dhe të cilët rekomandohen nga Komisioni i vlerësimit të testeve;
- Në bashkëpunim me IKAP-in, lëshon “certifikatën e avancuar profesionale të prokurimit” vetëm për personat të cilët i kanë përfunduar në mënyrë të kënaqshme të gjitha kurset e avancuara dhe të cilët rekomandohen nga Komisioni i vlerësimit të testeve;
- Përkrahë IKAP-in dhe autoritetet tjera publike për edukim dhe trajnim për të implementuar trajnime të nivelit të lartë për zyrtarët e prokurimit dhe profesionistëve të tjerë të prokurimit, që synojnë në implementimin e praktikave të mirëfillta të prokurimit dhe të respektimit të Ligjit;

- Është përgjegjës për elaborimin e moduleve të trajnimit mbi Prokurimin Publik dhe përtrirjen e tyre, sipas nevojave të trajnimit dhe ndryshimeve në Ligjin e Prokurimit Publik dhe legjislacionin dytësor;
- Zbaton analiza periodike të nevojave për trajnime për zyrtarët e prokurimit publik në Kosovë, operatorët ekonomik dhe për stafin e KRPP-së, në mënyrë që të definojnë nevojat e tyre për trajnime;
- Mirëmban dhe përtërinë databazat e Autoriteteve Kontraktuese (AK-të), zyrtarëve të certifikuar të prokurimit dhe trajnerëve të certifikuar në prokurim publik;
- Përforcon vetëdijen në mesin e autoriteteve kontraktuese dhe operatorëve ekonomik për legjislacionin e prokurimit publik si dhe objektivat, procedurat dhe metodat.

Përveç funksioneve të autorizuara me ligj, Divizioni i trajnimeve dhe Integriteteve Evropiane kryen edhe këto funksione shtesë:

- Ofron mbështetje për pjesëmarrjen e KRPP-së në aktivitetet e procesit të integritetit evropian dhe koordinon të gjitha aktivitetet e nevojshme të kërkuara nga KRPP-ja;
- Monitoron dhe raporton për zbatimin e rekomandimeve të Komisionit Evropian në lidhje me prokurimin publik në Kosovë. dhe harmonizimin e legjislacionit përkatës me acquis të BE-së;
- Bashkëpunon me MF dhe MIE rreth Planit Kombëtar për zbatimin e MSA-së (PKZMSA) dhe raporton në baza tre mujore rreth këtij plani;
- Koordinon asistencën e IPA-së dhe ndihma të tjera të huaja për aktivitetet e KRPP-së dhe siguron që kanë të bëjnë me prioritetet e KRPP-së dhe sistemit të prokurimit publik të Kosovës;

## **DIVIZIONI I TEKNOLOGJISË INFORMATIVE**

Në bazë të nenit 87 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092, Divizioni i Teknologjisë Informative kryen funksionet si në vijim:

- Mirëmban dhe është përgjegjës për administrimin e platformës së prokurimit elektronik dhe të gjitha komponentët e nevojshme hardëare dhe softëare;
- Është përgjegjës për zbatimin e politikave, procedurave dhe rregulloreve për sigurinë e TI-së; administrimin e aplikacionit; administrimin e bazës së të dhënave; planifikimin e vazhdimësisë së biznesit; planin e menaxhimit/veprimit të rrezikut; planifikimi nga rimëkëmbja prej fatkeqësive; politika e kopjes rezervë (Back-up); politika arkivore;
- Mirëmban Regjistrin Elektronik të Prokurimit Publik, si pjesë të platformës së prokurimit elektronik, që do të shërbejë si arkiv për kopje elektronike të të gjitha njoftimeve, ftesave, deklaratave, dosjeve të tenderit, raporteve, ankesave dhe vendimeve të arkivuara apo të lëshuara në lidhje me secilin aktivitet të prokurimit të performuar apo të inicuar nga një autoritet kontraktues;
- Mbështet zhvillimin e sistemit elektronik për monitorimin e respektimit të LPP, nga autoritetet kontraktuese, përfshirë përgatitjen e formularëve të raportimit që do të plotësohen nga të gjitha autoritetet kontraktuese që i nënshtrohen ligjit;
- Mbështet zhvillimin e metodave elektronike të prokurimit, të tilla si e-prokurimi, ankandin elektronik dhe sistemin dinamik të blerjes, në përputhje me dispozitat e LPP-së;
- Mbështet prezantimin dhe përdorimin, nga të gjitha palët e përfshira, të nënshkrimit elektronik, në përputhje me standardet ndërkombëtare;

Përveç platformës së prokurimit elektronik, kryen edhe funksionet tjera:

- Ofron mbështetjen e nevojshme për sistemet tjera të TI të KRPP-së;
- Siguron funksionimin e sistemeve të TI të KRPP-së dhe për zhvillimin, integrimin, pajtueshmërinë dhe sigurinë e infrastrukturës së TI të KRPP;
- Mirëmban faqen e internetit të KRPP, duke i siguruar publikut qasje të pa kufizuar në: a) Ligj dhe tërë legjislacionin sekondar të lëshuar nën autoritetin e Ligjit, b) çdo interpretim dhe dokumente, c) të gjitha informacionet që përmbahen në Regjistrin e Prokurimit Publik d) të gjitha raportet e përgatitura nga Divizioni për Monitorim, si rezultat i procedurave të monitorimit.
- Siguron këshilla dhe udhëzime të detajuara për të gjithë stafin që përdorin sistemin e TI në lidhje me dispozitat e sigurisë së TI. Këto dispozita duhet të zbatohen nga i gjithë stafi i KRPP-së, që përdorin sistemin e TI;

- Mbështet zbatimin e Politikave dhe Procedurave të Sigurisë së KRPP-së. I gjithë personeli duhet të informohet në lidhje me legjislacionin për mbrojtjen e të dhënave dhe Politikën dhe Procedurat e mësipërme, nga legjislacioni i ASHI-së, KRPP-së dhe institucionet tjera, në lidhje me mbrojtjen e të dhënave dhe duhet t'i zbatojnë ato;
- Sektori i tavolinës ndihmëse i përgjigjet kërkesave për ndihmë teknike me anë të telefonit, dhe në mënyrë elektronike të gjitha Autoriteteve Kontraktuese dhe Operatorëve Ekonomik, dhe i këshillon mbi veprimin e duhur që të ndjekin procedurat standarde;
- Përcjell problemet që mund të shfaqen për të korrigjuar platformën dhe identifikon situata që kërkojnë vëmendje urgjente;
- Publikon njoftimet e pranuar nga Divizioni i Monitorimit, pasi që njoftimet të kenë kaluar procedurën e kontrollimit nga Divizioni i Monitorimit. *(Kjo dispozitë nuk aplikohet për shfrytëzuesit e platformës elektronike).*

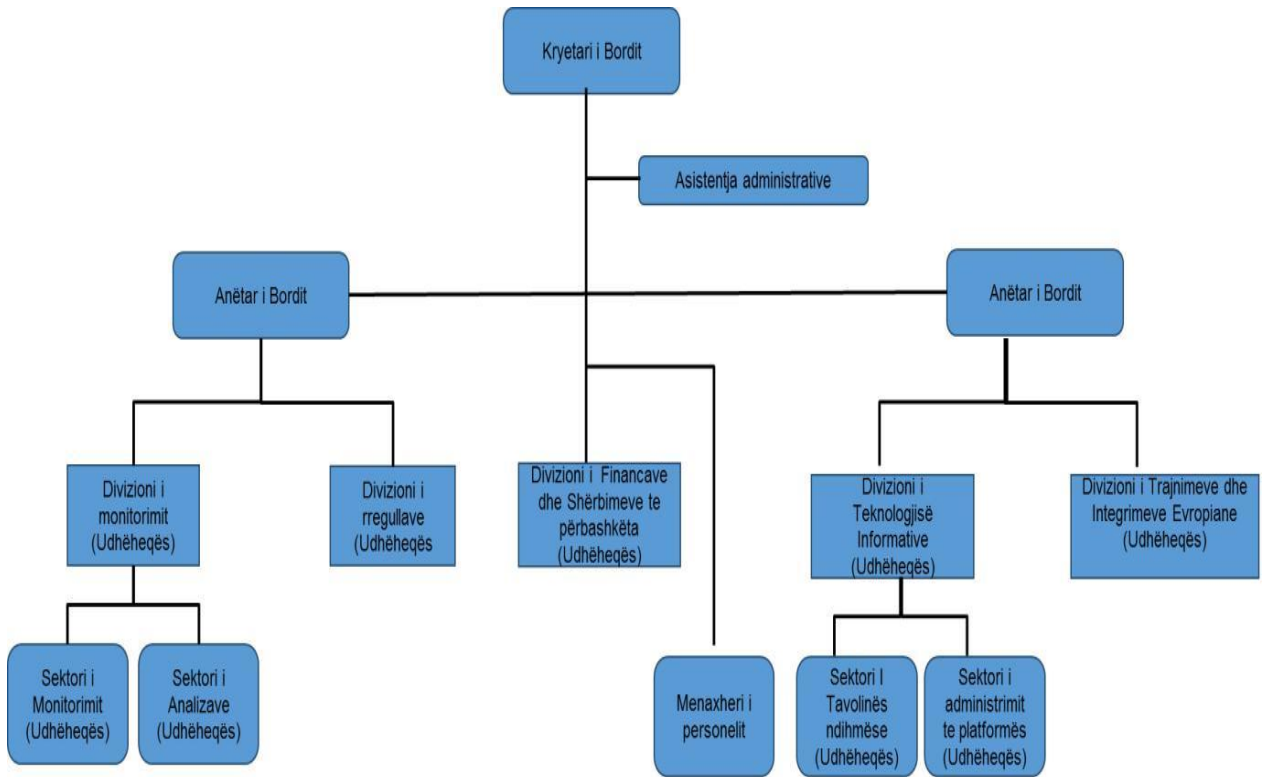
#### **4. FUSHËVEPRIMI QË E MBULON INSTITUCIONI**

KRPP-ja ka tridhjetë e nëntë (39) pozita të aprovuara. Nga këto pozita tridhjetë e gjashtë (36) janë nëpunës civil, kurse tre (3) janë Funkionar Publik (dy (2) anëtar të Bordit dhe Kryetari i KRPP-së), ndërsa numri aktual i të punësuarve në KRPP është tridhjetë e shtatë (37).

Dy (2) vende të punës janë ende të pa plotësuar.

Mandati i bordit të KRPP-se është pesë (5) vjeçar , anëtarët e bordit të KRPP-së janë emëruar me vendimin e datës 03.08.2015 dhe Kryetari me vendimin e datës 02.11.2018 nga Kuvendi i Republikës së Kosovës.

**ORGANOGRAMI:**



## **Bordi i KRPP-së**

Bordi i KRPP-së, është institucioni më i lartë për marrjen e vendimeve kolektive të KRPP-së. Kryetari gjithmonë është njëri nga anëtarët. Vetëm Bordi do t'i ketë të drejtat si në vijim:

- Të aprovojë aktet dytësore dhe çdo amendament tjetër;
- Të aprovojë dhe dorëzojë në Qeveri dhe Kuvend raportin vjetor të punës, jo më vonë se në fund të muajit mars të vitit kalendarik të radhës, që analizon aktivitetet e prokurimit në Kosovë që ndodhin gjatë atij viti kalendarik dhe që bënë rekomandime për përmirësimin e sistemit të prokurimit publik dhe/ose ligjit aktual;
- Të aprovojë strategjitë dhe planet tjera të KRPP-së;
- Të nxjerrë udhëzime për trajtimin e dokumenteve;

Bordi i KRPP-së është përgjegjës për të organizuar dhe menaxhuar punën e divizioneve përkatëse dhe për implementimin e funksioneve apo aktiviteteve tjera të përcaktuara nga Kryetari. Bordi i KRPP-së siguron mbështetjen teknike dhe administrative për funksionimin efektiv dhe efikas të Divizioneve. Anëtarët e Bordit të KRPP-së, janë emëruar sipas nenit 89 të LPP, dhe mund të largohen ose suspendohen vetëm sipas nenit 93 të LPP.

## **Funksionet e Kryetarit të KRPP-së**

- Kryetari përfaqëson, menaxhon dhe organizon punën e KRPP-së dhe ka përgjegjësinë e përgjithshme për performancën e punëve ditore;
- Përgjegjësia për të kryer funksionet dhe aktivitetet e KRPP-së të cilat nuk janë përcaktuar apo përfshirë në ndonjë Divizion bie mbi Kryetarin;
- Kryetari ka autoritetin që të caktojë cilindo anëtar të stafit për të organizuar dhe menaxhuar punën e KRPP-së në fusha të caktuara, në veçanti funksione specifike apo aktivitete të cilat nuk janë të përfshira në funksionet apo aktivitetet e Divizionit të KRPP-së. Kryetari ka për të informuar anëtarët e Bordit për ndonjë përcaktim të tillë. Një kopje e dokumentit në lidhje me delegimin e përgjegjësive do t'i bartet Menaxherit të personelit, i cili do të kujdeset për dosjen dhe t'i përfshijë ato përgjegjësi të deleguara herë pas here. Kryetari mund t'i ndryshojë këto përgjegjësi ashtu siç ai/ ajo i sheh të arsyeshme;
- Kryetari do të thërret takimet e Bordit të KRPP-së, kur dhe si ai konsideron të jetë e nevojshme apo kur kërkohet nga dy anëtarët e tjerë të KRPP-së;
- Kryetari do të udhëheq takimet e Bordit të KRPP-së. Në raste të jashtëzakonshme kur është e nevojshme që KRPP, të ketë një takim në mungesë të Kryetarit, ai duhet të autorizojë një nga anëtarët tjerë të Bordit të KRPP-së për të udhëhequr takimin;
- Aprovon listën e vendeve të punës;
- Aprovon përkrahimin e vendeve të punës;



- Përcakton detyrat e nëpunësve të KRPP-së;
- Shkarkon nëpunësit;
- Ka përgjegjësi për menaxhimin e fondeve financiare të KRPP-së;
- Përcakton një anëtarë tjetër për të prezantuar, menaxhuar, dhe organizuar punën e KRPP në mungesë të Kryetarit p.sh të ushtrisë detyrën e Kryetarit. Ky person mund të ndryshojë prej një mungese në tjetrën;
- Jep udhëzime duke siguruar qarkullimin e dokumenteve brenda KRPP;
- Konkludon dhe nënshkruan marrëveshje dhe kontrata të nevojshme për të kryer funksionet e KRPP-së;
- Nënshkruan dokumentet në emër të KRPP-së, nënshkruan të gjitha vendimet e arritura nga Bordi. Asnjë dokument zyrtar nuk duhet të lëshohet nga KRPP, i cili nuk është nënshkruar nga Kryetari, përveç komunikimeve elektronike;
- Siguron se Rregullat e Procedurave Financiare të Ministrisë së Financave (MF) janë zbatuar nga secili punëtorë i KRPP-së, në fushat e tyre funksionale;
- Monitoron dhe kontrollon shpenzimet e KRPP-së;
- Siguron se të gjithë nëpunësit të cilët kanë përgjegjësi për administrimin financiar janë të këshilluar në mënyrën e duhur;
- Siguron se ekziston një ndarje e qartë e detyrave në mes administrimit të financave dhe kontrollit adekuat.

### **Funksionet e anëtarit të Bordit**

- Anëtari i Bordit merr përsipër përgjegjësinë e Divizionit nën përgjegjësinë e tij në të gjitha fushat e funksionimit të tij, duke përfshirë, ndër të tjera, çështjet organizative, punën dhe produktet e punës;
- Propozon përshkrimet e vendeve të punës për Udhëheqësin e Divizionit;
- Cakton detyrat për Udhëheqësin e Divizionit;
- Nënshkruan dokumentet e lëshuara nga Divizioni. Asnjë dokument zyrtar nuk duhet të lëshohet nga Divizioni, i cili nuk është nënshkruar nga anëtari i Bordit, përveç komunikimeve elektronike.

## **5. AKTIVITETET E PROKURIMIT PUBLIK NË KOSOVË GJATË VITIT 2018**

Komisioni Rregullativ i Prokurimit Publik (KRPP) për çdo vit kalendarik duhet të përgatisë dhe dorëzojë në Qeveri dhe Kuvend një raport vjetor që analizon aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë për atë vit kalendarik. Gjatë vitit 2018 në Kosovë janë evidentuar 165 autoritete kontraktuese që kanë kryer prokurime, ndërsa për 16 autoritete kontraktuese prokurimet i ka kryer Agjencioni Qendror i Prokurimit.

Përmes raporteve vjetore mbi kontratat e nënshkruara publike, të cilat autoritetet kontraktuese gjatë janarit të vitit 2019, i kanë dërguar në mënyrë elektronike pranë divizionit të monitorimit, ky divizion pra i ka pranuar dhe ka kontrolluar këto raporte të dërguara nga autoritetet kontraktuese.

Bazuar në raportet e dërguara nga autoritetet kontraktuese, shihet se gjatë vitit 2018 në tërë Kosovën janë nënshkruar 12412 kontrata publike të udhëhequra sipas Ligjit për Prokurim Publik të Kosovës, duke i përfshirë të gjitha llojet e vlerave të kontratave.

Në vazhdim të raportit do t'i paraqesim prokurimet publike në Kosovë sipas kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018. Duke pasur për bazë raportet e viteve paraprake, të përgatitura nga KRPP-ja sipas kërkesave të LPP-së, raporti në vijim paraqet aktivitetet e prokurimit, pra të gjitha kontratat e nënshkruara nga autoritetet kontraktuese, duke bërë një analizë të kontratave të nënshkruara sipas burimeve të financimit, llojit të autoriteteve kontraktuese, sipas llojit të kontratave, vlerës së kontratave, procedurave të përdorura, aneks kontratave, operatorëve ekonomikë të shpërblyer me kontratë, afateve kohore të publikimit dhe kritereve të shpërblimit me kontratë.

Pra, raporti në vazhdim i pasqyron të gjitha aktivitetet e prokurimit publik të zhvilluara gjatë vitit 2018 në Kosovë, duke i analizuar dhe duke i krahasuar me vitet paraprake, me ç'rast do ta shohim trendin e zhvillimit të Prokurimit Publik në Kosovë.

### 5.1. NUMRI I KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA GJATË VITIT 2018

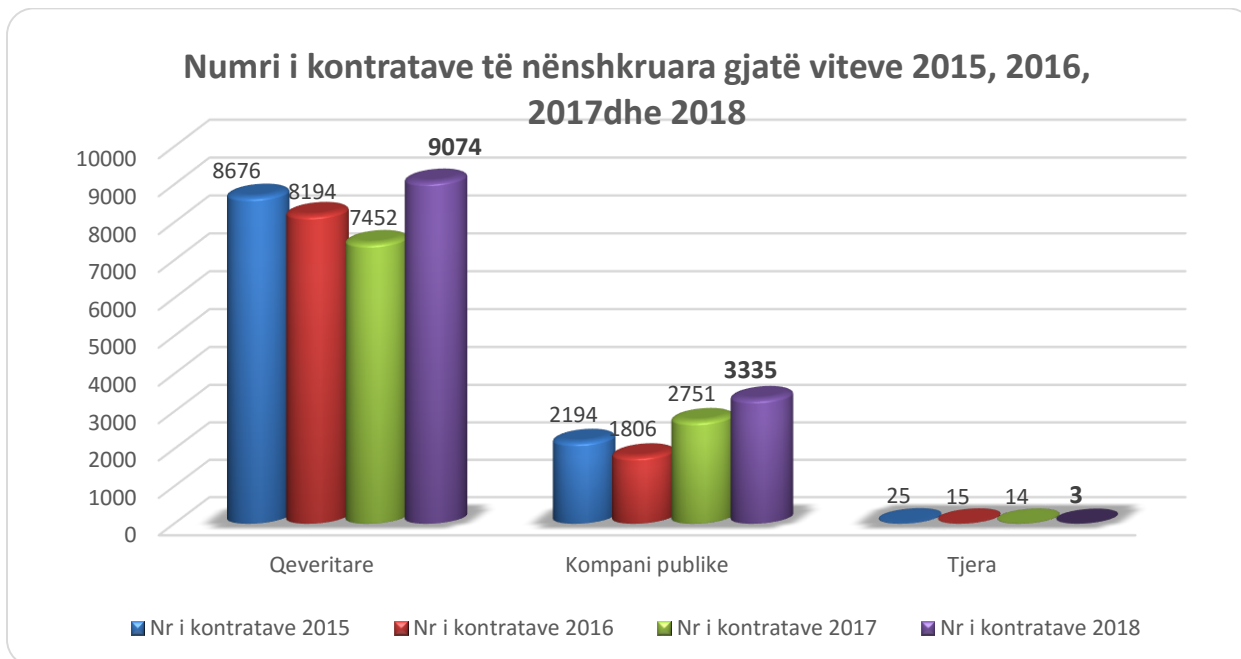
NUMRI I KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA				
Autoritetet kontraktuese:	Viti 2015	Viti 2016	Viti 2017	Viti 2018 <sup>1</sup>
Qeveritare:	8676	8194	7452	9074
Kompani publike:	2194	1806	2751	3335
Tjera/OJQ:	25	15	11	3
<b>Gjithsej:</b>	<b>10895</b>	<b>10015</b>	<b>10214</b>	<b>12412</b>

**Tabela 1**

Duke u bazuar në Ligjin e Prokurimit Publik të Kosovës, autoritetet kontraktuese janë të obliguara t'i paraqesin të gjitha kontratat e nënshkruara, duke përfshirë edhe ato me vlerë minimale.

Analizën e kontratave të nënshkruara po e fillojmë me ndarjen e autoriteteve kontraktuese në organizata buxhetore – Qeveritare, Kompani publike dhe të Tjera-OJQ. Duke u bazuar në këtë ndarje, do të pasqyrojmë numrin e kontratave të nënshkruara në tabelën nr. 1 dhe në grafikonin nr. 1 gjatë katër viteve të fundit nga autoritetet kontraktuese në fjalë.

<sup>1</sup> Në numrin e kontratave të nënshkruara janë përfshirë edhe 290 aneks kontrata.



**Grafikoni 1**

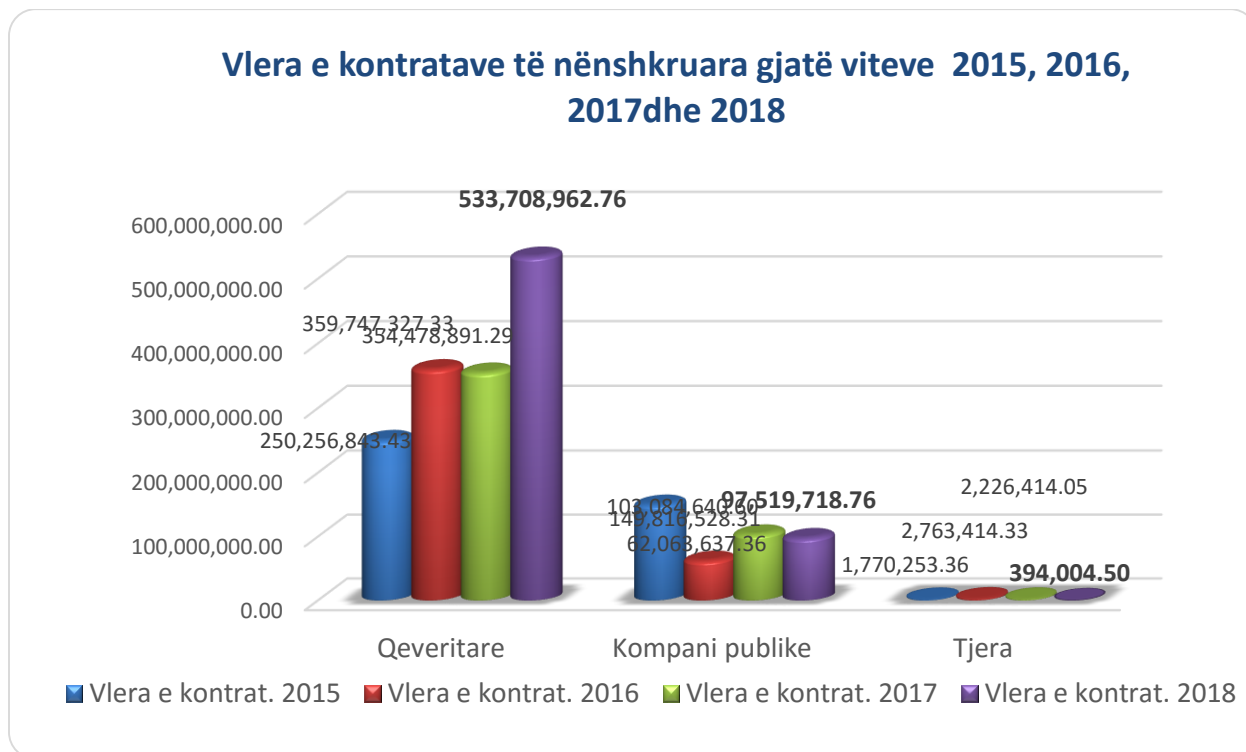
## 5.2. VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA GJATË VITIT 2018

VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA (€)				
Autoritetet kontraktuese	Vlera e kontratave 2015	Vlera e kontratave 2016	Vlera e kontratave 2017	Vlera e kontratave 2018 <sup>2</sup>
<b>Qeveritare:</b>	250,256,843.43	359,747,327.33	354,478,891.29	<b>533,708,962.76</b>
<b>Kompani publike:</b>	149,816,528.31	62,063,637.36	103,084,640.60	<b>97,519,718.76</b>
<b>Tjera/OJQ:</b>	1,770,253.36	2,763,414.33	2,226,414.05	<b>394,004.50</b>
<b>Gjithsej :</b>	<b>401,843,625.10</b>	<b>424,574,379.02</b>	<b>459,789,945.94</b>	<b>631,622,686.02</b>

<sup>2</sup> Në vlerën e kontratave të nënshkruara është përfshirë edhe vlera e aneks kontratave në vlerë prej **9,350,069.54€**

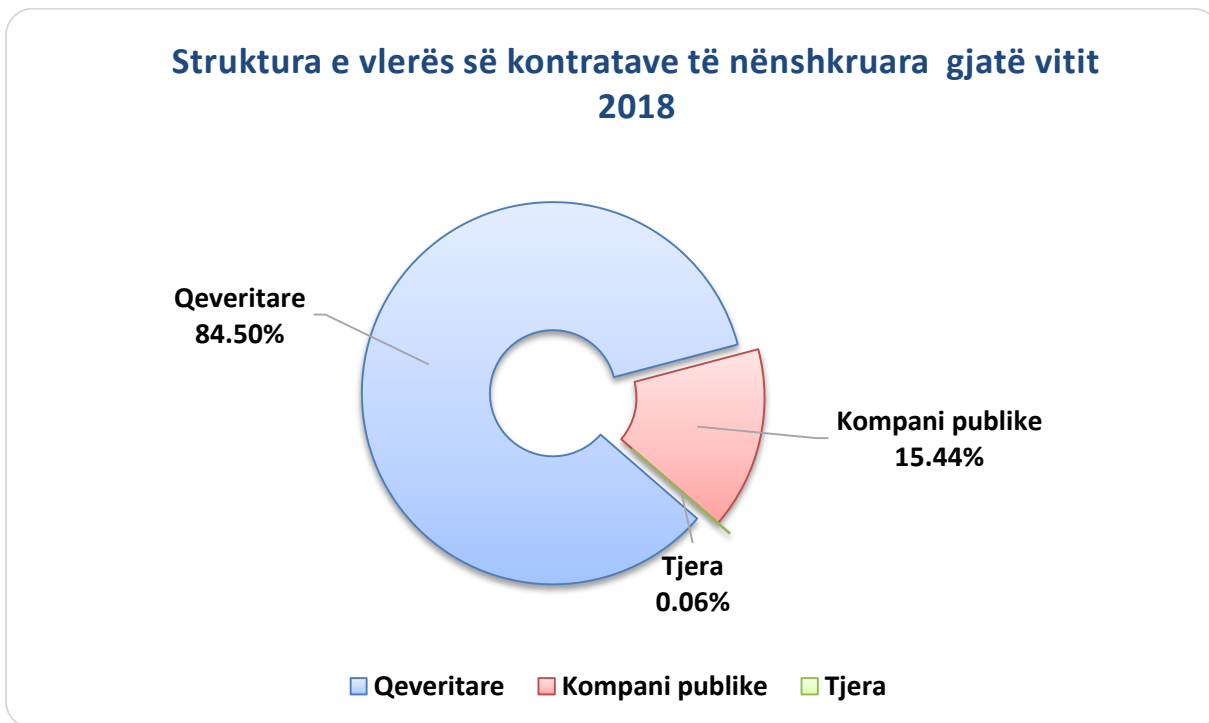
**Tabela 2**

Në bazë të klasifikimit të autoriteteve kontraktuese, si më lartë në tabelën nr. 2 dhe grafikoni nr. 3, pasqyrohet vlera e kontratave të nënshkruara, gjatë katër viteve të fundit.



**Grafikoni 3**

Grafikoni nr. 4 e pasqyron strukturën, apo pjesëmarrjen e vlerës së kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018. Organizatat buxhetore - Qeveritare marrin pjesë me 84.50%, Kompanitë publike me 15.44%, derisa te autoritetet Tjera – OJQ-të me vetëm 0.06% në vlerën e përgjithshme të kontratave të nënshkruara.



**Grafikoni 4**

**NUMRI TOTAL DHE LLOJET E NDRYSHME TË AUTORITETEVE KONTRAKTUESE**

AUTORITETET KONTRAKTUESE		NR
1	Niveli qendror	63
2	Niveli lokal	74
3	Ndërmarrje publike qendrore	16
4	Ndërmarrje publike lokale	10
5	<u>Ndërmarrje shoqërore</u>	2
6	<u>Tjetër/OJQ</u>	1
<b>Gjithsej:</b>		<b>165</b>

**Tabela 2.a**

**PJESËMARRJA E VLERËS SË KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA NË BRUTO PRODUKTIN VENDOR (BPV<sup>3</sup>=6,689,600,000.00) GJATË VITIT 2018**



**Grafikoni 4.a**

**NUMRI TOTAL DHE VLERA FINANCIARE E KONTRATAVE VJETORE PËRMES PROCEDURAVE TË PROKURIMIT MBI PRAGJET FINANCIARE TË BE-së GJATË VITIT 2018**

NUMRI TOTAL DHE VLERA FINANCIARE E KONTRATAVE VJETORE PËRMES PROCEDURAVE TË PROKURIMIT MBI PRAGJET FINANCIARE TË BE-SË (€)		
Lloji i kontratave:	Vlera e kontratave:	Numri i kontratave:
Furnizime: <i>(Mbi 144.000,00)</i>	115,703,879.08	187
Shërbime: <i>(Mbi 144.000,00)</i>	58,388,622.48	95
Konkurs i projektimit: <i>(Mbi 144.000,00)</i>	0.00	0
Punë: <i>(Mbi 5 548.000,00)</i>	114,159,605.18	11
<b>Gjithsej:</b>	<b>288,252,106.74</b>	<b>293</b>

**Tabela 2.b**

<sup>3</sup> Burimi: Ministria e Integritit Evropian

**5.3. VLERA E KONTRATAVE TË NËSHKRUARA GJATË VITIT 2018 SIPAS BURIMEVE TË FINANCIMIT**

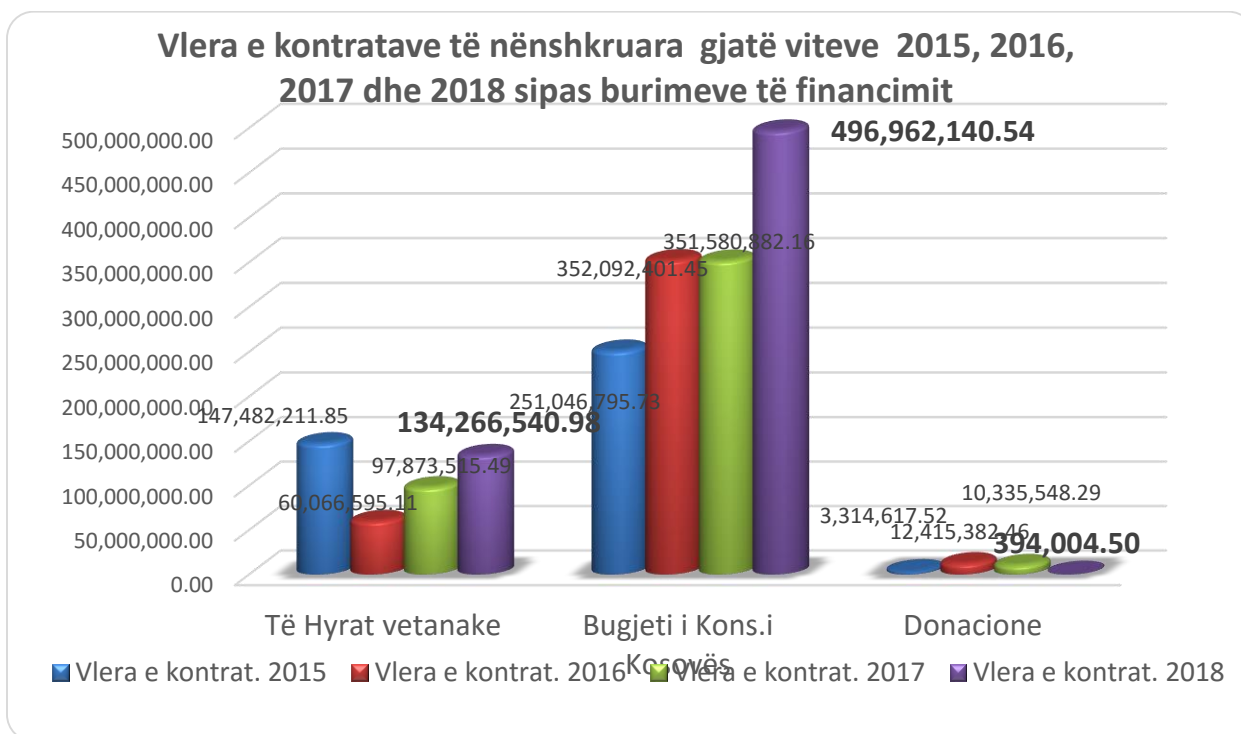
<b>VLERA E KONTRATAVE TË NËSHKRUARA SIPAS BURIMEVE TË FINANCIMIT</b>				
<b>(€)</b>				
<b>Burimet e financimit:</b>	<b>Vlera e kontratave 2015</b>	<b>Vlera e kontratave 2016</b>	<b>Vlera e kontratave 2017</b>	<b>Vlera e kontratave 2018</b>
<b>Të hyrat vetanake<sup>4</sup></b>	147,482,211.85	60,066,595.11	97,873,515.49	<b>134,266,540.98</b>
<b>Buxheti i Kons. i Kosovës</b>	251,046,795.73	352,092,401.45	351,580,882.16	<b>496,962,140.54</b>
<b>Donacione</b>	3,314,617.52	12,415,382.46	10,335,548.29	<b>394,004.50</b>
<b>Gjithsej :</b>	<b>401,843,625.10</b>	<b>424,574,379.02</b>	<b>459,789,945.94</b>	<b>631,622,686.02</b>

**Tabela 3**

Në tabelën nr. 3 dhe grafikun nr. 4 është pasqyruar vlera e kontratave të nënshkruara, duke pasur për bazë burimin e financimit. Nga të hyrat vetanake vlera e kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018 është 134,266,540.98€. Nga Buxheti i Konsoliduar i Kosovës vlera e kontratave të nënshkruara arrin 496,962,140.54€, derisa nga donacionet vlera e kontratave të nënshkruara arrin 394,004.50€.

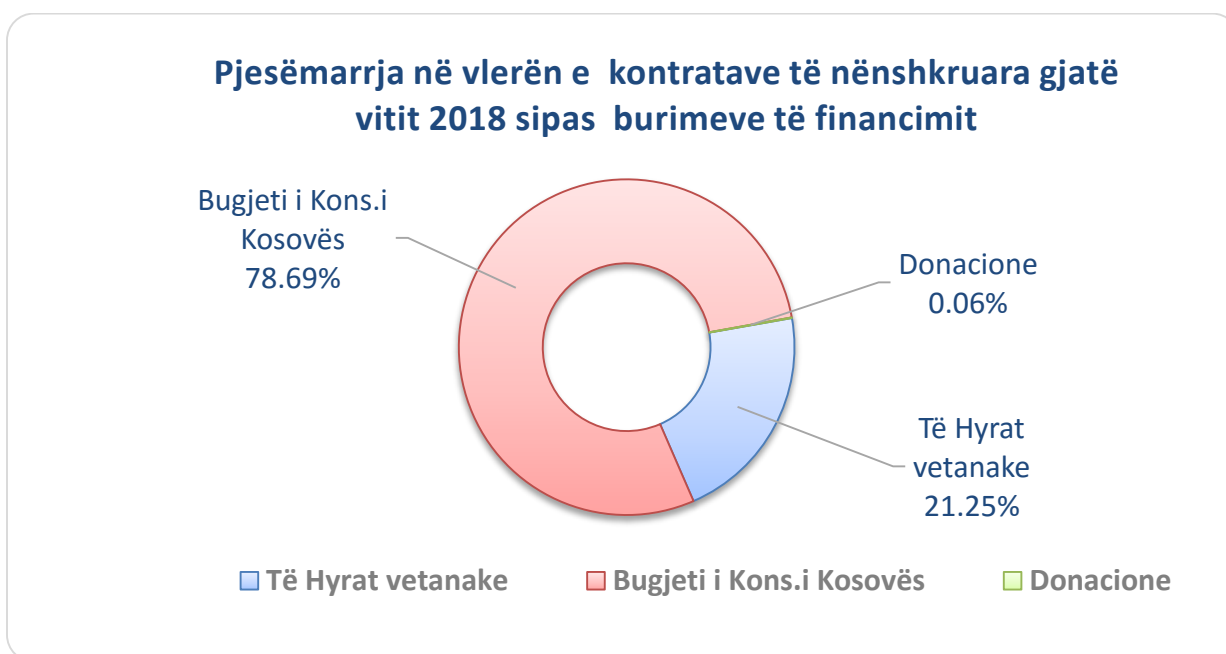
<sup>4</sup> Të hyrat vetanake paraqesin të hyrat e Kompanive Publike.





**Grafikoni 4**

Struktura e vlerës së kontratave të nënshkruara sipas burimeve të financimit pasqyrohet në grafikonin nr.5 ku të Hyrat vetanake të kompanive marrin pjesë me 21.25%, Buxheti i Konsoliduar i Kosovës me 78.69%, kurse nga donacionet me 0.06%.



**Grafikoni 5**

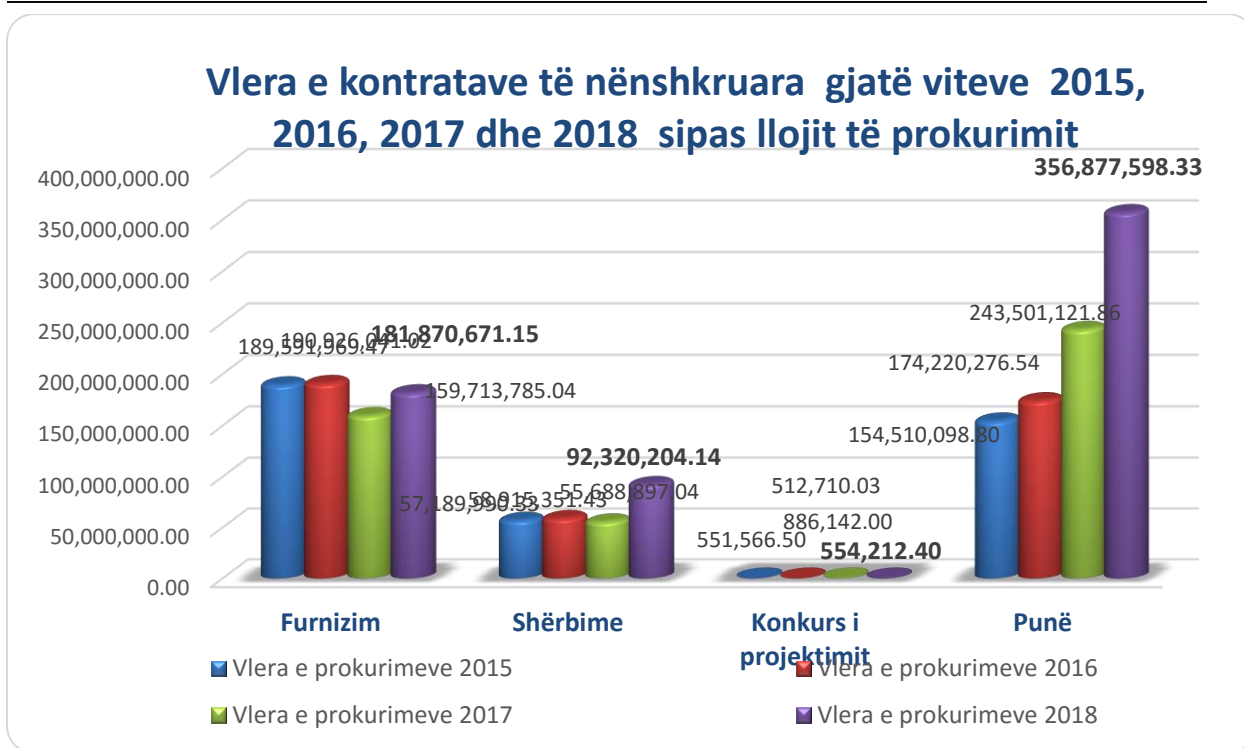
**5.4. VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA GJATË VITIT 2018 SIPAS LLOJIT TË PROKURIMIT**

<b>VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA SIPAS LLOJIT TË PROKURIMIT</b>				
<b>(€)</b>				
<b>Lloji i prokurimit:</b>	<b>Vlera e kontratave 2015</b>	<b>Vlera e kontratave 2016</b>	<b>Vlera e kontratave 2017</b>	<b>Vlera e kontratave 2018</b>
<b>Furnizim</b>	189,591,969.47	190,926,041.02	159,713,785.04	<b>181,870,671.15</b>
<b>Shërbime<sup>5</sup></b>	57,189,990.33	58,915,351.43	55,688,897.04	<b>92,320,204.14</b>
<b>Konkurs i projektimit</b>	551,566.50	512,710.03	886,142.00	<b>554,212.40</b>
<b>Punë</b>	154,510,098.80	174,220,276.54	243,501,121.86	<b>356,877,598.33</b>
<b>Gjithsej :</b>	<b>401,843,625.10</b>	<b>424,574,379.02</b>	<b>459,789,945.94</b>	<b>631,622,686.02</b>

**Tabela 4**

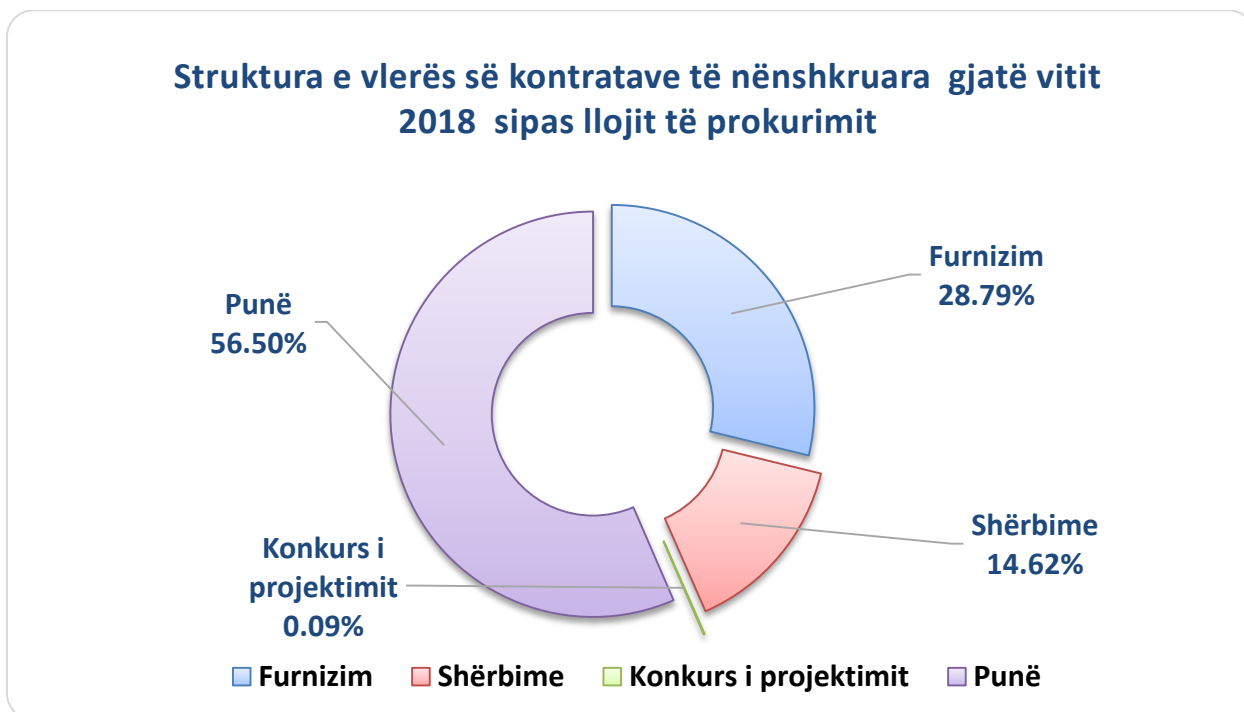
Bazuar në llojin e prokurimit, që kontratat kanë si objekt të tyre, në tabelën nr. 4 dhe grafikun nr. 6, vlera e kontratave të nënshkruara për furnizime gjatë vitit 2018 arrin në 181,870,671.15€. Vlera e kontratave të nënshkruara për shërbime është 92,320,204.14€, dhe vlera e kontratave të nënshkruara për konkurs projektimi është 554,212.40€. Ndërsa vlera e kontratave të nënshkruara për punë arrin në 356,877,598.33€.

<sup>5</sup> Në vlerën e kontratave për shërbime janë përfshirë edhe shërbimet e konsulencës.



**Grafikoni 6**

Grafikoni nr 7, paraqet strukturën, apo pjesëmarrjen e kontratave të nënshkruara, sipas vlerës në totalin e kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018.



**Grafikoni 7**

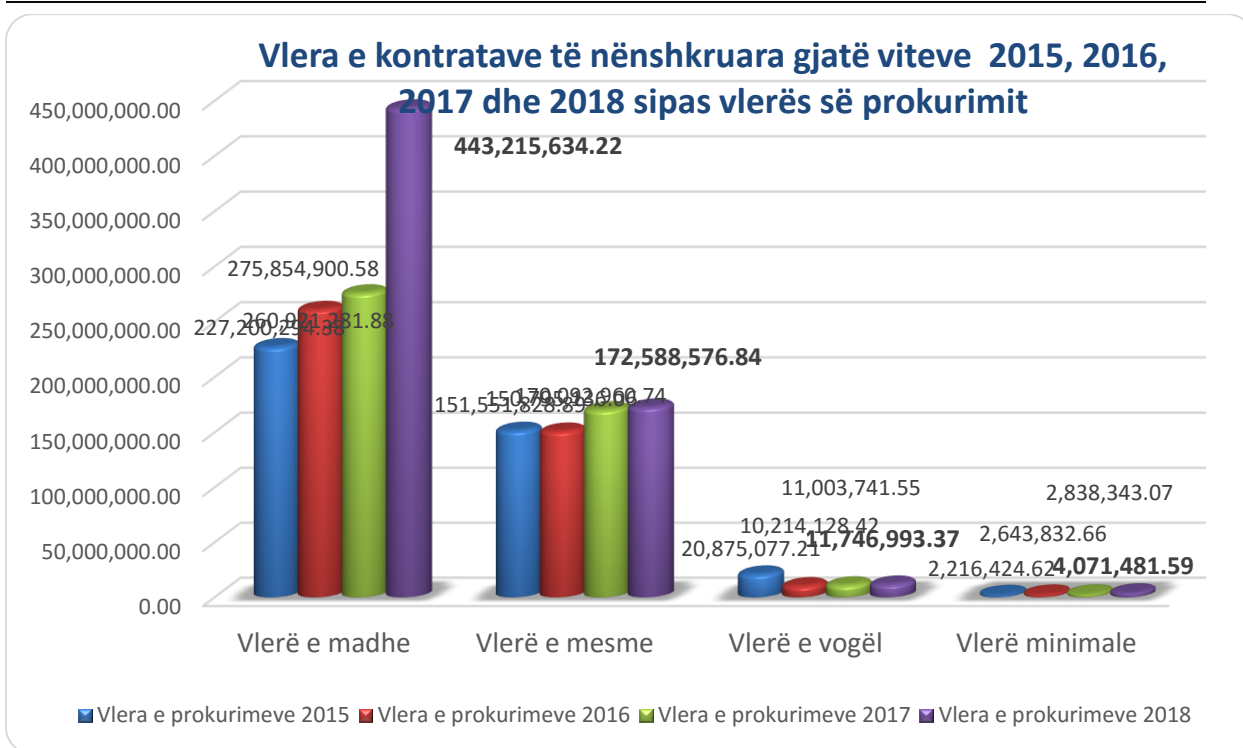
Kontratat për furnizime marrin pjesë me 28.79%, kontratat për shërbime me 14.62%, kontratat për konkurse të projektimit me 0.09%, ndërsa kontratat për punë marrin pjesë me 56.50%

### 5.5 KONTRATAT E NËNSHKRUARA GJATË VITIT 2018 SIPAS VLERËS SË PROKURIMIT

VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA SIPAS VLERËS SË PROKURIMIT (€)				
Lloji i vlerës së prokurimit:	Vlera e kontratave 2015	Vlera e kontratave 2016	Vlera e kontratave 2017	Vlera e kontratave 2018
<b>Vlerë e madhe</b>	227,200,294.38	260,921,281.88	275,854,900.58	<b>443,215,634.22</b>
<b>Vlerë e mesme</b>	151,551,828.89	150,795,136.06	170,092,960.74	<b>172,588,576.84</b>
<b>Vlerë e vogël</b>	20,875,077.21	10,214,128.42	11,003,741.55	<b>11,746,993.37</b>
<b>Vlerë minimale</b>	2,216,424.62	2,643,832.66	2,838,343.07	<b>4,071,481.59</b>
<b>Gjithsej :</b>	401,843,625.10	424,574,379.02	459,789,945.94	<b>631,622,686.02</b>

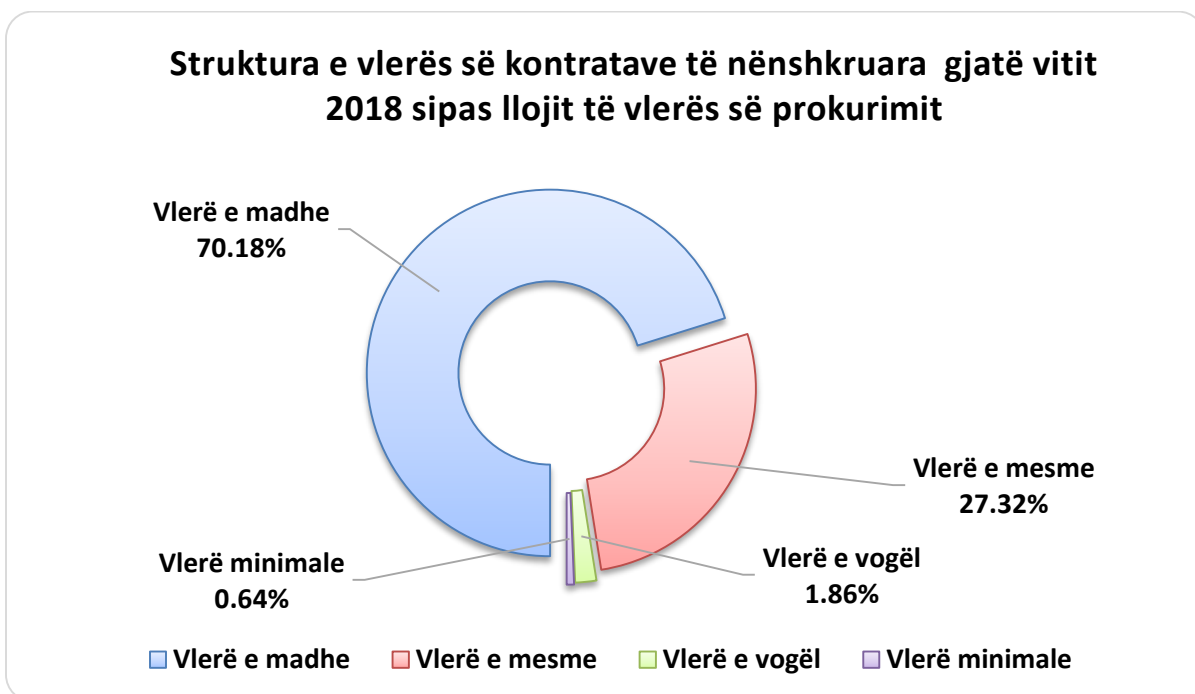
**Tabela 5**

Kontratat e nënshkruara, të ndara sipas llojit të vlerave të kontratave, në tabelën nr. 5 dhe në grafikun nr.9, na pasqyrojnë se, sipas vlerës së madhe, vlera e kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018 është 443,215,634.22€.



**Grafikoni 9**

Kontratat e nënshkruara me vlerë të mesme arrijnë shumën prej 172,588,576.84€, vlera e kontratave të nënshkruara me vlerë të vogël është 11,746,993.37€. Dhe vlera e kontratave të nënshkruara me vlerë minimale është 4,071,481.59€.



**Grafikoni 10**

Në bazë të grafikonit nr.10, vërehet se pjesëmarrja e kontratave me vlera të mëdha, në vlerën e përgjithshme të kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018, është 70.18%. Kontratat me vlera të mesme marrin pjesë në vlerën e përgjithshme të kontratave të nënshkruara me 27.32%. Kontratat me vlerë të vogël marrin pjesë në vlerën e përgjithshme të kontratave të nënshkruara me 1.86%, derisa kontratat me vlerë minimale marrin pjesë me 0.64%.

### 5.6 VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA GJATË VITIT 2018 SIPAS PROCEDURAVE TË PROKURIMIT

VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA SIPAS PROCEDURAVE TË PROKURIMIT (€)				
Lloji i procedurave:	Vlera e kontratave 2015	Vlera e kontratave 2016	Vlera e kontratave 2017	Vlera e kontratave 2018
<b>Procedurë e hapur</b>	306,798,669.51	357,489,373.44	400,232,896.14	<b>559,457,758.80</b>
<b>Procedurë e kufizuar</b>	7,438,530.35	2,210,137.48	3,443,042.82	<b>3,835,107.58</b>
<b>Konkurs projektimi</b>	551,566.50	296,373.45	713,569.56	<b>439,267.14</b>
<b>Procedurë konkurruese me negociata</b>	40,169.82	185,010.34	0.00	<b>0.00</b>
<b>E negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës</b>	64,695,068.08	51,458,447.72	42,164,760.65	<b>51,658,934.60</b>
<b>Kuotimi i çmimeve</b>	20,108,584.47	10,149,794.32	10,398,703.61	<b>12,123,641.88</b>
<b>Procedurë për vlerë minimale</b>	2,211,036.37	2,785,242.27	2,836,973.16	<b>4,107,976.02</b>
<b>Gjithsej :</b>	401,843,625.10	424,574,379.02	459,789,945.94	<b>631,622,686.02</b>

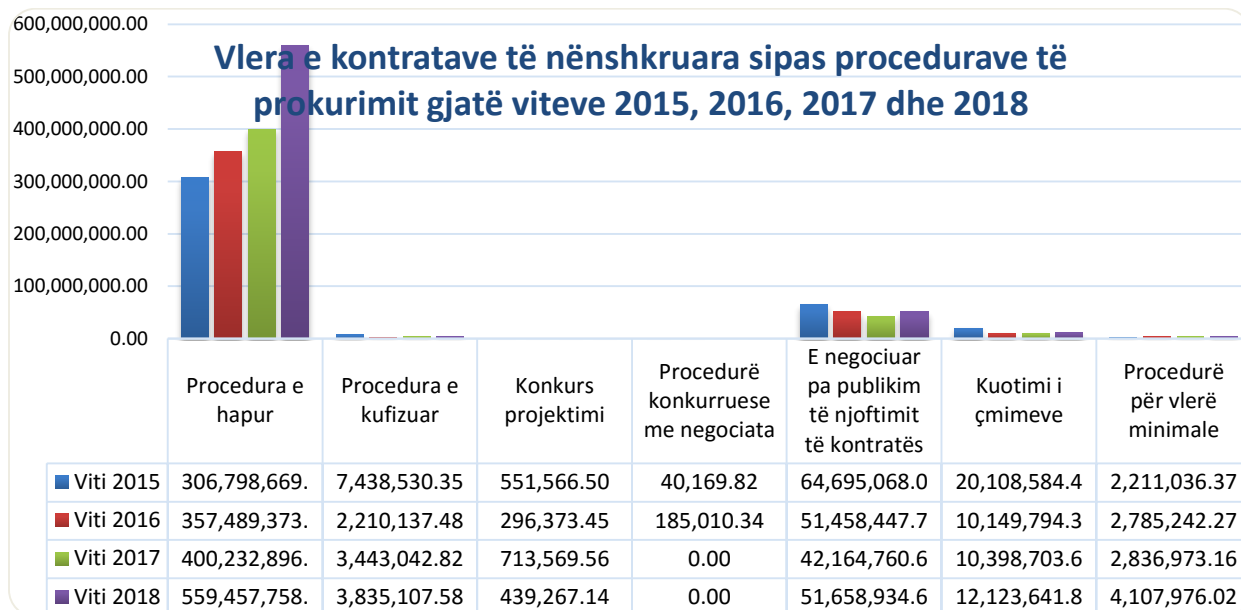
**Tabela 6**

Analiza e kontratave të nënshkruara, të ndara sipas llojit të procedurave në tabelën nr. 6 dhe në grafikonin nr.11, tregon se vlera e kontratave të nënshkruara sipas procedurës së hapur gjatë vitit 2018 është 559,457,758.80€. Sipas procedurës së kufizuar gjatë vitit 2018 3,835,107.58€.

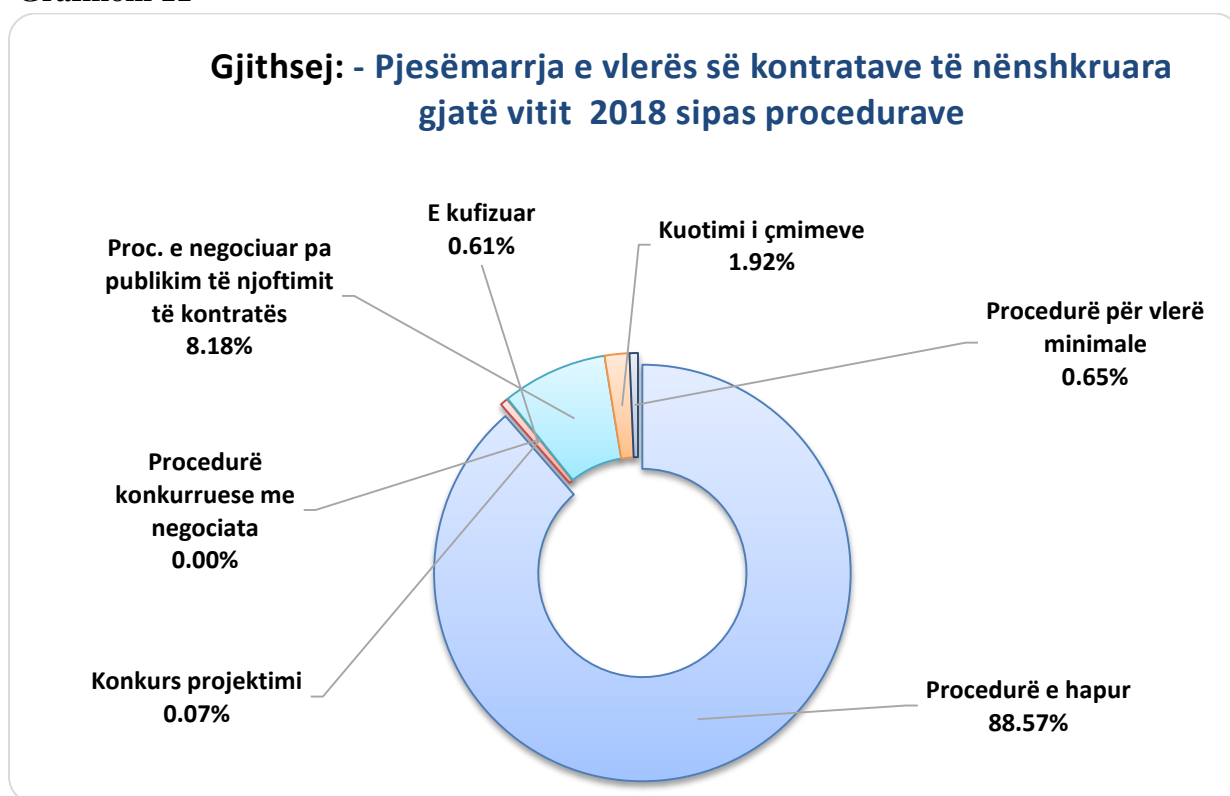
Vlera e kontratave të nënshkruara sipas procedurës konkurs projektimi, gjatë vitit 2018, është 713,569.56€, derisa vlera e kontratave të nënshkruara sipas procedurës së negociuar pas publikimit të njoftimit të kontratës, gjatë vitit 2018, është 0.00€. Kurse sipas procedurës së

negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës është 51,658,934.60€ dhe vlera e kontratave të nënshkruara sipas procedurës kuotim i çmimeve, gjatë vitit 2018, është 12,123,641.88€.

Ndërkaq, sipas procedurës për vlerë minimale, vlera e kontratave të nënshkruara, gjatë vitit 2018, është 4,107,976.02€.



Grafikoni 11



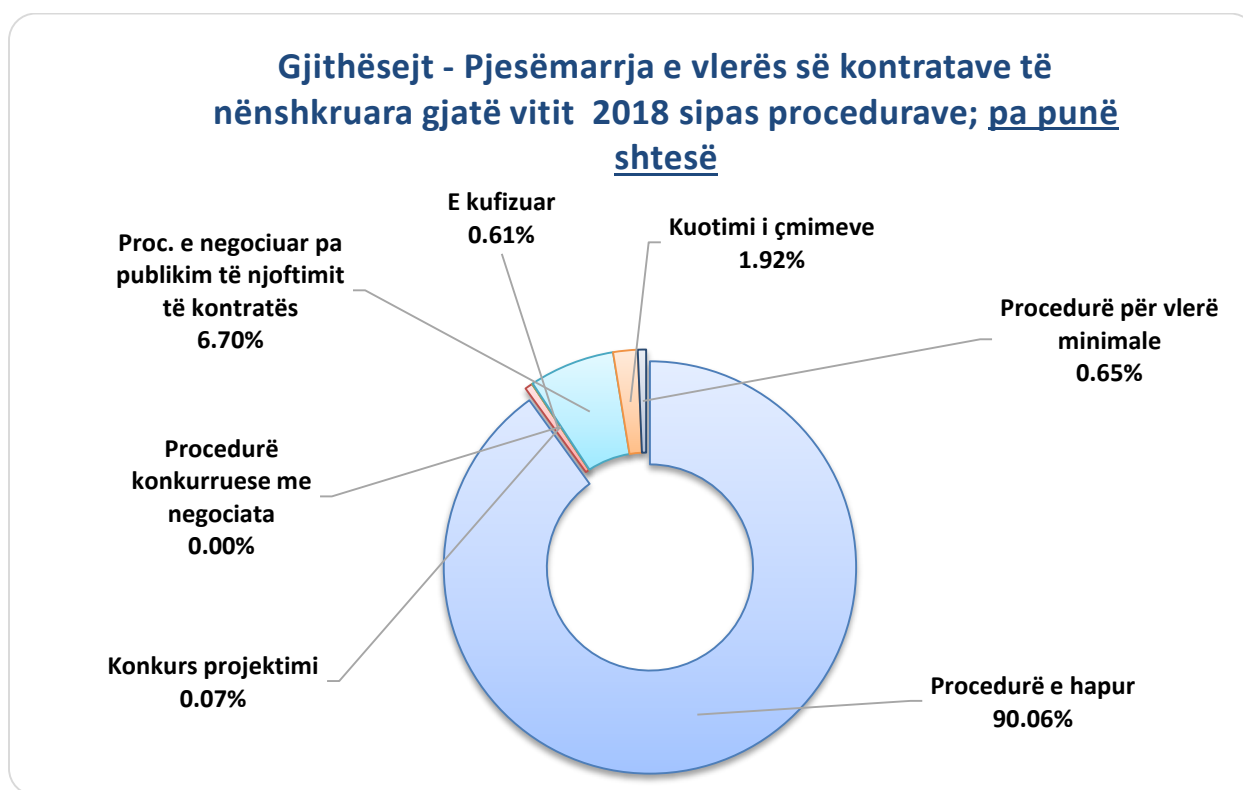
Grafikoni 12

Analiza e strukturës, apo e pjesëmarrjes së procedurave të zbatuara gjatë vitit 2018, në grafikonin nr. 12, na tregon se pjesëmarrja e procedurës së hapur në vlerën e përgjithshme të kontratave të nënshkruara është 88.57%, e cila është nga procedurat e përdorura më së shumti dhe e njohur si procedura më transparente.

Gjithashtu edhe pjesëmarrja e procedurës së negociuar pas publikimit të njoftimit të kontratës është 0.00%. Dhe pjesëmarrja e procedurës së negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës gjatë vitit 2018 është 8.18%.

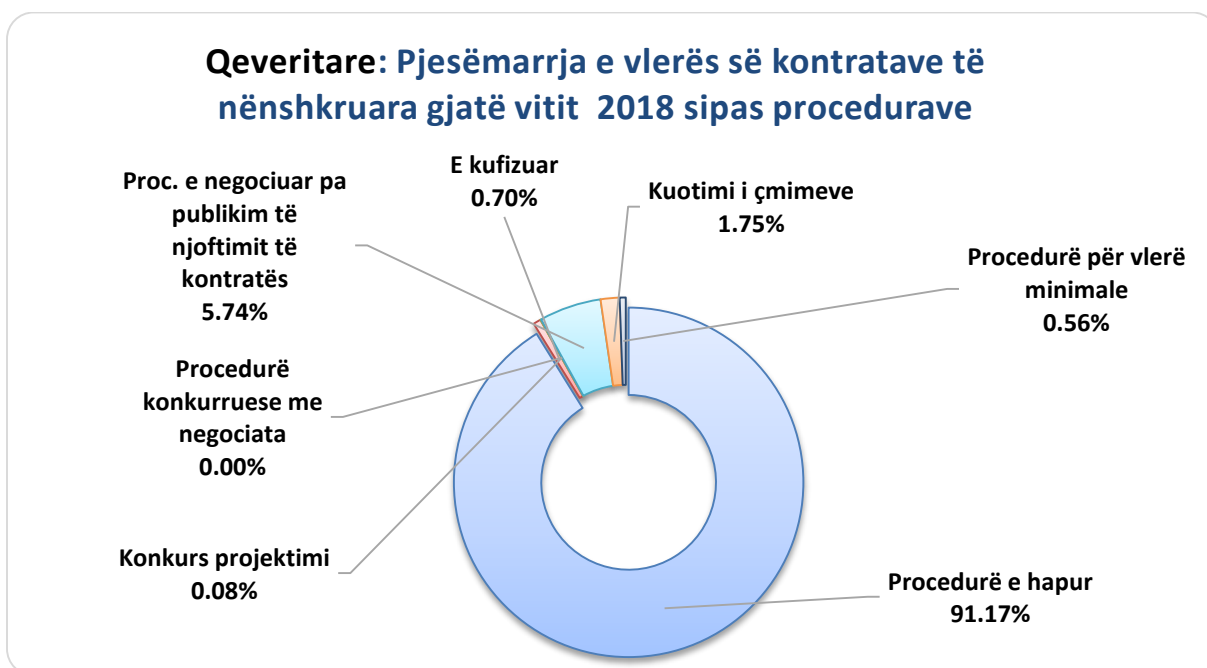
Pjesëmarrja e procedurave sipas kuotimit të çmimeve është 1.92% dhe sipas vlerës minimale merr pjesë me 0.65%, e kufizuar 0.61%, kurse konkurset e projektimit marrin pjesë vetëm me 0.07% në vlerën e kontratave të gjithëmbarshme të nënshkruara gjatë vitit 2018.

Në grafikonin 12.a me qellim të analizave me detaje është paraqitur vlera e kontratave të nënshkruara sipas procedurave të negociuara pa publikimin e njoftimit për kontratë (duke mos përfshirë kontratat për **punë shtesë**), pra puna shtesë nuk janë përfshirë (ato janë trajtuar si procedura e hapur meqë rrjedhin nga një aktivitet i procedurave të hapura). Andaj pjesëmarrja e procedurës së negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës (pa përfshirë kontrata shtese) gjatë vitit 2018 është 6.70%.



Grafikoni 12.a

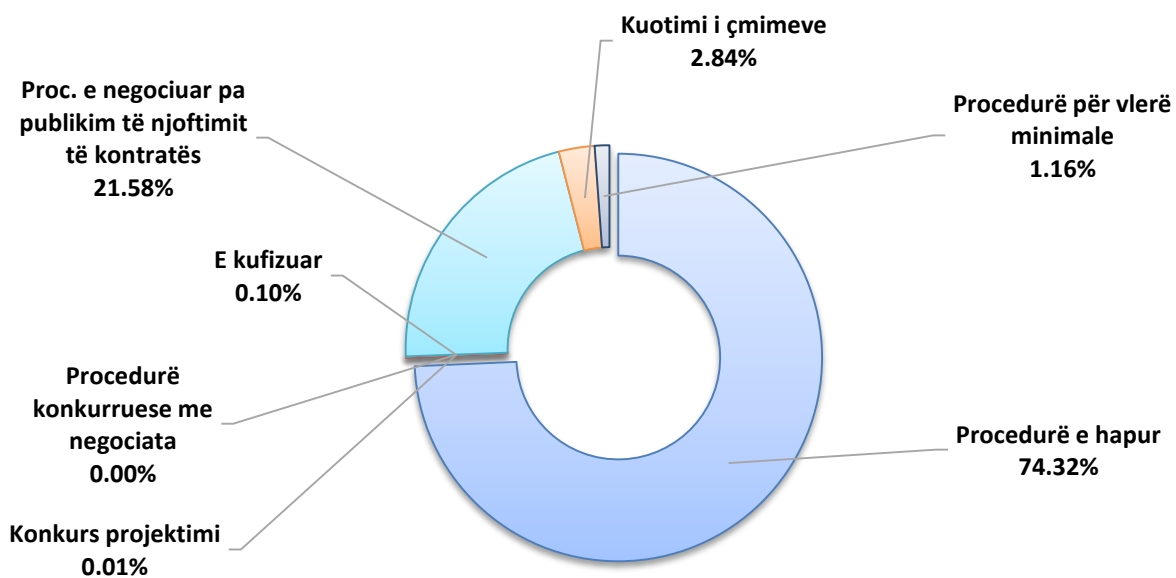




**Grafikoni 13**

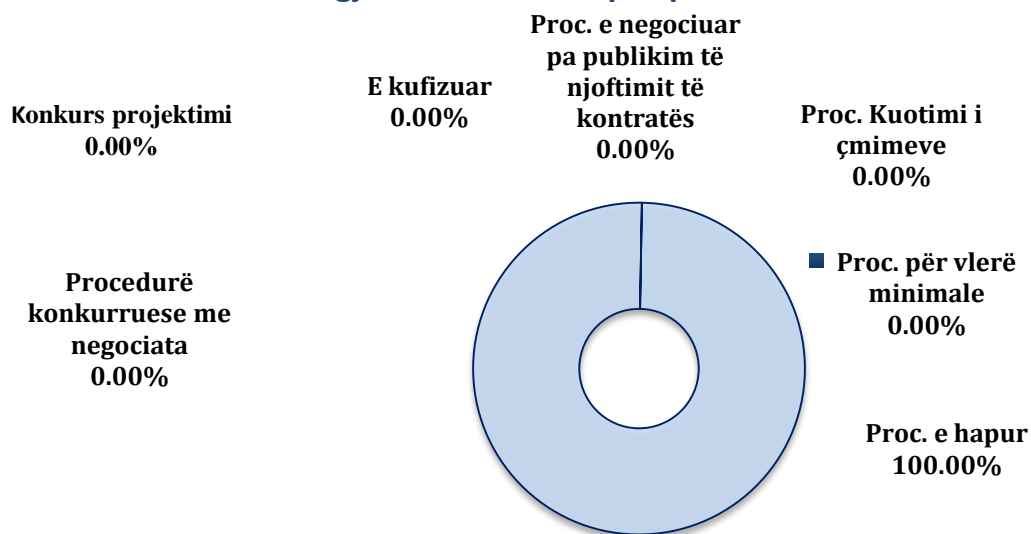
Grafikoni 13 pasqyron përdorimin e procedurave të prokurimit të organizatave buxhetore apo Qeveritare. Derisa grafikoni 14 pasqyron përdorimin e procedurave të prokurimit të Kompanitë Publike dhe grafikoni 15 paraqet përdorimin e procedurave të prokurimit të organizatave tjera- OJQ-të.

### Kompanitë publike: Pjesëmarrja e vlerës së kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018 sipas procedurave



Grafikoni 14

### Tjera/OJQ: Pjesëmarrja në vlerën e kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018 sipas procedurave



Grafikoni 15

**5.7 KONTRATAT E NËNSHKRUARA DHE ANEKS-KONTRATAT GJATË VITIT 2018**

<b>VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA DHE ANEKS-KONTRATAVE GJATË VITIT 2016, 2017 DHE 2018 (€ )</b>						
<b>Kontratrat:</b>	<b>Vlera 2016(€ )</b>	<b>Pjesmarrj a 2016 %</b>	<b>Vlera 2017(€ )</b>	<b>Pjesmarrj a 2017 %</b>	<b>Vlera 2018(€ )</b>	<b>Pjesmarrj a 2018 %</b>
<b>Kontratrat e nënshkruara</b>	422,634,100.19	<b>99.54</b>	455,841,372.07	<b>99.14</b>	622,272,616.48	<b>98.52</b>
<b>Aneks-kontratrat</b>	1,940,278.83	<b>0.46</b>	3,948,573.87	<b>0.86</b>	9,350,069.54	<b>1.48</b>
<b>Gjithsej :</b>	<b>424,574,379.02</b>	<b>100.00</b>	<b>459,789,945.94</b>	<b>100.00</b>	<b>631,622,686.02</b>	<b>100.00</b>

Tabela 8



Grafikoni 16.

Siç shihet nga tabela e mësipërme nr.8 dhe grafikoni nr.16, vlera e kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018 është 622,342,579.27€, me një pjesëmarrje prej 98.51% në vlerën e gjithëmbarshme të kontratave të nënshkruara e që është 631,782,648.81€, kurse vlera e aneks kontratave arrin në 9,440,069.54€, apo me pjesëmarrje 1.49% në vlerën e gjithëmbarshme të kontratave të nënshkruara e që është 631,782,648.81€.

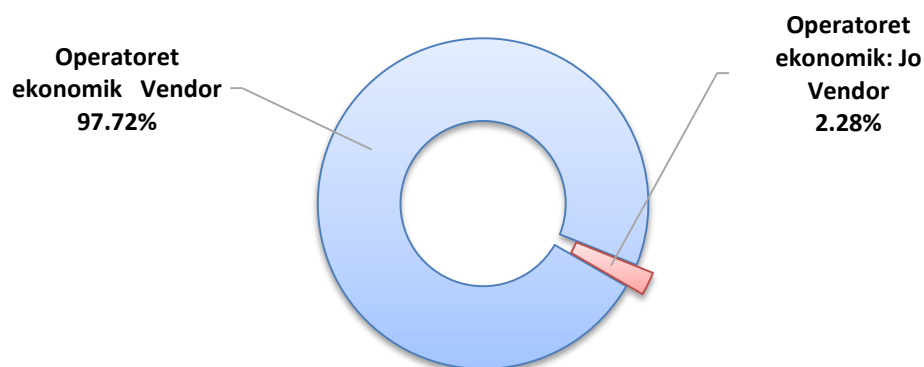
### 5.8 VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA SIPAS OPERATORËVE EKONOMIK VENDORË DHE JO-VENDORË

Nga analiza e bërë vlerës së kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018, të ndara sipas shpërblimit me kontratë në operatorë ekonomik **Vendor**, pjesëmarrja në vlerën e përgjithshme të kontratave të nënshkruara është 97.72%. Derisa operatorët **Jo-Vendor** pjesëmarrja në vlerën e përgjithshme të kontratave të nënshkruara është 2.28%.

STRUKTURA E VLERËS SË KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA GJATË VITIT 2018 SIPAS OPERATORËVE EKONOMIK VENDORË - JO-VENDOR			
Operatorët Ekonomik:	Numri i kontratave:	Vlera e kontratave:	Pjesëmarrja %
OE: <b>Vendor</b>	12235	<b>617,207,098.39</b>	<b>97.72</b>
OE: <b>Jo-Vendor</b>	177	<b>14,415,587.63</b>	<b>2.28</b>
<b>Gjithësejt :</b>	<b>12412</b>	<b>631,622,686.02</b>	<b>100.00</b>

Tabela 8.a

### Struktura e vlerës së kontratave të nënshkuara gjatë vitit 2018 sipas Operatorëve Ekonomik Vendor - Jo-Vendor



Grafikoni 17

### 5.9 VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA SIPAS AFATIT KOHOR PËR PUBLIKIM GJATË VITIT 2018

VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA SIPAS AFATIT KOHOR TË PUBLIKIMIT GJATË VITIT 2016, 2017 DHE 2018 (€)						
Afatet e publikimit :	Vlera e kontratave 2016	Pjesëmarrja %	Vlera e kontratave 2017	Pjesëmarrja %	Vlera e kontratave 2018	Pjesëmarrja %
<b>Afate normale kohore</b>	387,080,729.95	91.17	437,188,568.83	95.08	577,511,949.92	<b>91.43</b>
<b>Shkurtim i afatit</b>	37,493,649.07	8.83	22,601,377.11	4.92	54,110,736.10	<b>8.57</b>
<b>Gjithsej :</b>	<b>424,574,379.02</b>	<b>100.00</b>	<b>459,789,945.94</b>	<b>100.00</b>	<b>631,622,686.02</b>	<b>100.00</b>

**Tabela 10**

Të dhënat në tabelën nr. 10, vlera e kontratave të nënshkruara nga autoritetet kontraktuese me afate normale kohore të publikuara është 577,511,949.92 € dhe me pjesëmarrje prej 91.43% në vlerën e gjithëmbarshme të kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018. Kurse vlera e kontratave të nënshkruara të publikuara me afat të shkurtuar arrin në 54,110,736.10€, gjegjësisht me pjesëmarrje prej 8.57 % në numrin e përgjithshëm të kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018.

**5.10 VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA SIPAS KRITERIT PËR DHËNIE KONTRATE GJATË VITIT 2018**

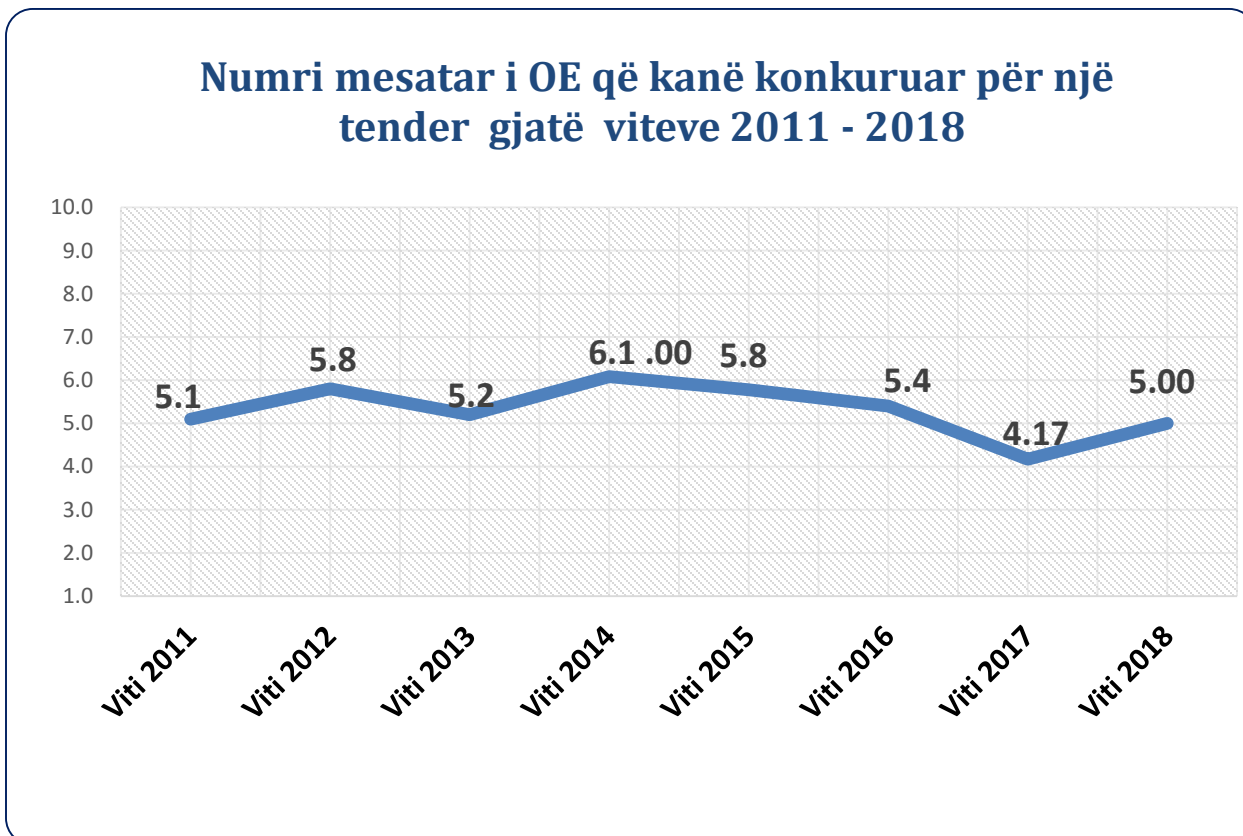
VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA SIPAS KRITERIT PËR DHËNIE GJATË VITIT 2016, 2017 DHE 2018 (€)						
Kriteret për dhënie kontrate:	Vlera e kontratave 2016	Pjesë marrja (%)	Vlera e kontratave 2017	Pjesëmarrrja (%)	Vlera e kontratave 2018	Pjesëmarrja (%)
<b>Çmimi më i ulët</b>	421,923,281.41	99.38	451,362,240.52	98.17	625,401,425.24	<b>99.02</b>
<b>Çmimi ekonomikisht më i favorshëm</b>	2,651,097.61	0.62	8,427,705.42	1.83	6,221,260.78	<b>0.98</b>
<b>Gjithsej :</b>	<b>424,574,379.02</b>	<b>100.00</b>	<b>459,789,945.94</b>	<b>100.00</b>	<b>631,622,686.02</b>	<b>100.00</b>

**Tabela 11**

Siç shihet në tabelën nr. 11 vlera e kontratave të nënshkruara nga autoritetet kontraktuese, sipas kriterit për dhënie çmimi më i ulët, është 625,401,425.24 €, me pjesëmarrje prej 99.02% në vlerën e gjithëmbarshme të kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018. Ndërkaq, vlera e kontratave të nënshkruara sipas kriterit për dhënie çmimi ekonomikisht më të favorshëm arrin në 6,221,260.78€, gjegjësisht me pjesëmarrje prej 0.98 % në numrin e përgjithshëm të kontratave të nënshkruara gjatë vitit 2018, gjithnjë duke u bazuar në raportet e AK.

### 5.11 NUMRI MESATAR I OFERTUESVE QË KANË KONKURUAR PËR NJË TENDER GJATË VITIT 2018

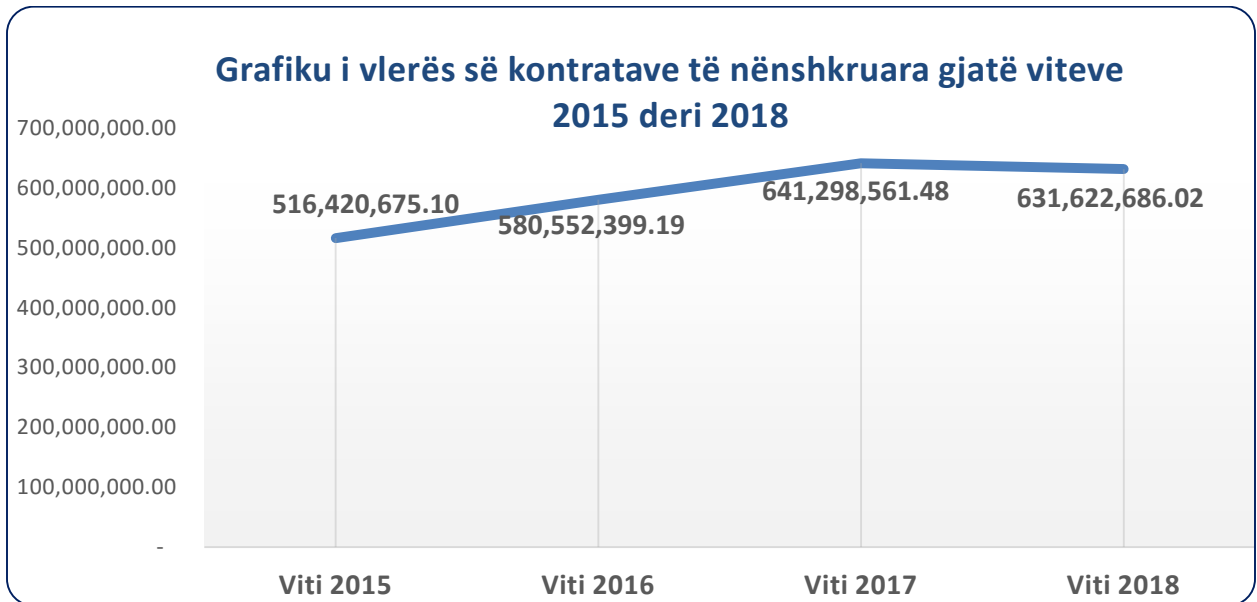
Grafikoni nr. 18 na pasqyron numrin mesatar të ofertuesve që kanë konkuruar për një tender apo prokurim në Kosovë gjatë viteve 2011 deri 2018. **Mesatarja gjatë këtyre viteve del se për një tender kanë ofertuar 5.3 operatorë ekonomik<sup>6</sup>.**



**Grafikoni 18**

<sup>6</sup> Për vlera të mëdha dhe të mesme.

**5.12 VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA GJATË VITEVE 2010-2018**



**Grafikoni 19**

Grafikoni nr. 19 na paraqet diagramin e vlerës së kontratave të nënshkruara gjatë viteve 2015 deri 2018.



**5.13 NUMRI DHE VLERA E KONTRATAVE TË NËNSHKRUARA NË KOSOVË  
NGA AUTORITETET KONTRAKTUESE GJATË VITIT 2018**

NR	AUTORITETET KONTRAKTUESE	NR. I KONTRATAVE	VLERA E KONTRATAVE (€)	PJESË MARRJA (%)
1	Administrata Tatimore e Kosovë	68	1,296,259.80	0.21
2	Agjencia për Menaxhimin e Komplekseve Memoriale të Kosovës	47	3,510,435.05	0.56
3	Agjencia e Statistikave të Kosovës	10	121,731.95	0.02
4	AGJENCIA E MENAXHIMIT EMERGJENT	16	1,704,688.56	0.27
5	Agjencia e Kosovës për Produkte dhe Paisje Medicinale	11	104,919.30	0.02
6	Agjencia e Shërbimeve të Navigacionit Ajror	66	3,064,536.58	0.49
7	Agjencia e Ushqimit dhe Veterinarise	34	3,262,233.57	0.52
8	Agjencia Kadastrale e Kosovës	12	1,130,451.53	0.18
9	Agjencia Kosovare e Privatizimit	51	699,134.19	0.11
10	AGJENCIA KOSOVARE PËR KRAHASIM DHE VERIFIKIM TË PRONËS	54	566,259.50	0.09
11	Agjencia Pyjore e Kosovës	23	657,600.84	0.10
12	Agjencia Qendrore e Prokurimit (Prokurimet për AK)	81	1,032,880.41	0.16
13	Agjencia Qendrore e Prokurimit	24	22,559,353.05	3.57
14	Agjencia Shtetërore e Arkivave të Kosovës	16	13,185.27	0.00
15	Akademia e Kosovës për Siguri Publike	29	2,168,960.92	0.34
16	Akademija e Shkencave dhe e Arteve të Kosovës	32	30,768.34	0.00
17	Bibloteka Kombetare e Kosovës	64	151,230.80	0.02
18	Community Development Initiatives	3	394,004.50	0.06
19	Dogana e Kosovë	40	1,250,407.04	0.20
20	Gjykata Supreme dhe e Apelit	5	13,768.22	0.00
21	Gjykata Kushtetuese e Republikës së Kosovës	38	152,862.59	0.02
22	Lotaria e Kosovës sh.A	15	24,921.68	0.00
23	Gjykata Themelore - Mitrovicë	16	102,975.95	0.02
24	Gjykata Themelore Feriza	6	9,162.68	0.00
25	Gjykata Themelore Gjakovë	10	22,349.55	0.00
26	Gjykata Themelore -Gjilan	6	6,103.18	0.00
27	Gjykata Themelore në Prizren	11	29,199.95	0.00
28	Gjykata Themelore Pejë	11	16,560.86	0.00
29	Gjykata Themelore -Prishtinë	5	19,819.68	0.00
30	Hortikultura Sh.a. - Prishtinë	25	29,306.41	0.00
31	Infrakos SH.A.	57	1,853,807.19	0.29
32	Inspektorati Policor i Kosovës	18	134,208.10	0.02
33	Institucioni i Avokatit të Popullit	25	73,252.56	0.01
34	Instituti Kombëtar i Shëndetësisë Publike të Kosovës	55	862,633.76	0.14
35	Qendra e Shëndetit Mendor me Shtëpitë për Integrim në Bashkësi Prishtinë	12	68,770.66	0.01
36	Këshilli Prokurorial i Kosovës	35	721,259.31	0.11
37	Komisioni i Pavarur për Miniera dhe Minerale	44	147,936.82	0.02
38	KOMPANIA PER MENAXHIMIN E DEPONIVE NE KOSOVE	19	260,572.12	0.04

*Raporti mbi aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë për vitin 2018*

<b>39</b>	Komuna Junik	54	3,002,263.00	0.48
<b>40</b>	Komuna Kline	170	3,818,842.89	0.60
<b>41</b>	Komuna Zubin Potoku	38	2,459,791.58	0.39
<b>42</b>	Komuna Dragash	203	3,519,192.48	0.56
<b>43</b>	Komuna e Deçanit	89	12,056,319.42	1.91
<b>44</b>	Komuna e Drenasit	178	6,135,630.79	0.97
<b>45</b>	Komuna e Fushë Kosovës	107	3,543,436.76	0.56
<b>46</b>	Komuna e Gjakovës	211	10,791,118.81	1.71
<b>47</b>	Komuna e Gjilanit	123	7,072,206.80	1.12
<b>48</b>	Komuna e Graçanicës	78	3,518,153.56	0.56
<b>49</b>	Komuna e Istogut	156	3,229,138.80	0.51
<b>50</b>	Komuna e Kamenices	84	1,995,302.63	0.32
<b>51</b>	Komuna e Lypjanit	171	4,953,655.71	0.78
<b>52</b>	Komuna e Mamushës	50	1,090,529.33	0.17
<b>53</b>	Komuna e Novobërdës	40	522,723.11	0.08
<b>54</b>	Komuna e Obiliqit	85	5,774,023.21	0.91
<b>55</b>	Komuna e Pejës	148	5,177,384.38	0.82
<b>56</b>	Komuna e Podujevës	210	6,307,717.76	1.00
<b>57</b>	Komuna e Prishtinës	270	17,924,652.75	2.84
<b>58</b>	Komuna e Prizrenit	383	9,540,284.30	1.51
<b>59</b>	Komuna e Rahovecit	93	7,156,345.25	1.13
<b>60</b>	Komuna e Vitisë	80	3,832,122.21	0.61
<b>61</b>	Komuna Ferizaj	137	17,011,017.06	2.69
<b>62</b>	Komuna Hani i Elezit	57	1,793,221.73	0.28
<b>63</b>	Komuna Kaçanik	147	2,339,877.89	0.37
<b>64</b>	Komuna Klllokot	19	213,929.70	0.03
<b>65</b>	Komuna Leposavic	89	869,384.06	0.14
<b>66</b>	Komuna Malisheve	287	5,833,048.93	0.92
<b>67</b>	Komuna Mitrovica e Veriu	92	2,989,025.28	0.47
<b>68</b>	Komuna Partesh	41	428,000.40	0.07
<b>69</b>	Komuna Ranilug	47	754,966.21	0.12
<b>70</b>	Komuna Shtërpçë	38	1,848,264.40	0.29
<b>71</b>	Komuna Shtime	104	2,734,854.29	0.43
<b>72</b>	Komuna Skenderaj	73	1,121,720.05	0.18
<b>73</b>	Komuna Suharekë	158	5,873,508.01	0.93
<b>74</b>	Komuna Vushtrri	283	7,266,517.59	1.15
<b>75</b>	Komuna Zvecan	69	1,194,973.80	0.19
<b>76</b>	Komuna Mitrovicë	154	7,742,783.90	1.23
<b>77</b>	Korporata Energjetike e Kosovës	630	62,993,706.38	9.97
<b>78</b>	KOSTT	158	1,879,034.79	0.30
<b>79</b>	KRM Çabrati sh.a. Gjakovë	29	64,715.77	0.01
<b>80</b>	KRM EKOREGJIONI SH.A. -PRIZREN	58	172,599.54	0.03
<b>81</b>	KRM PASTËRTIA SH.A. FERIZAJ	14	173,081.79	0.03
<b>82</b>	KRM Pastrimi Prishtinë	90	1,627,381.34	0.26
<b>83</b>	KRM Uniteti Sh.A - Mitrovicë	11	108,360.19	0.02
<b>84</b>	KRU "BIFURKACIONI" SHA - FERIZAJ	20	53,760.85	0.01

*Raporti mbi aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë për vitin 2018*

<b>85</b>	KRU Ambienti Peje	17	285,165.00	0.05
<b>86</b>	KRU Drini i Bardhë- Pejë	8	168,302.20	0.03
<b>87</b>	KRU HIDRODRINI Sh.A.	31	720,654.95	0.11
<b>88</b>	KRU Hidromorava sh a Gjilan	87	556,052.32	0.09
<b>89</b>	KRU Hidroregjioni Jugor sh.a Prizren	54	1,287,477.90	0.20
<b>90</b>	KRU Radoniqi&Dukagjini sha	26	106,950.29	0.02
<b>91</b>	KRU Radoniqi sha -Gjakovë	69	2,804,799.41	0.44
<b>92</b>	KUR Mitrovica Sh.A.	25	209,144.90	0.03
<b>93</b>	KUR Prishtina Sh.a	71	2,143,731.79	0.34
<b>94</b>	Kuvendi i Republikës së Kosovës	45	2,094,713.56	0.33
<b>95</b>	Ministria e Zhvillimit Rajonal	25	78,667.96	0.01
<b>96</b>	Ministria e Administratës Publike	135	19,105,021.31	3.02
<b>97</b>	Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal	13	129,945.60	0.02
<b>98</b>	Ministria e Arsimit Shkencës dhe Teknologjisë	50	15,134,196.11	2.40
<b>99</b>	Ministria e Bujqësis Pyltaris. dhe Zhvillimit Rural	57	3,878,116.42	0.61
<b>100</b>	Ministria e Diasporës dhe Investime Strategjike	33	75,531.96	0.01
<b>101</b>	Ministria e Drejtësisë	31	714,714.53	0.11
<b>102</b>	Ministria e Financave	54	3,322,930.19	0.53
<b>103</b>	Ministria e Infrastruktues	190	132,522,910.81	20.98
<b>104</b>	Ministria e Integritit Evropian	39	272,909.02	0.04
<b>105</b>	Ministria e Kulturës Rinisë dhe Sportit	54	9,033,646.61	1.43
<b>106</b>	Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor	82	4,672,871.81	0.74
<b>107</b>	Ministria e Punës dhe Mirëqenies Sociale	44	724,179.17	0.11
<b>108</b>	Ministria e Punëve të Brendshme	54	5,503,388.32	0.87
<b>109</b>	Ministria e Punëve të Jashtme	29	216,146.90	0.03
<b>110</b>	Ministria e Shendetsis	286	36,378,138.88	5.76
<b>111</b>	Ministria e Tregtisë dhe Industrisë	49	5,005,643.08	0.79
<b>112</b>	Ministria e Mbrojtjes	139	10,831,680.41	1.71
<b>113</b>	Ministria për Komunitete dhe Kthim	53	1,288,384.30	0.20
<b>114</b>	Ministria e Zhvillimit Ekonomik	56	4,630,990.45	0.73
<b>115</b>	MINISTRIA E INOVACIONIT DHE NDËRMARRËSISË	13	56,893.05	0.01
<b>116</b>	NH Ibër Lepenc sh.a.	34	696,363.17	0.11
<b>117</b>	NP NGROHTORJA E QYTETIT GJAKOVE	8	12,891.77	0.00
<b>118</b>	NP TERMOKOSsh.a.	40	711,839.63	0.11
<b>119</b>	NPL STACIONI I AUTOBUSËVESH.A-PRISHTINË	23	17,719.90	0.00
<b>120</b>	NPQ Aeroporti I Gjakoves SH.A	3	2,242.00	0.00
<b>121</b>	Paneli Zgjedhor për Ankesa dhe Parashtrës	5	13,053.00	0.00
<b>122</b>	Policia e Kosovës	125	15,401,277.86	2.44
<b>123</b>	Posta e Kosovës Sh.A.	41	790,258.44	0.13
<b>124</b>	QENDRA E MJEKËSISË URGJENTE	15	37,370.33	0.01
<b>125</b>	Qendra e shendetit mendor dhe SHIB-Mitrovicë	8	50,881.98	0.01
<b>126</b>	Qendra e Shendetit Mendor Gjakove	9	35,756.16	0.01
<b>127</b>	Qendra e Shëndetit Mendor dhe SHIB Prizren	24	60,068.37	0.01
<b>128</b>	QENDRA E STUDENTEVE	35	987,469.12	0.16
<b>129</b>	Qendra Klinike Stomatologjike Universitare e Kosovës	41	269,400.20	0.04
<b>130</b>	Qendra Klinike Universitare e Kosoves	434	15,194,505.66	2.41

*Raporti mbi aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë për vitin 2018*

<b>131</b>	Qendra Kombetare e Kosoves per Transfuzionin e Gjakut	22	910,265.09	0.14
<b>132</b>	QENDRA KOMBETARE E MJEKESISE SE PUNES KOSOVS-GJAKOVE	22	203,329.71	0.03
<b>133</b>	Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare- Prishtinë	42	125,973.00	0.02
<b>134</b>	Radio Televizioni I Kosovës	104	2,003,084.78	0.32
<b>135</b>	Sekretariati i Këshillit Gjyqësor i Kosovës	29	957,590.10	0.15
<b>136</b>	SEKRETARIATI I KOMISIONIT QENDROR I ZGJEDHJEVE	5	56,815.61	0.01
<b>137</b>	Sherbimet Profesionan e Shëndetit Mendor - Pejë	28	136,184.07	0.02
<b>138</b>	Sherbimi I Shendetit Mendor - GJILAN	44	104,709.08	0.02
<b>139</b>	Sherbimi I Shendetit Mendor-Ferizaj	14	59,909.25	0.01
<b>140</b>	Shërbimi Korrektues i Kosovës	44	3,442,857.76	0.55
<b>141</b>	Shërbimi Spitalor dhe Klinik Universitar i Kosovës	13	14,443.00	0.00
<b>142</b>	Spitali i Përgjithshëm- Ferizaj	43	882,104.08	0.14
<b>143</b>	Spitali i Pergjithshem Gjakove	36	488,983.25	0.08
<b>144</b>	Spitali i Pergjithshem Gjilan	44	592,933.46	0.09
<b>145</b>	Spitali i Pergjithshem Prizren	61	1,673,595.05	0.26
<b>146</b>	Spitali i Pergjithshem Peje	66	1,027,751.22	0.16
<b>147</b>	Spitali Vushtrri	42	183,423.96	0.03
<b>148</b>	Spitali i Përgjithshëm Mitrovicë.	43	296,923.34	0.05
<b>149</b>	Stacioni i autobusave Gjakov	4	2,194.00	0.00
<b>150</b>	Stacioni i autobusave Peje	6	11,875.95	0.00
<b>151</b>	Telekomi i Kosoves Sh.A	80	2,940,730.91	0.47
<b>152</b>	Trainkos Sha.	69	606,414.95	0.10
<b>153</b>	Trepça-Ndërmarrje në Administrim të AKP-së - Mitrovicë	191	5,492,099.84	0.87
<b>154</b>	Trepça-Ndërmarrje në Administrim të AKP-së – Zvecan	1113	6,229,238.20	0.99
<b>155</b>	N.P.K TRAFIKU URBAN SH.A.	54	185,819.11	0.03
<b>156</b>	Ndërmarrja Publike Banesore Sh.A	51	293,419.29	0.05
<b>157</b>	Universiteti Ukshin Hoti Prizren	33	308,639.27	0.05
<b>158</b>	Universiteti Haxhi Zeka Peje	49	742,676.74	0.12
<b>159</b>	Universiteti i Mitrovicës Isa Boletini	56	377,227.93	0.06
<b>160</b>	Universiteti i Gjakovës-Fehmi Agani	27	112,363.65	0.02
<b>161</b>	Universiteti i Prishtinës Hasan Prishtina	80	2,934,160.89	0.46
<b>162</b>	Universiteti Publik Kadri Zeka Gjilan	35	142,205.79	0.02
<b>163</b>	Zyra Kombetare e Auditimit	39	148,462.95	0.02
<b>164</b>	Zyra e Kryeministrit	103	590,172.74	0.09
<b>165</b>	Zyra e Presidentit të Republikës së Kosovës	36	332,029.25	0.05
	<b>Gjithsej:</b>	<b>12412</b>	<b>631,622,686.02</b>	<b>100.00</b>

**5.14 KONTRATAT E NËNSHKRUARA ME VLERË MBI 2,000,000.00€ NGA  
AUTORITETET KONTRAKTUESE GJATË VITIT 2018**

	<b>AUTORITETET KONTRAKTUESE:</b>	<b>PROCEDURA E PËRDORUR</b>	<b>PËRSHKRIMI I KONTRATËS</b>	<b>VLERA E KONTRATË S (€)</b>
1	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i autoudhës A7.1-Kryqëzimi me disnivel A6/A7.1 (Banullë)-Dheu i Bardhë-pjesa: Kryqëzimi në disnivelA6/A7.1 (Banullë)-Udhëkryqi "Bresalc" -L=22.31 km Loti 1	18,468,426.58
2	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i Autoudhës A7.1-Kryqëzimi me disnivel A6/A7.1 (Banullë)-Dheu i Bardhë-pjesa: kryqëzimi në disnivel A6/A7.1 (Banullë)- Udhëkryqi 'Bresalc' –L=22.31 km Loti 5	17,899,684.83
3	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i Autoudhës A7.1-Kryqëzimi me disnivel A6/A7.1 (Banullë)-Dheu i Bardhë-pjesa: kryqëzimi në disnivel A6/A7.1 (Banullë)- Udhëkryqi 'Bresalc' –L=22.31 km Loti 8	11,913,157.91
4	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i Autoudhës A7.1-Kryqëzimi me disnivel A6/A7.1 (Banullë)-Dheu i Bardhë-pjesa: kryqëzimi në disnivel A6/A7.1 (Banullë)- Udhëkryqi 'Bresalc' –L=22.31 km Loti 6	11,633,267.01
5	Policia e Kosovës	Procedurë e Hapur	Furnizim me uniformë të punës për meshkuj dhe femra, furnizim me uniformë solemne për meshkuj dhe femra, furnizim me uniformë të nderit për meshkuj dhe femra	11,367,152.00
6	Korporata Energjetike e Kosovës	Procedurë e Hapur	Furnizimi me lëndë djegëse Diesel për kaldaja si dhe motor diesel	11,210,472.00
7	Ministria e Shëndetësisë	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i Spitalit Regjional në Ferizaj	10,235,587.11
8	Ministria e Administratës Publike	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i ndërtesave qeveritare dhe institucioneve arsimore	8,799,151.48
9	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i autoudhës A7.1-Kryqëzimi me disnivel A6/A7.1(Banullë)-Dheu i Bardhë-pjesa: Kryqëzimi në disnivelA6/A7.1 (Banullë)-Udhëkryqi "Bresalc" -L=22.31 km Loti 4	8,700,127.36
10	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i autoudhës A7.1-Kryqëzimi me disnivel A6/A7.1(Banullë)-Dheu i Bardhë-pjesa:Kryqëzimi në disnivelA6/A7.1	7,247,086.87

Raporti mbi aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë për vitin 2018

			(Banullë)-Udhëkryqi "Bresalc" -L=22.31 km Loti 7	
11	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i autoudhës A7.1-Kryqëzimi me disnivel A6/A7.1(Banullë)-Dheu i Bardhë-pjesa:Kryqëzimi në disnivelA6/A7.1 (Banullë)-Udhëkryqi "Bresalc" -L=22.31 km Loti 3	6,850,467.72
12	Ministria e Administratës Publike	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i objekteve të Komisionit të Pavarur për Media dhe Institucioneve Arsimore	6,506,354.64
13	Korporata Energjetike e Kosovës	Procedurë e Hapur	Ruajtja dhe sigurimi i objekteve të KEK-ut	6,079,385.25
14	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i autoudhës A7.1-Kryqëzimi me disnivel A6/A7.1 (Banullë)-Dheu i Bardhë-pjesa: Kryqëzimi në disnivelA6/A7.1 (Banullë)-Udhëkryqi "Bresalc" -L=22.31 km Loti 2	5,906,293.67
15	Agjencia Qendrore e Prokurimit	Procedurë e Hapur	Shërbime të transportit ajror	5,037,500.00
16	Qendra Klinike Universitare e Kosovës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i objektit spitalor të QKMS (Qendra Kombëtare e Mjekësisë Sportive) dhe KMFR (Klinika e Mjekësisë Fizikale dhe Rehabilituese) brenda oborrit të QKUK-së	4,861,353.24
17	Korporata Energjetike e Kosovës	E negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës	EKZEKUTIMIN I PUNËVE PËR REMONTIN KAPITAL TË TURBINËS SË BLOKUT B2	4,759,020.00
18	Ministria e Shëndetësisë	Procedurë e Hapur	Furnizim me pajisje hardverike - Zero Clients	4,616,088.00
19	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Zgjerimi i Rrugës Nacionale N25, segmenti rreth-rrotullimi Besi-Podujevë, loti 4	4,557,224.16
20	Ministria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	E negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës	PUNËT E PA PARAPARA ME PROJEKTIN KRYESOR SI DHE ME KONTRATEN PËR RENOVIMIN E STADIUMIT TË QYTETIT TË PRISHTINËS, POZICIONE TË KATEGORISË SË IV-të TË STADIUMEVE - RREGULLORJA E UEFA-së TË KËRKUARA DOMOSDOSHMERISHT PËR TU LICENCUAR NGA UEFA/FIFA	4,471,928.31
21	Ministria e Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë	E negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës	Furnizim me libra për arsimin parauniversitar prej klasës 1-9	4,225,064.60

Raporti mbi aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë për vitin 2018

22	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i rrugës rajonale R108, Deçan - Kufiri me Malin e Zi (Plavë) segmenti 1 , L=14.510 m st.0+000.00-14+510.00"	4,191,313.39
23	Komuna e Ferizajit	Procedurë e Hapur	Bashkimi i qytetit-projekt dy vjeçar	4,030,290.00
24	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Zgjerimi i Rrugës Regjionale R102 segmenti Komoran-Morinë, L=17km Loti 2 (Marinë-Tërstenik )+000.00-3+455.00, Lot 1	3,757,037.20
25	Agjencia Qendrore e Prokurimit	Procedurë e Hapur	Shërbime të fotokopjimit, Lot 1	3,726,000.00
26	Komuna e Mitrovicës	Procedurë e Hapur	Projektimi dhe kryerja e punëve në ndërtimin e qendrës së riciklimit industrial për mbeturinat komunale paraprakisht të klasifikuara ose të përziera në Mitrovicë, me kapacitet deri në 10 t/ h.	3,395,070.00
27	Korporata Energjetike e Kosovës	Procedurë e Hapur	BLERJA E SHËRBIMEVE PËR HULUMTIME, SHQYRTIME, ANALIZA DHE PROJEKTIME	3,386,754.00
28	Komuna e Deçanit	Procedurë e Hapur	Asfaltimi i rrugëve në Deçan (Fshati Pozhar "Patriot Berisha", Lumbardh "Rexhë Kaqorraj", Llukë e Eperme "Riza Sadikëve" Maznik, te shkolla Rastovicë)	3,280,312.31
29	Agjencia Qendrore e Prokurimit	Procedurë e Hapur	Furnizimi me mazut	3,196,085.20
30	Komuna e Deçanit	Procedurë e Hapur	Asfaltimi i rrugëve në Deçan (Drenoc, "Arif Mahmutdemaj" në Strellc i Ulët, Ramosaj dhe Demhasaj në Carrabreg i poshtëm, Dubovik dhe "Agron Hulaj" në Prejlep)	3,179,117.43
31	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Zgjerimi i Rrugës Regjionale R102 segmenti Komoran-Morinë,L=17km Loti 2 (Marinë Tërstenik )+000.00-3+455.00, Lot 2	3,115,886.99
32	Komuna e Deçanit	Procedurë e Hapur	Rregullimi i shtratit të Lumit Lumbardh në Deçan	2,989,329.33
33	Korporata Energjetike e Kosovës	E negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës	Riparimi emergjent i gjeneratorit elektrik në TC Kosova B	2,915,227.00
34	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Strukturat në Zgjerimi i rrugës nacionale N9.1 segmenti kryqëzimi me rr.Nacionale N9 Dollc - Gjakovë L-31km, Lot 3	2,900,803.48
35	Ministria e Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë	E negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës	Furnizim me libra për arsimin parauniversitar prej klasës 1-10	2,867,966.15
36	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i vend-ndaljeve te autobusëve në rrugët Nacionale dhe Rajonale të RKS	2,800,000.00

*Raporti mbi aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë për vitin 2018*

37	Komuna e Ferizajit	Procedurë e Hapur	Rikonstruimi i rrugës :Varosh-Gërlicë	2,654,328.96
38	Agjencia Qendrore e Prokurimit	Procedurë e Hapur	Furnizim me derivate të lëngta, lot 6	2,551,872.73
39	Korporata Energjetike e Kosovës	Procedurë e Hapur	Furnizim me platformë transportuese	2,457,940.00
40	Korporata Energjetike e Kosovës	Procedurë e Hapur	Liferimi dhe montim i ritej-nxemsave RBT dhe RHT në TC “Kosova B” në njësinë B2	2,393,837.98
41	Ministria e Tregtisë dhe Industrisë	Procedurë e Hapur	Ndërtimin e Infrastrukturës në Parkun Industrial në Shirokë	2,393,122.88
42	Ministria e Shëndetësisë	Procedurë e Hapur	Furnizim me Insulina nga Lista Esenciale, Lot 3	2,379,819.36
43	Ministria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Procedurë e Hapur	NDËRTIMI I OBJEKTIT “MUZEU I HISTORISË SË NATYRËS”	2,378,431.81
44	Ministria e Financave	Procedurë e Hapur	Integrimi isistemit	2,316,046.18
45	KRU Radoniqi sh.a. - Gjakovë	Procedurë e Hapur	Përfundimi i punimeve të ujësjellësit për 28 fshatra- Gjakovë.	2,173,820.84
46	Komuna e Gjakovës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i qarkores së Gjakovës-Loti I-rë	2,167,951.71
47	Ministria e Infrastrukturës	Procedurë e Hapur	Ndërtimi i rrugës Nacionale N2, segmenti : Nadakovc-Smrekovnicë, loti 2	2,067,455.34
48	Agjencia Qendrore e Prokurimit	Procedurë e Hapur	Furnizim me karburante për regionin e Gjilanit dhe njërive tjera kërkuese, lot V	2,033,213.22
49	Korporata Energjetike e Kosovës	E negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës	Furnizim me ujë të papërpunuar për KEK-sh.a	2,000,700.00



## 5.15 AKTIVITETET E KOMISIONIT RREGULLATIV TË PROKURIMIT PUBLIK

### AKTIVITETET E DIVIZIONIT TË RREGULLAVE

#### I. HYRJE

Bazuar në paragrafin 2.3 dhe 2.8 të nenit 87 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik në Kosovë, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092, Departamenti i Rregullave për Prokurim Publik (*këtu e në vijim "DRR"*) përpiloi "Raportin Vjetor", i cili pasqyron punën një vjeçare të këtij departamenti. Në këtë raport janë analizuar të gjitha aktivitetet e Departamentit të Rregullave për vitin 2018, si dhe janë propozuar masat preventive për përmirësim, efikasitet dhe rezultate në punë për vitin vijues.

#### II. Qëllimi

Në përputhje me LPP-në dhe legjislacionin dytësor të nxjerrë nga KRPP në bazë të autorizimeve që i janë dhënë me këtë ligj, DRR pranë KRPP-së e ushtron veprimatrinë e vet duke u fokusuar kryesisht në (i) hartimin e akteve dytësore, rregullave dhe udhëzimeve, si dhe formularëve Standard për unifikimin e praktikave në fushën e prokurimit publik dhe harmonizimin me direktivat e BE-së, (ii) dhënien e opinioneve, këshillave apo udhëzimeve dhe interpretimin e dispozitave të këtij ligji dhe legjislacionit dytësor sipas kërkesave të autoriteteve kontraktuese dhe operatorëve ekonomik, (iii) në dhënien e propozimeve për plotësim/ndryshim të LPP-së dhe/ose legjislacionit dytësor me qëllim të funksionalizimit të platformës elektronike për prokurimin publik.

**Qëllimi kryesor** i Departamentit të Rregullave krahas funksionimit dhe avancimit të sistemit të prokurimit publik në Kosovë është ngritja e shkallës së përgjegjësisë së autoriteteve kontraktuese të cilat financohen nga Buxheti i Konsoliduar i Kosovës, si dhe sigurimi i mënyrës më efektive, më transparente dhe më të drejtë të shfrytëzimit të fondeve publike dhe burimeve publike në Kosovë, në mënyrë që të minimizojë në masë të konsiderueshme mundësinë e keq-menaxhimit të fondeve publike.

**Për këtë qëllim**, Departamenti i Rregullave në bazë të nenit 87 të Ligjit për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092, ka autorizimin dhe përgjegjësinë që të:

- përgatitë dhe të publikojë rregulla të hollësishme për prokurimin publik të cilat kanë për qëllim implementimin e këtij ligji nga autoritetet kontraktuese, duke përfshirë rregullat për

përdorimin dhe ushtrimin e secilës procedurë të prokurimit të përcaktuar në nenet 33-37 të këtij ligji;

- amandamentojë rregullat e aprovuara (nëse është e nevojshme);
- bashkëpunojë me departamentet e tjera të KRPP-së;
- përgatitë dhe publikojë doracakë (manuale) për prokurim, udhëzues, formularë standard dhe modele të kontratave në ndihmë të autoriteteve kontraktuese dhe operatorëve ekonomik;
- ndihmojë dhe këshillojë autoritetet kontraktuese të Kosovës, ndërmarrjet publike dhe operatorët ekonomik për zbatimin e drejtë të dispozitave të këtij ligji dhe legjislacionit dytësor të nxjerrë nga KRPP;
- të ngritë vetëdijen e autoriteteve kontraktuese dhe operatorëve ekonomik mbi legjislacionin e prokurimit publik, si dhe objektivat, procedurat dhe metodat e përcaktuara në këtë legjislacion;
- Të nxjerrë dhe publikojë interpretime administrative me shkrim për autoritetet kontraktuese dhe operatorët ekonomik lidhur me zbatimin dhe interpretimin e dispozitave të këtij ligji dhe të rregullave të prokurimit publik;
- Vënia e kontakteve, inicimi dhe themelimi i bashkëpunimit me gjykata, prokurori, Agjencinë Kundër Korrupsionit, Zyrën Kombëtare të Auditimit, OSHP, AQP dhe institucionet tjera në Kosovë;
- Vënia e kontakteve, inicimi dhe themelimi i bashkëpunimit me institucionet homologe në shtetet e regjionit e më gjerë me qëllim të themelimit të bashkëpunimit, këmbimit të përvojave dhe avancimit të çështjeve në fushën e prokurimit;
- Kontrollimi analitik i kohë-pas-kohshëm me qëllim të verifikimit të realizimit të objektivave të parapara.

### **III. Strategjia e veprimit**

Që nga fillimi i vitit 2018 e deri në përfundimin e tij, Departamenti i Rregullave ka punuar në ndryshim/plotësimin e akteve dytësore – rregullave dhe udhëzimeve administrative për t'i bërë ato më lehtësisht të zbatueshme për autoritetet kontraktuese dhe operatorët ekonomik dhe për funksionim më të mirë të Platformës elektronike të Prokurimit Publik.

Gjithashtu, ky departament ka luajtur një rol shumë të rëndësishëm në përpilimin dhe publikimin e interpretimeve në ueb-faqen e KRPP-së për problemet e ndeshura gjatë zbatimit të procedurave të prokurimit publik nëpërmes Platformës elektronike të prokurimit publik, dhënien e përgjigjeve me shkrim në bazë të kërkesave me shkrim të palëve të interesuara përmes arkivit të KRPP-së dhe adresës zyrtare elektronike “info.krpp”, si dhe dhënien e këshillave për prokurimin publik autoriteteve kontraktuese, operatorëve ekonomik dhe palëve tjera të interesuara qoftë përmes telefonit ashtu edhe përmes konsultave në zyrën e DRR pranë KRPP-së.

#### **IV. Rezultatet e arritura**

Gjatë kësaj periudhe kohore të raportimit, Departamenti i Rregullave, me qëllim të funksionalizimit të Platformës elektronike të prokurimit publik, ka përgatitur draft-rregullat për prokurimin Publik si në vijim:

- **Rregullat dhe Udhëzuesi Operativ për Prokurimin Publik;**
- **Plotësim/ndryshimi i Rregullave dhe Udhëzuesit Operativ për Prokurimin Publik; dhe**
- **Formulari Standard B58 “Njoftim mbi vendimin e Autoritetit Kontraktues”.**
- **Plotësim/ndryshimi i B58 “Njoftimi mbi vendimin e Autoritetit Kontraktues”.**

Të njëjtat u aprovuan nga Bordi i KRPP-së dhe u publikuan në ueb-faqen e KRPP-së.

Rregullat dhe Udhëzuesi Operativ për Prokurimin Publik, si dhe FS B58 “Njoftimi i vendimit të autoritetit kontraktues” kanë hyrë në fuqi me dt. 16.04.2018. Plotësim/ndryshimi i Rregullave dhe Udhëzuesit Operativ për Prokurimin Publik, si dhe plotësim/ndryshimi FS: B58 “Njoftim mbi Vendimin e Autoritetit Kontraktues” kanë hyrë në fuqi me dt. 03.09.2018.

Me qëllim të funksionalizimit më të mirë të platformës elektronike të Prokurimit Publik, Bordi i KRPP-së formoi grupin punues (në përbërje prej pesë (5) anëtarëve: tre nga DRR, dy nga DTI dhe një nga USAID për mbështetje të KRPP-së) për draftimin e Rregullave dhe Udhëzuesit Operativ për Prokurimin Publik. I njëjti u finalizua si draft dhe me dt. 17.12.2018 u publikua në ueb-faqen e KRPP-së me afat prej 15 ditësh për komente nga publiku.

Në bazë të kërkesave me shkrim nga autoritetet kontraktuese dhe Operatorët Ekonomik për të njëjtat pyetje, gjatë vitit 2018 janë nxjerrë dhe publikuar në ueb-faqen e KRPP-së, përkatësisht në linkun: **‘Pyetjet e shpeshta’**, 6 interpretime ligjore, që deri më tani në total arrijnë numrin në gjithsej 63 interpretime ligjore. (*Përgjigje në pyetjet e parashtruara*).

Që nga dt. 30.10.2009, kur Komisioni Rregullativ i Prokurimit Publik, për herë të parë themeloi “tavolinën ndihmëse” me qëllim të ofrimit të këshillave profesionale, interpretime të dispozitave të ligjit dhe të legjislacionit dytësor, me kërkesë të autoriteteve kontraktuese, operatorëve ekonomik, si dhe palëve tjera të interesuara çdo ditë pune në tel. + 381 (0) 38 213 709, si dhe në

e-mail: info.krpp@ks-gov.net, deri më tani, është vlerësuar të funksionojë mjaft mirë, sepse me angazhimin maksimal, efikasitetin dhe shkathtësinë e tre ekspertëve të prokurimit të Divizionit të Rregullave aq sa ka në përbërje ky departament, që nga 1 Janari e deri më 31 Dhjetor të vitit 2018, kanë arritë të ofrojnë në total **Dymijë e pesëqind e gjashtëdhjetë e nëntë (2569)** këshilla/interpretime përmes arkivit të KRPP-së, adresës zyrtare (elektronike) “info.krpp”, si dhe përmes telefonit, si në vijim:

**Përgjigjet e dhëna nga Departamenti i Rregullave pranë KRPP-së për Autoritetet Kontraktuese dhe operatorët ekonomik gjatë periudhës 1 Janar – 31 Dhjetor 2018**

Nr.	Mënyra e dhënies së përgjigjeve	Përgjigjet e dhëna në numër	Përgjigjet e dhëna për Autoritetet Kontraktuese	Përgjigjet e dhëna për operatorët ekonomik
01	Interpretime me shkrim (përmes arkivit të KRPP-së)	22	17	5
02	Interpretime përmes adresës elektronike të KRPP-së	967	477	495
03	Interpretime përmes telefonit zyrtar të KRPP-së	1.436	999	437
04	Takime-Konsulta	171	118	53
05	<b>Totali i përgjigjeve për AK-të dhe OE-të</b>		<b>1.611</b>	<b>990</b>
06	<b>Totali i përgjithshëm i këshillave/interpretimeve</b>	<b>2.601</b>		

Gjatë vitit 2018, DRR ka dhënë një kontribut të jashtzakonshëm edhe në implemmentimin e Platformës elektronike për prokurimin publik, me ç’rast i ofroi asistencë Departamentit të TI-së pranë KRPP-së për mirë-zbatimin e rregullave të prokurimit publik dhe këshillimin ligjor për problemet e ndeshura gjatë kryerjes së procedurave të prokurimit publik nëpërmjet sistemit elektronik të prokurimit publik.

**V. Bashkëpunimi i Departamentit të Rregullave me institucionet tjera**

Edhe gjatë vitit 2018, DRR ka patur një bashkëpunim të ngushtë me institucionet tjera, veçanërisht me Agjencinë Kundër Korrupsionit, Organin Shqyrtues të Prokurimit, Zyrën Kombëtare të Auditimit, Njësitë për hetimin e Krimeve Ekonomike, Prokuroritë, Gjykatat si dhe me OJQ-të.

Në kuadër të këtij bashkëpunimi, nga Divizioni i Rregullave janë dhënë sqarime, këshilla dhe interpretime me shkrim qoftë përmes arkivit të KRPP-së ashtu edhe përmes E-MAIL-it zyrtar të këtij divizioni [info.krpp@rks-gov.net](mailto:info.krpp@rks-gov.net) me qëllim të zbatimit të drejtë të dispozitave të këtij ligji dhe legjislacionit dytësor të nxjerrë nga KRPP në bazë të autorizimeve që i janë dhënë me këtë ligj.

Gjatë vitit 2018, me qëllim zbatimin e drejtë të dispozitave të këtij ligji dhe legjislacionit dytësor, Divizioni i Rregullave ndihmoi:

- Agjencinë Kundër Korrupsionit në tri (3) raste të hetimit;
- Organin Shqyrtues të Prokurimit në katër (4) raste të shqyrtimit të aktiviteteve të prokurimit;
- Njësinë për Hetimin e Krimeve Ekonomike në nëntë (9) raste të hetimit të aktiviteteve të prokurimit; si dhe
- Gjykatën Themelore në Prishtinë në një (1) rast të aktivitetit të prokurimit duke prezantuar drejtpërdrejt në dy seanca gjyqësore.

## **VI. Reformimi i Sistemit të Prokurimit Publik në Kosovë**

Duke pasur parasysh faktin se Ligji Nr. 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-68 si dhe me Ligjin Nr. 05/L-092 është menduar dhe është nxjerrë për të rregulluar sistemin e prokurimit publik në kuptimin e “prokurimit klasik”, **Departamenti i Rregullave e konsideron mëse të nevojshëm nxjerrjen e një Ligji të ri për Prokurimin Publik i cili do të rregullojë sistemin elektronik të Prokurimit Publik.**

## **VII. Masat për rritjen e efikasitetit në punë**

Departamenti i Rregullave pranë KRPP-së, funksionon **vetëm me tre ekspert të prokurimit**. Krahas kryerjes së detyrave të autorizuara me ligj, pra krahas nxjerrjes së legjislacionit dytësor, përkatësisht hartimit të rregullave udhëzuesve, formularëve standard dhe interpretimeve në ndihmë të autoriteteve kontraktuese dhe operatorëve ekonomik, ekspertëve të prokurimit të këtij departamenti vazhdimisht u kërkohet ndihmë në sqarimin e rregullave për prokurimin publik, dispozitave të këtij ligji dhe legjislacionit dytësor lidhur me rastet që janë në hetim duke filluar nga Njësia për Hetimin e Krimeve Ekonomike dhe Korrupsion, Prokuroritë, Gjykatat, pastaj nga Agjencia Kundër Korrupsion, Organi Shqyrtues i Prokurimit, OJQ-të, gazetarët etj.

Duke pasur parasysh të lartpërmendurat, si dhe duke pasur parasysh se një ekspert i prokurimit është para pensionimit dhe tani ky departament edhe ashtu i stërngarkuar me detyra dhe përgjegjësi

jashtzakonisht të mëdha mbetet vetëm me dy ekspert të prokurimit, prandaj për rritjen e efikasitetit në punë dhe për një performancë të mirë të këtij departamenti konsiderohet mëse e nevojshme dhe mjaftueshëm e arsyeshme realizimi i masave të propozuara, si në vijim:

- **Rritjen e numrit të ekspertëve në Departamentin e Rregullave;**
- **Përveç pagës bazë edhe Shtesën 50% të pagës bazë për Ekspertët e Prokurimit të DRR;**
- **Trajnime jashtë vendit, për ngritjen e aftësive profesionale të ekspertëve të Departamentit të Rregullave të KRPP-së;**

### **VIII. Vazhdimësia**

Në vitin Vijues, Departamenti i Rregullave, do të angazhohet kryesisht në:

- Përpilimin dhe/ose amandamentimin e akteve dytësore legjislaionit dytësor konform kërkesave të Ligjit të për Prokurimin Publik, si dhe përpilimin e formularëve standard të nevojshëm për platformën elektronike të prokurimit publik;
- Do të vazhdojë edhe më tutje të ofrojë këshilla profesionale palëve të interesuara përmes adresës elektronike “info.krpp” si dhe interpretime me shkrim përmes arkivës së KRPP-së.
- Do t’i ofrojë më tutje asistencë departamentit të TI-së pranë KRPP-së për mirë-zbatimin e rregullave të prokurimit publik dhe këshillimin ligjor për problemet e ndeshura gjatë kryerjes së procedurave të prokurimit publik nëpërmjet sistemit elektronik të prokurimit publik.

## **AKTIVITETET E DIVIZIONIT TË MONITORIMIT**

### **Baza Ligjore**

Departamenti për monitorim dhe mbikëqyrje i KRPP-së kryen detyrat e monitorimit dhe mbikëqyrjes së aktiviteteve të prokurimit të Autoritetet Kontraktuese duke u mbështetur në nenet 81, 88.1 dhe 88.2 të LPP-së nr.04/L-042.

Bazuar në nenet e lartëcekura, departamenti i monitorimit dhe mbikëqyrjes ka kompetencë, autoritet dhe përgjegjësi të vëzhgojë, mbikëqyrë dhe monitorojë zbatimin e dispozitave të këtij ligji dhe rregullave të nxjerra nga KRPP-ja sipas autorizimit të këtij ligji.

### **Përbërja e departamentit për monitorim dhe mbikëqyrje**

Departamenti për monitorim dhe mbikëqyrje gjatë vitit 2018 ka numëruar gjithsej katërmbëdhjetë (14) punëtor, Udhëheqësin e departamentit dhe trembëdhjetë (13) zyrtarë, dymbëdhjetë (12) prej tyre kanë qenë të angazhuar në monitorimin e njoftimeve për kontratë të dërguara për publikim në ueb-faqen e KRPP-së, monitorimeve të aktiviteteve të prokurimit në bazë të të gjeturave në njoftimet e monitoruara dhe monitorimet sipas kërkesave të autoriteteve kontraktuese, operatorëve ekonomik dhe palëve tjera të interesuara.

KRPP- Departamenti i monitorimit, nga data 01.01.2017, kur përdorimi i platformës së e-prokurimit është bërë obligativ për të gjitha organizatat buxhetore të nivelit qendror, nivelit lokal dhe ndërmarrjet publike për procedurat e prokurimit, bënë monitorimin e njoftimeve të autoriteteve kontraktuese të dërguara për publikim përmes faqes së e-prokurimit si dhe në ueb-faqen e KRPP-së si: njoftimeve për kontratë, njoftimeve për dhënie të kontratës, njoftimet për anulimin e aktiviteteve të prokurimit, njoftimet për nënshkrimin e kontratës dhe njoftimet e tjera.

Prandaj, tani angazhimi i departamentit të monitorimit ka kaluar nga monitorimet klasike të aktiviteteve të prokurimit (monitorimet sipas planifikimit i aktiviteteve të përfunduara dhe konstatimi i shkeljeve) në monitorimet e aktiviteteve të prokurimit para publikimit, në faqen elektronike të E-prokurimit.

Qëllimi i KRPP-së – Departamentit të monitorimit dhe mbikëqyrjes përmes monitorimit të autoriteteve kontraktuese, është të bëhet evidentimi, parandalimi dhe eliminimi i lëshimeve eventuale që kanë të bëjnë me respektimin e ligjit të prokurimit publik nga autoritetet kontraktuese, ngritjes së nivelit të punës me qëllim të shfrytëzimit të drejt, transparent dhe efikas të mjeteve të buxhetit të konsoliduar të Kosovës.

### **Njoftimet e monitoruara sipas vlerës, të paraqitura në formë tabelare**

Raporti mbi aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë për vitin 2018

Njoftimet:	Nr. i njoftimeve - totali	Vlerë e Madhe	Vlerë e Mesme	Vlerë e Vogël	Vlerë minimale	Kontratë kornizë me një OE	Kontratë kornizë me disa OE
Njoftime për kontratë	3877	434	1962	1541		321	3
Njoftim për dhënie të kontratës	2019	146	1066	808	4	43	1
Njoftim për anulim	498	58	230	210			
Njoftim për anulim të anulimit	2		1	1			
Njoftim paraprak	16	16					
Njo.mbi rez.e konkursit të projektimit	3		1	2			
Njo.mbi konk.e projekimit	11		6	5			
Kërkesë për shp.interesti	5		1	3			
Nj.mbi kon.e projek.–hapja e ofertave financiare							
Anulimi i dhënies së kontratës	46	11	27	8		3	
Njof. për parakualifikim	1		1				
Njof. për infor. shtesë ose përmirësim gabimi	195	38	109	35	13	2	
Njo.për procedurën e negociuar pa publikim	202	16	77	106	3		1
Ftesë për ofertim-shitje	50		9	23			
Njo. për nënshkrim kontrate	3745	67	529	451	2709	61	
Njoftim i kërkesës për parakualifi-koncesion							
Njo.vend. i AK para pub.sipas nenit 43.7 dhe 44.2 të URRPP	338	14	130	112			
Shitja e asetëve - Ankande	52		5	7			
Anulim ankandi	34	1	4	12			
<b>Totali</b>	<b>11097</b>	<b>801</b>	<b>4158</b>	<b>3324</b>	<b>2729</b>	<b>430</b>	<b>5</b>

Njoftimi i anulimit të aktivitetëve të prokurimit dhe anulimi i dhënies së kontratës.

Gjatë vitit 2018 janë monitoruar :

- 498 raste-njoftime për anulimin e aktivitetit të prokurimit
- 46 raste-njoftime për anulimin e dhënies së kontratës

Njoftime për anulimin e aktivitetit të prokurimit në 498 raste

Nga monitorimet e anulimit të njoftimit për kontratë kemi evidentuar këtë gjendje:

- 138 raste-nuk është dorëzuar asnjë ofertë
- 92 raste-anulim për shkak të tejkalimit të buxhetit
- 124 raste-nuk ka asnjë ofertë të përgjegjshme
- 15 raste-anulmi për shkak të gabimeve në specifikacionin teknik



- 32 raste-një shkelje e ligjit aktual ka ndodhur apo do të ndodhë në proceset e prokurimit e cila nuk mund të rregullohet apo parandalohet përmes një amandamenti ligjor të prokurimit.
- 46 raste-anulimin para hapjes së ofertave, anulim për shkak të ngjarjeve apo arsyeve objektive dhe të domosdoshme të cilat janë jashtë kontrollit të AK
- 2 raste-anulim për shkak të riorganizimit-ridestinimit të buxhetit
- 11 raste-anulim sipas nenit 108/A paragrafi 10.2 i LPP-së
- 30 raste-me vendim të OSHP-së, rivlerësim
- 1 rast-nuk ka qenë i regjistruar në platformën elektronike
- 1 rast-pas intervenimit të KRPP-së, ka përdorur procedurën kontratë kornizë për punë
- 1 rast-anulim para hapjes, nuk i është dorëzuar çelësi anëtarëve të komisionit
- 1 rast-anulimi është bërë pasi furnizimi është bërë nga një donator i huaj
- 1 rast-me vendim të Ministrisë së Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë për lënd djegëse
- 2 raste-gabimet aritmetikore më të larta se 2%
- 1 rast-OE fitues ka refuzuar të regjistrojë përfaqësinë e tij në Kosovë

#### Anulimi i dhënies së kontratës në 46 raste

- Anulimi dhe kthimi në ri-vlerësim me vendim të OSHP-së, në 17 raste
- Anulimi me rekomandim të KRPP-së, në 1 rast
- Anulimi dhe kthimi në ri-vlerësim sipas nenit 108/A, me vendim të AK, në 4 raste
- Anulimi dhe kthimi në ri-tenderim me vendim të OSHP-së, në 19 raste
- Anulim për shkak të tërheqjes së OE, 3 raste
- Anulim për shkak të gabimeve aritmetikore më të mëdha se 2% e vlerës totale, 1 rast
- Anulim për shkak se AK ka përdorur çmimin për njësi, 1 rast

#### Vlen të ceket se gjatë viti 2018 nr. më i madh i shkeljeve është evidentuar te nenet e LPP-së:

- Neni 27.4 i LPP-së, Dosja e tenderit (kërkesat e njëjta në dosjen e tenderit dhe në njoftimin për kontratë)-93 raste
- Neni 28.2 i LPP-së, Specifikimi teknik-110 raste
- Neni 46.1 i LPP-së, Rregullat e posaçme për mundësinë e shkurtimit të afateve-71 raste
- Neni 68 i LPP-së, Gjendja ekonomike dhe financiare në-119 raste
- Neni 69 i LPP-së, Aftësitë teknike dhe profesionale (përzierja e kërkesave me dëshmi)-325 raste
- Gabime teknike-224 raste

Nr. më i madh i shkeljeve në Rregullore dhe UOPP

- Numri i prokurimit -34 raste
- Neni 22 e RRUOPP– Publikimet (22.3 Regjistri i të gjithë OE që kanë ofertuar)-58 raste
- Neni 22.3 pika C e RRUOPP–Njoftimi për dhënie të kontratës-176 raste
- Neni 43.7 e RRUOPP–Njoftimi i tenderuesve –kandidatëve- 63 raste
- Neni 43.8 e RRUOPP–Njoftimi mbi vendimin e AK-69 raste

Monitorimet sipas rastit-kërkesës, përgjigjet dhe rekomandimet, gjatë vitit 2018 kemi:

- |   |          |
|---|----------|
| - Përgjigje   | 30 raste |
| - Monitorime të aktiviteteve të prokurimit sipas kërkesës | 10 raste |
| - Raporte   | 6 raste  |
| - Rekomandime   | 13 raste |
| - Informatë   | 2 raste  |
| - Opinion   | 1 rast   |
| - Vërejtje për zyrtarët e prokurimit                      | 11 raste |

Gjithashtu departamenti i monitorimit gjatë vitit 2018 ka evidentuar ndarje të kerkesave:

AK– Komuna e Mitrovicës së Veriut ka bërë ndarje të kërkesave, duke zhvilluar disa njoftime me vlerë minimale, që ishin të ndërlidhura me kopshtin e fëmijëve, në rastin konkret aktivitetet:

- “Sanimi i gardhit të oborrit të çerdhes së fëmijëve” me nr. të prokurimit 647-18-046-547;
- “Ujdisje e sipërfaqes së gjelbër të oborrit të kopshtit të fëmijëve” me nr. të prokurimit 647-18-047-547;
- “Blerja dhe instalimi i llambave elektrike për ndriçimin e kopshtit të fëmijëve” me nr. të prokurimit 647-18-050-547;

Njoftimet e autoriteteve kontraktuese për procedurat e prokurimit si:

Përdorimi i procedurës së negociuar sipas nenit 35 dhe nenit 61 të LPP-së –Nr.04/L-042

Departamenti i monitorimit për vitin 2018, nga AK ka pranuar njoftimet për këto dy procedura si në vijim:

Neni 35–Procedura e negociuar pa publikimin e njoftimeve për kontratë është shfrytëzuar

- 187 raste, prej tyre
- 160 raste, punë shtesë (deri në 10% e kontratës bazë)

Neni 61 – tenderi abnormalisht i ulët- dy (2) raste

Synimet e Departamentit të monitorimit dhe mbikëqyrjes

Synimet e departamentit të monitorimit për vitin 2019 janë që përmes monitorimit të njoftimeve të ndryshme të autoriteteve kontraktuese të dërguara për publikim në faqen elektronike E-Prokurimi në KRPP dhe monitorimeve të aktiviteteve të prokurimit, të bëhet evidentimi, parandalimi dhe eliminimi i lëshimeve eventuale që kanë të bëjnë me respektimin e ligjit të prokurimit publik dhe legjislacionit sekondar në fuqi, nga autoritetet kontraktuese, ngritjen e nivelit të punës me qëllim të shfrytëzimit të drejtë, transparent dhe efikas të mjeteve të buxhetit të konsoliduar të Kosovës dhe të gjitha fondeve dhe burimeve tjera.

-Të sigurojë integritetin dhe përgjegjësinë e zyrtarëve publik, nëpunësve civil dhe personave tjerë që janë të përfshirë në një aktivitet të prokurimit, si dhe të nxisë krijimin e një kulture institucionale të profesionalizuar, të paanshme dhe etike tek zyrtarët e prokurimit dhe zyrtarëve tjerë të involvuar në procesin e prokurimit publik.

## AKTIVITETET E DIVIZIONIT TË TRAJNIMEVE DHE INTEGRIMEVE EUROPIANE

Raporti pasqyron punën një vjeçare të D. për trajnime dhe Integritete të KRPP-së: Programin e trajnimit Themelor Profesional – për Certifikatë Themelore Profesionale të prokurimit; Programin e trajnimit për Prokurim Elektronik/E-Tenderimi

Raporti përmban edhe përshkrimin e moduleve të programeve të trajnimeve, pjesëmarrjen, monitorimin dhe mbikëqyrjen e trajnimeve, angazhimin e trajnerëve për programet e trajnimit, Testimin, Ri-testimin e pjesëmarrësve të trajnimit, dhe pajisjen me certifikata.

### **I. Programi i trajnimit për certifikatë Themelore profesionale në prokurim**

Komisioni Rregullativ i Prokurimit Publik me datën 19.09.2018 deri më 28.09.2018 ka bërë njoftimin për mundësinë e aplikimit për trajnim Themelor Profesional për zyrtarët e prokurimit të Autoriteteve Kontraktuese. Ky program i trajnimit për prokurim publik ka synuar që t'i plotësojë:

- a. Nevojat emergjente të Autoriteteve Kontraktuese, të cilat për momentin nuk kanë pasur zyrtarë të certifikuar të prokurimit publik.
- b. Nevojat e Autoriteteve Kontraktuese që kanë pasur mungesë të stafit profesional me certifikatë bazike.
- c. Kjo masë kufizuese është bërë për shkak të kapacitetit të kufizuar të buxhetit dhe të sallave për trajnim.

Komisioni Rregullativ i Prokurimit Publik në bashkëpunim me IKAP-in e në mbështetje të projektit të USAID-it “Komunat Transparente, Efektive dhe Llogaridhënëse” (TEAM), ka njoftuar se ky trajnim do të organizohet nga data 25.10.2018 me qëllim që të certifikojë zyrtarët të cilët janë përzgjedhur nga aplikimi në bazë të njoftimit të publikuar në ueb-faqe të KRPP-së.

Në këtë rast Departamenti për trajnim ka përpiluar: Listën e grupit, Agjendën e trajnimit, Planin kalendarik të mbajtjes së trajnimit.

Trajnimi është mbajtur nga data 25.10.2018 deri më 27.11.2018 dhe është mbajtur në sallën 201-ndërtesa e Ministrisë së Infrastrukturës dhe ka zgjatur 15 ditë trajnim për secilin pjesëmarrës.

#### **a) Përshkrimi i Programit Themelor Profesional :**

Sipas LPP, zyrtarët përgjegjës të prokurimit dhe nëpunësit e prokurimit, fillimisht, duhet të posedojnë një certifikatë të vlefshme themelore, në mënyrë që t'u lejohet të marrin përsipër detyrat e tyre në zyrat e prokurimit .

Ky program ka qenë i strukturuar në 10 module trajnimi si në vijim: Korniza ligjore (LPP, Rregulloret dhe Udhëzuesit për prokurim), Procedurat e kufizuara, Procedurat konkurruese me negociata dhe Procedurat e negociuara pa publikim, Prokurimi i shërbimeve, Integriteti në prokurimin publik, E- tenderimi, Dosja e Tenderit, Menaxhimi i kontratave, Kontratat Kornizë, Ankesa dhe procedura e shqyrtimit të ankesave.

Programi themelor i trajnimit dhe certifikimit në prokurim publik ofron mundësinë fillestare për përmirësimin e aftësive dhe kualifikimeve të trupës së zyrtarëve të cilët menaxhojnë parandë publike përmes sistemit të prokurimit. Vijuesit e këtij programi kanë fituar aftësi të veçanta, sipas

detyrave komplekse që ata pritët të kenë, përfshirë edhe ato që kanë të bëjnë me ndryshimet e mundshme të kuadrit ligjor.

**b) Vijueshmëria e pjesëmarrësve në trajnim dhe Organizimi i testeve për pjesëmarrës**

Në përfundim të programit të trajnimit është organizuar testi dhe Ri -testi i vijuesve të trajnimit. Testi është dominuar nga pyetjet e hapura përmes të cilave testohen aftësitë për zgjidhjen e situatave që bart sistemi i prokurimit dhe sfidat që mund të kenë zyrtaret në të ardhmen. Pjesëmarrësit të cilët kanë arritur kalueshmëri të testit në masën mbi 51 pikë (gjithsej 37) janë pajisur me certifikatën themelore Profesionale të prokurimit, e cila është e vlefshme për tre vjet me radhë (2019-2021).

**c) Angazhimi i trajnerëve për mbajtjen e trajnimit**

Kriteri i angazhimit të trajnerëve ka qenë që trajnerët të jenë specialist të fushave, të kenë eksperiencë profesionale dhe të jenë të certifikuar në shkathtësitë e trajnimeve për trajner.

KRPP-ja , Departamenti për trajnime për programin themelor profesional ka angazhuar 10 trajner te cilët kane mbajtur 15 dite trajnime .

**d) Mbikëqyrja e Trajnimeve :**

Pjesëmarrësit në trajnim kanë diskutuar për praktikat më të mira dhe vështirësitë më të cilat përballen në proceset e prokurimit. Trajnimi ka qenë i pasur me shembuj dhe studime të rasteve nga praktikat vendore dhe ndërkombëtare në prokurim.

Mbikëqyrja e trajnimit është bërë nga IKAP – USAID – KRPP të cilët kanë mbajtur evidencat përmes formularëve të ndryshëm që janë prodhim i IKAP-it siç janë: Listat e pjesëmarrjes së personave në trajnim, formularët e vlerësimit të organizimit të trajnimit të cilat janë plotësuar nga pjesëmarrësit e trajnimit të cilët kanë dhënë vlerësimin e tyre .

**II. Trajnimet tjera**

**1. Trajnim /Prokurimi Themelore – bazik/për Auditorët**

Ky trajnim është organizuar për të gjithë zyrtarët - Auditorët e brendshëm të institucioneve publike, Auditorët e brendshëm nga të gjitha komunat e Kosovës, Auditorët e brendshëm nga: MAPL, NJQH, AKK të cilët nuk kanë pasur mundësinë ta ndjekin këtë lloj të trajnimit të organizuar përmes thirrjeve të mëhershme.

Gjithashtu KRPP-ja ka njoftuar se me datën 23.02.2018 ka filluar trajnimi, i cili ka zgjatë gjatë Marsit, Majit dhe Qershorit. Trajnimi është mbajtur në sallat e IKAP, dhe USAID ka përgatitur dhe dorëzuar në KRPP dëshmitë se në trajnime kanë marrë pjesë 48 pjesëmarrës që kanë qenë nga komunat e Kosovës dhe 56 pjesëmarrës nga niveli qendror (MAPL, NJQH, AKK ). Trajnimi është mbikëqyrur nga IKAP dhe USAID .

## **2. Trajnim/Prokurimi bazik dhe kodi i etikës – për Drejtorët e Drejtorive komunale**

Edhe për këtë trajnim KRPP-ja është njoftuar nga USAID se me datën 13.02.2018 do të fillojë trajnimi për drejtorët e Drejtorive komunale të 3 komunave, i cili trajnim ka zgjatur edhe gjatë marsit, trajnimi është mbajtur për komunën e Prishtinës, Gjakovës dhe Vushtrrisë.

Në trajnim kanë marrë pjesë 45 pjesëmarrës që kanë qenë të ndarë në 3 grupe me nga 15 pjesëmarrës në grup. Trajnimi është mbikëqyrur nga IKAP dhe USAID i cili edhe e ka mbështetur në aspektin financiar.

## **3. Trajnim/Prokurimi bazik dhe kodi i etikës - për Drejtorët e institucioneve shkollore të komunave**

Gjithashtu KRPP-ja ka njoftuar me datën 03.04.2018 për fillimin e trajnimit i cili trajnim ka zgjatë deri me 06.05.2018, trajnimi është mbajtur në 5 komuna me prioritete siç janë: Prishtinë, Gjiilan, Vushtrri, Pejë dhe Gjakovë .

Për këtë trajnim USAID ka përgatitur dhe dorëzuar në KRPP: Planin Kalendarik të trajnimit, Listat me grupet e pjesëmarrësve në trajnim dhe Agjendën e trajnimit. Në trajnime kanë marrë pjesë 182 pjesëmarrës, të ndarë në 7 grupe me nga 26 pjesëmarrës në grup. Trajnimin e ka mbikëqyrur IKAP dhe USAID, i cili edhe e ka mbështetur në aspektin financiar.

## **4. Trajnim / për Menaxhim të Kontratave**

Gjithashtu KRPP-ja është njoftuar nga USAID se me datën 08.10.2018 ka filluar trajnimi, i cili trajnim ka zgjatur deri më 14.12.2018. Trajnimi është mbajtur për Menaxherët e projekteve nga të gjitha komunat e Kosovës dhe nga MAPL.

USAID ka përgatitur dhe dorëzuar në KRPP: Planin Kalendarik të trajnimit, listat me grupet e pjesëmarrësve të trajnimit dhe Agjendën e trajnimit.

Në trajnim kanë marrë pjesë 354 pjesëmarrës, të ndarë në 20 grupe me nga 22 pjesëmarrës në grup, trajnimin e ka mbikëqyrur IKAP dhe USAID, i cili edhe e ka mbështetur në aspektin financiar.

### **III. Programi i Trajnimit për Prokurimin Elektronik**

#### **a) Përshkrimi i programit të trajnimit për Prokurim Elektronik – E/tenderimi**

Programi i trajnimit praktik për prokurim Elektronik ofron mundësinë për përmirësimin e aftësive dhe kualifikimin e trupës së zyrtarëve të cilët menaxhojnë, monitorojnë dhe kontrollojnë parandë publike përmes platformës elektronike të sistemit të prokurimit .

Manualet të cilat kanë përfshirë praktikimin përmes platformës, ato që kanë të bëjnë me: Regjistrimin e Operatorëve Ekonomik, Përgatitjen e dosjeve të tenderit për një aktivitet të prokurimit, Përgatitjen e ofertës dhe dorëzimin e saj në Autoritete kontraktues, Procesin e hapjes dhe të Vlerësimit të aktiviteteve të prokurimit, përgatitjen e njoftimit për dhënie të kontratës, për nënshkrim të kontratës, parashtrimin e kërkesave për sqarime të dosjeve të tenderit, kërkesave për rishqyrtim dhe paraqitjen e Ankesave në AK dhe në OSHP përmes platformës së e-Prokurimit.

### 1. Trajnim–E/tenderimi për Operatorët Ekonomik (OE) dhe Organizata të Shoqërisë Civile (OSHC)

Me datën 02.02.2018, KRPP-ja, në bashkëpunim me IKAP-in dhe në mbështetje të projektit të USAID-it/TEAM, ka bërë njoftimin për aplikim të pjesëmarrjes në trajnim dy ditor për E-Tenderim. Trajnimi është organizuar për të gjithë Operatorët Ekonomik (OE) dhe Organizata të Shoqërisë Civile (OSHC) të regjistruara në Republikën e Kosovës.

Gjithashtu KRPP-ja ka njoftuar se me datën 13.02.2018 do të fillojë trajnimi i cili ka zgjatur deri më 23.02.2018. Trajnimi është mbajtur në sallat e Institutit të Kosovës për Administratë Publike dhe KRPP- ka përgatitur: Planin Kalendarik të trajnimit, Listat me grupet e pjesëmarrësve në trajnim dhe Agjendën e trajnimit në të cilin kanë marrë pjesë 106 pjesëmarrës që kanë qenë të ndarë në 8 grupe me nga 14-15 pjesëmarrës në grup. Trajnimin e ka mbikëqyrur IKAP dhe USAID i cili edhe e ka mbështetur në aspektin financiar.

### 2. Trajnim–E/tenderimi për zyrtarët komunal (anëtarët e komisioneve për hapjen publike dhe komisioneve për Vlerësim)

Trajnimet janë organizuar për të gjithë zyrtarët - Anëtarët e komisioneve të prokurimit në procese të hapjes dhe vlerësimit të ofertave të nivelit komunal, të cilët nuk kanë pasur mundësinë ta ndjekin këtë lloj të trajnimit të organizuar përmes thirrjeve të mëhershme.

Gjithashtu, KRPP-në e ka njoftuar USAID se me datën 27.03.2018 do të fillojë trajnimi, i cili trajnim ka zgjatur deri më 16.05.2018, trajnimi është mbajtur në sallat e Institutit të Kosovës për Administratë Publike, dhe USAID ka përgatitur dhe dorëzuar në KRPP: Planin Kalendarik të trajnimit, Listat me grupet e trajnimit dhe Agjendë e trajnimit, në trajnimë kanë marrë pjesë 234 pjesëmarrës, të ndarë në 16 grupe me nga 18 pjesëmarrës në grup, trajninin e ka mbikëqyrë IKAP dhe USAID, i cili edhe e ka mbështetur në aspektin financiar.

## IV. Bashkëpunimi

KRPP-ja gjatë vitit 2018 ka bashkëpunuar dhe koordinuar aktivitete me disa organizata partnere, donatorë dhe institucione. Në të gjitha këto aktivitete, janë implementuar programe trajnimi për nevoja të zyrtarëve të prokurimit dhe zyrtarëve të tjerë të institucioneve. Megjithëse me kapacitete **shumë të kufizuara në personel** dhe në salla trajnimi, KRPP-ja ka arritur të sigurojë përkrahje të çmuar për të plotësuar programin-planin e saj të trajnimit në mbështetje të USAID dhe IKAP. Përkrahja e siguruar nga partnerët ishte financimi i plotë, financim i pjesshëm, në disa raste kishim edhe bashkëpunim në implementim.

## V. Përmbyllja dhe Përfundimi

KRPP-ja, gjatë vitit 2018, për të përmbushur detyrat e veta të cilat kanë **rezultuar me një vëllim të rritur të punës në të gjitha drejtimet**, ka mbështetur dhe ngritur profesionalizmin e zyrtarëve të prokurimit dhe personave të cilët në mënyrë direkte ose indirekte kanë qenë të kyqur në prokurim.

Rezultatet e bashkëpunimit dhe koordinimit të trajnimeve, evidentojnë faktin se ky vit ishte produktiv. Indikatorët evidentojnë se në këtë vit janë certifikuar 37 zyrtarë të prokurimit,

nëpërmjet programit themelor profesional të trajnimit dhe 1025 pjesëmarrës të trajnimit që janë pajisur me certifikatë të pjesëmarrjes në trajnim.

Gjatë këtij viti, në trajnime janë përfshirë Zyrtarët e prokurimit përafërsisht të mbi 150 njësive dhe organizatave publike dhe të mbi 50 Kompanive private (OE) dhe OSHC. Përfitues të trajnimeve ishin Zyrtarët nga niveli Qendror, Lokal, Operatorët Ekonomik, Organizatat e Shoqërisë Civile, Zyrtarët e prokurimit të Agjencioneve të pavarura, kompanitë publike dhe një numër i organizatave të tjera.

Sigurimi i trajnimeve kualitative dhe të përshtatshme me nevojat është arritur duke u fokusuar në zbatimin e prioriteteve të dokumenteve ligjore e strategjike përmes zbatimit të metodologjive të avancuara të mësimin për të rritur dhe ilustrimit të shembujve praktik gjatë trajnimit.

### **Integrimet Evropiane dhe bashkëveprimi me institucionet tjera**

Konform kompetencave dhe përgjegjësi të dhëna me LPP, KRPP-ja duhet të ndërveprojë dhe të bashkëpunojë me organizata të tjera brenda dhe jashtë vendit për çështjet që lidhen me prokurimin publik. Në këtë kontekst, KRPP në vazhdimësi ka mbajtur takime, ka raportuar dhe bashkëpunuar sa i përket fushës së prokurimit publik me MIE, MF, MTI, AKK dhe institucionet tjera.

Përmes këtyre takimeve, raportimeve dhe bashkëpunimeve është synuar që të pasqyrohet puna dhe gatishmëria e KRPP-së karshi institucioneve qeveritare dhe institucioneve ndërkombëtare si Zyra e BE-së, SIGMA, Banka Botërore dhe OJQ. Gjatë vitit 2018 janë kryer këto raportime siç janë:

Raportime të rregullta dhe takime për Programin Kombëtar të Zbatimit të MSA-së (PKZMSA), raportimet rreth zbatimit të PKZMSA-së për vitin 2018, si në matricën e raportimit ashtu edhe në dokumentin narrativ dhe rishikimin e PKZMSA-së për vitin 2019, raportime të rregullta në MIE për Raportin e KE-së për Kosovën për vitin 2018, raportim vjetor në Vlerësimin e SIGMA-së, etj.

**Tabela e trajnimeve te realizuara gjate vitit 2018**

NR	LLOJI TRAJNIMIT	PJESËMARRËSIT NË TRAJNIM	ORGANIZIMI I TRAJNIMIT	GJITH SEJ PJESË MARRËS	KOHA E MBAJTJES SE TRAJNIMIT
1	Trajnim informues: KRPP-ja-përgjegjësitë dhe kompetencat sipas LPP-së	Gjyqtarët e sapo emëruar për vitin 2018 nga Akademia e Drejtësisë së Kosovës	KRPP	49	Shkurt
2	Trajnim: E-Prokurimi dhe Etika	Përfaqësues të bizneseve (OE)	KRPP-USAID- IKAP	106	Shkurt- Mars
3	Trajnim: Prokurimi Publik dhe Kodi i Etikës	Drejtorët e drejtorive komunale të komunës së Gjakovës, Prishtinës dhe Vushtrisë	KRPP-USAID	45	Shkurt- Mars
4	Trajnim: Prokurimi Publik dhe Kodi i Etikës	Drejtorët e institucioneve shkollore të komunave: Prishtinë, Gjilan, Vushtrri, Pejë dhe Gjakovë	KRPP-USAID- IKAP	182	Prill/Maj



*Raporti mbi aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë për vitin 2018*

5	Trajnim praktik: E-Prokurimi dhe Kodi i Etikës	Zyrtarët komunal nga të gjitha komunat, e të cilët marrin pjesë në komisione të hapjes dhe vlerësimit të ofertave	KRPP-USAID- IKAP	234	Maj
6	Trajnim: Prokurimi Publik	Auditorët e brendshëm nga të gjitha komunat e Kosovës	KRPP- USAID- IKAP	48	Mars
7	Trajnim: Auditimi në prokurim publik dhe etektimi i mashtrimit për Auditorët e brendshëm	Auditorët e brendshëm nga: MAPL, NJQH, AKK	KRPP-USAID- IKAP	56	Maj/Qershor
8	Trajnim: Menaxhimi i Kontratave	Menaxherët e projekteve nga të gjitha komunat e Kosovës dhe nga MAPL.	KRPP-USAID- IKAP	354	Tetor-Dhjetor
9	Trajnim Themelor Profesional për Prokurim/ Urgjent	Zyrtarët e prokurimit të Autoriteteve Kontraktuese	KRPP-USAID- IKAP	37	Tetor-Nëntor
	<b>Totali:</b>			<b>1.111</b>	<b>Viti 2018</b>

**AKTIVITETET E DIVIZIONIT TË TI-së DHE PROKURIMI ELEKTRONIK**

**a) Aktivitetet e divizionit të TI-së**

Aktiviteti i divizionit të Teknologjisë së Informacionit me të gjitha kapacitetet është fokusuar plotësisht në:

- Administrimin e përditshëm të infrastrukturës harduerike dhe softuerike të sistemit të prokurimit elektronik, parandalimin, evitimin dhe zgjidhjen e problemeve për të siguruar qëndrueshmëri dhe operim të pandërprerë të Sistemit të Prokurimit Elektronik, 24 orë në 7 ditë të javës;
- Bashkëpunim dhe koordinim me institucionet e Ministrisë së Administratës Publike/Agjencionit të Shoqërisë së Informacionit dhe Ministrisë së Financave, si institucione të përfshira në mënyrë indirekte në operim të sistemit të prokurimit elektronik;
- Ofrim të shërbimeve në dhënie të ndihmës teknike dhe instruksioneve nëpërmjet tavolinës ndihmëse (linjë telefonike, postë elektronike dhe prezencë fizike) për të gjithë përdoruesit e autoriteteve kontraktuese dhe operatorëve ekonomik gjatë përdorimit të sistemit të prokurimit elektronik;
- Dhënie e ndihmës teknike dhe mbështetjes për të gjithë stafin e KRPP-së, divizionin e rregullave, monitorimit dhe trajnimeve, në funksion të rritjes së njohurive në përdorim

të funksionaliteteve të sistemit të prokurimit elektronik dhe transformimit nga prokurimi tradicional në atë elektronik;

- Pasurim i dy portaleve të KRPP-së, <https://krpp.rks-gov.net/> dhe <https://e-prokurimi.rks-gov.net/>, me informacione, pyetje të shpeshta, njoftime dhe vendime të përgatitura nga KRPP dhe publikuar për publikun e gjerë.

## **b) Aktivitetet nga Sistemi i Prokurimit Elektronik**

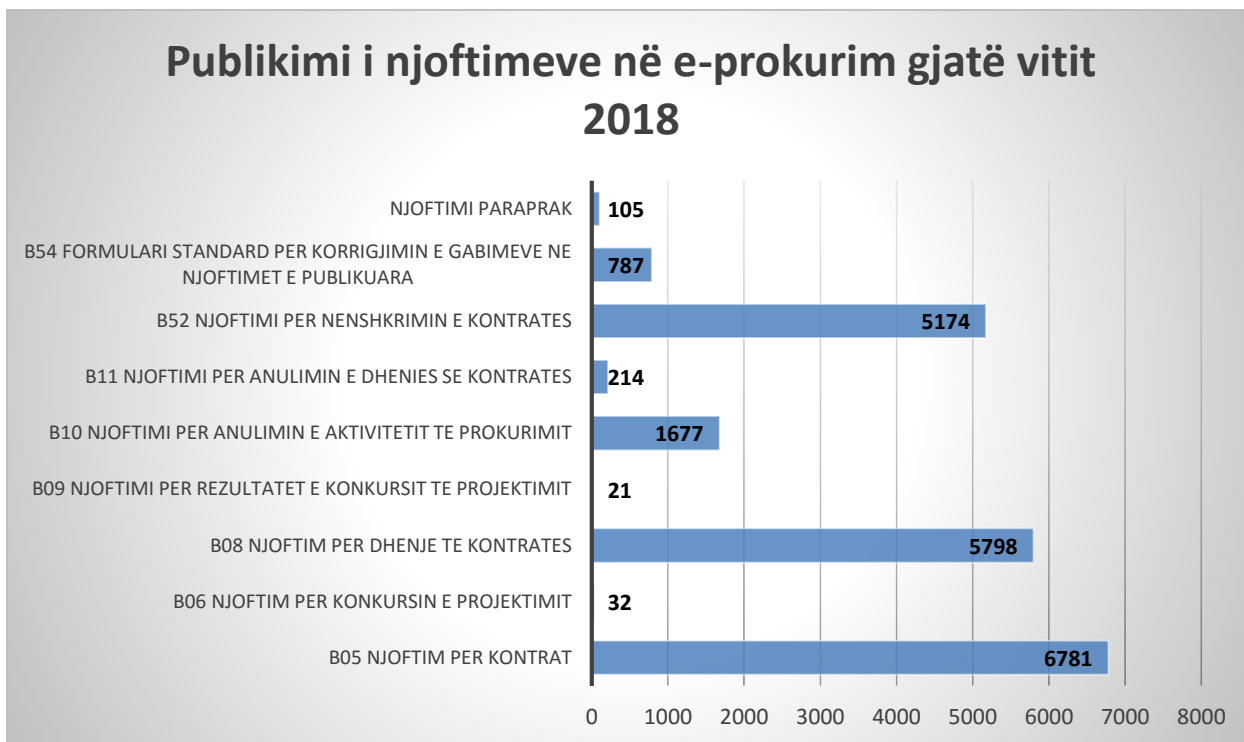
Që nga vënia në përdorim (1 Janar 2016 për të gjitha AK-të e nivelit qendror, dhe 1 Janar 2017–AK-të e nivelit lokal), gjatë vitit 2018 zbatimi dhe funksionalizimi i plotë i prokurimit elektronik, për të gjitha procedurat e prokurimit, shënohet si arritja më e madhe gjatë viteve të fundit në funksion të rritjes së transparencës dhe efikasitetit në prokurim publik;

Gjatë vitit 2018, si aktivitete kryesore të evidentuara në përdorim të sistemit të prokurimit elektronik, janë:

- Nga **1 Janari 2018** të gjitha prokurimet me vlerë mbi **1000Euro**, ose rreth **97%** të të gjitha procedurave të prokurimit zhvillohen nëpërmjet platformës së prokurimit elektronik – që nga inicimi i procedurës deri në nënshkrim të kontratës;
- Të gjitha (**190**) AK janë të regjistruara dhe përdorin platformën e prokurimit elektronik;
- Rreth **6000** është numri i OE të regjistruar dhe të cilët përdorin platformën në mënyrë aktive;
- Numri i të gjithë përdoruesve të regjistruar ka arritur në rreth **16,000**;
- **31000** publikime deri më tani janë pjesë e platformës,
- Nga **6,781** procedura të zhvilluara, rreth **5,174** kanë përfunduar me nënshkrim kontrate, ose në mesatare 10 kontrata të nënshkruara për ditë pune;
- Të gjitha publikimet në prokurim elektronik janë transparente publike dhe të qasshme për cdo palë të interesit, përfshirë kontratat e nënshkruara dhe disa dokumente mbi vlerësimin e ofertave të eliminuara dhe shpërblyera;
- Është reduktuar dukshëm kontakti fizik i zyrtarëve të prokurimit me OE potencial pjesëmarrës në procedura të prokurimit;
- Është mundësuar monitorimi i aktivitetetve të prokurimit në kohë reale dhe në cilëndo fazë të aktivitetit;
- Platforma e prokurimit elektronik është nga sistemet më të përdorura në nivel qeveritar, të përdorura nga bizneset, qytetarët dhe cilado palë e interesit;
- Nga data 5 korrik 2018, për të gjitha prokurimet e centralizuara që zhvillohen nga AQP–dorëzimi i ofertës është bërë vetëm në formë elektronike, ndërsa nga 1 shtator 2018, për të gjitha prokurimet me vlerë të madhe të publikuara nga të gjitha AK – dorëzimi i ofertës është bërë vetëm në formë elektronike.
- Progresi i përdorimit të prokurimit elektronik nga ana e OE–tregohet edhe me përqindjen e ofertave elektronike të dorëzuara në raport me ofertat fizike–gjatë vitit 2017, niveli i

ofertave elektronike ka qenë 15%, në gjysmën e parë të vitit 2018-30 %, ndërsa në gjysmën e dytë të 2018–përqindja e ofertave elektronike ka qenë mbi 50%.

- Nga tetori 2018 është mundësuar qasja në sistem për *auditorët e brendshëm dhe të jashtëm* për ta përdorur sistemin për auditim të të gjitha aktiviteteve të prokurimit të zhvilluara dhe përfunduara nëpërmjet sistemit të prokurimit;
- Sistemi përdoret për trajtim dhe procesim të kërkesave nga ana e OE për sqarime, kërkesa për rishqyrtim, përfshirë *ankesat në OSHP*;
- Gjatë tetorit 2018, është filluar përdorimi i funksioneve të sistemit të prokurimit elektronik për shqyrtim dhe procesim të ankesave nga ana e OSHP-së.
- Statistikat mbi aktivitetin e përgatitjes së procedurave të prokurimit dhe publikimit të njoftimeve gjate vitit 2018 janë dhënë si me poshtë:



## **6. PÛRKRAHJA E SISTEMIT TË PROKURIMIT PUBLIK NË KOSOVË NGA INSTITUCIONET NDËRKOMBËTARE**

KRPP, në vazhdimësi ka pranuar pËrkrahje në forma të ndryshme nga institucione të ndryshme ndërkombëtare. Shumë donatorë kanë ofruar fonde në forma të ndryshme për të ndihmuar zhvillimin e këtij sistemi që nga themelimi i tij në vitin 1999, e këndej. Këto ndihma janë ofruar në formë të asistencës teknike, pËrkrahjes pËrmes projekteve të ndryshme, organizimit të trajnimeve, këmbimit të përvojave në bazë të vizitave studiuëse, ofrimin e mundësisë për pjesëmarrje nëpËr konferenca dhe seminare të ndryshëm etj.

Si Gjatë vitit 2017 ashtu edhe gjatë vitit 2018, pËrkrahja direkte dhe konkrete nga institucionet ndërkombëtare në zhvillimin më tutjeshëm të sistemit të prokurimit publik në Kosovë është pËrkrahja nga USAID nëpËrmjet projektit TEAM ( Transparenca, Efikasiteti dhe Llogaridhenia ne Komuna).

Në pajtim me objektivat e projektit TEAM dhe sidomos në pajtim me planin e veprimit me KRPP-në, për funksionalizuar dhe zbatuar në teresi platformen e prokurimit elektronik, projekti i USAID/TEAM gjatë vitit 2018 ka vazhduar mbështetjen në:

- Ngritjen e kapaciteteve të zyrtarëve të prokurimit në 5(pesë) komunat fokus ( Prishtinë, Pejë, Gjakovë, Gjilan dhe Vushtrri) nëpËrmjet angazhimit të pËrhershëm të ekspertëve të prokurimit, dhe angazhim të kohë pas kohshëm të ekspertëve në një numër të caktuar të komunave tjera;
- Trajnimin e vazhdueshëm të përdoruesve të platformës së prokurimit elektronik ( zyrtarë të prokurimit, zyrtarë nga bizneset, shoqëria civile, auditorë, etj);
- Trajnimin dhe certifikimin në prokurim publik për zyrtarë të prokurimit të të gjitha institucioneve publike në nivel qëndrorë dhe lokal;
- Angazhimin e eksperteve me experiencë në auditimin dhe adresimet e nivelit të sigurisë së platformës elektronike, dhe përgaditjen e një numri të dokumenteve/politikave të domosdoshme për funksionalizim të platformës elektronike;
- Ngritje e kapaciteteve të TI-së në KRPP nëpËrmjet trajnimeve në teknologjitë e përdorura rreth platformës së prokurimit elektronik, dhe angazhimin e ekspertëve për përdorim të caktuara kohore për mbështetje direkte në administrim të sistemit të prokurimit elektronik.

## 6.1 REKOMANDIMET PËR PËRMIRËSIMIN E SISTEMIT TË PROKURIMIT PUBLIK NË KOSOVË

Sipas Nenit 87.2.13, të Ligjit për Prokurim Publik Nr. 04/L-042, KRPP-ja së bashku me raportin vjetor në Qeveri dhe Kuvend duhet të dorëzojë edhe rekomandimet për përmirësimin e sistemit të prokurimit publik dhe/ose përmirësimin e këtij ligji.

### Qëllimi/objektivat dhe rekomandimet

Qeveria e Kosovës përkatësisht KRPP si Institucion i autorizuar për fushën legjislativë në Prokurimin Publik ka përcaktuar objektiva konkrete në këtë fushë. Objektivi dhe synimi kryesorë i Qeverisë si edhe i KRPP-së, ka qenë dhe mbetet avancimi i sistemit të prokurimit publik në Kosovë, me qëllim të ngritjes së **transparencës, efikasitetit dhe llogaridhënies** nga të gjithë aktorët të cilët janë të përfshirë në kryerjen e aktiviteteve të prokurimit publik. Funksionimi i sistemit të prokurimit publik paraqet një çështje thelbësore të menaxhimit të financave publike për administratën publike në Kosovë dhe një sistem i mirëfilltë i prokurimit publik mundëson shfrytëzimin më efikas dhe më të arsyeshëm të fondeve publike, duke mundësuar kursime substanciale të Buxhetit të Konsoliduar të Kosovës, si dhe duke kontribuar ndjeshëm në luftimin e korrupsionit, keqpërdorimeve e njëkohësisht edhe në zhvillimin ekonomik të Kosovës.

Aktualisht, fusha e prokurimit publik në Kosovë rregullohet me Ligjin Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092.

Arritja e rezultateve të plotë të përcaktuara me këtë Strategji nuk është e mundur pa përfunduar edhe reformën legjislativë dhe harmonizimin e saj me zhvillimet e fundit në fushën e prokurimit publik.

Ka qenë dhe mbetet edhe me tej zotim i Qeverisë dhe Institucioneve tjera të Republikës së Kosovës (përfshirë KRPP-në), që sistemi i prokurimit publik në vazhdimësi të avancohet duke ngritur transparencën, efikasitetin dhe llogaridhënien nga të gjithë akterët që merren me kryerjen e aktiviteteve të prokurimit publik në Kosovë. Avancimi i mëtejshëm i kornizës ligjore në fushën e prokurimit publik mbetet një nga nevojat më me prioritet e cila ndërlihet edhe me Planin Kombëtar për zbatimin e MSA-së, Agjendës për Reforma Evropiane si dhe nga standardet dhe praktikatat më të mira ndërkombëtare.

Projekti për modernizimin e sektorit publik, me theks në fushën e prokurimit elektronik, është në fazën implementimit të plotë dhe përbën njërën ndër reformat më të rëndësishme dhe më të mëdha në fushën e prokurimit publik deri më tani. Nga vlerësimet e deritanishme nga përdoruesit e sistemit, nga partnerët ndërkombëtar por edhe ata vendorë, ky proces edhe pse kishte sfida të mëdha është vlerësuar me notën maksimale. Mirëpo, procesi i implementimit të plotë të kësaj reforme duhet të përcillet edhe me **reformimin/ndryshimet në fushën legjislativë**, e cila është

paraparë edhe me Strategjinë Kombëtare për Prokurim Publik (2017-2021). Kjo ka rëndësi tejet të madhe sepse arritja e objektivave strategjike me reformën e ndërmarrë (rritja e transparencës dhe efektivitetit me qëllim të rritjes së veprimeve në luftën kundër korrupsionit dhe keqpërdorimit) nuk mund të bëhet pa reformën legjislative dhe harmonizimin e saj me zhvillimet tjera. KRPP për shkak të angazhimeve tepër të mëdha në fazën e tranzicionit nga prokurimi tradicional në atë elektronik, në agjendën e ndryshimeve ligjore, ka mbetur mbrapa (ndryshimet ligjore ishin paraparë në vitin 2017/18). **Për këtë qëllim, KRPP e konsideron tejet të rëndësishme dhe prioritet të shkallës së lartë inicimin dhe përfundimin sa më të shpejtë të ndryshimeve ligjore.**

Arsyet për rekomandimin:

1. Harmonizimi i plotë i legjislacionit me përdorimin e mjeteve elektronike (e-prokurimin).

Sipas LPP-së në fuqi (neni 129 Prokurimi elektronik), KRPP është e autorizuar të nxjerr rregulla përkatëse të cilat mundësojnë përdorimin e mjeteve elektronike. Mirëpo, duke pas parasysh se legjislacioni si tërësi është i dizajnuar për prokurimin tradicional, ka shumë provizione ligjore të cilat pengojnë nxjerrjen e rregullave adekuate për përdorimin e mjeteve elektronike. Kjo ndodhe sepse sa do që KRPP është e autorizuar të nxjerrë rregulla tjera të cilat e mundësojnë përdorimin e mjeteve elektronike (neni 129 i LPP-së), KRPP nuk mund të nxjerrë as një rregull e cila mund të derivojë një provizion të ligjit. Për këtë qëllim platforma e prokurimit elektronik ka synuar plotësimin e të gjitha dispozitave të LPP-së e për disa prej tyre ndryshimi dhe përshtatja biznes proceseve të përdorimit të mjeteve elektronike do të thotë më shumë transparencë, efikasitet dhe më pak mundësi për keqpërdorime. Me theks të veçantë janë nenet 26, paragrafi 4, pika 1, Neni 36 në tërësi, nenet 41, 41A dhe 42 po ashtu në tërësi, neni 48 po ashtu në tërësi, neni 50 pjesërisht, nenet 54, 58, 68 etj.

2. Dinamika e zhvillimeve në TI dhe prokurim publik

Bazuar në dinamikën e shpejtë të zhvillimeve në teknologjinë informative, është thelbësore përcjellja e tyre edhe me ndryshimet ligjore. Proceset e ndryshimeve ligjore janë tejet të komplikuar dhe kërkojnë kohë për tu ndryshuar andaj dizajnimi i një ligji i cili mundëson rregullimin e shumë aspekteve teknike, proceseve fleksibile dhe të aplikimit të praktikave më të reja në prokurimin publik përmes legjislacionit sekondar është mëse i nevojshëm. Në të gjitha sistemet të cilat kanë kaluar në fazën e përdorimit të prokurimit elektronik, adaptimet e tilla ligjore janë bërë, andaj edhe **Kosova duhet të adaptojë sistemin e tij legjislativ me zhvillimet e fundit-përdorimin e mjeteve elektronike.**

### 3. Harmonizimi me direktivat e reja

Po ashtu një faktor tjetër i rëndësishëm për inicimin e ndryshimeve ligjore është harmonizimi i legjislacionit me Direktivat e reja të BE-së (Direktivat e 2014). Janë një sërë dispozitash të reja të cilat me Direktivat e BE-së, kërkohet të transpozohen në legjislacionet nacionale.

### 4. Eliminimi i dobësive të identifikuara gjatë zbatimit praktik të ligjit aktual

KRPP, në vazhdimësi monitoron zbatimin në praktikë të dispozitave të LPP-së dhe si rezultat janë vërejtur dobësi në aspektin rregullativ ligjor të cilat mund të evitohen vetëm me ndryshimet ligjore. P.sh njëra ndër dobësitë e identifikuara është sistemi i ankimimit në kuptimin e nenit 108A dhe/ose Kreut III dhe IV të LPP-së. Gjithashtu, edhe një numër i konsiderueshëm i dispozitave të LPP-së konsiderohen të nevojshme të ndryshohen sa më shpejt, në mënyrë që të sigurohet rritja e Transparencës dhe Efikasitetit të shfrytëzimit të parasë publike. KRPP ka arritur që me sukses të përmbyll fazën e Transparencës por e njëjta duhet të rregullohet me ligj ndërsa është në fazën e rritjes së Efektivitetit në prokurim publik e cila po ashtu duhet të legjitimohet. Në këtë kuptim pothuajse do të ketë ndryshime esenciale të ligjit për Prokurim Publik, të cilat do të kenë një ndikim tejet pozitiv në evitimin e dobësive të vërejtura gjatë zbatimit të ligjit aktual.

KRPP konsideron se ndryshimet ligjore me qëllim harmonizimi të mëtejshëm me direktivat e BE-së për prokurim publik (direktivat e reja) por edhe me qëllim të rritjes së efikasitetit dhe evitimit të dobësive në sistem, duhen bërë. Për këtë qëllim, KRPP, në bashkëpunim me projektin e Komisionit Evropian, ka inicuar procesin e ndryshimeve ligjore. Ligji aktual i prokurimit publik ka specifikuar në detaje shumë aspekte ligjore të cilat kërkojnë adaptime të vazhdueshme për të mbështetur zhvillimin dinamik të prokurimit publik. Ndryshimi i tyre përmes ndryshimeve ligjore (në Kuvend) nuk mund të përcjellë dinamikën e ndryshimeve në prokurimin publik. Andaj, kalimi nga një ligj tejet detal dhe jo-dinamik, në kuptimin e ndryshimeve, është edhe mbetet njëra ndër rekomandimet kryesore nga ekspertët të fushës së prokurimit publik. Për këtë qëllim, KRPP konsideron se rishkrimi i një ligji të ri për prokurim publik, duke hequr nga ligji aktual shumë aspekte teknike dhe me karakter dinamik në ndryshime, do të ndihmonte zhvillimin efikas të sistemit të prokurimit.

Ndryshimet ligjore më tej do duhet të përcillen me ndryshimet në legjislacionin dytësor, të cilat KRPP do t'i bëjë në mbështetje të autorizimeve të veta. Këto ndryshime do të kenë një impakt thelbësor edhe në platformën e prokurimit elektronik, andaj kosto e avancimit të kësaj platforme duhet të merret në konsideratë.

Mbështetur në arsyet e cekura shkurtimisht më lartë por edhe në shumë dimensionë tjera, në të cilat ndryshimet ligjore do të kenë efekte të cilat nuk kemi arritur t'i prezantojmë në këtë raport, KRPP rekomandon Qeverinë e Kosovës dhe Kuvendin që të përkrahin këtë reformë ligjore. KRPP

dhe stafi ligjor nga Departamenti i Rregullave është shumë familjar me legjislacionin dhe specifikat e Prokurimit Publik, kërkesat dhe nevojat për ndryshime dhe kjo do ta ndihmonte shumë procesin e ndryshimeve dhe përfundimin me sukses të këtij procesi. Natyrisht që KRPP është e gatshme të jetë bartëse e këtij procesi në koordinim me akterët tjerë nga komuniteti i prokurimit publik.

#### Rekomandimet tjera

Me qëllim të avancimit dhe përmirësimit të sistemit të prokurimit publik në Kosovë, KRPP-ja i propozon Qeverisë dhe Kuvendit të Kosovës, si dhe institucioneve tjera që merren me fushën e prokurimit publik, që të ndërmarrin këta hapa:

- Të vazhdojnë dhe të rriten përpjekjet e vazhdueshme nga ana e autoriteteve kontraktuese më qëllim implementimin e plotë të Ligjit për Prokurim Publik të Kosovës Nr. 04/L-042, i amandamentuar;
- KRPP ka nevojë për përkrahje më të theksuar dhe në koordinim të plotë ndër institucional me qëllim të zbatimit sa më gjithëpërfshirës të prokurimit elektronik. Për këtë qëllim, KRPP ka nevojë për përkrahje të vazhdueshme në shumë aspekte e vecanërisht në ngritjen e kapaciteteve profesionale dhe teknike. Ashtu sic e kemi potencuar edhe në raportet e viteve paraprake, zhvillimi i sistemit të prokurimit elektronik kërkon mirëmbajtje dhe avancim të vazhdueshëm e njëkohësisht edhe kapacitete profesionale dhe teknike si dhe kapacitete financiare të diponueshme në kohë, me qëllim që të ruhet vazhdimësia e ofrimit të këtyre shërbimeve (e-prokurimit).
- Zbatimi i Strategjisë Kombëtare në fushën e prokurimit publik e sidomos përmbushja e planit të veprimeve nga strategjia e të cilat ende nuk janë përmbushur;
- Vazhdimi i trajnimeve nga fusha e prokurimit publik edhe për grupe tjera të ndryshme, si p.sh. për stafin e nivelit menaxhues, për ekspertë teknik të cilët përgatisin specifikimet teknike, për auditorët e përgjithshëm si dhe ata të brendshëm etj. Në këtë drejtim, duhet bërë rritja e përkrahjes për IKAP-in dhe KRPP-në nga ana e institucioneve përkatëse.
- Fokusi më i madh në menaxhimin e kontratave, nga të gjitha palët e përfshira sidomos nga autoritetet kontraktuese dhe Zyrtarët kryesore Administrativ, por edhe për stafin teknik dhe të tjerë të përfshirë në zbatimin e kontratës;
- Të vazhdohet me monitorimin e njoftimeve PARA publikimit të njoftimit të kontratës;
- Të zvogëlohet sa është e mundur përdorimi i procedurave të negociuara, si dhe kontratave me vlera të vogla dhe minimale, duke shfrytëzuar marrëveshjet publike kornizë, si dhe prokurimet e centralizuara;



- Ngritja e vetëdijes mbi prokurimin publik në përgjithësi e për e-prokurimin në vecanti në mesin e autoriteteve kontraktuese, operatorëve ekonomikë, institucioneve të prokurimit publik, si dhe publikut të gjerë;

Në kuadrin e sistemit të prokurimit publik në Republikën e Kosovës është e nevojshme që të vazhdohet më tej të ndërmerren masa për të forcuar dhe përmirësuar:

### 1. **Planifikimet e prokurimit**

**Edhe më tej duhet fokusuar në** përgatitjen në kuptimin kualitative të Planifikimeve (ato dorëzohen gati vetëm formalisht), specifikimi i qartë i secilit aktivitet sikur edhe specifikimi i tyre me planin e prokurimit dhe me buxhetin e vitit fiskal përkatës dhe viteve të tjera. Sidomos, autoritetet kontraktuese duhet të kenë më shumë kujdes gjatë përgatitjes së projekteve afatgjatë dhe nëse aktivitetet kanë implikime buxhetore më shumë se 1-vjecare.

Edhe më tej mbetet sfiduese për autoritetet kontraktuese për të koordinuar aktivitetet më qëllim të harmonizimit të kërkesave dhe mundësive buxhetore sikur edhe planeve të punës me buxhetin vjetor. Ky integrim i këtyre aktiviteteve do të duhej bërë me kohë dhe para dorëzimit të Planifikimeve finale të Prokurimit. Specifikimi i qartë dhe i plotë i secilit aktivitet, i cili pritet të implementohet në periudhën buxhetore duhet të përcillet edhe me sigurimin e mjeteve buxhetore adekuate të aprovuara nga nivelet përkatëse. Specifikimi adekuat dhe në kohë i kërkesave nga njësitë kërkuese, sidomos i specifikave të kërkesës por edhe i buxhetit të nevojshëm për realizimin është mëse i nevojshëm.

2. Është tejet e nevojshme që edhe më tej të punohet të forcimi i proceseve të brendshme në AK duke filluar nga njësitë kërkuese dhe ato miratuese e deri të DP me qëllim të harmonizimit të aktiviteteve sidomos në fazën e përgatitjes së Planifikimit të prokurimit. Gjatë fazës së monitorimit, KRPP ka vazhduar edhe këtë vit të konstatojë se njësitë kërkuese nuk dorëzojnë me kohë kërkesat e tyre ose i dorëzojnë pa specifikuar në nivel të duhur ato sikur edhe japin të dhëna kontradiktore për buxhetin e nevojshëm. Në këtë mënyrë duke munguar koordinimi i aktiviteteve në sektorët e AK-ve, përgatitja e Planifikimeve të Prokurimit në të shumtën e rasteve bëhet vetëm formalisht. Një praktikë e tillë duhet ndryshuar sa më shpejt.
3. **Mbetet sfiduese për AK efektiviteti** më i madh për implementimin e tërësishëm të kontratës nga inicimi i aktivitetit deri në përfundimin e kontratës. Në këtë drejtim, rekomandohen ZKA-të dhe autoritetet kontraktuese të jenë më të fokusuar në këtë fazë e cila sipas të gjitha analizave konsiderohet faza më problematike në gjithë procesin e shpenzimeve të parasë publike.

**Menaxhimi i kontratave** - të dhënat e procesit të menaxhimit dhe implementimit të kontratave, pagesat dhe aspektet tjera të implementimit, edhe më tej mbesin njëra ndër sfidat kryesore të sistemit të Prokurimit Publik dhe jo vetëm sepse është larg nivelit të duhur ligjor dhe atij të performancës së mirë. Qeveria e Kosovës e sidomos Institucionet relevante të auditimit do të duhet të fokusohen më shumë në këtë fushë në mënyrë që të përmirësohet dukshëm pjesa e menaxhimit të kontratave dhe implementimi i tyre. KRPP, edhe përkundër faktit se kjo fushë e monitorimit është e lidhur vetëm me aspektet administrative të menaxhimit, do të fokusohet më tepër në monitorimin e pjesës së menaxhimit të kontratës. KRPP është e fokusuar në përmirësimin e regjistrit të të dhënave nga pjesa e menaxhimit të kontratave më qëllim të krijimit të sistemit sa më funksional në aspektet e menaxhimit të kontratave. KRPP do të monitorojë sidomos pjesën mbi respektimin e kushteve të kontratës me theks të veçantë atë të përmbushjes së dinamikës dhe të aplikimit të masave ndëshkuese për mos zbatim të kontratës. KRPP do të monitorojë dhe raportojë me kohë mënyrën e implementimit të kontratave, dobësitë dhe të metat, të dhëna të rëndësishme si: ndryshimet dhe variacionet në kontrata, faturimet dhe pagesat, performancën e kontraktorit etj. Pavarësisht kësaj, mbështetur në faktin se KRPP monitoron menaxhimin e kontratës vetëm në aspektin administrativ (plotësimi i aspekteve administrative), një mbikqyrje, auditim dhe ose hetim më detal në fushën e menaxhimit të kontratave nga institucione relevante (Auditori i brendshëm dhe ai i Përgjithshëm, Agjencia Kundër Korrupsionit etj ) duhen bërë.

**KOMISIONI RREGULLATIV I PROKURIMIT PUBLIK**

**7. Plani i veprimit për adresimin e rekomandimeve të dhëna nga Auditori i Përgjithshëm për Pasqyrat Vjetore Financiare 2017**

N r.	Rekomandimet	Aktivitetet e ndërmarra nga menaxhmenti	Data e propozuar për zbatim	Institucioni përgjegjës	Procesi i implementimit të rekomandimeve			
					I zbatuar	Në proces	I pazbatuar	Komentet
<b>Rekomandime për KRPP</b>								
1	<b>Rekomandimi 1-</b> Kryetari i KRPP-së duhet të sigurojë se të gjitha rekrutimet bëhen në përputhje me LSHC dhe rregulloren e punës së KRPP-së.	Ky rekomandim mëtohet të zbatohet në vazhdimësi por ekziston si problem i tillë kryesisht për shkak të mungesës së sigurimit të ekspertëve të TI-së me pagë sipas ligjit të SHC.		<b>KRPP (ZKA)</b>		Në proces.		Ky rekomandim është për Bordin dhe Menaxherin e personelit të KRPP-së!
2	<b>Rekomandimi 2 -</b> Kryetari i KRPP duhet t'i rishikojë kontrollet ekzistuese për të siguruar menaxhim efikas, regjistrimin, identifikimin e gjithë pasurisë me barkode, si dhe komisionet e formuara të japin rekomandime dhe raporte të qarta për pasuritë. Në këtë aspekt të ndërmerren veprime për funksionalizimin e sistemit të e-pasurisë dhe të fuqizojë kërkesat që të gjitha pasuritë nën 1,000€ të regjistrohen në këtë sistem.	Rregulloren Nr. 02-2013 për Menaxhimin e Pasurisë jo Financiare, aty specifikohen rregullat për menaxhimin e aseteve qeveritare pastaj është në përgjegjësi të OB-ve zbatimi i legjislacionit dhe plotësia e regjistrave kontabël.	31.12.2018	<b>KRPP (ZKA; ZKF)</b>		Në proces.		e-pasuria menaxhohet nga MAP

Raporti mbi aktivitetet e prokurimit publik në Kosovë për vitin 2018

N r.	Rekomandimet	Aktivitetet e ndërmarra nga menaxhmenti	Data e propozuar për zbatim	Institucioni përgjegjës	Procesi i implementimit të rekomandimeve			
					I zbatuar	Në proces	I pazbatuar	Komentet
3	<b>Rekomandimi 3</b> - Kryetari i KRPP-së duhet të sigurojë që plani i veprimit ri-shikohet dhe ri-freskohet, duke analizuar shkaqet e rekomandimeve të pazbatuara, të përcaktojë një afat të ri kohor, si dhe mekanizma llogaridhënës ndaj të gjithë personave përgjegjës të ngarkuar për zbatimin e rekomandimeve. Zbatimi i këtij plani duhet të monitorohet në vazhdimësi.	KRPP-ja në baza të rregullta ka kërkuar raportimin në baza mujore për zbatimin e rekomandimeve të AP	-në baza mujore	<b>KRPP (ZKA)</b>		Në proces.		Përjashtim janë disa rekomandime të cilat nuk mund të bëhen në baza mujore pasi që janë të lidhura me afate ligjore.
4	<b>Rekomandimi 4</b> Kryetari i KRPP-së duhet të sigurojë hartimin e regjistrit të rreziqeve dhe të delegon përgjegjësinë e drejtpërdrejtë për menaxhimin e rrezikut tek një zyrtar përkatës i cili do të sigurojë monitorim dhe raportim në baza të rregullta në këtë fushë.	Proces	Dhjetor 2018	<b>KRPP (ZKA)</b>	Proces			Ky rekomandim është për Bordin dhe ZKF e KRPP-së!

## 8. RAPORTI FINANCIAR

## Komisioni Rregullativ i Prokurimit Publik

### - Raporti Financiar për Vitin 2018 -

**Kodi i Organizatës Buxhetore:** 230

**Informatat kontaktuese:**

**Zyrtari Kryesor Administrativ** Z.Osman Vishaj

**Zyrtari Kryesor Financiar** Z.Ismet Abdullahu

**Data:** 25.02.2018

**1) Hyrje:**(Ju lutem paraqitni në formë tekstuale një përmbledhje të zhvillimeve kryesore në buxhetin e organizatës suaj. Të mos kalohet hapësira e ofruar më poshtë!)

Buxheti i Komisionit Rregullativ të Prokurimit Publik, i ndare sipas Ligjit nr.05/L-125 për Buxhetin e Republikës së Kosovës, është 609,200 €, dhe atë sipas kategorive ekonomike në vijim: Paga dhe mëditje 334,948€, mallra dhe shërbime 269,253 €, dhe shpenzime komunale 5,000 €. Në buxhetin e Komisionit Rregullativ të Prokurimit Publik pjesën më të madhe të buxhetit e kanë pagat dhe mëditjet me 55.0%, mallrat dhe shërbimet me 44.18 %, dhe shpenzimet komunale me 0.82% .

Ndërsa Buxheti përfundimtar i KRPP-së në SIMFK në krahasim me Buxheti vjetor në Ligjin e buxhetit ka shkurtime prej 66,325€ dhe është=542,875€, i ndar sipas kategorive ekonomike në vijim: Pagat dhe mëditjet 295,622€, Mallrat dhe shërbimet 244,253 €, shpenzimet komunale 3,000 €.

Buxheti i shpenzuar është 505,308€: Paga dhe mëditje 295,622€,ose, 58.50% e buxhetit përfundimtar. Mallra dhe shërbime 207,025 € ose 40.97 % e buxhetit përfundimtar. Shpenzimet komunale 2,661 € ose 0.53 % e buxhetit përfundimtar.

Nisur nga vlerësimi i përgjithshëm, del se niveli i realizimit të buxhetit të Komisionit Rregullativ të Prokurimit Publik për vitin 2018 është në masën prej 93.07 % e buxhetit përfundimtar. Alokimi i fondeve është bërë në bazë të planit të rrjedhës së parësë të përgatitur nga ZKF në bashkpunim me Bordin e KRPP-së. Në këtë raport do të paraqiten në mënyrë të hollësishme shpenzimet e realizuara nga buxheti i KRPP-së për vitin 2018, si dhe krahasimi i tyre me periudhën e njëjtit të vitit 2017 . Bordi i KRPP-së, respektivisht ZKF, ka qenë e kujdesshme dhe për asnjë moment, nuk kemi ardhur në një pozitive të mungesës së fondeve në dispozicion, apo vonësës së pagesës së faturave të pranuar.

## **2) Përmbledhje për të hyrat dhe kategoritë e veçanta të shpenzimeve:**

(Ju lutem paraqitni shkurtimisht ndryshimet kryesore për sa i përket vlerave të parashikuara dhe atyre aktuale për secilën kategori. Të mos kalohet hapësira e ofruar më poshtë)

### **a) Të hyrat:**

KRPP-ja nuk gjeneron të hyra.

### **b) Pagat dhe mëditjet:**

(Ju lutem të bashkëngjitet organogrami i organizatës suaj si aneks i këtij raporti financiar dhe plotësoni tabelën shtesë lidhur me strukturën e pagesës në pikën 4 g) të këtij raporti)

Kategoria e Pagave dhe medetjeve merr pjese ne buxhetin perfundimtar me 295,622€, ose me 58.50% e buxhetit përfundimtar të KRPP-së . Shuma e shpenzuar ne kete kategori per vitin 2018 eshte 295,622€ shprehur ne perqindje 100% e buxhetit ne kete katgori .

### **c) Mallra dhe Shërbime:**

Kategoria e Mallrave dhe Sherbimeve merr pjese ne buxhetin perfundimtar me 244,253 € ose me 44.93% e buxhetit përfundimtar të KRPP-së . Shkalla e shpenzimit te buxhetit ne kete kategori ekonomike per vitin 2018 eshte 207,025 € ,shprehur ne perqindje 84.84 % e buxhetit përfundimtar ne kete katgori .

**d) Shpenzime komunale:**

Kategoria e shpenzimeve komunale merr pjese ne buxhetin perfundimtar me 3,000€ ose me 0.55% ne buxhetin përfundimtar të KRPP-së. Shkalla e shpenzimit te buxhetit ne kete kategori ekonomike per vitin 2018 eshte 2,661 €, shprehur ne perqindje 88.07 % e buxhetit përfundimtar ne kete kategori ekonomike.

***e) Investimet Kapitale:***

A large, empty rectangular box with a dotted border, intended for the user to input data related to capital investments.

***f) Subvencionet dhe Transferet:***

A large, empty rectangular box with a dotted border, intended for the user to input data related to subsidies and transfers.



### 3) Përmbledhje:

(Ju lutem paraqitni shkurtimisht vërejtjet përfundimtare lidhur me buxhetin e institucionit tuaj apo pikëpamjet për zhvillimet në të ardhmen)

Në raport do të paraqiten në mënyrë të hollësishme shpenzimet e realizuara nga buxheti i KRPP-së për vitin 2018, si dhe krahasimi i tyre me periudhën e njëjtte të vitit 2017.

Siç shihet nga tabela e mëposhtme në kategorit ekonomike të mallrave dhe shërbimeve në vitin 2018 kemi shpenzime më të vogla po thuajse në të gjitha kategorit ekonomike, kjo për arsye të vonësive në përfundimin e platformës së e-prokurimit .

Raporti i krahasimit në mes të buxhetit të planifikuar me rishiqim dhe atij të shpenzuar është bërë duke e krahasuar atë me buxhetin përfundimtar.

Tek detajet e shpenzimeve për mallra dhe shërbime sipas kodeve ekonomike në nënkategorit ekonomike kemi disa raste kur kemi të planifikuara shpenzime por nuk kemi realizim të shpenzimeve dhe në raste të tjera kemi realizim të shpenzimeve të pa planifikuara

Krahasimet në tabelën 4.b) janë në mes buxhetit të shpenzuar dhe buxhetit përfundimtar në SIMFK; kurse në tabelën 4.c) në mes buxhetit të shpenzuar dhe buxhetit planifikuar me Ligjin e Buxhetit të Republikës së Kosovës nr.05/L-125.

---

Nënshkrimi i Udhëheqësit të Organizatës



**4.b). Shpenzimet:**

(Ju lutem plotësoni tabelën me të dhënat e nevojshme.)

Kodi Ekonomik	Kategoria Ekonomike	Buxheti dhe shpenzimet 2017			Buxheti vjetor me Ligjin e buxhetit (2018)	Buxheti me rishikim 2018 (nëse ka pasur ndryshime)	Buxheti përfundimtar 2018	Shpenzimet deri më 31 dhjetor 2018	Zotimet deri më 31 dhjetor 2018	Buxheti i zotuar (në %)	Buxheti i shpenzuar (në %)
		Buxheti (2017)	Shpenzimet (2017)	% e shpenzimit							
1	2	3			4	5	6	7	8	9	10

<b>11000</b>	Paga dhe Mëditje	307,799	247,005		334,948		295,622	295,622	295,622		100
<b>13000</b>	Mallra dhe Shërbime	295,622	104,919		269,252		244,253	207,025	207,025		84.84
<b>13200</b>	Shpenzime Komunale	5,000	2,351		5,000		3,000	2,661	2,661		88.70
<b>30000</b>	Investimet Kapitale	61,155	61,072								
<b>21000</b>	Subvencione dhe Transfere										
	<b>Gjithsej</b>	<b>509,207</b>	<b>415,347</b>		<b>609,200</b>		<b>542,875</b>	<b>505,308</b>	<b>505,308</b>		<b>93.07</b>

## Mallra dhe Shërbime

### 4.c) DETAJET E SHPENZIMEVE SIPAS KODEVE EKONOMIKE

		Buxheti 2017			Buxheti 2018		
13000	MALLRA DHE SHËRBIME Emri i kategorisë ekonomike	Planifikimi (2017)	Shpenzimet (2017)	% e shpenzimit	Planifikimi (2018)	Shpenzimet në (2018)	% e shpenzimit
	<b>Gjithsej Mallra dhe Shërbime</b>	<b>117,253</b>	<b>104,919</b>	<b>89.48</b>	<b>269,252</b>	<b>207,025</b>	<b>76.88</b>

<b>1310</b>	<b>SHPENZIMET E UDHËTIMIT (NENTOTALI)</b>	<b>18,000</b>	<b>16,009.25</b>	<b>88.88</b>	<b>21,000</b>	<b>15,162</b>	<b>72.20</b>
13130	Shpenzimet e udhëtimit zyrtar brenda vendit						
13131	Mëditja e udhëtimit zyrtar brenda vendit						
13132	Akomodimi gjate udhëtimit zyrtar brenda vendit						
13133	Shpenzimet tjera te udhëtimit zyrtar brenda vendit						
13140	Shpenzimet e udhëtimit zyrtar jashtë vendit		2,795.70		4,000	3,645	
13141	Mëditja e udhëtimit zyrtar jashtë vendit		7,319.40		7,000	6,696	
13142	Akomodimi gjate udhëtimit zyrtar jashtë vendit		3,602		4,000	4,453	
13143	Shpenzimet tjera te udhëtimit zyrtar jashtë vendit		2,292.15		6,000	369	

<b>1330</b>	<b>SHËRBIMET E TELEKOMUNIKIMIT (NENTOTALI)</b>	<b>15,320</b>	14,470	<b>94.45</b>	<b>16,000</b>	<b>9,979</b>	<b>62.37</b>
13310	Shpenzimet për internet						
13320	Shpenzimet e telefonisë mobile	15,120	14,470		16,000	9,979	
13330	Shpenzimet postare	200					
13340	Shpenzimet e përdorimit të kabllit optik						

<b>1340</b>	<b>SHPENZIMET PER SHËRBIME (NENTOTALI)</b>	<b>26,483</b>	<b>14,374.19</b>	<b>53.46</b>	<b>26,700</b>	<b>11,043</b>	<b>41.35</b>
13410	Shërbimet e arsimit dhe trajnimit	15,000	5,666.03		15,000		
13420	Shërbimet e përfaqësimit dhe avokaturës						
13430	Shërbime të ndryshme shëndetësore						
13440	Shërbime të ndryshme intelektuale dhe këshilldhënëse					184	
13450	Shërbime shtypje- jo marketing	6,483	1,381.40		1,500	1,717	
13460	Shërbime Kontraktuese Tjera	5,000	7,326.76		10,200	9,143	
13470	Shërbime Teknike						
13480	Shpenzimet për Anëtarësim						

<b>1350</b>	<b>BLERJE E MOBILJEVE DHE PAISJEVE (ME PAK SE 1000 EURO) (NENTOTALI)</b>	<b>18,000</b>	<b>7,025</b>	<b>38.90</b>	<b>9,303</b>	<b>9,561</b>	<b>102.77</b>
13501	Mobile (me pak se 1000 euro)	10,000			3,000	230	
13502	Telefona (me pak se 1000 euro)						

13503	Kompjuterë (me pak se 1000 euro)	5,000	5,000		1,303	1,290	
13504	Harduer për teknologji informative (me pak se 1000 euro)						
13505	Makina fotokopjuese (me pak se 1000 euro)						
13506	Pajisje speciale mjekësore (me pak se 1000 euro)						
13507	Pajisje te shërbimit policor (me pak se 1000 euro)						
13508	Pajisje trafiku (me pak se 1000 euro)						
13509	Pajisje tjera (me pak se 1000 euro)	3,000	2,025		5,000	8,041	
13510	Blerja e librave dhe veprave artistike						

<b>1360</b>	<b>BLERJE TJERA - MALLRA DHE SHERBIME (NENTOTALI)</b>	<b>4,000</b>	<b>2,447.95</b>	<b>48.94</b>	<b>7,000</b>	<b>3,013</b>	<b>43.04</b>
13610	Furnizime për zyrë	3,000	1,775.03		6,000	2,431	
13620	Furnizime me ushqim dhe pije (jo dreka zyrtare)	1,000			1,000	582	
13630	Furnizime mjekësore						
13640	Furnizime pastrimi						
13650	Furnizim me veshmbathje						
13660	Akomodimi						
13670	Municion dhe armë zjarri						
13680	Tiketatat siguruese(banderolat)						
13681	Bllombat						

<b>1370</b>	<b>DERIVATET DHE LËNDËT DJEGËSE (NENTOTALI)</b>	<b>10,000</b>	<b>7,604.68</b>	<b>76.04</b>	<b>12,000</b>	<b>7,925</b>	<b>66.03</b>
13710	Vaj						
13720	Nafte për ngrohje qendrore						
13730	Vaj për ngrohje						
13740	Mazut						
13750	Qymyr						
13760	Dru						
13770	Derivate për gjenerator						
13780	Karburant për vetura	10,000	7,604.68		12,000	7,924	

<b>1380</b>	<b>LLOGARITE E AVANSIT (NENTOTALI)</b>						
13810	Avans për para te imëta (p.cash)						
13820	Avans për udhëtime zyrtare						
13821	Avans						
13830	Avans për mallra dhe shërbime						
13850	Avanc për ambasadat						

<b>1390</b>	<b>SHËRBIMET FINANCIARE (NENTOTALI)</b>						
13911	Provizion Bankar-Banka Qendrore						
13912	Provizion Bankar-Raiffeisen Bank						
13913	Provizion Bankar-Procredit Banke						

13915	Provizion Bankar-Banka Private e Biznesit						
13916	Provizion Bankar-Banka Ekonomike						
13917	Provizion Bankar-NLB Banka Prishtina						
13918	Provizion për Tarifa të Ndryshme						
13940	KPA-Provizioni Bankar						

<b>1395</b>	<b>SHERBIMET E REGJISTRIMIT DHE SIGURIMEVE (NENTOTALI)</b>	<b>2,950</b>	<b>1,734.14</b>	<b>58.78</b>	<b>3,450</b>	<b>1,312</b>	<b>38.02</b>
13950	Regjistrimi i automjeteve	400			400		
13951	Sigurimi i automjeteve	2,500	1,704.14		3,000	1,312	
13952	Taksa komunale e regjistrimit te automjeteve	50	30		50		
13953	Sigurimi i ndërtesave dhe tjera						

<b>1400</b>	<b>MIRËMBAJTJA (NENTOTALI)</b>	<b>13,000</b>	<b>35,425.90</b>	<b>272</b>	<b>163,000</b>	<b>137,760</b>	<b>84.52</b>
14010	Mirëmbajtja dhe riparimi i automjeteve	10,000	7,425.90		12,000	2,524	
14020	Mirëmbajtja e ndërtesave						
14021	Mirëmbajtja e ndërtesave te banimit						
14022	Mirëmbajtja e ndërtesave administrative afariste						
14023	Mirëmbajtja e shkollave						
14024	Mirëmbajtja e objekteve shëndetësore						
14030	Mirëmbajtja e auto rrugëve						



14031	Mirëmbajtja e auto rrugëve regionale						
14032	Mirëmbajtja e auto rrugëve lokale						
14040	Mirëmbajtja e Teknologjisë Informative	2,000	28,000		150,000	135,236	
14050	Mirëmbajtja e mobileve dhe paisjeve	1,000			1,000		

<b>1410</b>	<b>QIRAJA (NENTOTALI)</b>					<b>4,511</b>	
14110	Qiraja për ndërtesa						
14120	Qiraja për toke						
14130	Qiraja për paisje						
14140	Qiraja për makineri					4,511	
14150	Qiraja për përdorime tjera hapësinore						

<b>1420</b>	<b>SHPENZIMET E MARKETINGUT (NENTOTALI)</b>	<b>1,000</b>	<b>371</b>	<b>37.10</b>	<b>1,000</b>	<b>107</b>	<b>10.70</b>
14210	Reklammat dhe konkurset	1,000	371			107	
14220	Botimet e publikimeve						
14230	Shpenzimet per informim publik						

<b>1430</b>	<b>SHPENZIMET E PËRFAQËSIMIT (NENTOTALI)</b>	<b>7,500</b>	<b>5,457.20</b>	<b>72.76</b>	<b>9,000</b>	<b>6,618</b>	<b>73.53</b>
14310	Drekat zyrtare	7,500	5,457.20		9,000	6,618	

<b>1440</b>	<b>SHPENZIME-VENDIMET E GJYKATAVE (NENTOTALI)</b>						
-------------	---	--	--	--	--	--	--

14410	Shpenzime-vendimet e gjykatave						
-------	--------------------------------	--	--	--	--	--	--

<b>1700</b>	<b>SERVISIMI I BORGJIT (NENTOTALI)</b>						
17000	Pagesa e borxhit qeveritar						

**4.d). SHPENZIMET KOMUNALE**      **DETAJET SIPAS KODEVE EKONOMIKE**

		<b>Buxheti 2017</b>			<b>Buxheti 2018</b>		
<b>1320</b>	<b>Shpenzimet Komunale Emri i kategorisë ekonomike</b>	<b>Planifikimi (2017)</b>	<b>Shpenzimet (2017)</b>	<b>% e shpenzimit</b>	<b>Planifikimi (2018)</b>	<b>Shpenzimet (2018)</b>	<b>% e shpenzimit</b>
	<b>Gjithsej Shpenzime Komunale</b>	5,000	2,351.10	47.02	5,000	2,661	53.22
<b>1320</b>	<b>SHPENZIME KOMUNALE (NENTOTALI)</b>	5,000	2,351.10	47.02	5,000	2,661	53.22
13210	Rryma						
13220	Uji						
13230	Mbeturinat						
13240	Ngrohjaqendrore						
13250	Shpenzimettelefonike	5,000	2,351.10	47.02	5,000	2,661	53.22

**4.e) INVESTIMET KAPITALE: DETAJET E SHPENZIMEVE SIPAS KODEVE EKONOMIKE**

		<b>Buxheti 2017</b>			<b>Buxheti 2018</b>			
<b>3000</b>	<b>INVESTIMET KAPITALE Emri i kategorisë ekonomike</b>	<b>Planifikimi (2017)</b>	<b>Shpenzimet (2017)</b>	<b>% e shpenzimit</b>	<b>Planifikimi (2018)</b>	<b>Shpenzimet (2018)</b>	<b>Zotimet deri 31.12.2018</b>	<b>% e shpenzi mit</b>
<b>Gjithsej Investimet Kapitale</b>								

<b>3110</b>	<b>NDËRTESTAT (NENTOTALI)</b>							
31110	Ndërtesat e banimit							
31120	Ndërtesat administrative afariste							
31121	Objektet arsimore							
31122	Objektet shëndetësore							
31123	Objektet kulturore							
31124	Objektet sportive							
31125	Objektet Memoriale							

<b>3120</b>	<b>NDËRTIMI I RRUGËVE (NENTOTALI)</b>							
31210	Ndërtimi i auto rrugëve							

31220	Ndërtimi i rrugëve regjionale							
31230	Ndërtimi i rrugëve lokale							
31240	Trotualet							
31250	Kanalizimi							
31260	Ujësjetllësi							
31270	Mirëmbajtja investive							

<b>3150</b>	<b>FURNIZIM ME RRYMË, GJENERIMI (NENTOTALI)</b>							
31510	Furnizim me rrymë gjenerim dhe transmision							

<b>3160</b>	<b>PAISJE (SIST.VLERA MBI 1000 EURO) (NENTOTALI)</b>	<b>61,155</b>	<b>61,072</b>	<b>99.86</b>				
31600	Pajisje të Teknologjisë Informative(ne vlere mbi 1000 euro)	61,155	61,072					
31610	Pajisje të Teknologjisë Informative							
31620	Mobilje							
31630	Telefona							
31640	Kompjuter							
31650	Makina Fotokopjuese							
31660	Pajisje Speciale Mjekësore							
31670	Pajisje te Shërbimeve Policore							
31680	Souftver							
31690	Pajisje Tjera							

<b>3170</b>	<b>AUTOMJETE TRANSPORTI (NENTOTALI)</b>							
31700	Vetura zyrtare							
31701	Kamionë							
31702	Xhip dhe kombibusë							
31703	Vetura të ndihmës së shpejtë							
31704	Veturat e shërbimit policor							
31705	Motorë							
31706	Automjete transporti tjera							

<b>3180</b>	<b>MAKINERIA (NENTOTALI)</b>							
31800	Makineria							

<b>3190</b>	<b>KAPITAL TJETËR (NENTOTALI)</b>							
31900	Kapital tjetër							
31910	Avans për investime							

<b>3210</b>	<b>TOKA (NENTOTALI)</b>							
32100	Toka							

<b>3220</b>	<b>PASURITË E PAPREKSHME (NENTOTALI)</b>							
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--

32200	Pasuri e papreکشme							
<b>3310</b>	<b>TRANSF.KAPITALE-ENTITETE (NENTOTALI)</b>							
33100	Trans.kap.-entitetet publike							

#### 4.f) SUBVENCIONET DHE TRANSFERET: DETAJET E SHPENZIMEVE SIPAS KODEVE EKONOMIKE

		Buxheti 2017			Buxheti 2018		
21000	Subvencione dhe Transfere Emri i kategorisë ekonomike	Planifikimi (2017)	Shpenzimet (2017)	% e shpenzimit	Planifikimi (2018)	Shpenzimet (2018)	% e shpenzimit
	<b>Gjithsej subvencione dhe transfere</b>						

<b>2100</b>	<b>SUBVENCIONET</b>						
21110	Subvencionet për Etnitete Publike						
21120	Subvencionet për Etnitete Publike						
21200	Subvencionet për Etnitete Jopublike						

<b>2200</b>	<b>TRANSFERET</b>						
22100	Transfere për qeveri tjera						
22110	Unops-projekti i administratës- Agjensioni Kosovar I Pronave						
22200	Pagesat për përfitues individual						

22210	Pensionet bazë						
22220	Pensionet për persona me aftësi të kufizuar						
22230	Pensionet e ndihmës sociale						
22235	Pensionet e TMK-së						
22240	Pensionet-Kategoria I						
22250	Pensionet-Kategoria II						
22260	Pagesat për Invalidët e luftës						
22270	Pagesat për invalidët civilë						
22280	Pagesat e familjeve të të rënëve ne luftë						
22300	Pagesa-vendime gjyqësore						

**4.g) Personeli dhe struktura e pagave në vitin 2018:**

(Ju lutem plotësoni tabelën me të dhënat e nevojshme dhe të bashkëngjitet organogrami i institucionit tuaj me këtë raport financiar)

<b>Niveli</b>	<b>Pozitat e aprovuara me Ligjin për Buxhet 2018</b>	<b>Pozitat e plotësuara 2018</b>	<b>Buxheti i aprovuar aprovuara me Ligjin e Buxhetit për paga dhe mëditje 2018</b>	<b>Buxheti i shpenzuar për paga deri me 31 dhjetor 2018</b>	<b>Totali i pagesave shtesë 2018</b>	<b>Numri i përgjithshëm i të punësuarve që pranojnë pagesa shtesë 2018</b>	<b>a) Orari i punës (orar i plotë/gjysmë orari), dhe  b) Të specifikohet lloji i pagesës shtesë për vitin 2018</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>

<b>Niveli i Bordit</b>	3	3					
<b>Niveli i menaxhmentit të lartë</b>							
<b>Niveli i menaxhmentit</b>	6	6					
<b>Niveli profesional</b>	27	25					
<b>Niveli mbështetës</b>	3	3					
<b>Totali</b>	39	37	334,947.71	295,622	9.600	4	Zyrtar të TI-së dhe vozitsit të Kryetarit të KRPP-së



**Ju lutem bashkangjitni Organogramin (strukturën organizative) të organizatës tuaj.**